

INFORME

TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DE UN PLIEGO

ANEXO N° 3

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

SAN BORJA - LIMA – LIMA

01/2023

<p>FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD</p> <p>NOMBRES Y APELLIDOS: CARMEN PATRICIA CORREA ARANGOITIA</p> <p>CARGO: MINISTRA DEL DESPACHO DE EDUCACIÓN</p>

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y sus anexos.

INFORME DE TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DE UN PLIEGO

I. RESUMEN EJECUTIVO

- 1.1 Naturaleza Jurídica y Base Legal.
- 1.2 Finalidad y Principios.
- 1.3 Síntesis de la gestión e la Empresa.

II. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DEL PLIEGO

- 2.1 Información General de Titular de Pliego.
- 2.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras.
- 2.3 Misión, Visión, Valores, Organigrama.
- 2.4 Situación y contexto que haya potencializado u obstaculizado la consecución de su misión institucional durante el periodo a reportar.
- 2.5 Resultados obtenidos al final de la Gestión
- 2.6 Asuntos de prioritaria atención institucional

III. SECCIÓN: TRANSFERENCIA DE GESTIÓN

- 3.1 Asuntos de prioritaria atención de los sistemas administrativos
- 3.2 Servicios Básicos en locales de la Unidad Ejecutora.
- 3.3 Negociación colectiva.
- 3.4 Instrumentos de gestión en proceso de elaboración o ejecución.
- 3.5 Conflictos Sociales.
- 3.6 Gestión Documental.

IV. ANEXO A: ACTAS Y DOCUMENTO DEL EQUIPO DE TRANSFERENCIA DEL TITULAR SALIENTE (*)

- 4.1 Documento de Conformación del Equipo de Transferencia del Titular Saliente.
- 4.2 Acta de Instalación del Equipo de Transferencia del Titular Saliente.
- 4.3 Acta de Instalación de la Comisión de Transferencia.

V. ANEXOS B: INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

(*) La Empresa del Estado incluirá el Anexo A en los casos que el Titular cesa en el cargo.

I. Resumen Ejecutivo

1.1 Naturaleza Jurídica y Base Legal.

NATURALEZA JURÍDICA: EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN ES UN ORGANISMO DEL PODER EJECUTIVO QUE TIENE PERSONERÍA JURÍDICA DE DERECHO PÚBLICO Y CONSTITUYE UN PLIEGO PRESUPUESTAL.

BASE LEGAL:

- LEY N° 31224: LEY DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN
- DECRETO SUPREMO N.° 001-2015-MINEDU: APRUEBA EL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN.

1.2 Finalidad y Principios.

GARANTIZAR DERECHOS, ASEGURAR SERVICIOS EDUCATIVOS DE CALIDAD Y PROMOVER OPORTUNIDADES DEPORTIVAS A LA POBLACIÓN PARA QUE TODOS PUEDAN ALCANZAR SU POTENCIAL Y CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE MANERA DESCENTRALIZADA, DEMOCRÁTICA, TRANSPARENTE Y EN FUNCIÓN A RESULTADOS DESDE ENFOQUES DE EQUIDAD E INTERCULTURALIDAD.

- GENERAR OPORTUNIDADES Y RESULTADOS EDUCATIVOS DE IGUAL CALIDAD PARA TODOS.
- GARANTIZAR QUE LOS ESTUDIANTES Y LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS LOGREN APRENDIZAJES PERTINENTES Y DE CALIDAD.
- LOGRAR UNA EDUCACIÓN SUPERIOR DE CALIDAD COMO FACTOR FAVORABLE PARA EL DESARROLLO Y LA COMPETITIVIDAD NACIONAL.
- PROMOVER UNA SOCIEDAD QUE EDUCA A SUS CIUDADANOS Y LOS COMPROMETE CON SU COMUNIDAD.
- FORTALECER LAS CAPACIDADES DE LOS MAESTROS PARA QUE EJERZAN PROFESIONALMENTE LA DOCENCIA.

1.3 Síntesis de la gestión en la Empresa.

Durante el periodo de gestión que abarca el presente informe las acciones desarrolladas se dieron en el marco de la propuesta de una movilización nacional que establecía metas de corto plazo que respondan a los problemas concretos y urgentes que demandaba la realidad de la educación:

- (1) Contar con un buen cierre del año escolar 2022,
- (2) Garantizar un buen inicio, permanencia y cierre del año escolar 2023,
- (3) Contar con una estrategia clara de recuperación de aprendizajes de todos los estudiantes y de recuperación de los estudiantes que han quedado fuera del sistema, para lo que se consideró:
 - (3.1) Fortalecer y plantear una estrategia de desarrollo docente que permita tener a los mejores docentes y directivos con condiciones de bienestar,
 - (3.2) Definir una con una política de infraestructura y materiales educativos.
- (4) Definir una ruta de fortalecimiento de la educación superior.

Desde el día uno se buscó tener conocimiento de la situación en la que se encontraban los procesos críticos que permitían alcanzar este propósito y responder a cada una de las problemáticas

II. Información general del proceso de Transferencia de Gestión del Pliego

2.1 Información general de titular de pliego

Código de la entidad	0190
Nombre de la entidad:	MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Apellidos y nombres del titular de la entidad:	CORREA ARANGOITIA CARMEN PATRICIA		
Cargo del titular	MINISTRA DEL DESPACHO DE EDUCACIÓN		
Fecha de inicio de gestión:	10/12/2022	N° Documento de Nombramiento o designación	decreto supremo N° 335-2022-PCM
Fecha de cese de gestión:(*)	20/12/2022	Nro. Documento de Cese, de corresponder. (*)	DECRETO SUPREMO N° 363-2022-PCM
Fecha de inicio del periodo reportado:	10/12/2022	Fecha de fin del periodo reportado:	20/12/2022
Fecha de Generación (**):	17/01/2023 11:08:21 a.m.		

(*) Cuando corresponda.

(**) El Aplicativo Informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

2.2. Información de los titulares de las unidades ejecutoras

Titulares de las unidades ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe (*)					
N°	Unidad ejecutora Presupuestal	Tipo y N° de documento de Identidad	Apellidos y nombres	Fecha de Inicio en el cargo	Remitió Información (si/no)
1	UNIDAD EJECUTORA 120 PROGRAMA NACIONAL DE DOTACION DE MATERIALES EDUCATIVOS	DNI - 10309856	SAAVEDRA PEREZ EDGAR	09/09/2022	SI
2	UNIDAD EJECUTORA 118 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACION BASICA Y SUPERIOR	DNI - 49042689	PEREZ ROMERO FACUNDO CARLOS	01/05/2021	SI
3	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 07	DNI - 25740708	SALDAÑA USCO GLORIA MARIA	01/08/2016	SI
4	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 06	DNI - 07734734	RAMIREZ BACA MARIA MILAGROS ALEJANDRINA	08/01/2016	SI
5	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 05	DNI - 07620448	LARA QUISPE JENNY KEITH	01/06/2022	SI
6	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 04	DNI - 32264712	CUNZA PRINCIPE NELLY RUFINA	08/10/2020	SI
7	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 03	DNI - 10268230	MEDINA ROSAS CARMEN ROSA	01/06/2022	SI
8	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 02	DNI - 20046314	HUATUCO SOTO VIOLETA	08/10/2020	SI
9	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 01	DNI - 21815782	YATACO RAMIREZ LUIS ALBERTO	01/08/2016	SI
10	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA ESCUELAS BICENTENARIO	DNI - 43431421	PELAEZ CRUZ DEL CASTILLO EDUARDO FRANCISCO	24/03/2022	SI
11	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	DNI - 07435534	LOPEZ ALIAGA CASTRO MILAGROS DEL ROSARIO	28/12/2022	SI
12	PROGRAMA NACIONAL DE BECAS Y CREDITO EDUCATIVO	DNI - 07795080	ALTABAS KAJATT FATIMA SORAYA	06/01/2023	SI
13	PROGRAMA DE APOYO A LA FORMACIÓN PROF PARA LA INSERCIÓN LAB. EN EL PERÚ - APROLAB II	DNI - 10697194	SARE BENITES GINA	20/12/2022	SI

14	PROGRAMA EDUCACION BASICA PARA TODOS	DNI - 40501453	FLORIAN TORREBLANCA FREDDY	06/01/2023	SI
15	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	DNI - 40501453	FLORIAN TORREBLANCA FREDDY	06/01/2023	SI
16	INSTITUTO PEDAGOGICO NACIONAL MONTERRICO	DNI - 27660910	MARIÑO VARGAS LIVIA GLADYS	01/10/2020	SI
17	ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE FOLKLORE JOSE MARIA ARGUEDAS	DNI - 09122305	POLO VÁSQUEZ ANA DEL SOCORRO	21/09/2022	SI
18	ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE BALLET	DNI - 08227226	NATTERI MARMOL GINA ROSSINA	30/06/1994	SI
19	ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE ARTE DRAMATICO GUILLERMO UGARTE CHAMORRO	DNI - 07261187	LORA CUENTAS ISADORA LUCIA	03/06/2019	SI
20	ESCUELA NACIONAL SUPERIOR AUTÓNOMA DE BELLAS ARTES DEL PERÚ	DNI - 08058179	LÓPEZ MIRANDA EVA DALILA	04/01/2021	SI
21	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA	DNI - 10147405	QUINTANILLA GUTIERREZ LUIS ALBERTO	27/08/2021	SI
22	COLEGIO MAYOR SECUNDARIO "PRESIDENTE DEL PERÚ"	DNI - 40501453	FLORIAN TORREBLANCA FREDDY	06/01/2023	SI

(*) Funcionarios que visan la información remitida al Titular Saliente para la elaboración del Informe.

2.3. Misión, Visión, Valores, Organigrama

Misión

El Ministerio de Educación es competente a nivel nacional en las siguientes materias: educación básica, educación superior, educación técnico productiva, educación comunitaria, actividad física, recreación, deporte y aseguramiento y calidad del servicio educativo en todas las etapas.

Visión

Todas las personas en el Perú aprendemos, nos desarrollamos y prosperamos a lo largo de nuestras vidas, ejerciendo responsablemente nuestra libertad para construir proyectos personales y colectivos, conviviendo y dialogando intergeneracional e interculturalmente en una sociedad democrática, equitativa, igualitaria e inclusiva, que respeta y valora la diversidad en todas sus expresiones y asegura la sostenibilidad ambiental.

Valores

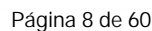
- Servicio: Orientamos nuestros esfuerzos a lograr el bienestar de las personas teniendo el compromiso e iniciativa de buscar soluciones a sus necesidades.
- Respeto: Otorgamos a las personas un trato digno y cordial, reconocemos y valoramos los derechos, libertades y las diversas tradiciones y experiencias culturales de nuestra sociedad. Respetamos el marco normativo que regula el funcionamiento de la administración pública.
- Integridad: Actuamos con honestidad transparencia objetividad e imparcialidad en nuestras decisiones.
- Excelencia: Ejercemos el servicio público maximizando nuestros conocimientos, experiencias y recursos con los que se cuentan, con el propósito de lograr la mayor satisfacción del ciudadano.

Organigrama

Organigrama

Aprobado por D.S. N.° 001-2015-MINEDU

Aprobado por D.S. N.° 001-2015-MINEDU



2.4. Situación y contexto que haya potencializado u obstaculizado la consecución de su misión institucional durante el periodo a reportar

Considerando la información recogida, y en el contexto de cierre del año escolar 2022, existían procesos críticos no resueltos de cara al un buen inicio del año escolar 2023, que quedaron pendientes y en proceso tales como:

-La norma sobre Encargaturas de puestos de dirección de IIEE (que incluye Directivos de IIEE de Educación Intercultural Bilingüe), quedó pendiente de resolverá través de una normativa en diálogo con las organizaciones indígenas organizadas a través de la CONEIB.

-Sobre la Prueba Única Nacional El Proceso de evaluación de los docentes para el ingreso y nombramiento a la carrera magisterial, que se inició en la gestión anterior, habiéndose realizado el primer examen el 9 de diciembre y el segundo examen el 12 del mismo mes. Sin embargo, la situación de crisis entre ellas el cierre de carreteras en algunos lugares impidió que cerca de 39,000 docentes de distintos territorios dieran la prueba en las fechas indicadas, quedó pendiente de solución la ruta a tomar con ellos.

-Sobre los materiales educativos existe un retraso en la adquisición de los materiales educativos, principalmente debido a la dificultad de encontrar insumos como el papel y otros insumos a nivel internacional, cotizaciones cuyos montos superaban los precios históricos hasta en un 386% (DES), así como la indecisión respecto a la exclusión de la Ficha de Homologación (reuniones con VMGP y DIGEBR).

-A nivel de educación superior la situación de las universidades, la SUNEDU así como la de los IST, Escuelas de Educación Superior Pedagógicas, Arte, Música, se encuentran en una situación crítica.

El presente informe se elabora de acuerdo a lo reportado por las unidades ejecutoras

2.5. Resultados obtenidos al final de la gestión

Durante el periodo que abarca el presente informe las acciones desarrolladas se dieron en el marco de la propuesta de una movilización nacional que establecía metas de corto plazo que respondan a los problemas concretos y urgentes que demandaba la realidad de la educación:

(1) Contar con un buen cierre del año escolar 2022,

(2) Garantizar un buen inicio, permanencia y cierre del año escolar 2023,

(3) Contar con una estrategia clara de recuperación de aprendizajes de todos los estudiantes y de recuperación de los estudiantes que han quedado fuera del sistema, para lo que se consideró:

(3.1) Fortalecer y plantear una estrategia de desarrollo docente que permita tener a los mejores docentes y directivos con condiciones de bienestar,

(3.2) Definir una con una política de infraestructura y materiales educativos.

(4) Definir una ruta de fortalecimiento de la educación superior.

Desde el día uno se buscó tener conocimiento de la situación en la que se encontraban los procesos críticos que permitían alcanzar este propósito y responder a cada una de las problemáticas a través de las siguientes decisiones:

A nivel de la Educación Básica

1.Cargos directivos y de especialistas en educación en las instancias de gestión educativa descentralizada 2022-2023

oAprobación de la norma que regula el Concurso Público de Acceso a Cargos Directivos y de Especialistas en Educación en las Instancias de Gestión Educativa Descentralizada 2022-2023, en el marco de la Carrera Pública Magisterial de la Ley de Reforma Magisterial. RVM N° 166-2022-MINEDU (19/12/22).

2.Encargaturas de puestos de dirección de IIEE (que incluye Directivos de IIEE de Educación Intercultural Bilingüe)

oAprobación de la Norma de Encargatura de puestos en Dirección de IIEE, que incluye a Directivos de IIEE EIB, la misma que fue derogada por la gestión anterior ante las justificadas protestas de las organizaciones indígenas, pero sin haber generado una nueva norma de reemplazo por lo que la situación quedó entrampada y sin respuesta, poniendo en riesgo la contratación de directivos de todas las IIEE del país, lo que a su vez afectaba el proceso de evaluación de ingreso a la carrera magisterial y la entrega de fondos para el mantenimiento de los locales escolares.

oEn este marco, se aprobó la RVM N° 165-2022-MINEDU que comprende la Norma Técnica denominada "Disposiciones para la encargatura de profesores en áreas de desempeño laboral de la Ley N° 29944, Ley de Reforma Magisterial y su Reglamento" (20/12/22). Esto permitirá que, en todas las escuelas, se cuente con los directores desde enero y se garantice un buen inicio del año escolar 2023.

3.Prueba Única Nacional de nombramiento

El Proceso de evaluación de los docentes para el ingreso y nombramiento a la carrera magisterial, se inició en la gestión anterior, habiéndose realizado el primer examen el 9 de diciembre y el segundo examen el 12 del mismo mes. Sin embargo, la situación de crisis en algunos lugares impidió que cerca de 39,000 docentes dieran la prueba, lo que llevó a:

oRevisión, aprobación y publicación en el diario El Peruano de el nuevo cronograma del proceso, el 20/12/2022, mediante la aprobación de la RVM N° 164-2022-MINEDU: Modificando el cronograma del Concurso Público de Ingreso a la Carrera Pública Magisterial - 2022 y que Determina los Cuadros de Mérito para la Contratación Docente 2023-2024 en Instituciones Educativas Públicas de Educación Básica, aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 082-2022-MINEDU.

4.Aprobación de norma técnica de encargatura de puestos de directores generales y otros de gestión pedagógica en los institutos y escuelas de educación superior tecnológica y pedagógica pública.

oSe revisó y publicó en el Diario Oficial El Peruano el nuevo cronograma el 20/12/2022 mediante la RVM N°162-2022-MINEDU: que aprobó la Norma Técnica denominada "Disposiciones que regulan los procesos de encargaturas de puestos de directores generales y otros directores de gestión pedagógica en los Institutos y Escuelas de Educación Superior Tecnológica y Pedagógica Pública y dicatan otras disposiciones".

5.Materiales educativos:

Se realizó una reunión con el equipo de la Dirección de Gestión de Recursos Educativos ¿ DIGERE a fin de conocer el estado de la dotación de materiales educativos para el año 2023, identificándose la siguiente problemática:

oExiste un retraso en la adquisición de los materiales educativos, principalmente debido a la dificultad de encontrar

(i)insumos no estándar requeridos en las Fichas de Homologación (blancura de papel) debido a una escasez de papel y otros insumos a nivel internacional,

(ii)cotizaciones cuyos montos superaban los precios históricos hasta en un 386% (DES) y

(iii)indecisión respecto a la exclusión de la Ficha de Homologación (reuniones con VMGP y DIGEBR).

oAdicionalmente, hubo una paralización de la gestión de contrataciones, debido a la problemática referida anteriormente, lo que conllevó a la reformulación de los requerimientos.

oLa reformulación de las necesidades pedagógicas conllevó que los requerimientos sean remitidos a DIGERE entre fines de julio y agosto, cuando el plazo máximo era el mes de marzo 2022.

oPublicación de la Ley 31498 y ausencia de un reglamento (procedimiento o documento alternativo) para la operatividad de la norma.

A nivel de la educación superior:

Siendo una prioridad impulsar la defensa de la calidad de la educación superior.

oLa Educación Universitaria: se tuvo claro la necesidad de preservar la rectoría del MINEDU y fortalecer la SUNEDU,

oLa Educación superior Técnica Universitaria: se Inició una ruta de revisión de la norma técnica que establece los parámetros y el porcentaje de plazas para el nombramiento de docentes en los IST, sugiriendo escenarios de respuesta a esta problemática.

En materia presupuestal:

Sobre compromisos presupuestales

oEn el 2022, se comprometió el Pago CTS 2022 (S/ 276 millones) y una Bonificación Extraordinaria de S/ 500 soles (Diciembre) ¿ FENTASE. Sin embargo, ambos pagos no cuentan con autorización con rango de Ley para su implementación. Pago CTS 2022: Se realizó una reunión con OPEP y DGPP el 16/12 para realizar una transferencia de recursos para el pago de la CTS en el año 2022 y se vió la posibilidad de realizarlo a través de la 45 DCF de la Ley de Presupuesto 2022. Al respecto el MEF ha informado que no cuenta con recursos para ello.

2.6. Asuntos de prioritaria atención institucional

Garantizar que todos los docentes y directivos estén preparados para el buen inicio del año escolar, ello demanda una atención prioritaria en algunos procesos como:

-Garantizar que todos los estudiantes puedan acceder a las IIEE ello implica asegurar la matrícula y la permanencia de todos los estudiantes que recién accederán al sistema educativo y quienes fueron expulsados del sistema. Ello implica infraestructura segura y materiales.

-Propuesta pedagógica que permita la recuperación de aprendizajes para todos los estudiantes desde una mirada territorial, comprometiendo a los gobiernos regionales en las propuestas.

-La Prueba Única Nacional, culminar con la etapa atendiendo a los docentes que no lograron dar la prueba en las fechas programadas debido al impacto producto de la situación de crisis en el país como el cierre de carreteras en algunos territorios del país.

-La Defensa de la calidad de la educación superior y con ello lo referido a la SUNEDU, cuya autonomía, en tanto instancia de supervisión de la calidad de las universidades, está en riesgo de ser vulnerada, corresponde al Minedu la rectoría.

-Recuperación de aprendizajes que permita afrontar la situación que la pandemia dejó, ello implica convocar una movilización nacional que permita comprometer recursos y estrategias de los gobiernos regionales, gobiernos locales, autoridades comunitarias y organización son de sociedad civil.

