



## CONVOCATORIA DE PRÁCTICAS – MINEDU

UN (1) PRACTICANTE PROFESIONAL PARA LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ORGANIZACIÓN Y  
GESTIÓN - CÓDIGO AIRSHP -000106I. DATOS GENERALES

## DEPENDENCIA SOLICITANTE

ALTA DIRECCIÓN O SPE	<input checked="" type="checkbox"/> DM	<input type="checkbox"/> VMGP	<input type="checkbox"/> VMGI	<input type="checkbox"/> SG	<input type="checkbox"/> SPE
NOMBRE DEL ÓRGANO	SECRETARÍA NACIONAL DE LA JUVENTUD				
NOMBRE DE LA UNIDAD ORGÁNICA	DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN, ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN				

MODALIDAD DE PRÁCTICAS (*marque con una "X"*)

PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	<input type="checkbox"/>
PRÁCTICAS PROFESIONALES	<input checked="" type="checkbox"/>

II. REQUISITOS ACADÉMICOS

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE												
<b>Estudios requeridos</b> ( <i>condición, centro de estudio y especialidad</i> )	<table border="1"> <tr> <td> <u>CONDICIÓN</u>  <input type="checkbox"/> Estudiante (*)  <input checked="" type="checkbox"/> Egresado            (*) Ciclo requerido  <input type="checkbox"/> Último año de estudios de la carrera  <input type="checkbox"/> Dos (2) últimos años de estudios de la carrera         </td> <td> <u>CENTRO DE ESTUDIOS</u>  <input checked="" type="checkbox"/> Universidad  <input type="checkbox"/> Instituto o Escuela de Educación Superior  <input type="checkbox"/> Centro de Educación Técnico Productivo   <u>ESPECIALIDAD</u>            .....PSICOLOGÍA.....         </td> </tr> </table>	<u>CONDICIÓN</u> <input type="checkbox"/> Estudiante (*) <input checked="" type="checkbox"/> Egresado (*) Ciclo requerido <input type="checkbox"/> Último año de estudios de la carrera <input type="checkbox"/> Dos (2) últimos años de estudios de la carrera	<u>CENTRO DE ESTUDIOS</u> <input checked="" type="checkbox"/> Universidad <input type="checkbox"/> Instituto o Escuela de Educación Superior <input type="checkbox"/> Centro de Educación Técnico Productivo  <u>ESPECIALIDAD</u> .....PSICOLOGÍA.....										
<u>CONDICIÓN</u> <input type="checkbox"/> Estudiante (*) <input checked="" type="checkbox"/> Egresado (*) Ciclo requerido <input type="checkbox"/> Último año de estudios de la carrera <input type="checkbox"/> Dos (2) últimos años de estudios de la carrera	<u>CENTRO DE ESTUDIOS</u> <input checked="" type="checkbox"/> Universidad <input type="checkbox"/> Instituto o Escuela de Educación Superior <input type="checkbox"/> Centro de Educación Técnico Productivo  <u>ESPECIALIDAD</u> .....PSICOLOGÍA.....												
<b>Conocimientos</b> ( <i>no se requiere documentación sustentatoria. Éstos serán evaluados en la etapa de entrevista personal</i> )	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Materia</th> <th>SI</th> <th>NO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ofimática</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Idioma</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Otros (<i>precisar</i>)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>	Materia	SI	NO	Ofimática	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Idioma	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Otros ( <i>precisar</i> )	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Materia	SI	NO											
Ofimática	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>											
Idioma	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>											
Otros ( <i>precisar</i> )	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>											

**III. ACTIVIDADES FORMATIVAS A DESARROLLAR**

N°	ACTIVIDADES
1	Apoyar en las labores administrativas y/o pedagógica, según corresponda, relacionadas a las funciones de la Dirección de Promoción Organización y Gestión, establecidas en el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) del MINEDU o documento similar.
2	Recopilar y sistematizar la información necesaria para el desarrollo de las actividades de la Dirección de Promoción Organización y Gestión.
3	Apoyar en las acciones de seguimiento y evaluación del cumplimiento de los objetivos establecidos por la Dirección de Promoción Organización y Gestión.
4	Apoyar en la implementación de propuestas de mejoras impulsadas por la Dirección de Promoción Organización y Gestión.
5	Otras actividades formativas, relacionadas al plan de estudios y/o perfil del egresado de la carrera profesional del practicante, que le asigne su Supervisor y/o Coordinador y/o Director de la Dirección de Promoción Organización y Gestión del MINEDU.

**IV. CONDICIONES DEL CONVENIO**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN DE PRÁCTICAS</b>	CALLE COMPOSTELA 142 – SANTIAGO DE SURCO - LIMA	
<b>PERIODO DEL CONVENIO</b>	<b>INICIO:</b> 27 de junio de 2025 <b>FIN:</b> 31 de agosto de 2025	
<b>JORNADA FORMATIVA</b> ( <i>marque solo una opción</i> )	<b>Máxima</b>	<b>Parcial</b>
	<p style="text-align: center;"><b><u>PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES</u></b></p> <p><input type="checkbox"/> 6 horas diarias</p> <p><input type="checkbox"/> 30 horas semanales</p> <p style="text-align: center;"><b><u>PRÁCTICAS PROFESIONALES</u></b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 8 horas diarias</p> <p><input type="checkbox"/> 48 horas semanales</p>	<p style="text-align: center;"><b><u>PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES</u></b></p> <p><input type="checkbox"/> 03 horas diarias</p> <p><input type="checkbox"/> 15 horas semanales</p> <p><input type="checkbox"/> Otros (<i>precisar</i>)</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;"><b><u>PRÁCTICAS PROFESIONALES</u></b></p> <p><input type="checkbox"/> 04 horas diarias</p> <p><input type="checkbox"/> 24 horas semanales</p> <p><input type="checkbox"/> Otros (<i>precisar</i>)</p> <p>.....</p>
<b>HORARIO</b>	De lunes a viernes de 8:30 a.m. a 17:30 p.m. (incluye refrigerio)	
<b>SUBVENCIÓN ECONÓMICA MENSUAL</b>	<p><input checked="" type="checkbox"/> S/. 1,500.00</p> <p><input type="checkbox"/> Otros (<i>precisar</i>)</p> <p>.....</p>	