

Concursos
educativos
virtuales

20
20



Feria Escolar Nacional de Ciencia y Tecnología

↻ EUREKA ↻

MODALIDAD VIRTUAL

2020

Manual de Usuario para
la inscripción de participantes

Rol: Director II.EE.



MINISTERIO DE EDUCACIÓN

CONTENIDO

1.	Introducción	3
1.1.	Glosario.....	3
1.1.1	Glosario de términos.....	3
1.1.2	Glosario de íconos.....	3
2.	Requerimientos del Sistema.....	3
2.1.	Requerimientos de hardware.....	3
2.2.	Requerimientos de software.....	4
3.	Uso del Sistema.....	4
3.1.	Inicio y Seguridad	4
3.1.1.	Iniciar Sesión.....	4
3.2.	Registro	6
3.2.1.	Ficha Director	6
3.2.2.	Ficha Ganador.....	7
3.2.3.	Ficha Resumen.....	30
3.3.	Reportes.....	37
3.3.1.	Reporte de Ganadores.....	38
3.3.2.	Reporte Estadístico	39
3.3.3.	Reporte para Jurado.....	40

1. INTRODUCCIÓN

1.1. GLOSARIO

1.1.1 GLOSARIO DE TÉRMINOS

TÉRMINOS	DESCRIPCIÓN
ETAPA II.EE.	Primera etapa de los JFEN que se lleva a cabo de manera interna en la Instituciones Educativas.
ETAPA UGEL	Segunda etapa de los JFEN que se lleva a cabo en la UGEL con los ganadores de las II.EE. como participantes.
PARTICIPANTE	Alumno de una II.EE. que participará en los JFEN.
DOCENTE ASESOR	Docente que acompañará al alumno en toda su participación en los JFEN.
DIRECTOR	Director de la II.EE.
OTIC	Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicación.
JFEN	Juegos Florales Escolares Nacionales
II.EE.	Institución Educativa

1.1.2. GLOSARIO DE ÍCONOS

TÉRMINOS	DESCRIPCIÓN
Iniciar sesión	Sirve para direccionar al formulario de validación de ingresos a PASSPORT.
Agregar	Botón que permite agregar un registro.
Limpiar	Link que permite limpiar los filtros de búsqueda.
Editar	Botón que permite editar un registro.
Eliminar	Botón que permite eliminar un registro.
Ver y Descargar	Botón que permite ver y descargar la información de un registro.
Guardar	Botón que permite guardar y grabar el registro.
Cancelar	Link que permite cancelar la operación de registro o edición.
(*)	Indica que el campo es obligatorio, es decir, es necesario ingresar o seleccionar información.

2. REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA

2.1. REQUERIMIENTOS DE HARDWARE

Contar con:

- Una computadora personal (PC), laptop o similares
- Procesador Pentium IV o superior
- Conexión a Internet

2.2. REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

Contar con:

- Sistema Operativo Windows 7 o superior
- Navegador Internet Explorer, Mozilla Firefox o Google Chrome

3. USO DEL SISTEMA

3.1. INICIO Y SEGURIDAD

3.1.1. INICIAR SESIÓN

Para ingresar al sistema debe ingresar en cualquier navegador la ruta de acceso al sistema SICE digitando lo siguiente:

<http://sice.minedu.gob.pe>

Se mostrará la página inicial del sistema, sobre la cual deberá seleccionar el botón "Iniciar Sesión"



Figura 1: Acceso al sistema SICE

Se mostrará la pantalla de autenticación, en la cual deberá ingresar sus credenciales:

- Usuario: es el mismo usuario del SIAGIE del Director de la IIEE.
- Contraseña: es la misma contraseña del SIAGIE del Director de la IIEE.



Figura 2: Pantalla de Login Passport

Si las credenciales ingresadas son correctas, se mostrará la pantalla de selección de concursos. Debe seleccionar un concurso.

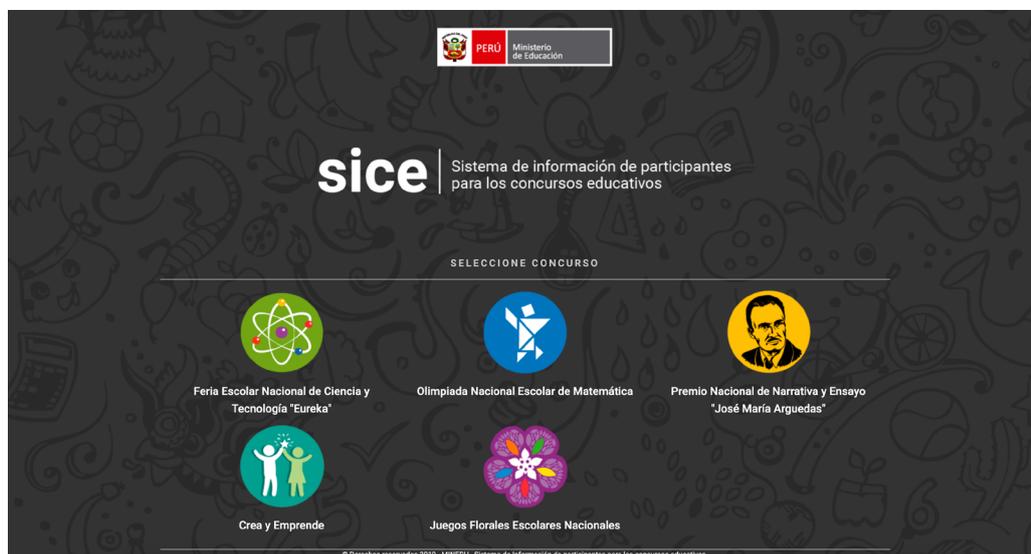


Figura 3: Pantalla principal de selección de concurso

Al seleccionar el concurso **"Feria Escolar Nacional de Ciencia y Tecnología Eureka"** se verá la pantalla principal del sistema, que cuenta con:

- a) Cabecera del sistema. - muestra información sobre el sistema.
- b) Cabecera del concurso. - muestra información sobre el concurso seleccionado y el periodo.
- c) Sección informativa. - muestra información sobre el usuario, rol, institución educativa y último acceso al sistema.
- d) Menú lateral. - muestra las opciones del menú desde las cuales se accede al formulario de reportes.
- e) Opciones del usuario. - muestra las acciones adicionales que el usuario puede realizar, como cambiar de rol, cambiar de Nivel o ILEE, cambiar de concurso, cambiar de contraseña o cerrar sesión.
- f) Contenido. - es la página principal del sistema y en esta se mostrarán los formularios según la opción del menú que se haya seleccionado.
- g) Pie de página del sistema. - muestra información adicional sobre el sistema.

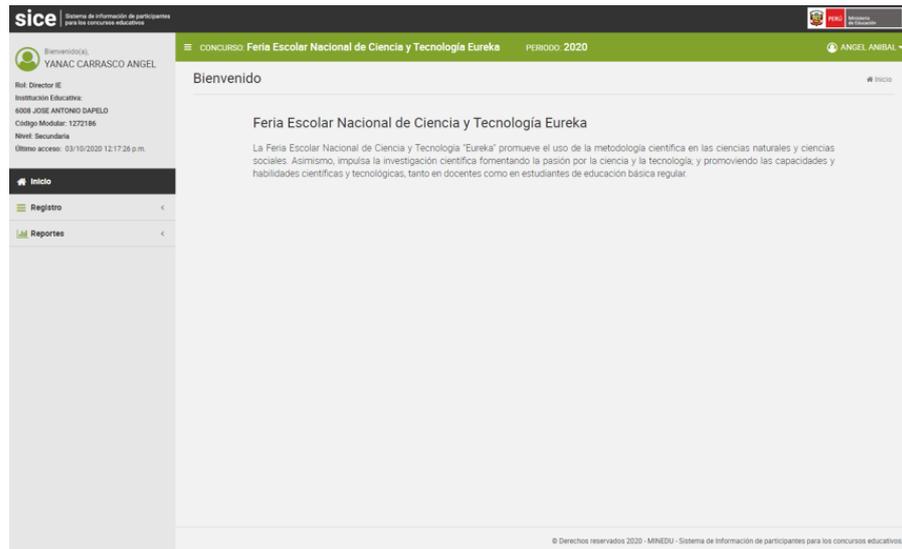


Figura 4: Pantalla principal del concurso "Feria Escolar Nacional de Ciencia y Tecnología - Eureka"

3.2. REGISTRO

Es la segunda opción del menú lateral.