Inclusión en la Ley de Presupuesto 2023, que no fueron incluidos por el Congreso de la República:

oTransferencia al Banco de la Nación 2023: No se cuenta con marco legal para realizar una transferencia de partidas al Banco de la Nación. Se podría revisar una ruta similar a la recomendada.

oIncremento de la RIMS ESFAS y Ex ESFAS: Requiere norma con rango de Ley al modificar remuneración ya que no se les incluyó en la norma vigente.

oModificación artículo transferencias pensionistas ONP

oPago de las sentencias supranacionales que no fueron consideradas en la Ley (CIDH)

oModificación del artículo 53: modificación habilitando evaluaciones e inclusión para transferir a GORE por saneamiento físico y legal.

oNueva escala del DL N° 728 - SITRAMED

III. SECCIÓN: TRANSFERENCIA DE GESTIÓN

Estado situacional de la gestión e identificación de los asuntos de mayor importancia que necesitan atención inmediata por parte del Titular Entrante de la entidad, por ser relevantes, para el funcionamiento de la entidad, en relación con los asuntos de prioritaria atención de los sistemas administrativos, continuidad de los servicios públicos básicos, gestión documental, entre otros.

3.1. Asuntos de prioritaria atención de los sistemas administrativos

1. Sistema de Planeamiento Estratégico

N°	Unidad Ejecutora	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 07	SOCIALIZACIÓN DE LA REVISIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL 090 "LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR"	NO SE PERCIBE REUNIONES DE SOCIALIZACIÓN DEL AVANCE DEL PP 090 EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS RESPECTIVOS INDICADORES NO SE PERCIBE MEJORAS SUSTANTIVAS LAS ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS.
2	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 01	1.- SISTEMAS DE PLANIFICACIÓN CEPLAN Y SISPLAN 2.- POI MULTIANUAL 2022-2024 DEL PLIEGO 010, QUE INCORPORA UE 056.	SISPLAN POR TENER ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA HASTA EL NIVEL DE TAREAS Y ACCIONES, GENERA EFECTUAR LA PROGRAMACIÓN, REPROGRAMACIÓN Y SEGUIMIENTO DE METAS FÍSICAS Y PRESUPUESTARIAS A NIVEL DE TAREAS Y ACCIONES SIN QUE EXISTA COHERENCIA CON SIAF Y CEPLAN QUE TIENEN ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA SÓLO HASTA EL NIVEL DE ACTIVIDADES OPERATIVAS O METAS PRESUPUESTARIAS. POI MULTIANUAL 2022-2024, NO INCORPORA ACTIVIDADES OPERATIVAS DE INTERVENCIONES PEDAGÓGICAS.

3	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	RENOVACIÓN DE LOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS CAS	<p>SE HA SOLICITADO A LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA, MEDIANTE MEMORANDO N° 5514-2022-MINEDU-VMGI-PRONIED-UGRD DE FECHA 07 DE DICIEMBRE DE 2022, EMITA OPINIÓN LEGAL RESPECTO AL MARCO NORMATIVO QUE RESPALDA LA RENOVACIÓN DE LOS CONTRATOS CAS SUSCRITOS EN EL AÑO FISCAL 2022 DEL PERSONAL DE LA UGRD, TENIENDO EN CUENTA EL NUMERAL 3) DE LA SEXAGÉSIMA PRIMERA DISPOSICIÓN COMPLEMENTARIA FINAL DE LA LEY N° 31638, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2023, EL CUAL ESTABLECE QUE ¿LOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS QUE NO CUMPLAN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN LOS PÁRRAFOS PRECEDENTES, POR NECESIDAD DEL SERVICIO, PODRÁN SER RENOVADOS HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023.¿, A FIN DE CONTINUAR CON LA OPERATIVIDAD Y FUNCIONAMIENTO DE LA UGRD.</p> <p>ASIMISMO SE HA SOLICITADO A LA DIRECCIÓN EJECUTIVA, MEDIANTE EL INFORME N° 635-2022-MINEDU-VMGI-PRONIED-UGRD, CON CARÁCTER DE URGENCIA LA RENOVACIÓN DE LOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS CAS CON CARGO AL PRESUPUESTO INICIAL DE APERTURA - PIA 2023 ASIGNADO A LA UGRD HASTA POR UN MONTO TOTAL DE S/ 2 651,226.00 SOLES CON LOS RECURSOS PRESUPUESTALES ASIGNADOS PARA LA UGRD O EN SU DEFECTO DESTINEN RECURSOS PRESUPUESTALES DEL PRONIED PARA CUBRIR LA NECESIDAD EXISTENTE, TODA VEZ QUE LA UGRD GESTIONÓ LOS REQUERIMIENTOS PRESUPUESTALES DE MANERA OPORTUNA Y DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN LA FASE DE LA PROGRAMACIÓN Y FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA ASÍ COMO LA PROPUESTA DE LA DEMANDA ADICIONAL Y GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD Y FUNCIONALIDAD DE LAS INTERVENCIONES A CARGO DE LA UGRD EN EL MARCO DEL PIRCC. DE NO CONTAR CON LOS RECURSOS PRESUPUESTALES DISPONIBLES ESTAS SE VERÍAN EN LOS RETRASOS Y PARALIZACIONES IMPACTANDO NEGATIVAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE ENTREGA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, ASÍ COMO PARA GARANTIZAR LA CONTINUIDAD DE LAS INTERVENCIONES A CARGO DE LA UGRD PARA EL 2023.</p> <p>POR LO EXPUESTO Y A FIN DE CONTINUAR CON EL MISMO COMPROMISO, SE REQUIERE LA CONTINUIDAD DE LOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS-CAS DESDE EL PRIMER DÍA DEL MES DE ENERO 2023, POR NECESIDAD DE SERVICIO Y CONSIDERANDO QUE LAS INTERVENCIONES SON DE CARÁCTER IMPERANTE, IMPOSTERGABLE, PRIORIZADO Y VITAL PARA LA ENTREGA DE PRODUCTO DE VALOR PÚBLICO QUE SON LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN FAVOR DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL; POR LO QUE SE REQUIERE EVITAR LA DEMORA O EN SU DEFECTO LA PARALIZACIÓN DE DICHAS OBRAS DE LA CARTERA A CARGO DE PRONIED, QUE ESTIMA LA ENTREGA DE 72 INSTITUCIONES EDUCATIVAS INTERVENIDOS MEDIANTE MÓDULOS BÁSICOS DE RECONSTRUCCIÓN PARA EL 2023 CUYA FUENTE DE FINANCIAMIENTO PROVIENE DEL FONDES, EN CASO CONTRARIO EL COSTO RESULTARÍA EN PERJUICIO DE LO AVANZADO HASTA LA FECHA Y LO PROGRAMADO PARA EL PRÓXIMO AÑO 2023, PERJUDICANDO A LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL.</p>
---	--	--	---

4	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	REQUERIMIENTO DE DEMANDA ADICIONAL A FAVOR DE LA UGRD PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL AÑO 2023	<p>MEDIANTE EL INFORME N° 488-2022-MINEDU-VMGI-PRONIED-UGRD-ADM DE FECHA 13.05.2022, SE SOLICITÓ LA INCLUSIÓN EN EL PROYECTO DE LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO 2023, LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS POR UN MONTO DE S/ 9,064,199.00 PARA FINANCIAR EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES. CABE MENCIONAR QUE EL NO REALIZAR LA ASIGNACIÓN OPORTUNA DE LOS RECURSOS SOLICITADOS DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PONE EN RIESGO LA CONTINUIDAD, EJECUTABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD DE LA EJECUCIÓN DE LAS INTERVENCIONES CON CONTRATOS VIGENTES Y LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN QUE SE ENCUENTRAN EN MARCHA.</p> <p>ASIMISMO, SE HA SOLICITADO AL PLIEGO MINEDU EL REQUERIMIENTO DE DEMANDA ADICIONAL A FAVOR DE LA UNIDAD GERENCIAL DE RECONSTRUCCIÓN FRENTE A DESASTRES- UGRD PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL AÑO 2023, MEDIANTE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:</p> <p>¿OFICIO N° 005634-2022-MINEDU-VMGI-PRONIED-DE ¿ OFICIO N° 2574-2022-MINEDU-VMGI-PRONIED-DE ¿INFORME N° 1086-2022-MINEDU/VMGI-PRONIED-OPP ¿MEMORANDO N° 004849-2022-MINEDU-VMGI-PRONIED-UGRD ¿INFORME N° 000730-2022-MINEDU-VMGI-PRONIED-UGRD-ADM</p> <p>ELLO, TIENE LA FINALIDAD DE NO PONER EN RIESGO LA CONTINUIDAD, EJECUTABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD DE LA EJECUCIÓN DE LAS INTERVENCIONES CON CONTRATOS VIGENTES Y LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN QUE SE ENCUENTRAN EN MARCHA, SE HA VISTO POR CONVENIENTE QUE SE DÉ CONTINUIDAD AL PERSONAL PARA EL AÑO 2023 PUES SE REQUIERE QUE LOS PROFESIONALES ESPECIALISTAS ASUMAN EL COMPROMISO DE TENER UN HORARIO ESTABLECIDO Y LOS ACCESOS A LOS SISTEMAS QUE SE MANEJAN EN LA UGRD TALES COMO EL SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO, EL GPIP, SIGA, CORREO ELECTRÓNICO, ENTRE OTROS, CUYA RESPONSABILIDAD ES ASUMIDA POR CADA UNO DE ELLOS EN RELACIÓN A LAS INTERVENCIONES QUE SE LE ASIGNEN, PERO PRINCIPALMENTE REALICEN LAS VISITAS DE INSPECCIÓN DE CAMPO PARA VER EL AVANCE DE LAS INTERVENCIONES.</p> <p>EN ESE CONTEXTO SE REQUIERE GARANTIZAR LA HABILITACIÓN PRESUPUESTAL DEL PERSONAL CAS (QUE SE LLEGUEN A CONTRATAR A DICIEMBRE 2022 REGISTRADOS EN EL AIRHSP, SUSTENTADA MEDIANTE EL OFICIO N° 1973-2022-MINEDU/VMGI-PRONIED-DE BAJO EL MARCO DEL COMPONENTE DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES DEL PLAN INTEGRAL PARA LA RECONSTRUCCIÓN CON CAMBIOS (PIRCC), DE LOS CUALES 75 CORRESPONDEN A LA UGRD INICIALMENTE Y LOS 138 QUE SE ESTIMA TENER EN TOTALIDAD A FIN DE GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD, VIABILIDAD, FUNCIONALIDAD Y SUSTENTABILIDAD DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS RECURSOS</p>
---	--	---	--

5	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	SOLICITUD DE FINANCIAMIENTO POR CONTINUIDAD	CONTINUAR CON LAS GESTIONES NECESARIAS CON LA ARCC LA SOLICITUD FINANCIAMIENTO POR CONTINUIDAD ANTE LA ARCC, MEDIANTE EL OFICIO N° 5902-2022-MINEDU-VMGI-PRONIED-DE DE FECHA 24.11.2022, POR UN IMPORTE DE S/ 9,482,478.67 CORRESPONDIENTE A LAS 15 INTERVENCIONES, EN EL MARCO DE LA RESOLUCIÓN DE DIRECCIÓN EJECUTIVA ADJUNTA N° 001-2022-ARCC/DE/DEA - LINEAMIENTOS PARA LA PRIORIZACIÓN DE INTERVENCIONES Y ASIGNACIÓN DE RECURSOS A QUE SE REFIERE EL SEGUNDO PÁRRAFO DEL LITERAL D) DEL NUMERAL 67.1 DEL ARTÍCULO 67 DE LA LEY N° 31365, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2022
6	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	ACONDICIONAMIENTO DE SSHH	-LA ACTUALIZACIÓN Y POSTERIOR EJECUCIÓN DE 72 EXPEDIENTES DE ACONDICIONAMIENTO DE SSHH. PARA ESTO, SE NECESITARÍA TANTO RECURSOS COMO PROFESIONALES ADICIONALES PARA ESTA INTERVENCIÓN.
7	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	ACONDICIONAMIENTO PARA LA MITIGACIÓN DE RIESGOS	ATENCIÓN DE LA DEMANDA DE RECURSOS PARA LA EJECUCIÓN DE SERVICIOS DE MITIGACIÓN DE RIESGO Y ACONDICIONAMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS.
8	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	ÁMBITOS ESPECIALES	REPORTAR EN EL APLICATIVO DIGEGED - MINEDU INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE AL IV TRIMESTRE 2022 EN RELACIÓN A LOS ÁMBITOS ESPECIALES
9	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL	SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL AL MES DE DICIEMBRE 2022, Y REGISTRO EN LOS APLICATIVOS CEPLAN Y SISPLAN.

10	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	EXTORNO PRESUPUESTAL	CONTINUAR CON LAS GESTIONES NECESARIAS CON LA ARCC DEL SEXTO, SÉPTIMO Y OCTAVO EXTORNO, TRAMITADO ANTE DICHA AUTORIDAD, MEDIANTE LOS OFICIOS N° 5444-2022-MINEDU-VMGI-PRONIED-DE, DE FECHA 21/10/2022 POR UN MONTO DE S/ 20,033,036.18, CORRESPONDIENTE A 40 INTERVENCIONES, N° 5735-2022-MINEDU-VMGI-PRONIED-DE, DE FECHA 08/11/2022 POR UN MONTO DE S/ 3,079,705.24, CORRESPONDIENTE A 29 INTERVENCIONES DE CAMBIO DE ENTIDAD EJECUTORA A FAVOR DE LA ARCC Y OFICIO N° 5916-2022-MINEDU-VMGI-PRONIED-DE, DE FECHA 25/11/2022, POR UN MONTO DE S/ 23,736,082.00, CORRESPONDIENTE A 90 INTERVENCIONES EN CUMPLIMIENTO AL NUMERAL 5.1 DE LA DIRECTIVA N° 01-2022-ARCC/DE ¿LINEAMIENTOS PARA REALIZAR MODIFICACIONES PRESUPUESTALES EN EL NIVEL INSTITUCIONAL A FAVOR DE LA ARCC¿; A EFECTOS DE GARANTIZAR LA PREVISIÓN PRESUPUESTARIA PARA EL 2023 Y LA CONTINUIDAD DEL PROYECTO, Y ASÍ EVITAR ALGÚN TIPO DE AFECTACIÓN EN LA POBLACIÓN ESTUDIANTEL BENEFICIARIA. CABE MENCIONAR QUE MEDIANTE DECRETO SUPREMO N° 301-2022-EF SE AUTORIZA UNA TRANSFERENCIA DE PARTIDAS EN EL PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2022, HASTA POR LA SUMA DE S/ 227 902 070,00 (DOSCIENTOS VEINTISIETE MILLONES NOVECIENTOS DOS MIL SETENTA Y 00/100 SOLES), A FAVOR DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS, UNIDAD EJECUTORA AUTORIDAD PARA LA RECONSTRUCCIÓN CON CAMBIOS, PARA FINANCIAR OCHENTA Y NUEVE (89) INTERVENCIONES DE RECONSTRUCCIÓN MEDIANTE INVERSIONES, A LOS QUE SE REFIERE EL ACÁPITE III) DEL LITERAL C) DEL NUMERAL 67.1 DEL ARTÍCULO 67 DE LA LEY N° 31365, CON CARGO A LOS RECURSOS DE SEIS (06) PLIEGOS DEL GOBIERNO NACIONAL, DE SIETE (07) GOBIERNOS REGIONALES Y DE CINCUENTA Y DOS (52) GOBIERNOS LOCALES, QUE CORRESPONDEN A SALDOS DE LIBRE DISPONIBILIDAD SEGÚN PROYECCIÓN AL CIERRE DEL AÑO FISCAL 2022, EN EL MARCO DE LO DISPUESTO EN EL NUMERAL 67.3 DEL ARTÍCULO 67 DE LA LEY N° 31365. EN EL MARCO DEL DECRETO SUPREMO N° 301-2022-EF Y ANEXO I, LA UNIDAD GERENCIAL DE RECONSTRUCCIÓN FRENTE A DESASTRES - UGRD DEL PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED, ESTE FUE APROBADO POR EL IMPORTE DE S/. 24,062,679.00
11	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	PLAN MULTISECTORIAL ANTE HELADAS Y FRIAJE	REPORTAR EL SEGUIMIENTO DEL PLAN MULTISECTORIAL ANTE HELADAS Y FRIAJE 2022 - 2024, AÑO 2022, AL MES DE DICIEMBRE 2022.
12	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	DEMOLICIÓN DE INFRAESTRUCTURA	-APROBACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE PROYECTOS DE ACONDICIONAMIENTO Y LOS ESPECIALISTAS RESPECTIVOS, LOS CUALES ESTARÁN A CARGO DE LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES, SU REVISIÓN, Y LA ELABORACIÓN DE GUÍAS Y MEJORAS TÉCNICAS. -LA ACTUALIZACIÓN Y POSTERIOR EJECUCIÓN DE 30 EXPEDIENTES DE DEMOLICIÓN DE INFRAESTRUCTURA. PARA ESTO, SE NECESITARÍA TANTO RECURSOS COMO PROFESIONALES ADICIONALES PARA ESTA INTERVENCIÓN. SE CONSIDERAR QUE SE REQUIERE UNA GESTIÓN ANTE DEFENSA CIVIL, PARA LA ACTUALIZACIÓN DE SU INFORME DE RIESGO.
13	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	MOCHICA	REPORTAR EN EL APLICATIVO MOCHICA DE LA CONTRALORÍA DE LA REPUBLICA INFORMACIÓN AL IV TRIMESTRE 2022

14	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	ACONDICIONAMIENTO Y CONFORT TÉRMICO	ATENCIÓN DE LA SOLICITUD DE LA DEMANDA ADICIONAL 2023, CON EL QUE SE ESPERA SE INTERVENGA LOS 122 LOCALES EDUCATIVOS Y QUE A LA FECHA CUENTAN CON LOS EXPEDIENTES TÉCNICOS ELABORADOS.
15	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	INTERVENCIONES MEDIANTE SUBVENCIONES DIRECTAS	-APROBACIÓN DE DISPOSICIONES NORMATIVAS PARA EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO Y EL ACONDICIONAMIENTO 2023 -CONTINUIDAD DE GESTIONES PARA TRANSFERENCIAS DE RECURSOS OPORTUNAS PARA EL PERIODO 2023
16	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	IMPLEMENTACIÓN DE METODOLOGÍA BIM	ATENCIÓN EN LA SOLICITUD DE SOFTWARE Y HARDWARE PARA IMPLEMENTACIÓN DE LA METODOLOGÍA BIM DENTRO DE LA UGEO, LO QUE PERMITIRÁ CUMPLIR CON LOS TRABAJOS QUE SE VIENEN DESARROLLANDO.
17	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	PMI 2023 - 2026	COORDINACIÓN PARA LA REESTRUCTURACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DEL 2023 AL 2026 DE EXPEDIENTES TÉCNICOS; SE RECIBIERON VARIOS PERFILES VIABILIZADOS RECIÉN VIABILIZADOS, QUE NO CUENTAN CON PROGRAMACIÓN.
18	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	SANEAMIENTO FÍSICO-LEGAL	ATENCIÓN DE DISFIL EN LOS DIAGNÓSTICOS Y PRONUNCIAMIENTO DE SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS QUE VAN A SER INTERVENIDAS. CON OFICIO N°004653-2022-MINEDU-VMGI-PRONIED-DE, DE FECHA 13/09/2022, DONDE SE UBICAN CIENTO VEINTISÉIS (126) INSTITUCIONES EDUCATIVAS. ESTÁ PENDIENTE SE CUENTE CON EL DIAGNÓSTICO Y/O SFL DE UN PAQUETE DE PREDIOS.

* Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Entidad

2. Sistema Nacional de Presupuesto Público

N°	Unidad Ejecutora	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	PROYECTO DE LEY N° 3511/2022-PE - PROGRAMA DE MANTENIMIENTO COMPLEMENTARIO 2022-2023.	PROYECTO DE LEY SE ENCUENTRA EN EVALUACION POR EL CONGRESO DE LA REPUBLICA PARA SU APROBACION.
2	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	DESAGREGACION DEL DECRETO SUPREMO N° 254-2022-EF.	SALDO PRESUPUESTAL INSUFICIENTE EN DOS CODIGOS DE INVERSIONES PARA REALIZAR LA NOTA MODIFICATORIA DE ANULACIÓN CONFORME A LOS MONTOS SEÑALADOS EN EL ANEXO I: ¿TRANSFERENCIA DE PARTIDAS A FAVOR DEL PLIEGO PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS - AUTORIDAD PARA LA RECONSTRUCCIÓN CON CAMBIOS¿ DEL DECRETO SUPREMO N° 254-2022-EF.
3	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	FINANCIAMIENTO DE LAS INTERVENCIONES EN EL MARCO DE LA PREPARACIÓN Y DESARROLLO DE LA COPA MUNDIAL DE FÚTBOL SUB - 17 - PERÚ 2023.	QUEDÓ PENDIENTE INCLUIR EN LA LEY DE PRESUPUESTO 2023 LA FICHA DE ARTICULADO VINCULADA A LA IMPLEMENTACIÓN DEL INCREMENTO DE LA REMUNERACIÓN PARA LOS DOCENTES DE LAS ESFA Y EX ESFA AHORA UNIVERSIDADES, YA QUE AL ENCONTRARSE SITUADO EN EL MARCO DE LA DÉCIMO TERCERA DISPOSICIÓN COMPLEMENTARIA TRANSITORIA DE LA LEY N° 30512, LEY DE INSTITUTOS Y ESCUELAS DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y DE LA CARRERA PÚBLICA DE SUS DOCENTES,

4	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA	PENDIENTE DE EMISIÓN DEL PROYECTO DE RESOLUCIÓN MINISTERIAL QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA 2023, Y QUE CONFORME A LA LEY N° 31638 "LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2023", Y CONFORME AL ARTÍCULO 31 DEL DL 1440 SE TIENE HASTA EL 31 DE DICIEMBRE PARA PROCEDER CON SU APROBACIÓN.
5	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	DECRETO SUPREMO QUE AUTORIZA AL INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE A OTORGAR SUBVENCIONES ADICIONALES A LAS PREVISTAS EN EL ANEXO A DE LA LEY N° 31365 - RDR.	EL PROYECTO DE DECRETO SUPREMO FUE REMITIDO A OGAJ TRÁMITE CORRESPONDIENTE.
6	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	DS PARA MODIFICACION DE ANEXO B - PAGO DE CUOTAS INTERNACIONALES	EL PROYECTO DE DECRETO SUPREMO REMITIDO CON EL OFICIO N° 00639-2022-MINEDU/DM, DEL 28.10.2022, SE ENCUENTRA EN EL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES PARA CONTINUACIÓN DE TRÁMITE DE APROBACIÓN DEL DECRETO SUPREMO.
7	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	ORGANIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LOS JUEGOS BOLIVARIANOS DEL BICENTENARIO 2024, EN EL MARCO DE LAS CELEBRACIONES POR EL BICENTENARIO DE LA BATALLA DE AYACUCHO	CON LA LEY N° 31573 SE DECLARA DE INTERÉS NACIONAL Y DE NECESIDAD PÚBLICA LA ORGANIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LOS JUEGOS BOLIVARIANOS DEL BICENTENARIO 2024, EN EL MARCO DE LAS CELEBRACIONES POR EL BICENTENARIO DE LA BATALLA DE AYACUCHO.
8	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	APROBACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL ANUAL CONSISTENTE CON EL PIA	PENDIENTE DE LA CONSISTENCIA DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL ANUAL CONSISTENTE CON EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA 2023, Y QUE CONFORME A LA GUÍA PARA EL PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL, APROBADO CON RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE CONSEJO DIRECTIVO N° 00016-2019/CEPLAN/PCD, SE TIENE HASTA EL 31 DE DICIEMBRE PARA PROCEDER CON SU APROBACIÓN VÍA APLICATIVO.
9	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	DECRETO SUPREMO QUE MODIFICA EL ANEXO A: SUBVENCIONES PARA PERSONAS JURÍDICAS PARA EL AÑO FISCAL 2022 DE LA LEY N° 31365 - RO.	EL PROYECTO DE DECRETO SUPREMO FUE REMITIDO A LA PCM PARA TRÁMITE CORRESPONDIENTE.
10	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 07	COBERTURA EN LA ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL DE PLAZAS CAS Y DE PLAZAS ADMINISTRATIVAS DL 276 EN LA UGEL 07	SOLICITUDES DE DEMANDAS ADICIONALES EN EL MARCO DEL PROCESO APM 2023-2025 NO ATENDIDOS OF. 562-2022 (EXP. 18875-2022)

11	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 01	<p>1.- ASIGNACIÓN DEFICITARIA DE LA PLANILLA PROGRAMACIÓN DE LA PLANILLA DE DÉFICITS</p> <p>2.- CONTRATACIÓN DE LOCADORES DE SERVICIOS.</p> <p>3.- PRESUPUESTO CAS INTERVENCIONES</p> <p>4.- PRESUPUESTO CAS OPERATIVIDAD</p>	<p>1.- EN LA PMA PARA EL AÑO 2023, SE ASEGURE LOS RECURSOS PARA EL PAGO DE PLANILLA DE PENSIONES PARA LOS MESES DE ENERO A DICIEMBRE, TODA VEZ QUE NOS ENCONTRAMOS EN LA TRANSFERENCIA A LA ONP DE PENSIONISTAS COMO DE RECURSOS PRESUPUESTALES, PARA EL PRESENTE AÑO FISCAL 2022 SE VIENE GESTIONANDO LA LIBERACIÓN DE RECURSOS DE LA PARTIDA RESTRINGIDA PARA CUBRIR CON LA PLANILLA DE PENSIONES PARA EL MES DE DICIEMBRE -2022.</p> <p>2.- SE ASIGNA LIMITADO PRESUPUESTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LOCADORES DE SERVICIOS, EL CUAL ES NECESARIO PARA EL REFUERZO DE LAS ÁREAS, AL CONTAR CON LIMITADO PERSONAL EN 276 Y CAS Y LAS LEYES QUE PROHIBEN SU CONTRATACIÓN, SUMADO AHORA A LA LEY 31298 QUE LIMITA LA CONTRATACIÓN DE ESTOS SERVICIOS.</p> <p>3.- A RAIZ DE LA LEY 31131, LAS PLAZAS DE CAS INTERVENCIONES EN SU MAYORÍA TIENEN LA CONDICIÓN DE "PLAZO INDETERMINADO", REGULARMENTE ACABAN EL 31 DE DICIEMBRE, SIN EMBARGO SE TENDRÍA QUE CONSIDERAR SU FINANCIAMIENTO PARA LOS SIGUIENTES AÑOS, TENEMOS UNA CASUÍSTICA EN EL CASO DE "JORNADA ESCOLAR COMPLETA", MEDIANTE EL CUAL 67 VIGILANTES TENÍAN CONTRATO SOLO HASTA EL 31 DE MARZO DEL 2021, SIN EMBARGO POR LA LEY 31131 TAMBIÉN ADQUIEREN LA CONDICIÓN DE "PLAZO INDETERMINADO" POR LO QUE SE TENDRÍA QUE ASEGURAR TAMBIÉN SU FINANCIAMIENTO EN LOS PRÓXIMOS AÑOS, HASTA QUE SALGA ALGUNA OTRA DISPOSICIÓN QUE DEJE SIN EFECTO LA LEY 31131, DE SER ASÍ, Y LOS CONTRATOS TERMINEN EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021. SE TENDRÍA QUE CONSIDERAR EL PAGO DE VACACIONES TRUNCAS.</p> <p>4.- SE HA IDENTIFICADO PARA EL 2023-2025, UN PRESUPUESTO MENOR AL NECESARIO, CONSIDERANDO PLAZAS CON CONTRATO ANTES DE LA LEY 31131 DEL 9 DE MARZO, ASIMISMO 11 PLAZAS VACANTES QUE SE TENÍAN AL MOMENTO DE LA VIGENCIA DE LA MENCIONADA LEY, LAS CUALES RESTAN OPERATIVIDAD A LAS ÁREAS Y QUE A LA FECHA SE PUEDEN VOLVER A CONVOCAR PERO SOLO DE MANERA "TEMPORAL", D.U. 083-2021.</p>
12	PROGRAMA EDUCACION BASICA PARA TODOS	INCREMENTO DE LA REMUNERACIÓN ÍNTEGRA MENSUAL DE DOCENTES NOMBRADOS, DE LA REMUNERACIÓN MENSUAL DE DOCENTES CONTRATADOS Y DE LA JORNADA DE TRABAJO ADICIONAL	QUEDA PENDIENTE TRAMITAR LOS DECRETOS SUPREMOS QUE ESTABLEZCAN Y TRANSFIERAN RECURSOS PARA EL INCREMENTO DE LOS MESES DE MARZO Y NOVIEMBRE, AUTORIZADO EN EL ARTÍCULO 48 DE LA LEY N° 31368, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2023.
13	PROGRAMA EDUCACION BASICA PARA TODOS	PRESUPUESTO 2023 DE INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGÓGICAS (IAP)	PENDIENTE DE DEFINIR POR PARTE DE LA ALTA DIRECCIÓN, LAS METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS DE LAS INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGÓGICAS EN EL MARCO DEL ARTÍCULO 42 DE LA LEY N° 31638, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2023. ASÍ COMO, LA EMISIÓN DE LAS NORMATIVAS NECESARIAS (NORMA TÉCNICA DE TRANSFERENCIA Y LAS TRANSFERENCIAS A FAVOR DE LOS GORES), A FIN DE LA ADECUADA IMPLEMENTACIÓN DE LAS INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGÓGICAS.

14	PROGRAMA EDUCACION BASICA PARA TODOS	MODIFICACIÓN DEL PIA 2023 DE LA DIED - EVALUACIONES DOCENTES	LA DIED REQUIERE MODIFICAR EL MONTO DE SU PIA 2023 DADO QUE LA ESTRATEGIA DE IMPLEMENTACIÓN VARIÓ CON POSTERIORIDAD A LA FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA 2023. LA PROPUESTA DE LA DIED ES ANULAR RECURSOS POR 29 MM DEL PRODUCTO RELACIONADO AL CONCURSO DE NOMBRAMIENTO PARA FINANCIAR APNOP Y OTROS PRODUCTOS.
15	PROGRAMA EDUCACION BASICA PARA TODOS	INCREMENTO DE LA REMUNERACIÓN DE LOS AUXILIARES DE EDUCACIÓN NOMBRADOS Y CONTRATADOS	QUEDA PENDIENTE TRAMITAR EL DECRETO SUPREMO QUE ESTABLEZCA Y TRANSFIERA RECURSOS PARA EL INCREMENTO EN EL MES DE MARZO, AUTORIZADO EN LA SEPTUAGÉSIMA PRIMERA DISPOSICIÓN COMPLEMENTARIA FINAL DE LA LEY N° 31368, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2023. COMO DICHO ARTICULADO FUE INCORPORADO POR EL CONGRESO DE LA REPÚBLICA, SE TIENE COMO TAREA ADICIONAL ENCONTRAR LOS RECURSOS EN EL PLIEGO 010. MINISTERIO DE EDUCACIÓN QUE PERMITAN SU FINANCIAMIENTO
16	PROGRAMA EDUCACION BASICA PARA TODOS	COMPROMISOS DE DESEMPEÑO 2023	EN EL MARCO DEL ART. 40 DE LA LEY N° 31638 "LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2023", SE REQUIERE EMITIR UNA NORMA TÉCNICA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MECANISMO DENOMINADO COMPROMISOS DE DESEMPEÑO 2023 (CDD)
17	PROGRAMA EDUCACION BASICA PARA TODOS	IMPLEMENTACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN COLECTIVA EN EL NIVEL DESCENTRALIZADO	QUEDA PENDIENTE TRAMITAR LOS DECRETOS SUPREMOS QUE IMPLEMENTEN EL FINANCIAMIENTO DE LOS CONVENIOS SUSCRITOS EN EL MARCO DE LA LEY 31188, LEY DE NEGOCIACIÓN COLECTIVA EN EL SECTOR ESTATAL EN EL NIVEL DESCENTRALIZADO EN EL ÁMBITO POR ENTIDAD PÚBLICA , AUTORIZADO EN EL ARTÍCULO 65 DE LA LEY N° 31368, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2023.

18	PROGRAMA EDUCACION BASICA PARA TODOS	PROPUESTAS DE ARTÍCULOS NO INCLUIDOS EN LA LEY N° 031638, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2023.	LEY PARA SU IMPLEMENTACIÓN TALES COMO: - AÑO 2022: BONIFICACIÓN EXTRAORDINARIA DE S/ 500 SOLES (DICIEMBRE) AL PERSONAL DEL DL 276 DEL SECTOR EDUCACIÓN, AUTORIZACIÓN PARA TRANSFERIR RECURSOS PARA EL PAGO DE LA CTS 2022, AUTORIZACIÓN DE SUBVENCIONES PARA EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO COMPLEMENTARIO 2022-2023, TRANSFERENCIA A FONCODES 05 IOARR RESIDENCIAS ESTUDIANTILES, TRANSFERENCIA FINANCIERA AL BANCO DE LA NACIÓN, UTILIZACIÓN DE LA BASE NEXUS COMO BASE DE VALIDACIÓN DE PEAS PARA EL BONO DE S/ 550 SOLES DE MEF, CONTINUIDAD DEL PAGO DE LA DEUDA SOCIAL DE S/ 1,000 MILLONES. - AÑO 2023: BONIFICACIÓN DE SOPORTE ALIMENTARIO MENSUAL DE S/ 50 SOLES AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL DL 276 DEL SECTOR EDUCACIÓN, INCREMENTO DE LA REMUNERACIÓN DE LOS DOCENTES CONTRATADOS Y NOMBRADOS DE LAS ESCUELAS SUPERIORES DE FORMACIÓN ARTÍSTICA (ESFA) Y DE LOS DOCENTES CONTRATADOS Y NOMBRADOS DE LAS EX ESFA AHORA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MÚSICA, UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMÍA ROBLES Y UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISPE TITO, MODIFICACIÓN ARTÍCULO TRANSFERENCIAS PENSIONISTAS ONP, FINANCIAMIENTO DE LA SOSTENIBILIDAD DE NUEVAS PLAZAS CREADAS MEDIANTE LEY N° 31610, PAGO DE LAS SENTENCIAS SUPRANACIONALES, MODIFICACIÓN DEL ARTÍCULO 53 (MODIFICACIÓN HABILITANDO EVALUACIONES E INCLUSIÓN PARA TRANSFERIR A GORE POR SANEAMIENTO FÍSICO Y LEGAL), TRANSFERENCIA FINANCIERA AL BANCO DE LA NACIÓN, NUEVA ESCALA REMUNERATIVA PARA LOS TRABAJADORES DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN, COMPRENDIDOS EN EL RÉGIMEN LABORAL DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 728, INCREMENTO EN LAS ASIGNACIONES QUE RECIBEN LAS PROMOTORAS EDUCATIVAS COMUNITARIAS DE LOS PROGRAMAS NO ESCOLARIZADOS DE EDUCACIÓN INICIAL PRONOEI DE CICLO I Y CICLO II.
19	PROGRAMA EDUCACION BASICA PARA TODOS	INCREMENTO DE LA REMUNERACIÓN DE LOS DOCENTES DE LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS	QUEDA PENDIENTE TRAMITAR LOS DECRETOS SUPREMOS QUE ESTABLEZCAN Y TRANSFIERAN RECURSOS PARA EL INCREMENTO DE LOS MESES DE ABRIL Y AGOSTO, AUTORIZADO EN LA OCTAGÉSIMA NOVENA DISPOSICIÓN COMPLEMENTARIA FINAL DE LA LEY N° 31368, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2023.. COMO DICHO ARTICULADO FUE INCORPORADO POR EL CONGRESO DE LA REPÚBLICA, SE TIENE COMO TAREA ADICIONAL ENCONTRAR LOS RECURSOS EN EL PLIEGO 010. MINISTERIO DE EDUCACIÓN QUE PERMITAN SU FINANCIAMIENTO
20	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	TRANSFERENCIA DE PARTIDAS	GESTIONA ANTE EL PLIEGO LA APROBACIÓN DEL MARCO LEGAL PARA VIABILIZAR LA TRANSFERENCIA DE PARTIDAS A LOS GOBIERNOS LOCALES, PARA FINANCIAR LA CONTINUIDAD DE LAS INVERSIONES BAJO SU COMPETENCIA.
21	UNIDAD EJECUTORA 120 PROGRAMA NACIONAL DE DOTACION DE MATERIALES EDUCATIVOS	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA- PIA 2023.	CONSISTENCIA DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA- PIA 2023 CON EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL POI 2023; PROCESO CONDUCTIDO POR LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO UPP DEL MINEDU.
22	UNIDAD EJECUTORA 120 PROGRAMA NACIONAL DE DOTACION DE MATERIALES EDUCATIVOS	RECURSOS INSUFICIENTES PARA LA DOTACIÓN 2024.	DESFINANCIAMIENTO DE LA DOTACIÓN 2024 DEBIDO A LAS PREVISIONES OTORGADAS POR 82 MILLONES PARA LA DOTACION 2023

23	UNIDAD EJECUTORA 120 PROGRAMA NACIONAL DE DOTACION DE MATERIALES EDUCATIVOS	FINANCIAMIENTO DE LA DOTACIÓN 2023.	GARANTIZAR LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS QUE SE ENCUENTRAN EN CURSO, PARA LA DOTACIÓN 2023
24	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA ESCUELAS BICENTENARIO	DEMANDA ADICIONAL DE RECURSOS PARA EL EJERCICIO 2023	<p>LA ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL APROBADA PARA EL EJERCICIO 2023; (ARTÍCULO N° 09 DE LA LEY 31638: LEY DE PRESUPUESTO PARA EL SECTOR PÚBLICO 2023, PUBLICADA EL 06.12.22) ASCENDENTE A S/ 2,028.59 MILLONES ES INSUFICIENTE PARA LE EJECUCIÓN DE LA CARTERA DE LOS 75 PROYECTOS DE INVERSIÓN A CARGO DEL PEIP EB; ASÍ COMO PARA LOS GASTOS OPERATIVOS QUE REQUIERE EL PROYECTO PARA SU BUEN FUNCIONAMIENTO. ES IMPORTANTE RECALCAR QUE EN EL CASO DE INVERSIONES; LA ASIGNACIÓN DE LA LEY DE PRESUPUESTO SOLO CUBRE LA PRIMERA ETAPA DE TODOS LOS PAQUETES, SUPERVISIÓN Y GASTOS DE GESTIÓN DE LOS PROYECTOS; ASÍ COMO LA ETAPA 2 SOLO DE 3 PAQUETES (0,6 Y 7); RAZÓN POR LA QUE SE REQUIERE LA APROBACIÓN DE DEMANDAS ADICIONALES QUE PERMITA LA FINALIZACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN DE LA ETAPA 2 DE LOS PAQUETES 1, 2, 3, 4, 5 Y 8 (PAQUETE 1 Y 2 CULMINA SU NEGOCIACIÓN EN MARZO 2023 Y LOS PAQUETES 3,4,5 Y 8 EN ABRIL 2023); A FIN DE PODER INICIAR LA ETAPA 2.</p> <p>EN EL MISMO SENTIDO, LA ASIGNACIÓN PREVISTA PARA LA CONTRATACIÓN DE CAS SOLO CUBRE EL 44% DE LA NECESIDAD DEL PEIP EB; EXISTIENDO UN DÉFICIT PRESUPUESTAL PARA EL AÑO 2023 DE S/ 26.3 MILLONES, DÉFICIT QUE PONE EN RIESGO LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE GESTIÓN Y CON ELLO EL INCUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES Y METAS DE LA UNIDAD EJECUTORA, EN EL AÑO 2023.</p>

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Entidad

3. Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

N°	Unidad Ejecutora	Tema	Asunto de prioritarla atención*
1	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA	CARTERA DE INVERSIONES DRELM	FORMULACION DE CARTERA DE INVERSIONES PARA PROPONER A OPMI-MINEDU
2	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 07	ACTUALIZACIÓN DE LA CARTERA MULTIANUAL DE INVERSIONES ORIENTADAS AL CIERRE DE BRECHAS EN INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DE LA UGEL 07.	NO SE CUENTA CON UNA DATA TÉCNICA ACTUALIZADA DE LA SITUACIÓN ACTUAL DE LA INFRAESTRUCTURA DE LAS IIEE PÚBLICAS EN LA JURISDICCIÓN DE LAS UGELS
3	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 01	NINGUNO	NINGUNO
4	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA ESCUELAS BICENTENARIO	MOBIIARIO Y EQUIPAMIENTO EN ESPACIOS FLEXIBLES	DEFINICIÓN DE LOS MOBILIARIOS Y EQUIPAMIENYTO FLEXIBLES A UTILIZARCE DENTRO DE LOS ESPACIOS FLEXIBLES
5	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA ESCUELAS BICENTENARIO	ESPACIOS DE ALMACENAMIENTO PARA BIENES Y EQUIPAMIENTO DE LAS INSTITUCIONES A CONSTRUIR.	DEFINICIÓN DE LUGARES DONDE SE TRASLADARÁN LOS BIENES Y EQUIPAMIENTO ACTUAL UBICADO EN LA ESCUELA A FIN DE PODER REALIZAR EL TRASLADO RESPECTIVO ANTES DEL INICIO DE OBRA Y SU DISTRIBUCIÓN, SEGÚN EL CASO, A LAS ESCUELAS TEMPORALES DE CONTINGENCIA