Cuenta con tres opciones de menú: Director, Ficha de Ganador (**Ganadores**), Ficha Resumen.



Figura 5: Lista de opciones de menú – Registro

3.2.1. FICHA DIRECTOR

Permite registrar el correo electrónico y el número celular del Director.

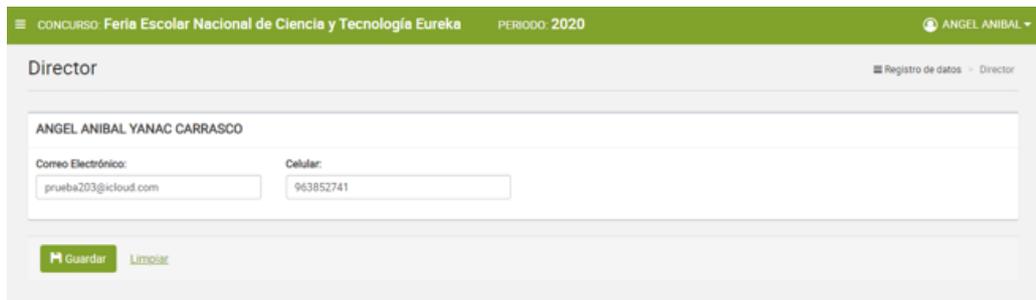


Figura 6: Pantalla Ficha del Director

3.2.2. FICHA GANADOR

Permite gestionar la ficha de ganadores del concurso para el período actual. Al ingresar a la opción **Registro/Ganadores** se muestra la siguiente pantalla.

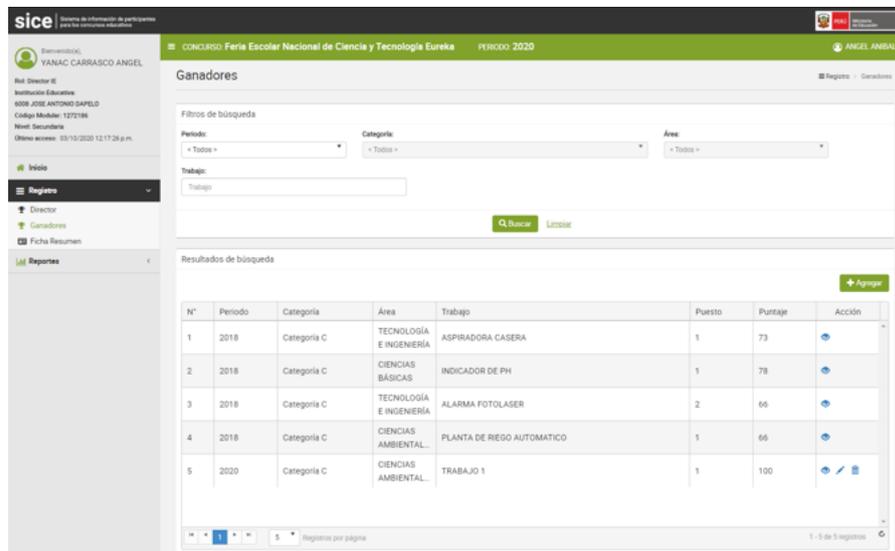


Figura 7: Pantalla Principal de Ficha de Ganadores

CONSULTAR FICHA GANADOR

Permite filtrar la ficha de ganadores por periodo, categoría y trabajo.

Paso 1: Seleccionar el periodo (Campo obligatorio)

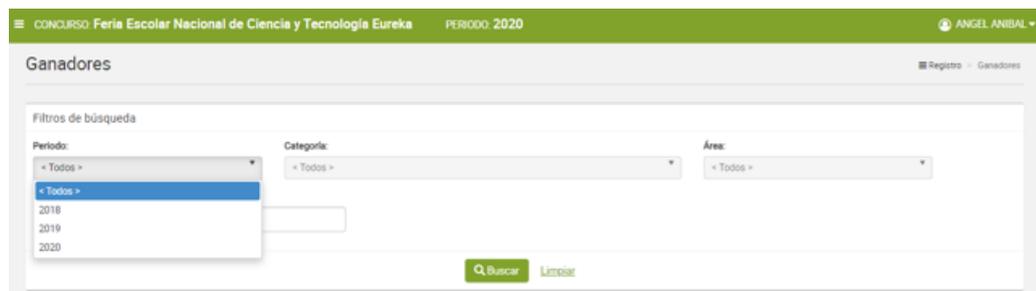


Figura 8: Selección de criterio de búsqueda (filtro)

Paso 2: Seleccionar la categoría (opcional).



Figura 9: Selección de criterio de búsqueda (filtro)

Paso 3: Seleccionar área (opcional)



Figura 10: Selección criterio de búsqueda (filtro)

Paso 4: Ingresar trabajo (opcional)



Figura 11: Ingresar criterio de búsqueda (filtro)

Paso 5: Clic en el botón "Buscar"

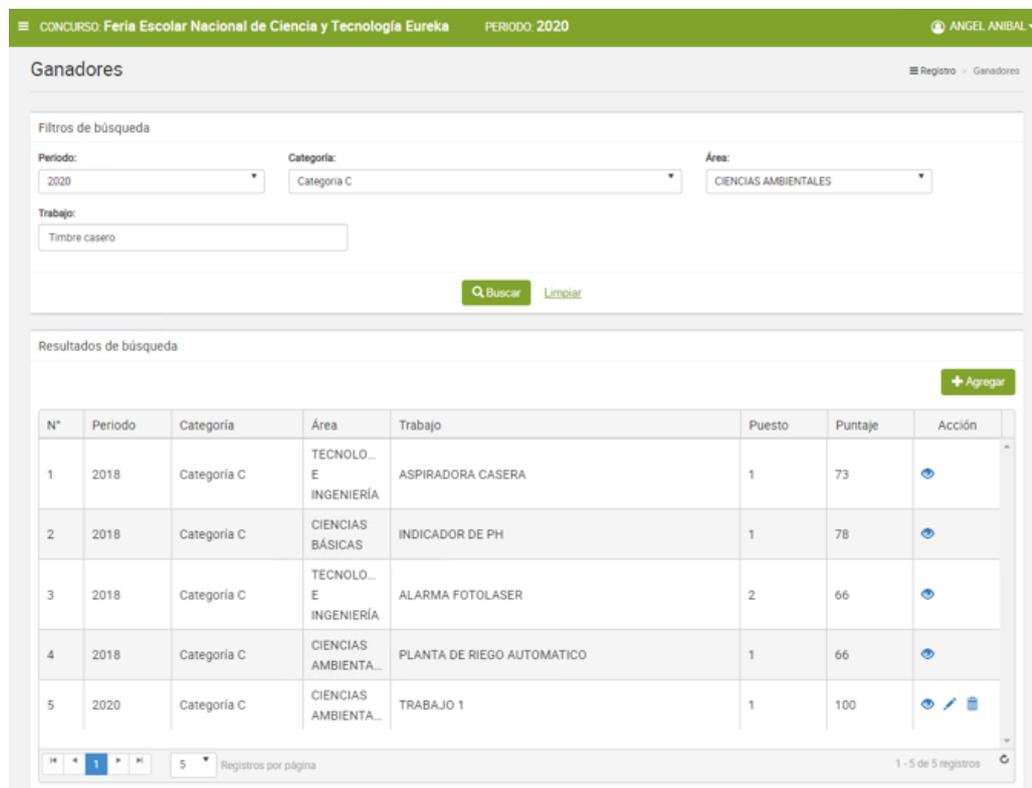


Figura 12: Resultado de búsqueda según filtros

AGREGAR FICHA GANADOR

Permite agregar una nueva ficha de ganadores al concurso para el presente periodo.