6	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA ESCUELAS BICENTENARIO	CLASES PRESENCIALES	CONTINUIDAD DE LAS CLASES PRESENCIALES EN LAS ESCUELAS QUE ACEPTARON LA MODALIDAD A DISTANCIA EN EL CONTEXTO DEL ESTADO DE EMERGENCIA.
7	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA ESCUELAS BICENTENARIO	MODULOS PREFABRICADOS PARA LA CONTINGENCIA	DISPONIBILIDAD DE USO MÓDULOS PREFABRICADOS EXISTENTES COMO PARTE DEL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESCUELAS DE CONTINGENCIA
8	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA ESCUELAS BICENTENARIO	FORTALECIMIENTO TECNICO POR ESPECIALIDADES DE LA COORDINACIÓN DE ASEGURAMIENTO TECNICO	EXISTE LA NECESIDAD DE CONTAR CON PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN HIDROLOGÍA, ACÚSTICA Y COMUNICACIONES, PARA CAUTELAR LA CORRECTA APLICACIÓN DE LAS INNOVACIONES DE DISEÑO PLANTEADAS POR LA ATE, POR LO CUAL RESULTA NECESARIO GESTIONAR SUS CONTRATACIONES.
9	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA ESCUELAS BICENTENARIO	JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS	SUPERVISIÓN DE LA DISPUTE ADJUDICATION BOARD (DAB)

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Entidad

4. Sistema Nacional de Contabilidad

N°	Unidad Ejecutora	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	AUDITORÍA FINANCIERA AL PLIEGO 010 MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2022.	BRINDAR ATENCIÓN A LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN QUE FORMULE LA SOCIEDAD AUDITORA GALECIO SOSA AUDITORES CONSULTORES S. CIVIL, CON MOTIVO DE LA AUDITORÍA FINANCIERA PLIEGO 010 MINISTERIO DE EDUCACIÓN, POR EL EJERCICIO ECONÓMICO 2022.
2	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	ACCIONES DE DEPURACIÓN Y SINCERAMIENTO CONTABLE	EJECUTAR LAS ACCIONES DE DEPURACIÓN Y SINCERAMIENTO CONTABLE DE ACUERDO A LOS INSTRUCTIVOS Y LINEAMIENTOS QUE EMITE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA
3	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	DECLARACIÓN DE DATOS CONTABLES ANTE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL TESORO PÚBLICO EN EL MÓDULO DE INSTRUMENTOS FINANCIEROS.	REALIZAR LA DECLARACIÓN DE DATOS CONTABLES EN EL MÓDULO DE INSTRUMENTOS FINANCIEROS
4	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	ESTADOS FINANCIEROS CIERRE DEL EJERCICIO 2022	PRIORIZAR LA ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA UE 024 SEDE CENTRAL Y DEL PLIEGO 010 MINISTERIO DE EDUCACIÓN, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL DECRETO SUPREMO N° 057-2022-EF "APRUEBA TEXTO ÚNICO ORDENADO DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 1438, DECRETO LEGISLATIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD".
5	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	IMPLEMENTACIÓN DE CONTABILIDAD DE COSTOS EN EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	CONTINUAR LAS COORDINACIONES CON LA DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA PARA LA IMPLEMENTACIÓN PROGRESIVA DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA DIRECTIVA 002-2020-EF/51.01 Y OFICIO N° 0048-2021-EF/51.03.
6	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 07	SINCERAMIENTO CONTABLE	INFORME DE SINCERAMIENTO CONTABLE AL IV TRIMESTRE

7	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 01	1.- TRANSFERENCIA DE BIENES	LA TRANSFERENCIA DE BIENES ENTRE UNIDADES EJECUTORAS REQUIERE OPTIMIZAR EL PROCEDIMIENTO, CON LA PARTICIPACIÓN DE LAS DISTINTAS ÁREAS DE LA UGEL 01, SE REQUIERE LA VERIFICACIÓN DEL BIEN, CONSTATAción DE SU USO, PARA SU INGRESO AL SIGA Y SER CODIFICADO, PROCEDIMIENTO QUE EN ALGUNAS OCASIONES SE OBVIA POR LA PREMURA DE TIEMPO, POR SE REALIZA A SOLA COMUNICACIÓN CON LA PECOSA QUE LA OTRA INSTITUCIÓN ENVÍA Y EXIGE QUE LA REGISTREMOS PARA CONCILIAR LAS OPERACIONES RECÍPROCAS. EN OCASIONES NO SE CUENTA CON LA INFORMACIÓN DETALLADA EL BIEN TRANSFERIDO (INFRAESTRUCTURAS)
8	PROGRAMA EDUCACION BASICA PARA TODOS	ESTADOS FINANCIEROS CIERRE DEL EJERCICIO 2022	PRIORIZAR LA ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA UE 026 PROGRAMA EDUCACIÓN BÁSICA PARA TODOS, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL DECRETO SUPREMO N° 057-2022-EF "APRUEBA TEXTO ÚNICO ORDENADO DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 1438, DECRETO LEGISLATIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD".
9	COLEGIO MAYOR SECUNDARIO "PRESIDENTE DEL PERÚ"	ESTADOS FINANCIEROS CIERRE DEL EJERCICIO 2022.	PRIORIZAR LA ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA UE 116 COLEGIO MAYOR SECUNDARIO PRESIDENTE DEL PERÚ, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL DECRETO SUPREMO N° 057-2022-EF "APRUEBA TEXTO ÚNICO ORDENADO DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 1438, DECRETO LEGISLATIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD".
10	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	AUDITORÍA FINANCIERA	SE CONTINÚAN REALIZANDO LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RECOMENDACIONES EMITIDAS POR EL OCI, RECOMENDACIONES QUE DATAN DE LOS AÑOS 2014, 2015, 2018 Y 2020 CONSIDERADAS COMO "NO IMPLEMENTADAS". ASÍ COMO, LAS RECOMENDACIONES VIGENTES CUYA FECHA MÁXIMA DE IMPLEMENTACIÓN ES EN EL MES DE MAYO DEL AÑO 2023.
11	UNIDAD EJECUTORA 120 PROGRAMA NACIONAL DE DOTACION DE MATERIALES EDUCATIVOS	PRESENTACIÓN DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS POR LA SUNAT DEL PROGRAMA DE LIBROS ELECTRÓNICOS-PLE Y PDT 626 RETENCIONES DEL IGV CORRESPONDIENTES AL MES DE DICIEMBRE 2022	EFFECTUAR LA PRESENTACIÓN DENTRO DE LOS PLAZOS DEL PLE Y PDT 626 CORRESPONDIENTES AL MES DE DICIEMBRE 2022
12	UNIDAD EJECUTORA 120 PROGRAMA NACIONAL DE DOTACION DE MATERIALES EDUCATIVOS	EFFECTUAR LA PRESENTACIÓN OPORTUNA DE LOS ESTADOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y ANEXOS COMPLEMENTARIOS, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO FISCAL 2022	PRESENTACIÓN OPORTUNA DE LOS ESTADOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y ANEXOS COMPLEMENTARIOS CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO FISCAL 2022 AL PLIEGO MINEDU Y DGCP DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS POR EL MEF.
13	UNIDAD EJECUTORA 120 PROGRAMA NACIONAL DE DOTACION DE MATERIALES EDUCATIVOS	EFFECTUAR LA PRESENTACIÓN DE LOS DATOS CONTABLES EN EL MODULO DE INSTRUMENTOS FINANCIEROS CORRESPONDIENTES AL MES DE DICIEMBRE 2022	PRESENTAR E INFORMAR LOS DATOS CONTABLES EN EL MODULO DE INSTRUMENTOS FINANCIEROS CORRESPONDIENTES AL MES DE DICIEMBRE 2022 DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS.

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Entidad

5. Sistema Nacional de Tesorería

N°	Unidad Ejecutora	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA	AMBIENTE PARA CUSTODIA Y/O ALMACENAJE DE DOCUMENTOS	RESULTARÍA NECESARIO CONTAR CON AMBIENTES CON ÓPTIMAS CONDICIONES DE SEGURIDAD PARA LA CONSERVACIÓN Y ALMACENAJE DOCUMENTARIO CON SISTEMAS DE PREVENCIÓN DE PROLIFERACIÓN DE HONGOS Y ÁCAROS POR EXCESO DE HUMEDAD, A EFECTOS DE EVITAR LA PÉRDIDA POTENCIAL DE DATOS POR UNA INADECUADA CONSERVACIÓN DOCUMENTARIA (PLANILLAS DE PAGO, CHEQUES, PODERES PARA ENTREGAS DE BOLETA Y/O COBRO DE CHEQUES, CERTIFICADOS DE SUPERVIVENCIA, DECLARACIONES JURADAS, ENTRE OTROS); DE IGUAL FORMA, DE CONTAR CON DICHOS AMBIENTES GARANTIZARÍA UNA REDUCCIÓN EN LOS TIEMPOS DE ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN CON PLAZOS PERENTORIOS POR PARTE DE LA PROCURADURÍA PÚBLICA, CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, ADMINISTRADOS Y CIUDADANÍA EN GENERAL
2	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 07	DEUDAS PRESUNTAS CON ESSALUD Y AFP	REVISIÓN Y ANÁLISIS DE LAS DEUDAS PRESUNTAS CON ESSALUD, AFP, SUNAT, QUE SE ENCUENTREN EN EJECUCIÓN COACTIVA
3	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 01	PAGO DE HABERES Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	GARANTIZAR A TODOS LOS PROFESORES NOMBRADOS, CONTRATADOS Y PERSONAL ADMINISTRATIVO CON EL PAGO OPORTUNO SEGÚN CRONOGRAMA ESTABLECIDO POR EL BANCO DE LA NACIÓN, ASÍ COMO EL PAGO OPORTUNO DE LAS AFP, ONP, SUNAT Y LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS CON LOS TERCEROS, EL NO CUMPLIR ESTOS COMPROMISOS AFECTARÍA LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD.
4	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	RESPONSABLES DE CUENTAS	AL 20.12.2022, SE ENCUENTRA EN TRÁMITE LA SOLICITUD DE BAJA DE USUARIO Y ALTA DEL NUEVO DIRECTOR DE LA OGA, JAVIER ERASMO CARMELO RAMOS, COMO RESPONSABLE TITULAR DEL MANEJO DE LAS CUENTAS BANCARIAS DEL PRONIED, EL CUAL FUE SOLICITADO AL PLIEGO MINEDU CON OFICIO N°000122-2022/MINEDU-VMGI-PRONIED-OGAD EL 05.12.2022.
5	UNIDAD EJECUTORA 120 PROGRAMA NACIONAL DE DOTACION DE MATERIALES EDUCATIVOS	PRESENTACIÓN OPORTUNA DE LOS DATOS FINANCIEROS EN EL MODULO DE INSTRUMENTOS FINANCIEROS - MIF, CORRESPONDIENTES AL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022. PRESENTACIÓN OPORTUNA DE CONCILIACIONES BANCARIAS CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022. PRESENTACIÓN OPORTUNA DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA MENSUAL A CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS CORRESPONDIENTE AL MES DEL AÑO 2022.	PRESENTACIÓN OPORTUNA DE LA CONSOLIDACIÓN DE INSTRUMENTOS FINANCIEROS (CUENTAS BANCARIAS, AMORTIZACIÓN DE PÓLIZAS DE SEGURO Y CARTAS FIANZAS) DE ACUERDO AL CRONOGRAMA ESTABLECIDO POR LA DGCP PARA LA PRESENTACIÓN DEL MIF CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2022. CONCILIACIONES BANCARIAS CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2022, CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN DE INGRESOS Y SALIDAS DE LAS CUENTAS CORRIENTES DE LAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO RECURSOS ORDINARIOS, RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS Y RECURSOS DE OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO.

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Entidad

6. Sistema Nacional de Endeudamiento

N°	Unidad Ejecutora	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 01	NINGUNO	NINGUNO

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Entidad

7. Sistema Nacional de Abastecimiento

N°	Unidad Ejecutora	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA	PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE BIENES Y SERVICIOS 2023 - 20255	DESARROLLAR Y CULMINAR CON LA TERCERA FASE DE LA PMBSO - FASE DE CONSOLIDACIÓN Y APROBACIÓN, CONSIDERANDO QUE EL PIA 2023 FUE APROBADO EL 28.12.2022, SE CUENTA CON UN PLAZO MÁXIMO DE 12 DIAS HÁBILES PARA LA APROBACIÓN DEL CMN 2023.
2	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA	SUBSISTEMA DE ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO Y SU DISTRIBUCIÓN- ADMINISTRACIÓN DE PUESTOS CLASIFICADOR DE CARGOS DE LA DRELM Y LAS UGELES DE LIMA METROPOLITANA	CONTAR DE FORMA ORDENADA CON LA INFORMACIÓN DE LOS CARGOS ESTRUCTURALES DE LA ENTIDAD, ESTABLECIENDO SU DENOMINACIÓN, CLASIFICACIÓN, FUNCIONES Y REQUISITOS MÍNIMOS PARA EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES Y CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA DRELM Y LAS UNIDADES DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - UGELES DE LIMA METROPOLITANA.
3	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 01	PROGRAMACION MULTIANUAL DEL CUADRO DE NECESIDADES 2022-2024	NO EXISTE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DEL CUADRO DE NECESIDADES 2023-2025, DEBIDO NO SE ELABORÓ OPORTUNAMENTE POR LA CARGA LABORAL Y RECURSOS HUMANOS LIMITADOS EN LA ENTIDAD, LO QUE AFECTARÍA A UNA PROGRAMACIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTRACCIONES 2022 Y LA EJECUCIÓN OPORTUNA DEL GASTO.
4	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	PROCESOS DE SELECCIÓN	GESTIONAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA BUENA PRO DE LOS DOCE (12) PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN LOS CUALES SE ENCUENTRAN EN DIFERENTES ETAPAS DE LA FASE DE SELECCIÓN, LO CUAL PERMITIRÁ LLEGAR A LAS METAS TRAZADAS POR LA ENTIDAD EN TEMAS DE EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES.
5	UNIDAD EJECUTORA 120 PROGRAMA NACIONAL DE DOTACION DE MATERIALES EDUCATIVOS	PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS	GESTIONAR LA CULMINACIÓN PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS, SIENDO NECESARIO LA APROBACIÓN PREVIA DEL PIA PARA CULMINAR DICHA ACTIVIDAD
6	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA ESCUELAS BICENTENARIO	PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE BIENES SERVICIOS Y OBRAS (PMBSO) DEL AÑO 2023-2025	TERCERA FASE DE LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE BIENES SERVICIOS Y OBRAS (PMBSO) DEL AÑO 2023-2025 Y APROBACIÓN DEL CMN 2023.
7	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA ESCUELAS BICENTENARIO	CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES Y PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES 2022	EVALUACIÓN ANUAL DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES 2022 Y DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES (PAC) CORRESPONDIENTE AL IV TRIMESTRE 2022.

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Entidad

8. Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

N°	Unidad Ejecutora	Tema	Asunto de prioritaria atención*
----	------------------	------	---------------------------------

1	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	PROCEDIMIENTO DISCIPLINARIO	SE TIENE EL SIGUIENTE EXPEDIENTE CERCANO A PRESCRIBIR: -EXP. 0137414-2022 PRESCRIBE EL 11 DE FEBRERO DE 2023.
2	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 04	CONTRATACIÓN OPORTUNA DE PERSONAL DOCENTE	CONTRATACIÓN OPORTUNA DE PERSONAL DOCENTENO LOGRAR CUMPLIR CON LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL DOCENTE EN LAS FECHAS ESTABLECIDAS SEGÚN NORMA PARA EL BUEN INICIO DEL AÑO ESCOLAR.
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA	PROBLEMAS DEL AIRHSP ACTIVOS - CESANTES	EL AIRHSP SE ENCUENTRA DESACTUALIZADO EN LOS NIVELES REMUNERATIVOS DE LAS PLAZAS ASIGNADAS
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA	SUBSISTEMA DE ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO Y SU DISTRIBUCIÓN- ADMINISTRACIÓN DE PUESTOS CAP PROVISIONAL	EL CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL (CAP - PROVISIONAL) DE LA DRE Y LAS UGELES SE ENCUENTRA DESACTUALIZADO DESDE EL 2016.
5	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA	SUBSISTEMA DE ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO Y SU DISTRIBUCIÓN- ADMINISTRACIÓN DE PUESTOS CLASIFICADOR DE CARGOS DE LA DRELM Y LAS UGELES DE LIMA METROPOLITANA	CONTAR DE FORMA ORDENADA CON LA INFORMACIÓN DE LOS CARGOS ESTRUCTURALES DE LA ENTIDAD, ESTABLECIENDO SU DENOMINACIÓN, CLASIFICACIÓN, FUNCIONES Y REQUISITOS MÍNIMOS PARA EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES Y CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA DRELM Y LAS UNIDADES DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - UGELES DE LIMA METROPOLITANA.
6	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 01	- SE ESTÁN RESOLVIENDO COMO PRIORIDAD LAS DENUNCIAS POR HOSTIGAMIENTO SEXUAL, DENUNCIAS DERIVADAS POR OCI ASÍ COMO LAS DENUNCIAS POR FALTAS INJUSTIFICADAS Y DENUNCIAS DONDE SE TENGAN A LOS INVESTIGADOS CON MEDIDA PREVENTIVA DE SEPARACIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA. - SE ESTÁN RESPONDIENDO LOS PEDIDOS POR LEY DE TRANSPARENCIA AL DÍA SIGUIENTE DE DERIVADO POR LA RESPONSABLE DE BRINDAR INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA UGEL.01. - SE ESTÁN RESPONDIENDO LOS PEDIDOS DE INFORMACIÓN DE OCI ASÍ COMO LOS DE OTEPA.	SE REQUIERE PUEDAN EVALUAR QUE SE CREE UN ÁREA O EQUIPO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, YA QUE, DESDE QUE COMENZÓ LA PANDEMIA SE HA RESALTADO LA IMPORTANCIA DE ESTE SERVICIO EN ENTIDADES PRIVADAS Y PÚBLICAS.
7	PROGRAMA EDUCACION BASICA PARA TODOS	PROCEDIMIENTO DISCIPLINARIO	SE TIENE LOS SIGUIENTES EXPEDIENTES CERCANOS A PRESCRIBIR: -EXP. 0010447-2022 PRESCRIBE EL 14 DE MARZO DE 2023 (UE 026) -EXP. 0178474-2022 PRESCRIBE EL 16 DE MARZO DE 2023 (UE 026)
8	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	DECLARACIONES	MONITOREAR EL CUMPLIMIENTO DE LA PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES Y DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, BIENES Y RENTAS, POR PARTE DE LOS SUJETOS OBLIGADOS.
9	UNIDAD EJECUTORA 120 PROGRAMA NACIONAL DE DOTACION DE MATERIALES EDUCATIVOS	PRESUPUESTO PARA PERSONAL CAS TEMPORAL	GESTIONAR Y/O SOLICITAR AL MINEDU EL PRESUPUESTO PARA FINANCIAR LAS PLAZAS CAS TEMPORALES HASTA DICIEMBRE 2023

10	UNIDAD EJECUTORA 120 PROGRAMA NACIONAL DE DOTACION DE MATERIALES EDUCATIVOS	CAP PROVISIONAL DIGERE	A LA ESPERA DEL INFORME TÉCNICO DE SERVIR
----	---	------------------------	---

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Entidad

9. Sistema de Modernización de la Gestión Pública

N°	Unidad Ejecutora	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	NUEVO REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES (ROF)	REVISIÓN, APROBACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE ROF FORMULADO EN EL MARCO DE LA LEY N° 31224 (LEY DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DEL MINEDU)
2	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA	ACTUALIZACIÓN EMPLEANDO LA PLATAFORMA DEL SUT GESTIONADA POR LA SECRETARÍA DE GESTIÓN PÚBLICA DE LA PCM.
3	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO (SGAS ¿ ISO 37001:2016)	ASISTENCIA TÉCNICA PERMANENTE EN EL MAPEO DE PROCESOS, EVALUACIÓN DE RIESGOS, AUDITORÍAS INTERNAS Y SOLICITUDES DE ACCIÓN CORRECTIVAS Y OPORTUNIDADES DE MEJORA, DE LOS PROCESOS QUE FORMAN PARTE DEL ALCANCE DE LA ISO 37001:2016.
4	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	LANZAMIENTO DE NUEVA VERSIÓN MEJORADA DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (NUEVO SIAGIE)	MODELADO DE 19 PROCESOS DE LAS IIEE DE EDUCACIÓN BÁSICA, ALTERNATIVA Y ESPECIAL QUE FORMAN PARTE DEL ALCANCE DEL PROYECTO NUEVO SIAGIE, CUYO CRONOGRAMA FINALIZA EN DICIEMBRE 2022.
5	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (ISO 27001)	ASISTENCIA TÉCNICA EN EL MAPEO DE PROCESOS, EVALUACIÓN DE RIESGOS, AUDITORÍAS INTERNAS Y SOLICITUDES DE ACCIÓN CORRECTIVAS Y OPORTUNIDADES DE MEJORA, DE LOS PROCESOS QUE FORMAN PARTE DEL ALCANCE DE LA ISO 27001.
6	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	MAPA DE PROCESOS DEL MINEDU (RSG N° 075-2021-MINEDU)	IDENTIFICACIÓN, CARACTERIZACIÓN Y APROBACIÓN DE PROCESOS.
7	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA	SISTEMA DE CUADRO DE HORAS OPORTUNO - CHOP	CONTINUAR CON LAS ACTUALIZACIONES DEL MÓDULO DE CCHH EN LA MODALIDADES DE EBR SECUNDARIA Y EBA AVANZADO, PARA EL PERIODO 2023
8	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA	ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE OPERACIONES DE LA DRELM	RETOMAR EL PROYECTO DE ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN DEL MANUAL DE OPERACIONES DE LA DRELM, EN EL MARCO DEL DS N° 054-2018-PCM Y SUS MODIFICATORIAS.
9	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS EN DRELM Y UGEL	CONTINUAR CON LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS MANUALES DE PROCEDIMIENTOS DE LA DRELM Y UGEL, EN COORDINACIÓN CON UNOME Y BAJO EL MARCO DE LA RSG N° 043-2021-MINEDU.
10	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 07	ESTRATEGIA CERO PAPEL	DAÑO AMBIENTAL, LIMITADO ESPACIO PARA SU ALMACENAMIENTO, TRANSPORTE DE DOCUMENTOS AÚN REQUERIDOS POR LOS ÓRGANOS DE CONTROL, MAYOR TIEMPO PARA GESTIONARLOS
11	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 01	NINGUNO	NINGUNO

12	PROGRAMA EDUCACION BASICA PARA TODOS	SISTEMA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (ISO 27001)	ASISTENCIA TÉCNICA EN EL MAPEO DE PROCESOS, EVALUACIÓN DE RIESGOS, AUDITORÍAS INTERNAS Y SOLICITUDES DE ACCIÓN CORRECTIVAS Y OPORTUNIDADES DE MEJORA, DE LOS PROCESOS QUE FORMAN PARTE DEL ALCANCE DE LA ISO 27001.
13	PROGRAMA EDUCACION BASICA PARA TODOS	MAPA DE PROCESOS DEL MINEDU (RSG N° 075-2021-MINEDU)	IDENTIFICACIÓN, CARACTERIZACIÓN Y APROBACIÓN DE PROCESOS.
14	PROGRAMA EDUCACION BASICA PARA TODOS	TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA	ACTUALIZACIÓN EMPLEANDO LA PLATAFORMA DEL SUT GESTIONADA POR LA SECRETARÍA DE GESTIÓN PÚBLICA DE LA PCM.
15	PROGRAMA EDUCACION BASICA PARA TODOS	LANZAMIENTO DE NUEVA VERSIÓN MEJORADA DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (NUEVO SIAGIE)	MODELADO DE 19 PROCESOS DE LAS IIEE DE EDUCACIÓN BÁSICA, ALTERNATIVA Y ESPECIAL QUE FORMAN PARTE DEL ALCANCE DEL PROYECTO NUEVO SIAGIE, CUYO CRONOGRAMA FINALIZA EN DICIEMBRE 2022.
16	PROGRAMA EDUCACION BASICA PARA TODOS	SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO (SGAS ¿ ISO 37001:2016)	ASISTENCIA TÉCNICA PERMANENTE EN EL MAPEO DE PROCESOS, EVALUACIÓN DE RIESGOS, AUDITORÍAS INTERNAS Y SOLICITUDES DE ACCIÓN CORRECTIVAS Y OPORTUNIDADES DE MEJORA, DE LOS PROCESOS QUE FORMAN PARTE DEL ALCANCE DE LA ISO 37001:2016.
17	PROGRAMA EDUCACION BASICA PARA TODOS	NUEVO REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES (ROF)	REVISIÓN, APROBACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE ROF FORMULADO EN EL MARCO DE LA LEY N° 31224 (LEY DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DEL MINEDU)
18	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO (SGAS)	CONTINUAR CON LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA AUDITORIA DE LA RENOVACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO (SGAS) - ISO 37001:2016 DEL PRONIED, CABE PRECISAR QUE TENEMOS COMO FECHA HASTA EL 17 DE ABRIL DEL 2023 PARA LLEVARLA A CABO.
19	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	SISTEMA DE CONTROL INTERNO (SCI)	- PROMOVER EL REGISTRO OPORTUNO DE LOS ENTREGABLES DEL SCI EXIGIDOS POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA. - CULMINAR CON LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS MEDIDAS DE REMEDIACIÓN Y CONTROL PROGRAMADAS DURANTE LOS PLANES 2022.
20	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	INFORMACIÓN DOCUMENTADA	ASISTENCIA TÉCNICA A LAS DIVERSAS UNIDADES FUNCIONALES PARA LA ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS NORMATIVOS, ORIENTADORES Y SIMILARES, CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE APLICABLE E INDICACIONES DE LA UNIDAD DE ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS DEL MINEDU.
21	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	GESTIÓN POR PROCESOS	DESARROLLAR EL DESPLIEGUE PROGRESIVO DE LOS PROCESOS A PARTIR DEL MAPA DE PROCESOS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN APROBADO CON RSG 075-2021-MINEDU.
22	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	EVALUACIÓN DE CONTINUIDAD	RECOPIACIÓN Y ENVÍO DE INFORMACIÓN EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS AL EQUIPO EVALUADOR INTERNO DE NATURALEZA TEMPORAL ENCARGADO DE LA EVALUACIÓN DEL PRONIED APLICANDO EL PROCEDIMIENTO Y METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN DE CONTINUIDAD DE LOS ORGANISMOS PÚBLICOS EJECUTORES, PROGRAMAS Y PROYECTOS ESPECIALES DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN, Y DEMÁS NORMATIVA VIGENTE SOBRE LA MATERIA.

23	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	MANUAL DE OPERACIONES	PROPUESTA DE ACTUALIZACIÓN DE PROCESOS, FUNCIONES Y DISEÑO ORGANIZACIONAL A FIN DE OPTIMIZAR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL Y POR TANTO MEJORAR EL ROL QUE CUMPLE CADA UNA DE SUS UNIDADES FUNCIONALES.
24	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA ESCUELAS BICENTENARIO	MANUAL DE OPERACIONES (MOP)	ACTUALIZACIÓN Y MEJORA DEL MANUAL DE OPERACIONES. CONSIDERANDO ESTE PERIODO DE APRENDIZAJE Y MADURACIÓN DEL PEIP, SE HA IDENTIFICADO, PRIORITARIAMENTE, LA NECESIDAD DE PRECISAR LAS FUNCIONES EN EL MANUAL Y RECOGER LAS RECOMENDACIONES DE LA ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA (KOULU), BUSCANDO FORTALECER LA PMO Y LA ORGANIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA. ASIMISMO, SE REQUIERE ACTUALIZAR EL MAPA DE PROCESOS DEL PEIP EB, TODO ELLO CON EL FIN DE ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL PEIP DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ.
25	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA ESCUELAS BICENTENARIO	SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO - SGAS	CERTIFICACIÓN ISO 37001:2016

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la entidad

10. Sistema de Defensa Jurídica del Estado

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	CUMPLIMIENTO DE SENTENCIAS EN CALIDAD DE COSA JUZGADA Y EJECUCIÓN.	LOS LISTADOS PRIORIZADOS DE OBLIGACIONES DERIVADAS DE SENTENCIAS CON CALIDAD DE COSA JUZGADA Y EN EJECUCIÓN, CONFORME A LO ESTIPULADO EN LA LEY N°30137 Y SU REGLAMENTO.
2	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA	DEFENSA JURÍDICA	PROCESOS JUDICIALES EN MATERIA LABORAL, PREVISIONAL, SOCIAL Y OTRAS DEUDAS SOCIALES QUE SE ENCUENTRAN EN ETAPA DE EJECUCIÓN DE SENTENCIA
3	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 01	NINGUNO	NINGUNO

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la entidad

11. Sistema Nacional de Control

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA	SERVICIO DE CONTROL ESPECIFICO A HECHOS CON PRESUNTA RESPONSABILIDAD	PAGOS A PENSIONISTAS FALLECIDOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA PERIODO: 1 DE MAYO DE 2021 AL 30 DE ABRIL 2022
2	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 01	NINGUNO	NINGUNO
3	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	ATENCIÓN A RECOMENDACIONES	SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DIECINUEVE (19) RECOMENDACIONES (CONTROL POSTERIOR) Y TREINTA Y TRES (33) SITUACIONES ADVERSAS (CONTROL SIMULTANEO)
4	UNIDAD EJECUTORA 120 PROGRAMA NACIONAL DE DOTACION DE MATERIALES EDUCATIVOS	ENTREGABLES DE ACUERDO A LA DIRECTIVA N° 006-2019-CG/INTEG	EVALUAR LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA DE CONTROL INTERNO DE ACUERDO A LA DIRECTIVA DE SCI

5	UNIDAD EJECUTORA 120 PROGRAMA NACIONAL DE DOTACION DE MATERIALES EDUCATIVOS	ENTREGABLES DE ACUERDO A LA DIRECTIVA N° 006-2019-CG/INTEG	EVALUAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN ANUAL - SECCIÓN MEDIDAS DE REMEDIACIÓN Y CONTROL DEL PERIODO 2022.
---	---	--	--

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la entidad

Otros asuntos prioritarios de atención que podrían afectar la gestión

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 01	NINGUNO	NINGUNO

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la entidad

3.2. Servicios Básicos en locales de la Unidad Ejecutora

3.2.1 Continuidad de los servicios públicos

N°	Servicios	Cantidad de servicios	# de recibos Emitidos	# de recibos Cancelados	# de recibos Pendientes
1	AGUA	814	10	513	291
2	SEGURIDAD	70	1	26	43
3	TELEFONO	58	1	29	28
4	ENERGIA ELECTRICA	797	15	775	7
5	LIMPIEZA	9	2	5	2
6	INTERNET	35	1	7	27

Ver Anexo N° 1.1

3.2.2 Continuidad de los servicios públicos administrados por terceros

N°	Servicios	Cantidad de servicios	Cantidad de Entidades que brindan el servicio
1	AGUA	1	1

Ver Anexo N° 1.2

3.3. Negociación colectiva

N°	Nombre de la organización sindical	Sedes o región vinculada	Situación de la negociación colectiva que compromete uso presupuestal
1	FEDERACIÓN NACIONAL DE TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS DEL SECTOR EDUCACIÓN - FENTASE	ÁMBITO NACIONAL	SE ENCUENTRA EN EVALUACIÓN EL PROYECTO DE CONVENIO COLECTIVO PRESENTADO POR FENTASE.
2	SINDICATO DE TRABAJADORES CAS DEL MINEDU - SITCASMED	SEDE CENTRAL	SE ENCUENTRA EN EVALUACIÓN EL PROYECTO DE CONVENIO COLECTIVO PRESENTADO POR SITCASMED.
3	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

4	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
5	-	-	-
6	SINDICATO DE TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS DE LA SEDE DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA	LIMA METROPOLITANA	EL CONVENIO COLECTIVO VIGENTE NO CUENTA CON CLAUSULAS QUE COMPROMETAN RECURSOS PRESUPUESTALES.
7	SINDICATO UNITARIO DE TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS DE LOS CENTROS EDUCATIVOS E INSTITUTOS SUPERIORES SECTORIAL UGEL07 - SUTACE	JURISDICCIÓN DE LA UGEL07	NINGUNO
8	FEDERACIÓN NACIONAL DE AUXILIARES DE EDUCACIÓN DEL PERÚ - FENAEP	JURISDICCIÓN DE LA UGEL07	NINGUNO
9	SINDICATO UNITARIO DE TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN DEL PERÚ (SUTE IV - VII - VIII)	JURISDICCIÓN DE LA UGEL07	NINGUNO
10	SINDICATO UNICO DE TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS DEL SECTOR EDUCACIÓN (SUTASE)	JURISDICCIÓN DE LA UGEL07	NINGUNO
11	SINDICATO DE TRABAJADORES CAS DE LA UGEL07 - SITCASUGEL07	JURISDICCIÓN DE LA UGEL07	NINGUNO
12	FEDERACIÓN REGIONAL DE TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS DEL SECTOR DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA - FERTASE LIMA	JURISDICCIÓN DE LA UGEL07	NINGUNO
13	SINDICATO DE TRABAJADORES DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 07 (SITRAUGEL)	JURISDICCIÓN DE LA UGEL07	NINGUNO
14	NINGUNO	NINGUNO	NINGUNO
15	NO APLICA	NO APLICA	EL PRESENTE SE ENCUENTRA EN CONSULTA ANTE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS (PCM), PARA DEFINIR LA COMPETENCIA DE LA UGEL 03 COMO INSTANCIA DE GESTIÓN DESCENTRALIZADA PARA PARTICIPAR DE NEGOCIACIONES COLECTIVAS DESCENTRALIZADAS CON LAS ORGANIZACIONES SINDICALES.
16	FEDERACIÓN NACIONAL DE TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS DEL SECTOR EDUCACIÓN - FENTASE	ÁMBITO NACIONAL	SE ENCUENTRA EN EVALUACIÓN EL PROYECTO DE CONVENIO COLECTIVO PRESENTADO POR FENTASE.
17	SINDICATO DE TRABAJADORES CAS DEL MINEDU - SITCASMED	SEDE CENTRAL	SE ENCUENTRA EN EVALUACIÓN EL PROYECTO DE CONVENIO COLECTIVO PRESENTADO POR SITCASMED.
18	FEDERACIÓN NACIONAL DE TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS DEL SECTOR EDUCACIÓN - FENTASE	ALCANCE NACIONAL	SE ENCUENTRA EN EVALUACIÓN EL PROYECTO DE CONVENIO COLECTIVO PRESENTADO POR FENTASE.
19	SINDICATO DE TRABAJADORES CAS DEL MINEDU - SITCASMED	SEDE CENTRAL	SE ENCUENTRA EN EVALUACIÓN EL PROYECTO DE CONVENIO COLECTIVO PRESENTADO POR SITCASMED.
20	NO	CEDE CENTRAL	NINGUNA
21	PMESUT NO CUENTA CON NINGÚN TRABAJADOR, MUCHO MENOS SINDICATOS	NINGUNA	0

22	NO APLICA	-	-
23	SITCASMED	LIMA	NO APLICA - SE ENCUENTRA A CARGO DEL SITCASMED

3.4. Instrumentos de gestión en proceso de elaboración o ejecución.

N°	Unidad Ejecutora ¹	Instrumento ²	Meta y/o logro	Estado	Documento de sustento
1	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	NORMA TÉCNICA "DISPOSICIONES PARA LA ENCARGATURA DE PROFESORES EN ÁREAS DE DESEMPEÑO LABORAL DE LA LEY N° 29944, LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO"	ESTABLECER DISPOSICIONES PARA LA ENCARGATURA DE PROFESORES EN ÁREAS DE DESEMPEÑO LABORAL DE LA LEY N° 29944, LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO	VIGENTE	RESOLUCIÓN VICEMINISTERIAL N° 165-2022-MINEDU
2	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA)	ESTABLECER LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL MINISTERIO	VIGENTE	DECRETO SUPREMO N° 002-2018-MINEDU
3	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	ESTABLECER LA ESTRUCTURA ORGÁNICA, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LAS UNIDADES DE ORGANIZACIÓN DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	VIGENTE	DECRETO SUPREMO N° 001-2015-MINEDU
4	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	NORMA TÉCNICA "DISPOSICIONES QUE REGULAN LOS PROCESOS DE ENCARGATURA DE PUESTOS DE DIRECTORES GENERALES Y OTROS DE GESTIÓN PEDAGÓGICA EN LOS INSTITUTOS Y ESCUELAS DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA Y PEDAGÓGICA PÚBLICA"	ESTABLECER DISPOSICIONES QUE REGULAN LOS PROCESOS DE ENCARGATURA DE PUESTOS DE DIRECTORES GENERALES Y OTROS DE GESTIÓN PEDAGÓGICA EN LOS INSTITUTOS Y ESCUELAS DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA Y PEDAGÓGICA PÚBLICA	VIGENTE	RESOLUCIÓN VICEMINISTERIAL N° 162-2022-MINEDU

5	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	MODIFICACIÓN DEL DOCUMENTO NORMATIVO DENOMINADO ¿PROCEDIMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE HORAS PEDAGÓGICAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DEL NIVEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR Y DEL CICLO AVANZADO DE EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA¿, APROBADO POR RESOLUCIÓN VICEMINISTERIAL N° 315-2021-MINEDU	INCORPORAR EL LITERAL B) AL SUB NUMERAL 7.4.1 Y LOS SUB NUMERALES 11.13, 11.14, 11.15 Y 11.16 AL NUMERAL 11 Y MODIFICAR EL LITERAL F) DEL SUB NUMERAL 6.1 DEL NUMERAL 6, LOS SUBNUMERALES 7.4, 7.5 Y 7.6 DEL NUMERAL 7 Y EL SUB NUMERAL 11.8 DEL NUMERAL 11 DEL DOCUMENTO NORMATIVO DENOMINADO ¿PROCEDIMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE HORAS PEDAGÓGICAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DEL NIVEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR Y DEL CICLO AVANZADO DE EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA¿, APROBADO POR RESOLUCIÓN VICEMINISTERIAL N° 315-2021-MINEDU	VIGENTE	RESOLUCIÓN VICEMINISTERIAL N° 163-2022-MINEDU
6	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	NORMA TÉCNICA QUE REGULA EL CONCURSO PÚBLICO DE ACCESO A CARGOS DIRECTIVOS Y DE ESPECIALISTAS EN EDUCACIÓN EN LAS INSTANCIAS DE GESTIÓN EDUCATIVA DESCENTRALIZADA 2022-2023, EN EL MARCO DE LA CARRERA PÚBLICA MAGISTERIAL DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL	ESTABLECER DISPOSICIONES PARA EL CONCURSO PÚBLICO DE ACCESO A CARGOS DIRECTIVOS Y DE ESPECIALISTAS EN EDUCACIÓN EN LAS INSTANCIAS DE GESTIÓN EDUCATIVA DESCENTRALIZADA 2022-2023, EN EL MARCO DE LA CARRERA PÚBLICA MAGISTERIAL DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL	VIGENTE	RESOLUCIÓN VICEMINISTERIAL N° 166-2022-MINEDU
7	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 02	"REGLAMENTO INTERNO DE SERVIDORES/AS CIVILES DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N°02 DE LIMA METROPOLITANA"	TIENE POR OBJETO NORMAR LAS RELACIONES LABORALES Y LAS CONDICIONES ¿INTERNAS BÁSICAS A LAS QUE DEBE SUJETARSE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 02	APROBADO VIGENTE	R D N° 06542-2020-UGEL02
8	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 02	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES	CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES DEL PERSONA	VIGENTE , DESCRITO EN LA DIRECTIVA N° 001-2021 ¿SERVIR -GDSRH	RESOLUCIÓN DIRECTORAL UGEL 02 N° 0221-2013
9	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 02	CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N°02	DOCUMENTO DE GESTIÓN DE PROCESO ADMINISTRACIÓN DE PUESTOS PARA EL FUNCIONAMIENTO OPERATIVO DE LA UGEL02	VIGENTE APROBADO	R D N° 013068-2016-UGEL02
10	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 02	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	VIGENTE	RESOLUCIÓN DIRECTORAL UGEL 02 N° 10079 -2014 OFICIO N° 3238 -2022 ¿ MINEDU-VMGI/DRELM UGEL02-APP-ERMC