Paso 1: Clic en el botón "Agregar"

CONCURSO: Feria Escolar Nacional de Ciencia y Tecnología Eureka PERIODO: 2020 ANGEL ANIBAL

Ganadores Registro Ganadores

Filtros de búsqueda

Periodo: 2020 Categoría: Categoría C Área: CIENCIAS AMBIENTALES

Trabajo: Tímbre casero

Buscar Limpiar

Resultados de búsqueda Clic en botón "Agregar"

N°	Periodo	Categoría	Área	Trabajo	Puesto	Puntaje	Acción
1	2018	Categoría C	TECNOLOGÍA E INGENIERÍA	ASPIRADORA CASERA	1	73	
2	2018	Categoría C	CIENCIAS BÁSICAS	INDICADOR DE PH	1	78	
3	2018	Categoría C	TECNOLOGÍA E INGENIERÍA	ALARMA FOTOLASER	2	66	
4	2018	Categoría C	CIENCIAS AMBIENTALES	PLANTA DE RIEGO AUTOMATICO	1	66	
5	2020	Categoría C	CIENCIAS AMBIENTALES	TRABAJO 1	1	100	

1 - 5 de 5 registros

Figura 13: Seleccionar el botón "Agregar"

Paso 2: Ingresar y/o seleccionar los datos del formulario.

CONCURSO: Feria Escolar Nacional de Ciencia y Tecnología Eureka PERIODO: 2020 ANGEL ANIBAL

Ganadores Registro Ganadores Nuevo Ganador

Nuevo Ganador

Datos del Concurso

Categoría(*) < Seleccionar > Área(*) < Seleccionar > Puntaje(*)

Puesto(*) Trabajo(*) Pseudónimo(*)

Enlace Web(*) Ver enlace

Participantes

Agregar Alumno

Tipo Doc.	Número Documento	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Acción

Agregar Docente

Tipo Doc.	Número Documento	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Acción

Agregar Apadrinado

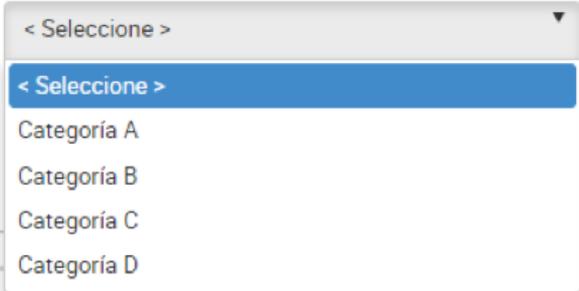
Tipo Doc.	Número Docum...	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Acción

Guardar Cancelar

Figura 14: Pantalla principal de registro

Acción 1: Seleccione la Categoría.

Categoría(*)



A dropdown menu with a grey header containing '< Seleccione >' and a downward arrow. The menu is open, showing a blue highlight on the first option '< Seleccione >'. Below it are four options: 'Categoría A', 'Categoría B', 'Categoría C', and 'Categoría D'.

Figura 15: Selección de Categoría

Acción 2: Seleccione el área.

Área(*)



A dropdown menu with a grey header containing '< Seleccione >' and a downward arrow. The menu is open, showing a blue highlight on the first option '< Seleccione >'. Below it are three options: 'CIENCIAS AMBIENTALES', 'CIENCIAS BÁSICAS', and 'TECNOLOGÍA E INGENIERÍA'.

Figura 16: Selección de área

Nota: El área depende de la categoría seleccionada

Acción 3: Ingrese el puntaje del ganador según su categoría y área.

Puntaje(*)



An input field with a white background and a grey border. The number '40' is entered. To the right of the field are two small triangular arrows, one pointing up and one pointing down.

Figura 17: Puntaje del ganador

Acción 4: Ingrese el puesto del ganador según su categoría, área y puntaje.

Puesto(*)



An input field with a white background and a grey border. The number '1' is entered. To the right of the field are two small triangular arrows, one pointing up and one pointing down.

Figura 18: Puesto del ganador

Acción 5: Ingrese el trabajo del ganador según su categoría y área.

Trabajo(*)



An input field with a white background and a grey border. The text 'Proyecto ejemplo' is entered.

Figura 19: Trabajo del ganador

Acción 6: Ingrese el Pseudónimo del ganador según su categoría y área.

Pseudónimo(*)

Figura 20: Pseudónimo del ganador

Acción 7: Ingrese el enlace web del ganador según su categoría y área.

Enlace Web(*)

Figura 21: Enlace Web del ganador

Paso 3: Agregar los participantes involucrados a la ficha de ganador que son **"Alumno"**, **"Docente"** y **"Apoderado"**. Para ello debe seguir los siguientes flujos: **"A) Agregar Alumno"**, **"B) Agregar Docente"** y **"C) Agregar Apoderado"** mostrados a continuación.

A) Agregar alumno

Acción 1: Clic en el botón **"Agregar"**

CONCURSO: Feria Escolar Nacional de Ciencia y Tecnología Eureka PERIODO: 2020 ANGEL ANIBAL

Ganadores Registro Ganadores Nuevo Ganador

Nuevo Ganador

Datos del Concurso

Categoría(*) < Seleccione > Área(*) < Seleccione > Puntaje(*) < Seleccione >

Puesto(*) Trabajo(*) Pseudónimo(*)

Enlace web(*) Ver enlace

Participantes Clic en el botón para agregar Alumno

Tipo Doc.	Número Documento	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Acción
					Agregar Alumno

Agregar Docente

Tipo Doc.	Número Documento	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Acción
					Agregar Apoderado

Agregar Apoderado

Guardar Cancelar

Figura 25: Agregar "Alumno"

Nota: Es muy importante que seleccione previamente como mínimo **"Categoría"** y **"Área"** para poder acceder a la pantalla principal de **"Alumno"**, de lo contrario el sistema mostrará el siguiente mensaje.



Figura 23: Mensaje informativo para abrir "Agregar alumno"

Pero si se selecciona los campos necesarios el sistema mostrará la siguiente ventana:

Alumno

Tipo Documento: < Seleccione >

Nro Documento(*):

Apellido Paterno:

Apellido Materno:

Nombres(*):

Teléfono:

Celular:

Correo electrónico:

Fecha Nacimiento(*):

Dirección:

Departamento(*): < Seleccione >

Provincia(*): < Seleccione >

Distrito(*): < Seleccione >

Buscar

Agregar Cancelar

Figura 24: Ventana para agregar un alumno

Acción 2: Seleccionar Tipo de Documento

Tipo Documento(*)

< Seleccione >

< Seleccione >

DNI

CARNET DE EXTRANJERÍA

PASAPORTE

CÓDIGO ESTUDIANTE

Figura 25: Selección de tipo de documento

Acción 3: Ingresar el número de documento

Figura 26: Ingreso del número de documento

Acción 4: Clic en el botón "Buscar"

Figura 27: Presiona el botón "Buscar"

Nota: Cabe recordar que el estudiante debe pertenecer al grado y a la categoría previamente seleccionada, de lo contrario aparecerá el siguiente mensaje.

Mensaje informativo

Figura 28: Mensaje informativo sobre la búsqueda de estudiante

Si las condiciones se cumplen el sistema trae información del estudiante desde SIAGIE y completa automáticamente los siguientes campos del formulario: "Apellido Paterno", "Apellido Materno", "Nombres", "Fecha Nacimiento".

Figura 29: Campos con la información del estudiante posterior a la búsqueda por Nro. Documento

Acción 5: Ingresar número del teléfono **(Es opcional)**

Teléfono

Figura 30: Ingreso de número telefónico

Acción 6: Ingresar número celular **(Es opcional)**

Celular

Figura 31: Ingreso de número celular

Acción 7: Ingresar correo electrónico **(Es opcional)**

Correo electrónico

Figura 32: Ingreso de correo electrónico

Acción 8: Ingresar dirección **(Es opcional)**

Dirección

Figura 33: Ingreso de dirección

Acción 9: Seleccionar Departamento

Departamento(*)

< Selecciona >

- < Selecciona >
- AMAZONAS
- ANCASH
- APURIMAC
- AREQUIPA
- AYACUCHO
- CAJAMARCA
- CALLAO

Figura 34: Selección de Departamento

Acción 10: Seleccionar Provincia

Provincia(*)

< Selecciona >

- < Selecciona >
- ABANCAY
- ANDAHUAYLAS
- ANTABAMBA
- AYMARAES
- COTABAMBAS
- CHINCHEROS
- GRAU

Figura 35: Selección de Provincia

Nota: Las provincias dependerá del departamento seleccionado.

Acción 11: Seleccionar Distrito

Figura 36: Selección de distrito

Nota: Los distritos dependerá de la provincia seleccionada.

Figura 37: Agregar el registro del alumno

Acción 12: Clic en el botón "Agregar".

Si el usuario no ingresa los campos obligatorios el sistema muestra la siguiente imagen.

Figura 38: Mensaje informativo de ingresar campos obligatorios

Si el registro es correcto el sistema cierra la ventana y agrega el registro del alumno en la primera grilla con la opción de **"Eliminar"** en la columna **"Acción"** de ser necesario. Esto con la finalidad de permitir al usuario poder cambiar otro alumno si se requiere. **(Recordar que el sistema solo permite agregar hasta un máximo de dos alumnos por ficha ganador).**

CONCURSO: Feria Escolar Nacional de Ciencia y Tecnología Eureka PERIODO: 2020 ANGEL ANIBAL

Ganadores Registro Ganadores Nuevo Ganador

Nuevo Ganador

Datos del Concurso

Categoría(*) Categoría C Área(*) CIENCIAS AMBIENTALES Puntaje(*) 100

Puesto(*) 1 Trabajo(*) Timbre casero Pseudónimo(*) Timbre

Enlace web(*) www.google.com Ver enlace

Participantes

Opción para eliminar registro de Alumno

Tipo Doc.	Número Documento	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Acción
DNI	61312379	BUSTAMANTE	SOTO	THALIA ESTHEFANIA	

Agregar Alumno

Tipo Doc.	Número Documento	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Acción
-----------	------------------	------------------	------------------	---------	--------

Agregar Documento

Tipo Doc.	Número Docum...	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Acción
-----------	-----------------	------------------	------------------	---------	--------

Agregar Apoderado

Guardar Cancelar

Figura 39: Registro de Alumno agregado

Nota: El usuario puede realizar la eliminación, búsqueda y selección del alumno tantas veces vea conveniente recordando que el sistema solo admite agregar máximo de alumnos para una ficha de ganador según lo indicado en las bases del concurso y previamente configurado en el sistema.

Paso 4: Continuar con el siguiente flujo **"B) Agregar docente"**.

B) Agregar docente:

Acción 1: Clic en el botón **"Agregar"**

Figura 40: Agregar "Docente"

El sistema mostrará la siguiente ventana:

Figura 41: Ventana para agregar un docente

Acción 2: Seleccionar Tipo de Documento

Figura 42: Selección de tipo de documento

Acción 3: Ingresar el número de documento

Figura 43: Ingreso del número de documento

Acción 4: Clic en el botón "Buscar"

Figura 44: Presiona el botón "Buscar"

Nota: Cabe recordar que el docente debe pertenecer a la IIEE que le corresponde y el docente debe estar registrado en SIAGIE, de lo contrario el sistema muestra el siguiente mensaje.

Figura 45: Mensaje informativo sobre la búsqueda de docente

Si las condiciones se cumplen el sistema trae información del docente desde SIAGIE y completa automáticamente los siguientes campos del formulario: **"Apellido Paterno"**, **"Apellido Materno"** y **"Nombres"**.

Figura 46: Campos con la información del docente posterior a la búsqueda por Nro. Documento

Acción 5: Ingresar número del teléfono

Teléfono(*)

Figura 47: Ingreso de número telefónico

Acción 6: Ingresar número celular

Celular(*)

Figura 48: Ingreso de celular

Acción 7: Ingresar correo electrónico

Correo electrónico(*)

Figura 49: Ingreso de correo electrónico

Acción 8: Ingresar el cargo del docente **(Es opcional)**

Especialidad

Figura 50: Ingreso del cargo

Acción 9: Ingresar dirección

Dirección

Figura 51: Ingreso de dirección

Acción 10: Clic en el botón "Agregar".

Docente x

Tipo Documento(*) <input type="text" value="DNI"/>	Nro Documento(*) <input type="text" value="09704778"/>	Buscar
Apellido Paterno <input type="text" value="CONDORI"/>	Apellido Materno <input type="text" value="LUDEÑA"/>	Nombres(*) <input type="text" value="MARIA NELLY"/>
Teléfono(*) <input type="text" value="588888888"/>	Celular(*) <input type="text" value="966666666"/>	Correo electrónico(*) <input type="text" value="docente@secundaria.com"/>
Especialidad <input type="text" value="Ciencias"/>	Dirección <input type="text" value="Jr Los camellos 456 - SURCO"/>	

Agregar
Cancelar

Figura 52: Agregar el registro del docente

Si el usuario no ingresa los campos obligatorios el sistema muestra la siguiente imagen.

Mensaje informativo

Debe ingresar los campos obligatorios (*)

✓ Aceptar

Figura 53: Mensaje informativo de ingresar campos obligatorios

Si el registro es correcto el sistema cierra la ventana y agrega el registro del docente en la segunda grilla con la opción de **"Eliminar"** en la columna **"Acción"** de ser necesario. Esto con la finalidad de permitir al usuario poder cambiar otro docente si se requiere. **(Recordar que el sistema solo permite agregar un docente por ficha ganador).**

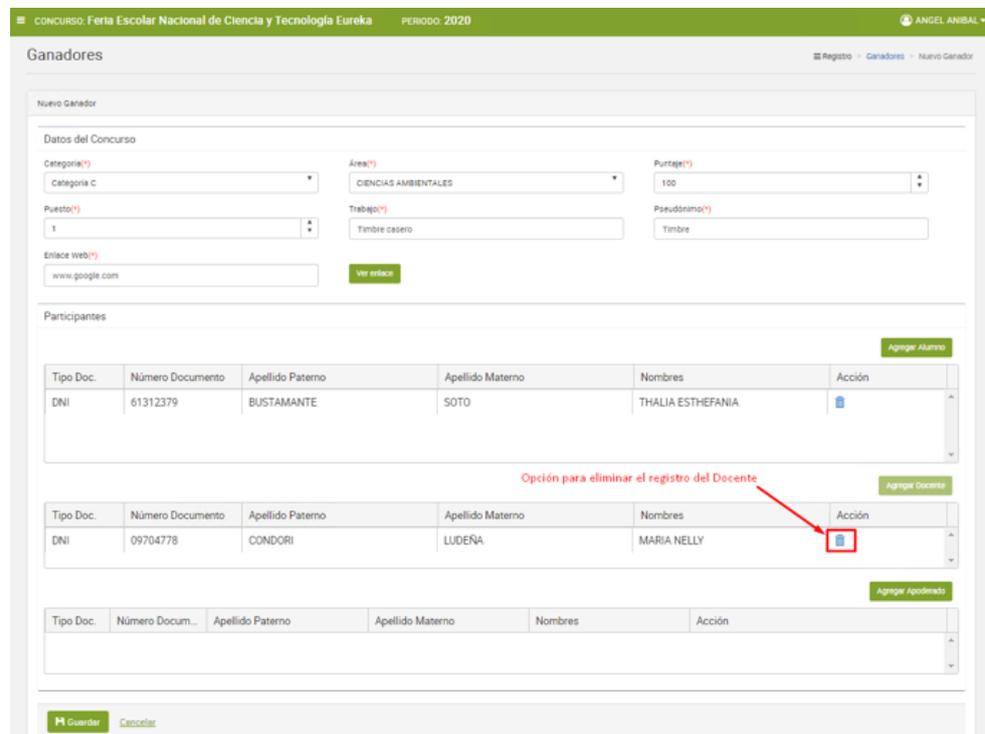


Figura 54: Registro de Docente agregado

Nota: El usuario puede realizar la eliminación, búsqueda y selección del docente tantas veces vea conveniente recordando que el sistema solo puede admitir un docente en el registro para una ficha de ganador.