11	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 04	CAP	INSTITUCIONAL	VIGENTE	CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL, APROBADO MEDIANTE RESOLUCION MINISTERIAL N° 327-2016-MINEDU
12	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 04	TUPA	INSTITUCIONAL	VIGENTE	TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, (EMISIÓN DE CERTIFICADOS DE ESTUDIOS (PARA EXALUMNOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS RECESADAS, CLAUSURADAS, ETC., A LA FECHA DE CREACIÓN DE LA EX - USE. CASO EX DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN DE LIMA, DE 1963 A 1971) APROBADO MEDIANTE RM N°070-2008-ED Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA QUE PRODUZCA O POSEAN LAS DEPENDENCIAS O PROGRAMAS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN APROBADO CON DS N°010-2016-MINEDU
13	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 04	MOF	INSTITUCIONAL	VIGENTE	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES, APROBADO MEDIANTE RESOLUCION DIRECTORAL N° 001512-UGEL.04
14	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 04	MOP	INSTITUCIONAL	VIGENTE	MANUAL DE OPERACIONES, APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 215-2015-MINEDU

15	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 06	ESOLUCION DIRECTORALN° 6967-2022-UGEL 06 01.07.2022 INFORME N° 62-2019/UGEL N° 06/ADM/ETDA/AC 20.12.2019 APROBACION DE ORIENTACIONES DEL PROYECTO DE PLAN ANUAL DE TRABAJO ARCHIVISTICO DE LA UGEL 06-2020	CONFORMACIÓN DEL SISTEMA DE ARCHIVOS DE LA ENTIDAD: ARCHIVO DE GESTIÓN, ARCHIVO PERIFÉRICO, ARCHIVO CENTRAL O ARCHIVO DESCONCENTRADO. CONSTITUCIÓN DEL ARCHIVO CENTRAL (O ARCHIVO DESCONCENTRADO) COMO UNA UNIDAD DE ORGANIZACIÓN O FUNCIONAL CON FUNCIONES ESPECÍFICAS EN EL REGAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES. PLAN ANUAL DE TRABAJO ARCHIVÍSTICO (PATA). INFORME TÉCNICO DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS (ITEA). PROPUESTA DE DECLARATORIA DE PATRIMONIO CULTURAL DE LA NACIÓN DE SUS DOCUMENTOS HISTÓRICOS.	VIGENTE - APROBADO	-
16	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA	MANUAL DE OPERACIONES	ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA PROPUESTA DEL MANUAL PARA SU ENVÍO AL PLIEGO Y SU APROBACIÓN CON RESOLUCIÓN MINISTERIAL	EN PROCESO - CONTEMPLADO EN PLAN DE TRABAJO 2023	EXP. SINAD N°28396-2020 / DS 054-2018-PCM
17	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 07	MANUAL DE OPERACIONES DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA	APLICAR Y GESTIONAR EN LA JURISDICCIÓN LA POLÍTICA EDUCATIVA NACIONAL	VIGENTE POR ACTUALIZAR	APROBADO CON RM 215-2015-MINEDU, DOCUMENTO DE GESTIÓN TÉCNICO NORMATIVO
18	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 07	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2022	PAGO OPORTUNO AL PERSONAL DOCENTE NOMBRADO (4,412) PERSONAL DOCENTE CONTRATADO (3,980), PERSONAL AUXILIAR NOMBRADO (321), PERSONAL AUXILIAR CONTRATADO (680), PERSONAL ADMINISTRATIVO NOMBRADO (960), PERSONAL ADMINISTRATIVO CONTRATADO (1,215), IMPLEMENTACIÓN CON MATERIALES EDUCATIVOS A LAS IIEE DE LA JURISDICCIÓN DE LA UGEL 07.	EN PROCESO DE EVALUACIÓN ANUAL.	APROBADO CON RM 072-2022-MINEDU (03.02.2022)
19	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 01	NINGUNO	NINGUNO	NINGUNO	NINGUNO
20	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 03	MANUAL DE OPERACIONES DE LA DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE LIMA METROPOLITANA	REORGANIZAR LA ESTRUCTURA ORGANICA Y FUNCIONES PARA GESTIONAR LA POLITICA EDUCATIVA NACIONAL	APROBADO E IMPLEMENTADO	RESOLUCION MINISTERIAL N°215-2015-MINEDU

21	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 03	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL N°03	SE LOGRÓ ESTABLECER FUNCIONES ESPECIFICAS, RESPONSABILIDADES, REQUISITOS MÍNIMOS PARA EL CARGO, LÍNEAS DE AUTORIDAD Y REPORTE Y LÍNEAS DE COORDINACIÓN.	APROBADO E IMPLEMENTADO	RESOLUCION DIRECTORAL UGEL03 N°6246 MODIFICADO POR R.D. N°5203-2014-UGEL03
22	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 03	TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	SISTEMATIZAR LOS TRÁMITES DE LA UGEL03	APROBADO E IMPLEMENTADO	CUADRO RESUMEN
23	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 03	MANUAL DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVOS DE LA UGEL 03	SE LOGRO ESTABLECER LA SECUENCIA DE PASOS PARA LA ENTIDAD, ASIMISMO, SE LOGRÓ ESPECIFICAR LAS CAPACIDADES Y RESPONSABILIDADES DE CADA PUESTO DE TRABAJO, DE ÁREAS Y DE LA ENTIDAD.	APROBADO E IMPLEMENTADO	RESOLUCION DIRECTORAL UGEL03 N°8381
24	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 03	REGLAMENTO INTERNO DE SERVIDORES CIVILES DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N°03	SE HA LOGRADO ESTABLECER BASES DE RESPECTO DE LOS DERECHOS Y LAS OBLIGACIONES PARA LOS SERVIDORES CIVILES DE LA UGEL03, ASIMISMO, SE HA LOGRADO REGULAR PROCEDIMIENTOS A SEGUIR PARA EL DESEMPEÑO DE FUNCIONES, PARAMETROS A CONSIDERAR, PROHIBICIONES APLICABLES Y SANCIONES.	APROBADO E IMPLEMENTADO	RESOLUCION DIRECTORAL N°6593-2022-UGEL03
25	ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE FOLKLORE JOSE MARIA ARGUEDAS	ROF MOF TUPA POI 2022	NUESTROS INSTRUMENTOS DE GESTION AYUDAN A UNA CORRECTA TOMA DE DECISION Y ELECCION DE MANERA RACIONAL ENTRE LAS DIFERENTES ALTERNATIVAS, CON BASE EN LA INFORMACIÓN DISPONIBLE.	DESACTUALIZADO DESACTUALIZADO VIGENTE VIGENTE	REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2022
26	PROGRAMA EDUCACION BASICA PARA TODOS	LA UNIDAD EJECUTORA NO ESTÁ CALIFICADA ORGANIZACIONALMENTE COMO ENTIDAD Y POR LO TANTO NO APRUEBA, NI TIENE BAJO SU CARGO INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	LA UNIDAD EJECUTORA NO ESTÁ CALIFICADA ORGANIZACIONALMENTE COMO ENTIDAD Y POR LO TANTO NO APRUEBA, NI TIENE BAJO SU CARGO INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	LA UNIDAD EJECUTORA NO ESTÁ CALIFICADA ORGANIZACIONALMENTE COMO ENTIDAD Y POR LO TANTO NO APRUEBA, NI TIENE BAJO SU CARGO INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	LA UNIDAD EJECUTORA NO ESTÁ CALIFICADA ORGANIZACIONALMENTE COMO ENTIDAD Y POR LO TANTO NO APRUEBA, NI TIENE BAJO SU CARGO INSTRUMENTOS DE GESTIÓN

27	COLEGIO MAYOR SECUNDARIO "PRESIDENTE DEL PERÚ"	LA UNIDAD EJECUTORA NO ESTÁ CALIFICADA ORGANIZACIONALMENTE COMO ENTIDAD Y POR LO TANTO NO APRUEBA, NI TIENE BAJO SU CARGO INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	LA UNIDAD EJECUTORA NO ESTÁ CALIFICADA ORGANIZACIONALMENTE COMO ENTIDAD Y POR LO TANTO NO APRUEBA, NI TIENE BAJO SU CARGO INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	LA UNIDAD EJECUTORA NO ESTÁ CALIFICADA ORGANIZACIONALMENTE COMO ENTIDAD Y POR LO TANTO NO APRUEBA, NI TIENE BAJO SU CARGO INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	LA UNIDAD EJECUTORA NO ESTÁ CALIFICADA ORGANIZACIONALMENTE COMO ENTIDAD Y POR LO TANTO NO APRUEBA, NI TIENE BAJO SU CARGO INSTRUMENTOS DE GESTIÓN
28	PROGRAMA NACIONAL DE BECAS Y CREDITO EDUCATIVO	MANUAL DE OPERACIONES APROBADO RM 705-2017-MINEDU	FUNCIONES ASIGNADAS A LAS OFICINAS DEL PROGRAMA	APROBADO	RM 705-2017-MINEDU
29	UNIDAD EJECUTORA 118 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACION BASICA Y SUPERIOR	PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 (POA 2022)	86.92% DE EJECUCIÓN	EJECUTADO	COPIA POA PMESUT 05.12.2022
30	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	PROCEDIMIENTO: EJECUTAR Y MONITOREAR LA INDUCCIÓN DEL PERSONAL	IMPLEMENTAR LA OPORTUNIDAD DE MEJORA IDENTIFICADA EN LA AUDITORÍA DEL SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO "EJECUTAR Y MONITOREAR LA INDUCCIÓN DEL PERSONAL".	EN PROCESO DE ELABORACIÓN	SOM - SGAS
31	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	DIRECTIVA: ORIENTACIONES PARA LA ASISTENCIA A EXPEDIENTES TÉCNICOS QUE MEJOREN LA CALIDAD DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN A CARGO DE LOS GOBIERNOS REGIONALES Y GOBIERNOS LOCALES	REPLANTEAR SUS PROCESOS INTERNOS Y PRESENTAR LA MEJORA DE LA DIRECTIVA DE ASISTENCIA TÉCNICA, ESTABLECIENDO PLAZOS PARA LAS DIFERENTES FASES, ETAPAS Y SUB ETAPAS; ASIMISMO, UNA FRECUENCIA MENSUAL PARA LA CONVOCATORIA, EL CUAL SE MANTENDRÁ ABIERTO DURANTE LOS PRIMEROS 5 DÍAS HÁBILES DE CADA MES. ESTOS CAMBIOS PERMITIRÁN AGILIZAR LOS PROCESOS Y TENER INDICADORES DE TIEMPO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA.	EN PROCESO DE ELABORACIÓN	INFORME N° 000595-2022/MINEDU-VMGI-PRONIED-UGS
32	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	PROCEDIMIENTO: REVISAR VALORIZACIÓN DE OBRA	EN ATENCIÓN A LOS HALLAZGOS IDENTIFICADOS POR LA OFICIAL DE CUMPLIMIENTO A TRAVÉS DEL INFORME N° 02-OC-PDCF Y LA SOLICITUD DE ACCIONES CORRECTIVAS N° 55 SE VIENE ACTUALIZANDO EL PROCEDIMIENTO "REVISAR VALORIZACIÓN DE OBRA".	EN PROCESO DE ELABORACIÓN	SAC - SGAS

33	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	PROCEDIMIENTO: REVISAR VALORIZACIÓN O SOLICITUD DE PAGO DE SUPERVISIÓN DE OBRA	EN ATENCIÓN A LOS HALLAZGOS IDENTIFICADOS POR LA OFICIAL DE CUMPLIMIENTO A TRAVÉS DEL INFORME N° 02-OC-PDCF Y LA SOLICITUD DE ACCIONES CORRECTIVAS N° 55 SE VIENE ACTUALIZANDO EL PROCEDIMIENTO "REVISAR VALORIZACIÓN O SOLICITUD DE PAGO DE SUPERVISIÓN DE OBRA".	EN PROCESO DE ELABORACIÓN	SAC - SGAS
34	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	PROCEDIMIENTO: PLANIFICAR LA INDUCCIÓN DEL PERSONAL	IMPLEMENTAR LA OPORTUNIDAD DE MEJORA IDENTIFICADA EN LA AUDITORÍA DEL SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNOS MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO "PLANIFICAR LA INDUCCIÓN DEL PERSONAL".	EN PROCESO DE ELABORACIÓN	SOM - SGAS
35	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	PROCEDIMIENTO: REVISAR REQUERIMIENTO	ACTUALIZAR EL PROCEDIMIENTO "EVALUAR REQUERIMIENTO2 COMO PARTE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE LA MATRIZ FODA DEL SGAS (F1, F3, O5, D9, A3, A7).	EN PROCESO DE ELABORACIÓN	MEMORANDO MÚLTIPLE N° 000025-2022-MINEDU-VMGI-PRONIED-DE, MATRIZ FODA DEL SGAS
36	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	PROCEDIMIENTO: REALIZAR INDAGACIÓN DE MERCADO	ACTUALIZAR EL PROCEDIMIENTO "REALIZAR INDAGACIÓN DE MERCADO" COMO PARTE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE LA MATRIZ FODA DEL SGAS (F1, F3, O5, D9, A3, A7).	EN PROCESO DE ELABORACIÓN	MEMORANDO MÚLTIPLE N° 000025-2022-MINEDU-VMGI-PRONIED-DE, MATRIZ FODA DEL SGAS
37	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	PROCEDIMIENTO: APROBAR EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN	ACTUALIZAR EL PROCEDIMIENTO "APROBAR EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN" COMO PARTE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE LA MATRIZ FODA DEL SGAS (F1, F3, O5, D9, A3, A7).	EN PROCESO DE ELABORACIÓN	MEMORANDO MÚLTIPLE N° 000025-2022-MINEDU-VMGI-PRONIED-DE, MATRIZ FODA DEL SGAS
38	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	PROCEDIMIENTO: APROBAR BASES DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	ACTUALIZAR EL PROCEDIMIENTO "APROBAR BASES DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN" COMO PARTE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE LA MATRIZ FODA DEL SGAS (F1, F3, O5, D9, A3, A7).	EN PROCESO DE ELABORACIÓN	MEMORANDO MÚLTIPLE N° 000025-2022-MINEDU-VMGI-PRONIED-DE, MATRIZ FODA DEL SGAS

39	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	PROCEDIMIENTO: DEBIDA DILIGENCIA DE LOS SOCIOS DE NEGOCIO	IMPLEMENTAR LA SOLICITUD DE OPORTUNIDAD DE MEJORA N° 20, DE LOS HALLAZGOS IDENTIFICADOS EN LA AUDITORÍA INTERNA 2022 DEL SGAS, MEDIANTE LA ELABORACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE "DEBIDA DILIGENCIA DE LOS SOCIOS DE NEGOCIO DEL PRONIED":	EN PROCESO DE ELABORACIÓN	SOM - SGAS
40	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	MANUAL DE OPERACIONES (PROPUESTA 2022)	ACTUALIZAR LOS PROCESOS Y FUNCIONES Y PRESENTAR UN NUEVO DISEÑO ORGANIZACIONAL A FIN DE OPTIMIZAR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL Y POR TANTO MEJORAR EL ROL QUE CUMPLE CADA UNA DE SUS UNIDADES FUNCIONALES.	EN PROCESO DE ELABORACIÓN	INFORME N° 000756-2022-MINEDU-VMGI-PRONIED-OPP
41	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	PROCEDIMIENTO: DESARROLLAR DIAGNÓSTICO PARA INTERVENCIÓN MEDIANTE INVERSIONES	MITIGAR EL RIESGO "INCONSISTENCIAS O DEFICIENCIAS EN EL DESARROLLO DE ESTUDIOS BÁSICOS" A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE TRATAMIENTO EL CUAL CONLLEVA A "IMPLEMENTAR PROCEDIMIENTO SOBRE REALIZAR INSPECCIONES A INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARA ELABORAR LOS ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN".	EN PROCESO DE ELABORACIÓN	SCI
42	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	PROCEDIMIENTO: DESARROLLAR DIAGNÓSTICO PARA INTERVENCIÓN DE RECONSTRUCCIÓN MEDIANTE INVERSIONES	MITIGAR LOS RIESGOS "LOS DISEÑOS ARQUITECTÓNICOS NO SIEMPRE ATIENDEN LA INTEGRALIDAD DE LAS NECESIDADES DE LA IE" E "INADECUADO DISEÑO DE MÓDULOS EDUCATIVOS" A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE TRATAMIENTO EL CUAL CONLLEVA A "FORMULAR UN DOCUMENTO NORMATIVO QUE REGULE LA FORMA DE REALIZAR UN ADECUADO DIAGNÓSTICO".	EN PROCESO DE ELABORACIÓN	SCI

43	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	PROCEDIMIENTO: GESTIONAR LOS RIESGOS ORGANIZACIONALES	IMPLEMENTAR LA SOLICITUD DE OPORTUNIDAD DE MEJORA N° 19 GENERADA A PARTIR DE LA OPORTUNIDAD DE MEJORA N° 3 DE LA AUDITORÍA EXTERNA DE SEGUIMIENTO 2 DEL SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO "GESTIONAR LOS RIESGOS ORGANIZACIONALES" APROBADO CON RESOLUCIÓN DIRECTORAL EJECUTIVA N° 019-2021-MINEDU-VMGI-PRONIED-DE Y LA VERSIÓN 02 DEL FORMATO "MATRIZ DE RIESGOS" APROBADO CON MEMORANDO MÚLTIPLE N° 018-2021-MINEDU-VMGI-PRONIED-OPP, A FIN DE INCLUIR EL CRITERIO DE REGISTRAR "MANTENER CONTROLES EXISTENTES" COMO PARTE DEL PLAN DE TRATAMIENTO EN TODO RIESGO DE NIVEL BAJO (TOLERABLE) IDENTIFICADO.	EN PROCESO DE ELABORACIÓN	AUDITORÍA EXTERNA SGAS
44	PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRAR EGRESOS	IMPLEMENTAR LA SOLICITUD DE ACCIÓN CORRECTIVA N° 57 DE LA AUDITORÍA DEL SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO "ADMINISTRAR EGRESOS".	EN PROCESO DE ELABORACIÓN	SAC - SGAS
45	ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE ARTE DRAMATICO GUILLERMO UGARTE CHAMORRO	ESTATUTO	AUTONOMÍA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	DEBIDAMENTE APROBADA POR RESOLUCIÓN DIRECTORAL	ESTATUTO DE LA ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE ARTE DRAMATICO GUILLERMO UGARTE CHAMORRO
46	ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE ARTE DRAMATICO GUILLERMO UGARTE CHAMORRO	REGLAMENTO	EFICIENCIA EN EL OTORGAMIENTO DE GRADOS Y TÍTULOS	DEBIDAMENTE APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN DIRECTORAL	REGLAMENTO DE GRADOS Y TÍTULOS DE LA ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE ARTE DRAMATICO GUILLERMO UGARTE CHAMORRO
47	ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE ARTE DRAMATICO GUILLERMO UGARTE CHAMORRO	REGLAMENTO	EFICIENCIA EN LOS PROCESOS DE INVESTIGACIÓN REALIZADOS POR LOS ESTUDIANTES, DOCENTES Y PERSONAL JERÁRQUICO DE LA ENSAD	DEBIDAMENTE APROBADO POR RESOLUCIÓN DIRECTORAL	REGLAMENTO DE INVESTIGACIÓN DE LA ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE ARTE DRAMATICO GUILLERMO UGARTE CHAMORRO
48	ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE ARTE DRAMATICO GUILLERMO UGARTE CHAMORRO	REGLAMENTO	GESTIÓN ACADÉMICA EFICIENTE	DEBIDAMENTE APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN DIRECTORAL	REGLAMENTO ACADEMICO DE LA ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE ARTE DRAMATICO GUILLERMO UGARTE CHAMORRO