C) Agregar apoderado:

Acción 1: Clic en el botón "Agregar"

The screenshot shows the 'Ganadores' page with a header 'CONCURSO: Feria Escolar Nacional de Ciencia y Tecnología Eureka PERIODO: 2020'. Below the header is a 'Nuevo Ganador' section with a form for 'Datos del Concurso'. The form includes fields for 'Categoría(*)', 'Área(*)', 'Puntaje(*)', 'Puesto(*)', 'Trabajo(*)', 'Pseudónimo(*)', and 'Enlace Web(*)'. Below the form is a 'Participantes' section with a table of participants. The table has columns for 'Tipo Doc.', 'Número Documento', 'Apellido Paterno', 'Apellido Materno', 'Nombres', and 'Acción'. There are two rows of participants: one for 'THALIA ESTHEFANIA' and one for 'MARIA NELLY'. A red arrow points to the 'Agregar Apoderado' button in the 'Acción' column of the second row. At the bottom of the page are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons.

Figura 55: Agregar "Apoderado"

El sistema mostrará la siguiente ventana:

The screenshot shows the 'Apoderado' form with a close button 'X' in the top right corner. The form has several sections: 'Tipo Documento(*)' with a dropdown menu showing '< Seleccione >', 'Nro Documento(*)' with a text input field and a 'Buscar' button; 'Apellido Paterno' and 'Apellido Materno' with text input fields; 'Nombres(*)' with a text input field; 'Teléfono(*)' and 'Celular' with text input fields; 'Correo electrónico' with a text input field; 'Parentesco(*)' with a dropdown menu showing '< Seleccione >', and 'Dirección' with a text input field. At the bottom of the form are 'Agregar' and 'Cancelar' buttons.

Figura 56: Ventana para agregar un apoderado

Acción 2: Seleccionar Tipo de Documento

Figura 57: Selección de tipo de documento

Acción 3: Ingresar el número de documento

Figura 58: Ingreso del número de documento

Acción 4: Clic en el botón "Buscar"

Figura 59: Presiona el botón "Buscar"

Nota: Cabe recordar que el apoderado debe estar registrado en la RENIEC, del contrario el sistema muestra el siguiente mensaje.

Mensaje informativo

Figura 60: Mensaje informativo sobre la búsqueda de apoderado

Si las condiciones se cumplen el sistema trae información del apoderado y completa automáticamente los siguientes campos del formulario: **"Apellido Paterno"**, **"Apellido Materno"** y **"Nombres"**.

Figura 61: Campos con la información del apoderado posterior a la búsqueda por Nro. Documento

Acción 5: Ingresar número del teléfono

Teléfono(*)

Figura 62: Ingreso de número telefónico

Acción 6: Ingresar número celular

Celular(*)

Figura 63: Ingreso de número celular

Acción 7: Ingresar correo electrónico

Correo electrónico(*)

Figura 64: Ingreso de correo electrónico

Acción 8: Ingresar el cargo del docente **(Es opcional)**

Cargo

Figura 65: Ingreso del cargo

Acción 9: Ingresar dirección

Dirección

Figura 66: Ingreso de dirección

Acción 10: Clic en el botón **"Agregar"**.

Apoderado x

Tipo Documento(*) DNI	Nro Documento(*) 45225968	Buscar
Apellido Paterno SANCHEZ	Apellido Materno MALCA	Nombres(*) YOEL JOSE
Teléfono(*) 544444444	Celular 966666666	Correo electrónico apoderado@secundaria.com.pe
Parentesco(*) APODERADO	Dirección Av Los alces 4522	

Agregar Cancelar

Figura 67: Agregar el registro del apoderado

Si el usuario no ingresa los campos obligatorios el sistema muestra la siguiente imagen.

Mensaje informativo



Figura 68: Mensaje informativo de ingresar campos obligatorios

Si el registro es correcto el sistema cierra la ventana y agrega el registro del apoderado en la tercera grilla con la opción de **"Eliminar"** en la columna **"Acción"** de ser necesario. Esto con la finalidad de permitir al usuario poder cambiar otro apoderado si se requiere. **(Recordar que el sistema solo permite agregar un apoderado por ficha ganador).**

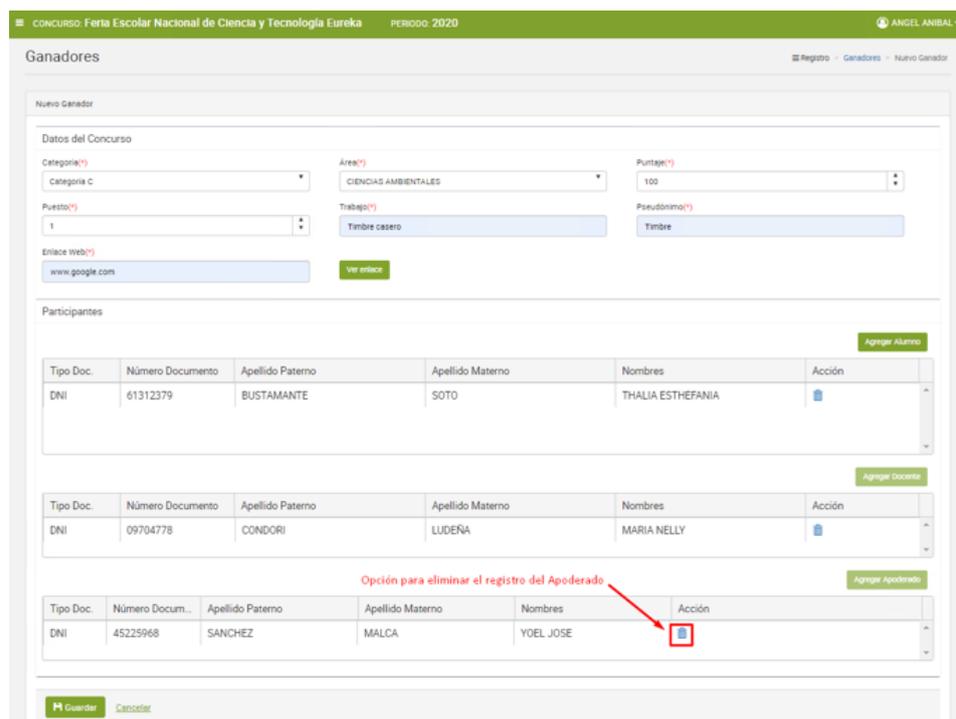


Figura 69: Registro de Docente agregado

Nota: El usuario puede realizar la eliminación, búsqueda y selección del apoderado tantas veces vea conveniente recordando que el sistema solo puede admitir un apoderado en el registro para una ficha de ganador.

Acción 11: Clic en el botón **"Guardar"**. El sistema guarda la información de la ficha ganador y muestra el siguiente mensaje de confirmación.

Mensaje de confirmación ×

Verifique que el Enlace Web sea el correcto,
para ello haga clic en el botón Ver Enlace.
¿Desea guardar los datos ingresados?

Sí

No

Figura 70: Mensaje de confirmación para guardar la ficha ganador

Mensaje de confirmación ×

La información ha sido guardada
correctamente. ¿Desea imprimir la ficha?

Sí

No

Figura 71: Mensaje de confirmación para imprimir la ficha ganador

Acción 12: Clic en el botón "Si". El sistema descargará automáticamente la ficha resumen para su visualización tal y como se explica en la acción **"Imprimir"** del punto **"3.2.1 Ficha Ganador"**. Si el usuario presiona el botón "No" se cierra el mensaje y el sistema retorna a la pantalla principal de ganadores.

MODIFICAR FICHA GANADOR

Permite modificar una ficha de ganador.

Paso 1: Clic en el botón "Editar" de la columna "Acción" del listado de registros.

CONCURSO: Feria Escolar Nacional de Ciencia y Tecnología Eureka PERIODO: 2020 ANGEL ANIBAL

Ganadores

Filtros de búsqueda

Periodo: < Todos > Categoría: < Todos > Área: < Todos >

Trabajo: Trabajo

Buscar Limpiar

Resultados de búsqueda

N°	Periodo	Categoría	Área	Trabajo	Puesto	Puntaje	Acción
1	2018	Categoría C	TECNOLO... E INGENIERÍA	ASPIRADORA CASERA	1	73	
2	2018	Categoría C	CIENCIAS BÁSICAS	INDICADOR DE PH	1	78	
3	2018	Categoría C	TECNOLO... E INGENIERÍA	ALARMA FOTOLASER	2	66	
4	2018	Categoría C	CIENCIAS AMBIENTA...	PLANTA DE RIEGO AUTOMATICO	1	66	
5	2020	Categoría C	CIENCIAS AMBIENTA... CIENCIAS	TRABAJO 1	1	100	

1 - 6 de 6 registros

Figura 72: Editar el registro deseado de la lista

Paso 2: Modificar los valores del formulario según las acciones permitidas en la opción "Agregar" del menú "3.2.1. Ficha Ganador". Todos los campos pueden ser modificados y se muestran en la siguiente pantalla.

CONCURSO: Feria Escolar Nacional de Ciencia y Tecnología Eureka PERIODO: 2020 ANGEL ANIBAL

Ganadores

Editar Ganador

Datos del Concurso

Categoría(*) Categoría C Área(*) CIENCIAS AMBIENTALES Puntaje(*) 100

Puesto(*) 2 Trabajo(*) Timbre casero Pseudónimo(*) Timbre

Enlace Web(*) https://www.google.com Ver enlace

Participantes

Si desea agregar algún Alumno primero debe "Eliminar" por lo menos uno

Tipo Doc.	Número Documento	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Acción
DNI	61312379	BUSTAMANTE	SOTO	THALIA ESTHEFANIA	

Si desea cambiar el docente primero debe "Eliminar"

Tipo Doc.	Número Documento	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Acción
DNI	09704778	CONDORI	LUDEÑA	MARIA NELLY	

Si desea cambiar al apoderado primero debe "Eliminar"

Tipo Doc.	Número Docum...	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Acción
DNI	45225968	SANCHEZ	MALCA	YOEL JOSE	

Clic en el botón para guardar los cambios realizados

Guardar Cancelar

Figura 75: Modificar Ficha Ganadores

Nota: Puede cambiar de Alumno, Docente o Apoderado según corresponda, pero se requiere eliminarlos primero con el ícono  y posteriormente clic en el botón "Agregar Alumno", "Agregar Docente" o "Agregar Apoderado".

ELIMINAR FICHA GANADOR

Permite eliminar una ficha de ganador.

Paso 1: Clic en el botón "Eliminar" de la columna "Acción" del listado de registros.

CONCURSO: Feria Escolar Nacional de Ciencia y Tecnología Eureka PERIODO: 2020 ANGEL ANIBAL

Ganadores

Filtros de búsqueda

Periodo: < Todos > Categoría: < Todos > Área: < Todos >

Trabajo: Trabajo

Buscar Limpiar

Resultados de búsqueda

N°	Periodo	Categoría	Área	Trabajo	Puesto	Puntaje	Acción
1	2018	Categoría C	TECNOLO... E INGENIERÍA	ASPIRADORA CASERA	1	73	
2	2018	Categoría C	CIENCIAS BÁSICAS	INDICADOR DE PH	1	78	
3	2018	Categoría C	TECNOLO... E INGENIERÍA	ALARMA FOTOLASER	2	66	
4	2018	Categoría C	CIENCIAS AMBIENTA...	PLANTA DE RIEGO AUTOMATICO	1	66	
5	2020	Categoría C	CIENCIAS AMBIENTA...	TRABAJO 1	1	100	

Registros por página: 10 1 - 6 de 6 registros

Figura 74: Eliminar el registro deseado de la lista

Paso 2: Clic en la opción "Sí" del mensaje de confirmación.

Mensaje de confirmación ×

¿Está seguro que desea eliminar el registro?

Figura 75: Mensaje de confirmación

El sistema muestra el siguiente resultado.

Mensaje informativo

El registro fue eliminado correctamente

✓ Aceptar

Figura 76: Mensaje de eliminación exitosa

IMPRIMIR FICHA GANADOR

Permite descargar la información de la ficha de ganadores en un archivo PDF.

Paso 1: Clic en el botón "Ver" de la columna "Acción" del listado de registros.

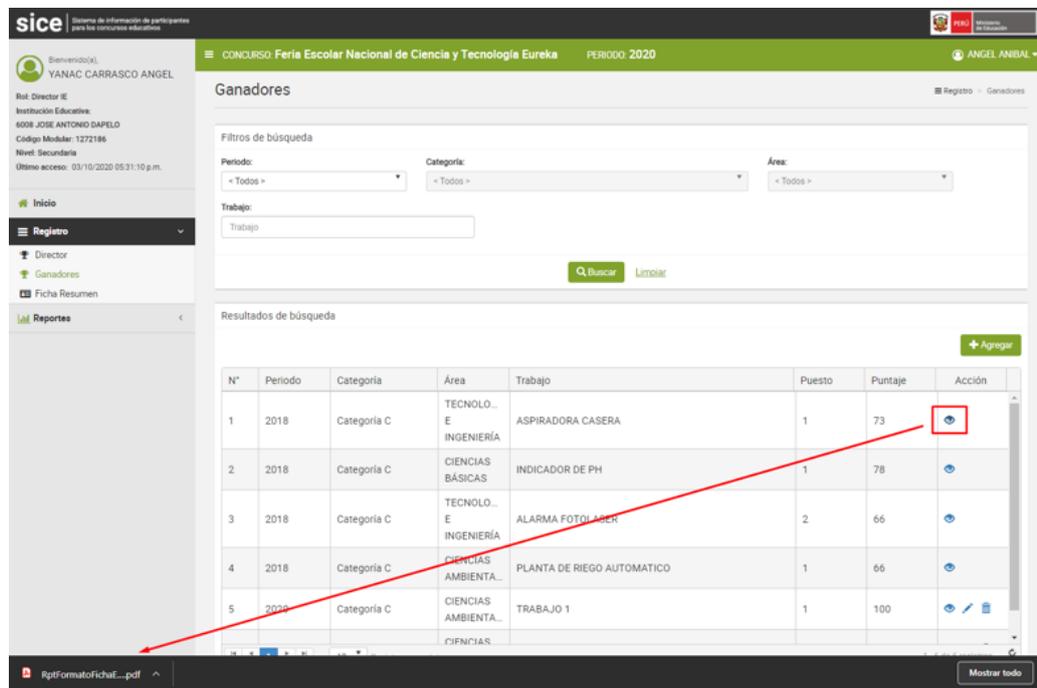


Figura 77: Descargar información de ficha de ganador

Paso 2: El sistema descarga el archivo y el usuario da clic en el documento PDF para abrir y se muestra el siguiente resultado.

3.2.3. FICHA RESUMEN

Permite gestionar la ficha de resumen del concurso del periodo actual.

Al ingresar a la opción **Registro/Ficha Resumen** se muestra la siguiente pantalla.