49	ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE ARTE DRAMATICO GUILLERMO UGARTE CHAMORRO	REGLAMENTO	ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL EFICIENTE	DEBIDAMENTE APROBADA MEDIANTE RESOLUCIÓN DIRECTORAL	REGLAMENTO INTERNO DE LA ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE ARTE DRAMATICO GUILLERMO UGARTE CHAMORRO
50	ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE BALLET	DIRECTIVA PARA LA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL BAJO EL RÉGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS CAS DE LA ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE BALLET	REGULAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL BAJO EL RÉGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (EN ADELANTE, EL RÉGIMEN CAS) DE LA ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE BALLET	VIGENTE	RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 064-2022-ENSB
51	ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE BALLET	MANUAL DE OPERACIONES	FORMALIZAR LA ESTRUCTURA ORGÁNICA Y DETERMINAR LAS FUNCIONES DE LA ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE BALLET, EL MISMO QUE SE ENCUENTRA ORIENTADA AL LOGRO DE NUESTRA MISIÓN, VISIÓN Y OBJETIVOS, SUSTENTADOS EN NUESTRA POLÍTICA EDUCATIVA Y OTROS DOCUMENTOS DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	VIGENTE	RESOLUCIÓN DIRECTORAL GENERAL N° 061-2022-ENSB
52	ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE BALLET	MANUAL DE CLASIFICADOR DE CARGOS	DOCUMENTO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL QUE CONTIENE LA ESTRUCTURA CLASIFICADA Y ORDENADA DE LOS CARGOS QUE REQUIERE LA ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE BALLET, PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBJETIVOS Y FUNCIONES	EN PROCESO	INFORME N° 00267-2022-MINEDU/VMGI-ENSB-DG-ENSB-DA-ENSB-UPER
53	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA ESCUELAS BICENTENARIO	PLAN DE COMUNICACIONES 2022	ESTABLECER LAS ESTRATEGIAS DE GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN, A FIN DE CONTRIBUIR CON EL POSICIONAMIENTO DE LA MARCA INSTITUCIONAL, DIFUSIÓN DE LOS BENEFICIOS DEL MODELO Y ALCANCES, Y PROCESOS COMUNICACIONALES QUE CONTRIBUYAN EN EL FORTALECIMIENTO DE LA IMAGEN Y REPUTACIÓN POSITIVA DEL PEIP ESCUELAS BICENTENARIO.	APROBADO	RESOLUCIÓN DIRECTORAL EJECUTIVA N° 073-2022-MINEDU/VMGI-PEIPEB-DIEJE, DE FECHA 17 DE AGOSTO DE 2022
54	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA ESCUELAS BICENTENARIO	MANUAL DE OPERACIONES (MOP)	ADOPCIÓN DE UNA ESTRUCTURA FUNCIONAL SOBRE LA CUAL SE DEFINEN LAS FUNCIONES E INTERRELACIONES DE LAS UNIDADES FUNCIONALES QUE PERMITE EL LOGRO DE RESULTADOS DE LA ENTIDAD.	APROBADO	RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 338-2020-MINEDU, APROBADO EL 25 DE AGOSTO DE 2020

55	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA ESCUELAS BICENTENARIO	POLITICA GENERAL DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION	GARANTIZAR LA INTEGRIDAD, CONFIDENCIALIDAD Y DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN INSTITUCIONAL CUANDO ÉSTA SE GENERE, COMPARTA, PROCESE, PUBLIQUE, ALMACENE, CONSERVE Y PONGA A DISPOSICIÓN.	APROBADO	RESOLUCIÓN DIRECTORAL EJECUTIVA N° 058-2021-MINEDU/VMGI-PEIPEB-DIEJE, DE FECHA 12 DE NOVIEMBRE DE 2021
56	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA ESCUELAS BICENTENARIO	REGLAMENTO INTERNO DE LOS/AS SERVIDORES/AS CIVILES (RIS)	NORMAR LAS RELACIONES LABORALES Y LAS CONDICIONES INTERNAS BÁSICAS A LAS QUE DEBEN SUJETARSE EL PROYECTO ESPECIAL DE INVERSIÓN PÚBLICA ESCUELAS BICENTENARIO - PEIP EB, EN SU CALIDAD DE EMPLEADOR, Y SUS SERVIDORES/AS CIVILES DURANTE EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES.	APROBADO	RESOLUCIÓN DIRECTORAL EJECUTIVA N° 004-2022-MINEDU/VMGI-PEIPEB-DIEJE, DE FECHA 14 DE ENERO DE 2022
57	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA ESCUELAS BICENTENARIO	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2023-2025	CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES EN EL PEIP ESCUELAS BICENTENARIO PARA EL PERIODO 2023-2025	APROBADO	RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 301-2022-MINEDU, DE FECHA 14 DE JULIO 2022
58	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA ESCUELAS BICENTENARIO	POLÍTICA DEL SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO	LUCHAR FRONTALMENTE CONTRA EL SOBORNO Y LA CORRUPCIÓN Y ADOPTAR FIRMEMENTE TODAS LAS MEDIDAS NECESARIAS PARA COMBATIRLOS.	APROBADO	RESOLUCIÓN DIRECTORAL EJECUTIVA N° 058-2021-MINEDU/VMGI-PEIPEB-DIEJE, DE FECHA 12 DE NOVIEMBRE DE 2021
59	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA ESCUELAS BICENTENARIO	POLITICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	PROTEGER LA SEGURIDAD Y SALUD DE TODOS LOS MIEMBROS DEL PEIP ESCUELAS BICENTENARIO	APROBADO	RESOLUCIÓN DIRECTORAL EJECUTIVA N° 00059-2021-MINEDU/VMGI-PEIPEB-DIEJE, DE FECHA 15 DE NOVIEMBRE DE 2021
60	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA ESCUELAS BICENTENARIO	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) 2022 CONSISTENTE CON EL PIA	CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES EN EL PEIP ESCUELAS BICENTENARIO, CONSIDERANDO LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS, DEFINIDAS EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POI MULTIANUAL) 2022-2024 DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN.	APROBADO	RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 072-2022-MINEDU, DE FECHA 03 DE FEBRERO DE 2022

1 Detallar por unidad ejecutora de corresponder

2 Instrumentos de gestión: Pueden considerarse los manuales, elaboración de proyectos administrativos, informes anuales, Reglamentos internos, Convenios, documentos institucionales u otros pendientes que el titular entrante podrá ejecutar en el nuevo periodo de gestión.

3.5. Conflictos sociales

N°	Conflicto social identificado	Ubicación	Acciones realizadas para solución del conflicto	Acciones pendientes
1	07 PUEBLOS ORIGINARIOS DEMANDAN INVERSIONES EN EDUCACIÓN Y EN OTROS SECTORES. EN ESTE TERRITORIO, LA MEDIDA DE PROTESTA ANTE LA NO ATENCIÓN A SUS DEMANDAS ES LA TOMA DE LA ESTACIÓN 5 DEL OLEODUCTO NOR PERUANO.	MANSERICHE Y MORONA - DATEM DEL MARAÑON - LORETO	28.12.22 REUNIÓN MULTISECTORIAL CON PARTICIPACION DE SPR EN LA QUE EL EJECUTIVO SE COMPROMETIO A VISITAR EL TERRITORIO EN LA QUINCENA DE ENERO, LLEVANDO UNA PROPUESTA DE ATENCION A LAS DEMANDAS. A NIVEL SECTORIAL, SE ESTA COORDINANDO UNA REUNIÓN CON ALCALDES EL 10 DE ENERO A PARTIR DE LO CUAL SE PREPARARÁ LA VISITA COMPROMETIDA POR LA SPR.	DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE ATENCION A LAS DEMANDAS DE LOS 07 PUEBLOS ORIGINARIOS.
2	NO SE APROBO EL AUMENTO DE PROPINAS PARA LOS PRONOEI (PROGRAMAS NACIONAL NO ESCOLARIZADO DE EDUCACIÓN INICIAL)	NACINAL	CON OFICIO N°2383-2022- MINEDU/SG SE REMITIO LA PROPUESTA COMPLEMENTARIA DE ARTICULO PARA SER INCLUIDO EN LA EN EL TEXTO DE PROYECTO DE LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO UNA FICHA QUE INCLUIA EL ARTICULADO DE AUMENTO DE PROPINAS PARA LAS PROMOTORAS DE PRONOEI DE 500 SOLES A 800 SOLES. EN ESE SENTIDO AL NO SER APROBADO EN EL PROYECTO DE LEY 20223 SE REMITIO EL OFICIO N° 676-2022 MINEDU/DM AL PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE PRESUPUESTO DEL COGRESO DE LA REPUBLICA PARA QUE INCLUYAN EL AUMENTO	VOLVER A TRABAJR UNA PROPUESTA DE AUMENTO DE PROPINAS PARA EL AÑO 2024

3	NO SE HA LOGRADO EMITIR EL REGLAMENTO PARA CONCURSO EXCEPCIONAL PARA DOCENTES QUE DESEMPEÑARON COMO DIRECTORES Y SUBDIRECTORES EN II.EE EN MERITO A LA RSG 2074-2014-MINEDU	NACIONAL	EL MINEDU EMITIO EL DS N 006-2022 DECRETO LA INCORPORACIÓN DE LA VIGÉSIMA TERCERA DISPOSICIÓN COMPLEMENTARIA TRANSITORIA AL REGLAMENTO DE LA LEY N° 29944, LEY DE REFORMA MAGISTERIAL, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 004-2013-ED DECRETO INCORPÓRESE LA VIGÉSIMA TERCERA DISPOSICIÓN COMPLEMENTARIA TRANSITORIA AL REGLAMENTO DE LA LEY N°29944, LEY DE REFORMA MAGISTERIAL, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 004-2013-ED, EN LOS TÉRMINOS SIGUIENTES: ¿VIGÉSIMA TERCERA: CONCURSO EXCEPCIONAL PARA LOS PROFESORES QUE SE DESEMPEÑARON COMO DIRECTOR O SUBDIRECTOR EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y QUE FUERON UBICADOS EN EL CARGO DE PROFESOR DE AULA EN MÉRITO A LA RESOLUCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL N° 2074-2014-MINEDU.DE LAS REUNIONES SOSTENIDAS CON EL AREA TÉCNICA LA DIRECCION DE EVALUACION DOCENTE SE ACORDO DE ACUERDO AL DS 006-2022 MINEDU LAS AREAS TECNICAS EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS, SON RESPONSABLE DE PROPONER EL DOCUMENTO NORMATIVO QUE REGULE EL CONCURSO EXCEPCIONAL DENTRO DEL MARCO DE LA LEY N° 29944, LEY DE REFORMA MAGISTERIAL MEDIANTE UNA RESOLUCION VICEMINISTERIAL, DEL DESPACHO VICEMINISTERIAL DE GESTIÓN PEDAGÓGICA.	OPINIÓN FAVORABLE DE LA OFICINA DE ASESORIA JURIDICA Y EMITIR LA RVM PARA REGLAMENTAR EL CONCURSO EXCEPCIONAL.
4	APROBACIÓN DEL REGLAMENTO PARA EL PAGO DEL 30% POR PREPARACIÓN DE CLASES SIN SENTENCIA JUDICIAL LEY N°31495	NACIONAL	EL MINEDU DESDE LA DITEN ELABORO LA PROPUESTA DE REGLAMENTACIÓN DE LA LEY 31495, LUEGO DE REALIZAR EL LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES DEL MEF	SE VIENE HACIENDO SEGUIMIENTO A LA PROPUESTA DE REGLAMENTO EN EL MEF PARA APROBACIÓN

5	NO SE APROBO EN LA LEY DE PRESUPUESTO 2023 EL BONO DE 500 SOLES PARA TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS	NACIONAL	EXISTE UN CONVENIO COLECTIVO FIRMADO EN LA CLAUSULA DECIMA SEGUNDA EL MINEDU PRESENTARA ANTE EL MEF PROPUESTA DE ARTICULADO OTORGANDO UNA BONIFICACIÓN DE 500 SOLES CON CARGOS A LOS RECURSOS DEL MINEDU, EN ATENCIÓN A ELLO, EL MINEDU MEDIANTE OFICIO N° 02082-2022-MINEDU/SG DE FECHA 15 DE JULIO DE 2022, REMITE AL MEF A FIN DE QUE SEAN INCORPORADAS EN EL PROYECTO DE LA LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2023, LAS PROPUESTAS DE ARTICULADO RESPECTIVAS. MEDIANTE OFICIO N° 2238-2022-MINEDU/SG DE FECHA 03 DE AGOSTO DE 2022, SE REMITE NUEVAMENTE AL MEF LAS FICHAS DE ARTICULADO CON INCIDENCIA PRESUPUESTARIA PARA QUE SEAN INCORPORADAS EN EL PROYECTO DE LEY DE PRESUPUESTO 2023. NO OBSTANTE, LA LEY N° 31638 LEY DE PRESUPUESTO 2023, NO RECOGE LAS PROPUESTAS DE ARTICULADO EN MENCIÓN; NO INCLUYENDO EL HABILITANTE LEGAL, QUE PERMITA AL MINEDU, DISPONER DE LOS RECURSOS Y REALIZAR LAS TRASFERENCIAS RESPECTIVAS A LOS DIFERENTES GOBIERNOS REGIONALES PARA EL MES DE DICIEMBRE DE 2022	SE HA TRABAJDO UN PROYECTO DE LEY Y UNA PROPUESTA DE DU PARA QUE PAGUEN EL BONO DE 500 SOLES QUE SE ENCUENTRA EN LA PLATAFORMA DEL MEF PARA SU REVISIÓN
6	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
7	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
8	-	-	-	-
9	0	0	0	0
10	NINGUNO	NINGUNO	NINGUNO	NINGUNO
11	889 CASOS DE VIOLENCIA REGISTRADOS EN EL SISEVE DE LA UGEL 03, DE LAS IIEE DE LA JURISDICCIÓN.	UGEL 03, AV. IQUITOS 918 LA VICTORIA	HASTA EL 9 DE DICIEMBRE SE CONTABA CON 885 CASOS REGISTRADOS EN EL SISEVE Y A LA FECHA SE TIENE 889 (4 CASOS NUEVOS REGISTRADOS). SE CONTINUÓ CON EL MONITOREO, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS DIRECTORES DE LAS IIEE PARA LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CIERRE DE LOS CASOS REGISTRADOS EN EL SISEVE, LOGRANDO A LA FECHA LA ATENCIÓN DE 827 CASOS, QUE EQUIVALE A UN 93% DE CASOS CERRADOS.	CONTINUAR CON EL SEGUIMIENTO DE LOS CASOS PENDIENTES (62) A FIN DE QUE SE CUMPLA DE ACUERDO A LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN LOS PROTOCOLOS DE LA RM 274-2020-MINEDU.

12	EXISTE MOVILIZACIÓN SOCIAL REALIZADA POR ORGANIZACIONES Y COLECTIVOS DE LA SOCIEDAD CIVIL DE DIVERSAS PARTES DEL PAÍS, EN RAZÓN DE DEMANDAS SOCIALES. ESTAS MANIFESTACIONES REVELAN PRESUNTOS ACTOS DE VIOLENCIA.	AV. ABANCAY, DISTRITO DEL CERCADO DE LIMA, PROVINCIA DE LIMA.	NO APLICA (NO ES DE COMPETENCIA DIRECTA DE LA UGEL 03)	NO APLICA (NO ES DE COMPETENCIA DIRECTA DE LA UGEL 03).
13	NINGUNO	NINGUNO	NINGUNO	NINGUNO
14	0	0	0	0
15	NO APLICA	-	-	-
16	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
17	NINGUNO	-	-	-

3.6. Sistema Nacional de Archivo

3.6.1 Tipos de Sistema de Trámite de la Entidad

N°	Tipo de Sistema de Trámite de la entidad	SÍ/ NO (Elegir de acuerdo al sistema de trámite que usa la entidad)	Desde mes y año	Hasta mes y año (*)
1	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI	12-2018	12-2022
2	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	NO	0-0	0-0
3	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI	6-2020	12-2022
4	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	NO	0-0	0-0
5	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	NO	0-0	0-0
6	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI	1-2020	1-2023
7	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI	6-2020	1-2023
8	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	NO	0-0	0-0
9	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	NO	0-0	0-0
10	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI	11-2011	1-2023

11	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI	3-2020	1-2023
12	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI	3-2014	1-2023
13	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI	1-1969	12-2022
14	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI	1-2013	12-2022
15	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI	6-2020	12-2022
16	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI	1-1971	12-2020
17	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	NO	0-0	0-0
18	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	NO	0-0	0-0
19	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI	6-1996	12-2022
20	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI	5-2022	12-2022
21	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI	4-2020	20-2022
22	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	NO	0-0	0-0
23	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	NO	0-0	0-0
24	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI	12-2018	12-2022
25	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI	2-2013	12-2022
26	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	NO	0-0	0-0
27	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI	7-2022	1-2023
28	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	NO	0-0	0-0
29	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI	9-2018	1-2023

30	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	NO	0-0	0-0
31	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI	9-2014	1-2021
32	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI	1-2021	12-2022
33	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI	10-12	20-12
34	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI	10-12	20-12
35	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI	12-2018	12-2022
36	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI	5-2014	12-2022
37	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI	5-20	22-2022
38	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	NO	0-0	0-0
39	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI	8-2022	12-2022
40	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	NO	0-0	0-0
41	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI	12-2020	1-2023
42	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI	5-2021	1-2023

(*) Cuando corresponda

N°	Sistema de Trámite de la entidad	SI/ NO
1	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI
2	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	NO
3	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI
4	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	NO
5	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	NO
6	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI
7	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI

8	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	NO
9	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	NO
10	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI
11	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI
12	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI
13	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI
14	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI
15	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI
16	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI
17	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	NO
18	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	NO
19	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI
20	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI
21	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI
22	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	NO
23	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	NO
24	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI
25	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI
26	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	NO
27	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI
28	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	NO
29	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI
30	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	NO
31	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI
32	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI
33	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI
34	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI
35	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI
36	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI
37	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI
38	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	NO

39	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI
40	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	NO
41	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI
42	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI

3.6.2 Instrumentos normativos vigentes de los procesos del Sistema de Trámite Documentario, Sistema de Archivos y Sistema de Gestión Documental de la entidad

N°	Nombre de los instrumentos normativos vigentes ¹	Marco del proceso ²	Enlace Web para su visualización	Fecha de aprobación
1	NORMAS QUE REGULAN LA NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICO MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO Y BUZÓN ELECTRÓNICO EN EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOADS/DOCUMENT/FILE/1429261/RSG%20N%C2%B0%20184-2020-MINEDU.PDF.PDF?V=1604853987	06/11/2020
2	DIRECTIVA MEDIDAS PARA LA ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS EN EL CONTEXTO DE ESTADO DE EMERGENCIA POR EL CORONAVIRUS (COVID 19) EN EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOADS/DOCUMENT/FILE/1176606/RSG_N_140-2020-MINEDU.PDF?V=1596321975	29/07/2020
3	DIRECTIVA N° 012-2012-MINEDU/SG PROCEDIMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN Y USO DE DOCUMENTOS OFICIALES EN EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	HTTP://WWW.MINEDU.GOB.PE/FILES/3948_201207111037.PDF	11/07/2012
4	PROGRAMA DE CONTROL DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN (PCDA-MINEDU)	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/MINEDU/NORMAS-LEGALES/1657636-069-2021-MINEDU-PARTE-1	05/02/2021
5	DIRECTIVA DENOMINADA DISPOSICIONES PARA LA ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO EN EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/MINEDU/NORMAS-LEGALES/1793052-162-2021-MINEDU	09/04/2021
6	DIRECTIVA DISPOSICIONES PARA LA TRANSFERENCIA DE DOCUMENTOS AL ARCHIVO CENTRAL DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/MINEDU/NORMAS-LEGALES/2079114-309-2021-MINEDU	17/08/2021
7	DIRECTIVA SISTEMA DE ARCHIVOS EN EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/MINEDU/NORMAS-LEGALES/2128023-331-2021-MINEDU	27/08/2021
8	DIRECTIVA PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y USO DE LA MESA DE PARTES VIRTUAL DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOADS/DOCUMENT/FILE/1429257/RSG%20N%C2%B0%20183-2020-MINEDU.PDF.PDF?V=1604853616	06/11/2020