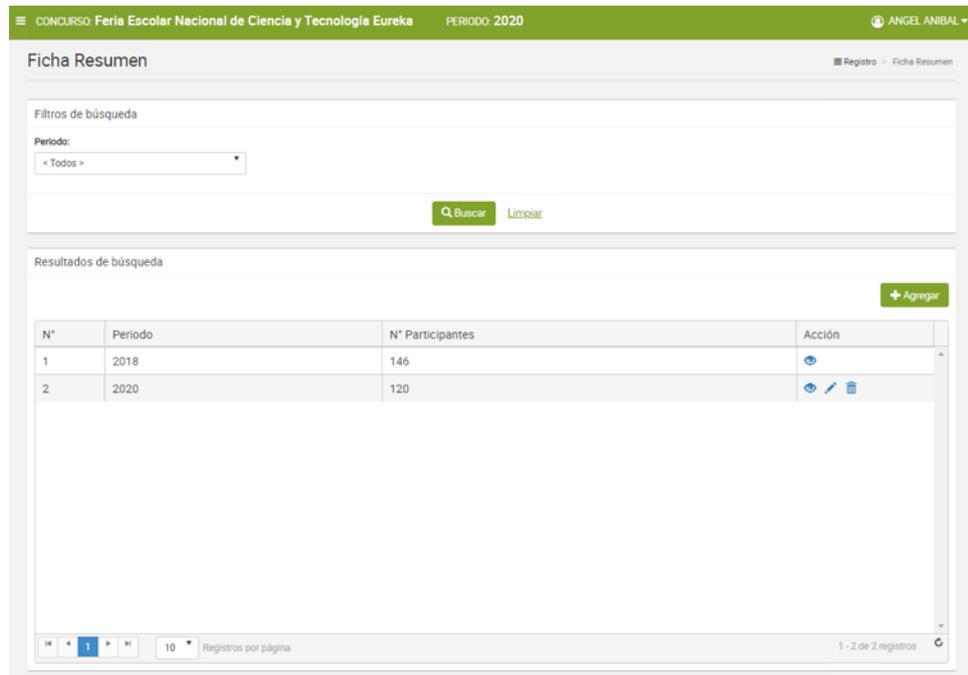


Figura 79: Pantalla principal de Ficha Resumen

CONSULTAR FICHA RESUMEN

Permite filtrar la ficha resumen por periodo.

Paso 1: Seleccionar el periodo

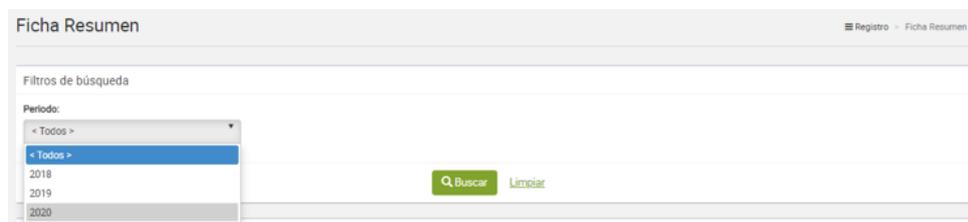


Figura 80: Selección de criterio de búsqueda (filtro)

Paso 2: Clic en el botón "Buscar"

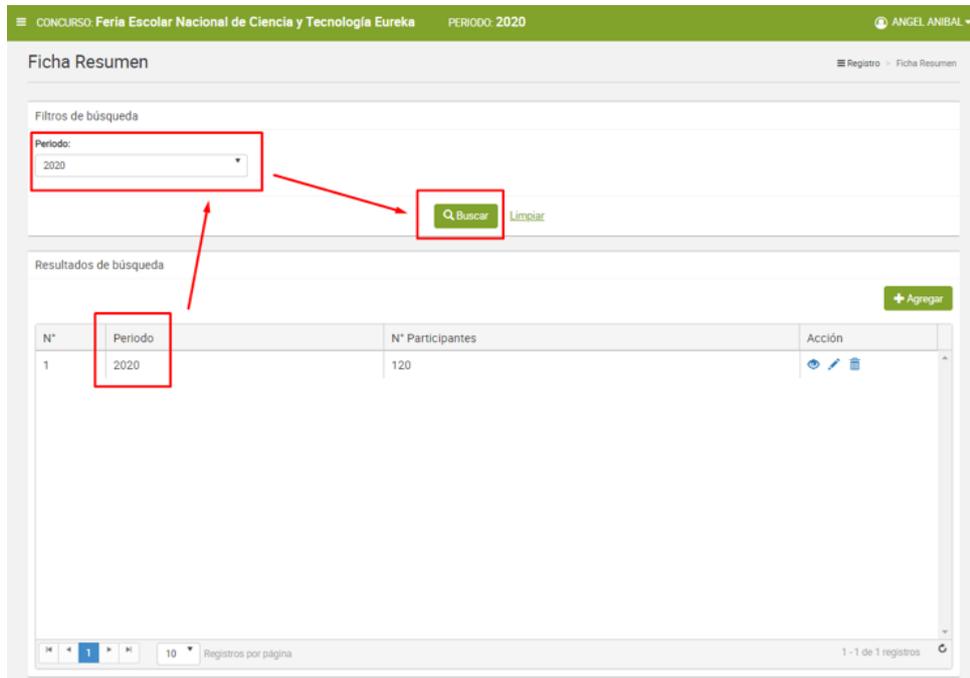


Figura 81: Resultado de búsqueda según filtros

AGREGAR FICHA RESUMEN

Permite agregar una nueva ficha resumen al concurso para el periodo actual.

Paso 1: Clic en el botón "Agregar"

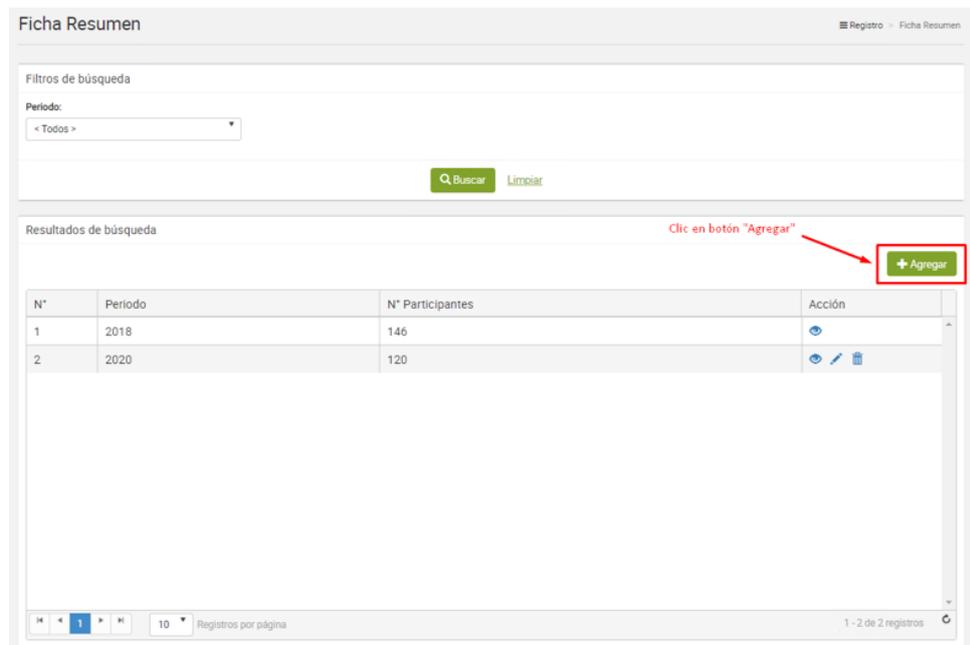


Figura 82: Selecciona el botón "Agregar"

Nota: Importante recordar que cada concurso solo puede tener una ficha resumen por lo que si el sistema ya tiene una ficha resumen y se presiona el botón **"Agregar"** se muestra el siguiente mensaje.

Mensaje informativo

Solo se puede ingresar una Ficha Resumen por periodo activo.

✓ Aceptar

Figura 83: Mensaje de advertencia y validación

Paso 2: Ingresar y/o seleccionar los datos del formulario.