9	DIRECTIVA DISPOSICIONES SOBRE LOS SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS QUE BRINDA EL ARCHIVO CENTRAL DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOAD S/DOCUMENT/FILE/1535254/RM%20 N%C2%B0%20006-2021- MINEDU.PDF.PDF?V=1610034435	06/01/2021
10	DIRECTIVA N° 001-2019-MINEDU/SG-OACIGED DISPOSICIONES QUE REGULAN EL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL EN EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOAD S/DOCUMENT/FILE/290121/RSG_N_0 17-2019-MINEDU.PDF?V=1550096093	11/02/2019
11	DIRECTIVA N° 010-2016/DUGEL02/ADM DE TRANSFERENCIA DE DOCUMENTOS ENTRE LOS DIFERENTES NIVELES DE ARCHIVOS DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 02	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://UGEL02LIMA- MY.SHAREPOINT.COM/:B:/G/PERSON AL/RICARDO_HUAMANI_UGEL02_GOB _PE/EFDCVVSPBMDNTV4A9WMKKIKB MJHWIIEZ4MJP5JQPG- 4NG?E=SBZLP6	31/05/2016
12	DIRECTIVA QUE REGULA EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS Y LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ARCHIVÍSTICOS DE LA ESCUELA NACIONAL SUPERIOR AUTÓNOMA DE BELLAS ARTES DEL PERÚ	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://ENSABAP.EDU.PE/PDF/TRAN SPARENCIA/DIRECTIVAS/2022/RD_00 9_2022_ENSABAP.PDF	22/03/2022
13	LINEAMIENTOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DE LA UGEL 04	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://UGEL04- MY.SHAREPOINT.COM/:B:/G/PERSON AL/ALMACENAMIENTO_RD_UGEL04_ GOB_PE/EB-0Z- FLJUBCLU3PVHYQM3SBWXZWAARW MJVIU05ESQPQGQ?E=BFH3RH	30/01/2020
14	INSTRUCTIVO PARA LA TRANSFERENCIA DE DOCUMENTOS EN LA UGEL 04	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://UGEL04- MY.SHAREPOINT.COM/:B:/G/PERSON AL/ALMACENAMIENTO_RD_UGEL04_ GOB_PE/EEBHIJYF28PAL0TCRQ73TGI B80- EHHBIOKDBASIWPGHNSA?E=85W7PF	28/01/2016
15	ORIENTACIONES PARA LA CONSERVACIÓN, SEGURIDAD, PREVENCIÓN Y RECUPERACIÓN ANTE SINIESTROS EN LOS ARCHIVOS DE LA UGEL 04	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://UGEL04- MY.SHAREPOINT.COM/:B:/G/PERSON AL/ALMACENAMIENTO_RD_UGEL04_ GOB_PE/ET- N9BVGK71FSIMBUR3TLBKCKETNOG RMB0-DSVPTFEJBQ?E=4QLWWM	20/08/2019
16	INSTRUCTIVO PARA LA ATENCION DE AUTENTICACION DE DOCUMENTOS POR LOS FEDATARIOS DE LA UGEL 04	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	HTTPS://WWW.UGEL04.GOB.PE/SERV ICIOS/DOCUMENTOS- OFICIALES/INSTRUCTIVOS/4458- 20160128901/FILE	28/01/2016

17	GUÍA PARA EL SERVICIO ARCHIVÍSTICO DE DOCUMENTOS EN LA UGEL 04	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://UGEL04-MY.SHAREPOINT.COM/:B:/G/PERSONAL/ALMACENAMIENTO_RD_UGEL04_GOB_PE/EBEFYBNWXPTPKDGCLJJ69NEBFRZJIKN8GWWIZHIEIFT-G?E=X8UZW2	09/02/2018
18	CONFORMACIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR DE DOCUMENTOS DE LA UGEL 04	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.UGEL04.GOB.PE/SERVICIOS/DOCUMENTOS-OFICIALES/RESOLUCIONES-DIR/8817-RESOLUCION-DIRECTORAL-N-008110-2020-UGEL-04/FILE	19/11/2020
19	PROGRAMA DE DESCRIPCIÓN ARCHIVÍSTICA (INVENTARIOS, GUIAS Y/O CATÁLOGOS)	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	-	02/06/2022
20	CONFORMACIÓN DEL SISTEMA DE ARCHIVOS DE LA ENTIDAD: ARCHIVO DE GESTIÓN, ARCHIVO PERIFÉRICO, ARCHIVO CENTRAL O ARCHIVO DESCONCENTRADO	SISTEMA DE ARCHIVOS	-	01/07/2022
21	RSG 017-2019-MINEDU "DISPOSICIONES QUE REGULAN EL SISTEMA DOCUMENTAL EN EL MINEDU"	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOADS/DOCUMENT/FILE/290121/RSG_N_017-2019-MINEDU.PDF?V=1550096093	11/02/2019
22	APROBAR EL DOCUMENTO ORIENTADOR DENOMINADO ¿MANUAL PARA EL USO DE LA MESA DE PARTES VIRTUAL DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 07¿	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	HTTPS://DRIVE.GOOGLE.COM/FILE/D/1_FE5GSZF16B2QA8APAGTACAOLMCY5YJX/VIEW?USP=SHARING	16/12/2022
23	MANUAL PARA LA PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	HTTPS://DRIVE.GOOGLE.COM/FILE/D/1JUMVZEB9INV2A_43W1YFFVIVQAMTAM00/VIEW?USP=SHARING	03/11/2022
24	CONFORMAR EL COMITÉ EVALUADOR DE DOCUMENTOS (CED) DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N°07,	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://DRIVE.GOOGLE.COM/FILE/D/1SKTOWT98BGUB-_MROE-IZCNFI-PC7KZE/VIEW?USP=SHARING	03/08/2022
25	PLAN ANUAL DE TRABAJO ARCHIVISTICO	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://DRIVE.GOOGLE.COM/FILE/D/1KH52ZHSGSCVEBRGZNQX30EYACXDQV201/VIEW?USP=SHARING	04/02/2022
26	APROBAR, CON EFICACIA ANTICIPADA A PARTIR DEL 03 DE ENERO DE 2022, EL PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	HTTPS://DRIVE.GOOGLE.COM/FILE/D/1FLW7TBISS92XOX5LZBZBST90LU4HL_GQ/VIEW?USP=SHARING	27/12/2022
27	MANUAL SOBRE LA PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N°01	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	NINGUNO	12/12/2018
28	RESPONSABLE DEL EQUIPO DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO DEL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN DE LA UGEL N° 03.	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	NO TIENE ENLACE	02/11/2022

29	APROBAR, EL LISTADO DE SESENTA Y OCHO (68) TRÁMITES ADMINISTRATIVOS DE LA UGEL 03 CUYA TRAMITACIÓN NO SE ENCUENTRA SUJETA A LA SUSPENSIÓN DE PLAZOS ESTABLECIDA EN LA SEGUNDA DISPOSICIÓN COMPLEMENTARIA FINAL DEL DECRETO DE URGENCIA N° 026-2020,	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	HTTP://WWW.UGEL03.GOB.PE/UGEL-03/	29/03/2022
30	CREACION DE MESA DE PARTES VIRTUAL	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	HTTP://WWW.UGEL03.GOB.PE/UGEL-03/	28/05/2020
31	APROBAR, EL USO DE LA PLATAFORMA DEL ¿SISTEMA DE LA MESA DE PARTES DIGITAL¿, CON LA FINALIDAD DE HACER PERMANENTE LA DIGITALIZACIÓN Y SISTEMATIZACIÓN DE TODOS LOS PROCEDIMIENTOS EN LAS ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	HTTP://WWW.UGEL03.GOB.PE/UGEL-03/	22/05/2022
32	DIRECTIVA N° 001-2019-MINEDU/SG-OACIGED DISPOSICIONES QUE REGULAN EL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL EN EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOADS/DOCUMENT/FILE/290121/RSG_N_017-2019-MINEDU.PDF?V=1550096093	11/02/2019
33	PROGRAMA DE CONTROL DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN (PCDA-MINEDU)	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/MINEDU/NORMAS-LEGALES/1657636-069-2021-MINEDU-PARTE-1	05/02/2021
34	DIRECTIVA MEDIDAS PARA LA ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS EN EL CONTEXTO DE ESTADO DE EMERGENCIA POR EL CORONAVIRUS (COVID 19) EN EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOADS/DOCUMENT/FILE/1176606/RSG_N_140-2020-MINEDU.PDF?V=1596321975	29/07/2020
35	DIRECTIVA DISPOSICIONES SOBRE LOS SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS QUE BRINDA EL ARCHIVO CENTRAL DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOADS/DOCUMENT/FILE/1535254/RM%20N%C2%B0%20006-2021-MINEDU.PDF.PDF?V=1610034435	06/01/2021
36	DIRECTIVA PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y USO DE LA MESA DE PARTES VIRTUAL DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOADS/DOCUMENT/FILE/1429257/RSG%20N%C2%B0%20183-2020-MINEDU.PDF.PDF?V=1604853616	06/11/2020
37	NORMAS QUE REGULAN LA NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICO MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO Y BUZÓN ELECTRÓNICO EN EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOADS/DOCUMENT/FILE/1429261/RSG%20N%C2%B0%20184-2020-MINEDU.PDF.PDF?V=1604853987	06/11/2020
38	DIRECTIVA DENOMINADA DISPOSICIONES PARA LA ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO EN EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/MINEDU/NORMAS-LEGALES/1793052-162-2021-MINEDU	09/04/2021

39	DIRECTIVA DISPOSICIONES PARA LA TRANSFERENCIA DE DOCUMENTOS AL ARCHIVO CENTRAL DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/MINEDU/NORMAS-LEGALES/2079114-309-2021-MINEDU	17/08/2021
40	DIRECTIVA SISTEMA DE ARCHIVOS EN EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/MINEDU/NORMAS-LEGALES/2128023-331-2021-MINEDU	27/08/2021
41	DIRECTIVA N° 012-2012-MINEDU/SG PROCEDIMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN Y USO DE DOCUMENTOS OFICIALES EN EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	HTTP://WWW.MINEDU.GOB.PE/FILES/3948_201207111037.PDF	11/07/2012
42	DIRECTIVA DISPOSICIONES PARA LA TRANSFERENCIA DE DOCUMENTOS AL ARCHIVO CENTRAL DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/MINEDU/NORMAS-LEGALES/2079114-309-2021-MINEDU	17/08/2021
43	DIRECTIVA DISPOSICIONES SOBRE LOS SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS QUE BRINDA EL ARCHIVO CENTRAL DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOADS/DOCUMENT/FILE/1535254/RM%20N%C2%B0%20006-2021-MINEDU.PDF?V=1610034435	06/01/2021
44	DIRECTIVA SISTEMA DE ARCHIVOS EN EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/MINEDU/NORMAS-LEGALES/2128023-331-2021-MINEDU	27/08/2021
45	DIRECTIVA DENOMINADA DISPOSICIONES PARA LA ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO EN EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/MINEDU/NORMAS-LEGALES/1793052-162-2021-MINEDU	09/04/2021
46	¿DIRECTIVA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL EN EL PRONABEC¿	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOADS/DOCUMENT/FILE/3043471/076-2022-MINEDU-VMGI-PRONABEC.PDF?V=1651011999	26/04/2022
47	"DIRECTIVA QUE REGULA EL USO DE LA MESA DE PARTES PRESENCIAL Y VIRTUAL EN EL PRONABEC¿	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/PRONABEC/NORMAS-LEGALES/3638193-209-2022-MINEDU-VMGI-PRONABEC	07/11/2022
48	¿NORMA DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL AL ARCHIVO CENTRAL Y SOLICITUD DE SERVICIO ARCHIVÍSTICO DEL PROGRAMA NACIONAL DE BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO - PRONABEC¿ Y ¿NORMA DE FOLIACIÓN DE DOCUMENTOS EN EL PRONABEC	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.PRONABEC.GOB.PE/INICIO/INSTITUCIONAL/DOCUMENTOS/2018/R_DIRECTORALES/RD54_2018.PDF	27/02/2018
49	PLAN ANUAL DE TRABAJO ARCHIVISTICO DEL PRONABEC - 2023	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOADS/DOCUMENT/FILE/3933454/RDE%20N.%C2%BA%20227-2022-MINEDU-VMGI-PRONABEC.PDF	14/12/2022

50	PROGRAMA DE CONTROL DE DOCUMENTOS DEL PROGRAMA NACIONAL DE BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO.	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOAD S/DOCUMENT/FILE/2226687/RDE%20 N.%C2%B0%20209-2021%20MINEDU- VMGI- PRONABEC.PDF.PDF?V=1633052786	30/09/2021
51	RDE N° 101-2017-MINEDU/VMGI-PRONIED ¿ DIRECTIVA N° 006-2017-MINEDU/VMGI- PRONIED, SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/ PRONIED/NORMAS-LEGALES/785336- 101-2017-MINEDU-VMGI-PRONIED	05/07/2017
52	RDE N° 002-2021-MINEDU/VMGI-PRONIED - APRUEBA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL - SGD EN EL PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA, COMO HERRAMIENTA INFORMÁTICA QUE PERMITIRÁ LA EMISIÓN, RECEPCIÓN Y REGISTRO DE DOCUMENTOS EL	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/ PRONIED/NORMAS- LEGALES/1467076-0002-2021- MINEDU-VMGI-PRONIED	06/01/2021
53	RDE N° 130-2022-MINEDU-VMGI-PRONIED-DE: APRUEBA LA DIRECTIVA "PARA LA GESTIÓN DOCUMENTAL EN EL PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - PRONIED"	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/ PRONIED/NORMAS- LEGALES/3094379-000130-2022- MINEDU-VMGI-PRONIED-DE	06/06/2022
54	RDE N° 120-2020-MINEDU/VMGI-PRONIED - PROCEDIMIENTO - RECEPCIONAR REQUERIMIENTO- VERSIÓN 02	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/ PRONIED/NORMAS- LEGALES/1200559-120-2020-MINEDU- VMGI-PRONIED	17/09/2020
55	RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA NO. 004-2020- APROLAB II-ADM ¿APROBACIÓN DEL PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DEL COVID-19 EN EL TRABAJO DE LA UNIDAD EJECUTORA 113- APROLAB II¿	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	HTTPS://ESINAD.MINEDU.GOB.PE/E_S INADMED_5/LOGIN.ASPX	02/06/2020
56	NORMAS QUE REGULAN LA NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO Y BUZÓN ELECTRÓNICO EN EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN.	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOAD S/DOCUMENT/FILE/1429261/RSG%20 N%C2%B0%20184-2020- MINEDU.PDF.PDF?V=1604853987	06/11/2020
57	DIRECTIVA DISPOSICIONES SOBRE LOS SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS QUE BRINDA EL ARCHIVO CENTRAL DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOAD S/DOCUMENT/FILE/1535254/RM%20 N%C2%B0%20006-2021- MINEDU.PDF.PDF?V=1610034435	06/01/2021
58	DIRECTIVA PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y USO DE LA MESA DE PARTES VIRTUAL DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOAD S/DOCUMENT/FILE/1429257/RSG%20 N%C2%B0%20183-2020- MINEDU.PDF.PDF?V=1604853616	06/11/2020

59	DIRECTIVA N° 001-2019-MINEDU/SG-OACIGED - DISPOSICIONES QUE REGULAN EL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL EN EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN.	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOAD S/DOCUMENT/FILE/290121/RSG_N_017-2019-MINEDU.PDF?V=1550096093	11/02/2019
60	POLÍTICA DE GESTIÓN DOCUMENTAL DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOAD S/DOCUMENT/FILE/264346/RSG_N_307-2018-MINEDU.PDF?V=1546289581	21/12/2018
61	DIRECTIVA DENOMINADA DISPOSICIONES PARA LA ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO EN EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOAD S/DOCUMENT/FILE/1796098/RM%20N%C2%B0%20162-2021-MINEDU.PDF.PDF?V=1618243033	09/04/2021
62	DIRECTIVA DENOMINADA DISPOSICIONES PARA LA TRANSFERENCIA DE DOCUMENTOS AL ARCHIVO CENTRAL DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOAD S/DOCUMENT/FILE/2092902/RM%20N%C2%B0%20309-2021-MINEDU.PDF.PDF?V=1629339414	17/08/2021
63	DIRECTIVA DENOMINADA MEDIDAS PARA LA ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS EN EL CONTEXTO DE ESTADO DE EMERGENCIA POR EL CORONAVIRUS (COVID 19) EN EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	HTTPS://CDN.WWW.GOB.PE/UPLOAD S/DOCUMENT/FILE/1176606/RSG_N_140-2020-MINEDU.PDF?V=1596321975	29/07/2020
64	PLAN ANUAL DE TRABAJO ARCHIVISTICO ENSB	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://DRIVE.GOOGLE.COM/FILE/D/16-PRZCZNGRNXRAFHULW2E_RCPEZHXI E_/VIEW	08/06/2022
65	DIRECTIVA NA 003-2021-ENSB, DENOMINADA ¿NORMAS PARA LA ELABORACIÓN Y GENERACIÓN DE DOCUMENTOS OFICIALES Y ACTOS RESOLUTIVOS DE LA ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE BALLET,	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	HTTPS://DRIVE.GOOGLE.COM/FILE/D/1NJPKYTE2QMKM MOHM8LWXOQPYI GPFGE GM/VIEW	28/12/2021
66	ELABORACIÓN DE DIRECTIVA LINEAMIENTOS PARA LA VALORACIÓN DOCUMENTAL EN LA ELABORACIÓN DEL PROGRAMA DE CONTROL DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS EN EL PROYECTO ESPECIAL DE INVERSIÓN PÚBLICA ESCUELAS BICENTENARIO PEIP EB	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/ ESCUELASBICENTENARIO/NORMAS- LEGALES/2440721-00062-2021- MINEDU-VMGI-PEIPEB-DIEJE	22/11/2021
67	ELABORACIÓN DE DIRECTIVA LINEAMIENTOS PARA EL USO DE LA NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA EN EL PROYECTO ESPECIAL DE INVERSIÓN PÚBLICA ESCUELAS BICENTENARIO PEIP EB.	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/ ESCUELASBICENTENARIO/NORMAS- LEGALES/2029267-00037-2021- MINEDU-VMGI-PEIPEB-DIEJE	20/07/2021

68	ELABORACIÓN DE DIRECTIVA LINEAMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN Y SU TRANSFERENCIA AL ARCHIVO CENTRAL (FÍSICO Y DIGITAL) EN EL PROYECTO ESPECIAL DE INVERSIÓN PÚBLICA ESCUELAS BICENTENARIO PEIP EB	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/ESCUELASBICENTENARIO/NORMAS-LEGALES/2062389-00047-2021-MINEDU-VMGI-PEIPEB-DIEJE	06/08/2021
69	ELABORACIÓN DE DIRECTIVA LINEAMIENTOS PARA EL USO DE LA MESA DE PARTES VIRTUAL EN EL PROYECTO ESPECIAL DE INVERSIÓN PÚBLICA ESCUELAS BICENTENARIO PEIP EB	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/ESCUELASBICENTENARIO/NORMAS-LEGALES/2029264-00035-2021-MINEDU-VMGI-PEIPEB-DIEJE	20/07/2021

1 Listar los Instrumentos normativos vigentes para la gestión documental de la entidad, de la mesa de partes, de la generación de expedientes, del archivo y otros. Debe considerar: Tipo de dispositivo³ + Documento y número con el cual se aprueba el instrumento normativo. Ej. Directiva N°xx, aprobado con Resolución N°xx

2 Marco del proceso: Sistema de Trámite documentario (mesa de partes: tradicional o mixta); Sistema de archivos; Sistema de Gestión Documental (emisión, recepción, despacho, archivo (entorno digital))

Nota:

Sistema de Trámite Documentario comprende los procesos de recepción, distribución, mensajería

Sistema de Archivos comprende los procesos y procedimientos de organización, descripción, valoración, transferencia, eliminación, conservación y servicio archivístico

Sistema de Gestión Documental comprende los procesos de emisión, recepción, despacho y archivo en un entorno digital

3 Tipo de dispositivo: Directiva, Lineamiento, protocolo, procedimiento, guía, manual, instructivo u otros

3.6.3 Cumplimiento normativo y actividades en el marco del Sistema Nacional de Archivos

Adjuntar Anexo N°2.1 (Cumplimiento normativo y actividades de la entidad en el marco del Sistema Nacional de Archivos para Gobierno Nacional, Regional y Local) e incluir adjuntar Anexo N°2.2 (Cumplimiento normativo y actividades del archivo regional en el marco del Sistema Nacional de Archivos (Solo para Gobierno Regional)).

El formato debe ser llenado por el personal del Archivo de Gestión, Archivo Central o Archivo Desconcentrado, respecto a la documentación que custodia en el nivel de archivo que se encuentre dentro de la entidad, la información deberá ser registrada independientemente por cada nivel de archivo.

El personal del Archivo Periférico podrá registrar información, solo si cumple con lo dispuesto en la tercera disposición de la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA "Norma para la administración de Archivos en la Entidad pública".

3.6.4 Documentos que se custodian en los archivos que integran el Sistema de Archivos de la entidad

Adjuntar Anexo N°3.1 (Gobierno Nacional, Regional, Local) e incluir adjuntar Anexo N°3.2 (solo para Gobiernos Regionales).

IV. ANEXO A: ACTAS Y DOCUMENTO DEL EQUIPO DE TRANSFERENCIA DEL TITULAR SALIENTE (*)

- 4.1. Documento de Conformación del Equipo de Transferencia del Titular Saliente.
- 4.2. Acta de Instalación del Equipo de Transferencia del Titular Saliente.
- 4.3. Acta de Instalación de la Comisión de Transferencia.

V. ANEXO B: INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

VI. ANEXOS OTROS

Anexo 1: Servicios Básicos (Anexo 1.1 y Anexo 1.2)

Anexo 2: Cumplimiento normativo y actividades del Archivo Regional en el marco del Sistema Nacional de Archivos (Anexo 2.1 o Anexo 2.2)

Anexo 3: Documentos que se custodian en los archivos que integran el Sistema de Archivos de la entidad (Anexo 3.1 o Anexo 3.2)