Figura 84: Pantalla principal de registro

Acción 1: Ingresar cantidad de Estudiantes.

Cantidad Estudiantes IIEE del nivel Secundaria(*)

Figura 85: Ingreso de cantidad de estudiantes

Acción 2: Ingresar el número de participantes por cada nivel o categoría.

Categorías	Nro Participantes (*)
Categoría A	<input type="text" value="120"/>

Figura 86: Ingreso de número de participantes

Nota: Los niveles (Categorías) serán cargados en base a la configuración realizada por el Especialista del concurso.

Acción 3: Visualizar el cálculo de la cantidad de participantes y el porcentaje de participación que el sistema realiza automáticamente.

Datos de la Ficha Resumen

Cantidad Estudiantes IIEE del nivel Secundaria(*) <input type="text" value="1212"/>	Cantidad Participantes <input type="text" value="120"/>	% Participación <input type="text" value="9.9"/>
--	--	---

Resultados de búsqueda

Categorías	Nro Participantes (*)
Categoría A	<input style="border: 1px solid red;" type="text" value="120"/>

Figura 87: Visualizar el cálculo de participantes y promedio

Paso 4: Clic en el botón "Guardar".

CONCURSO: Feria Escolar Nacional de Ciencia y Tecnología Eureka PERIODO: 2020 ANGEL ANIBAL

Ficha Resumen Registro · Ficha Resumen · Editar Ficha Resumen

Editar Ficha Resumen

Datos de la Ficha Resumen

Cantidad Estudiantes IIEE del nivel Secundaria(*) <input type="text" value="1212"/>	Cantidad Participantes <input type="text" value="120"/>	% Participación <input type="text" value="9.9"/>
--	--	---

Resultados de búsqueda

Categorías	Nro Participantes (*)
Categoría A	<input type="text" value="120"/>

Guardar
Cancelar

Figura 88: Guardar información de ficha resumen

Mensaje informativo

La información ha sido guardada correctamente.

Aceptar

Figura 89: Mensaje exitoso de registro

MODIFICAR FICHA RESUMEN

Permite modificar la ficha resumen.

Paso 1: Clic en el botón "Editar" de la columna "Acción" del listado de registros.

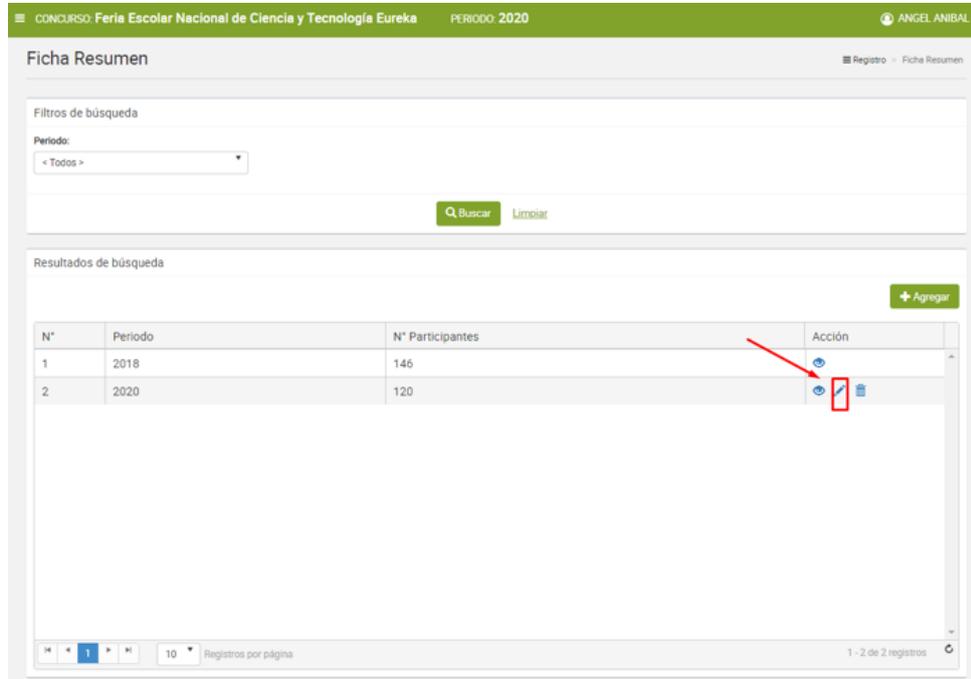


Figura 90: Editar el registro deseado de la lista

Paso 2: Modificar los valores del formulario según las acciones permitidas en la opción "Agregar" del menú "3.2.2. Ficha Resumen". Los campos que pueden ser modificados se muestran en la siguiente pantalla.



Figura 91: Modificar Ficha resumen

ELIMINAR FICHA RESUMEN

Permite eliminar la ficha de resumen del concurso para el periodo actual

Paso 1: Clic en el botón "Eliminar" de la columna "Acción" del listado de registros.

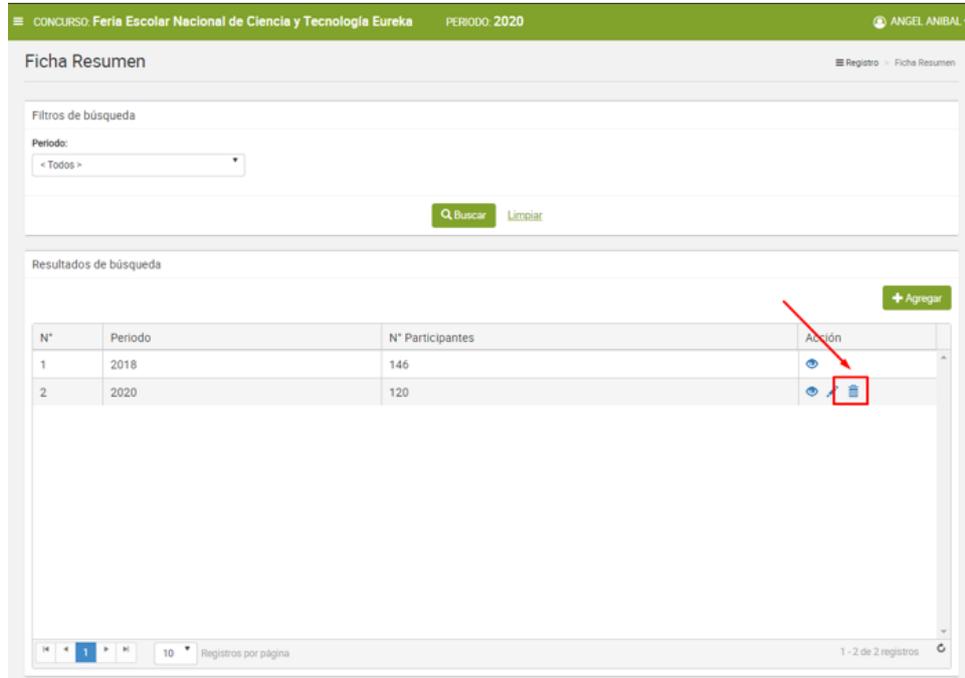


Figura 92: Eliminar el registro deseado de la lista

Paso 2: Clic en la opción "Sí" del mensaje de confirmación.

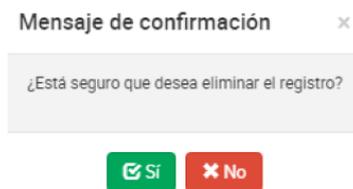


Figura 93: Mensaje de confirmación

Mensaje informativo

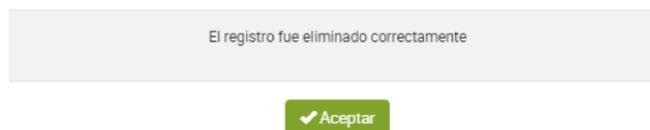


Figura 94: Mensaje de eliminación exitosa

IMPRIMIR FICHA RESUMEN

Permite descargar la información de la ficha resumen en un archivo PDF.

Paso 1: Clic en el botón "Ver" de la columna "Acción" del listado de registros.

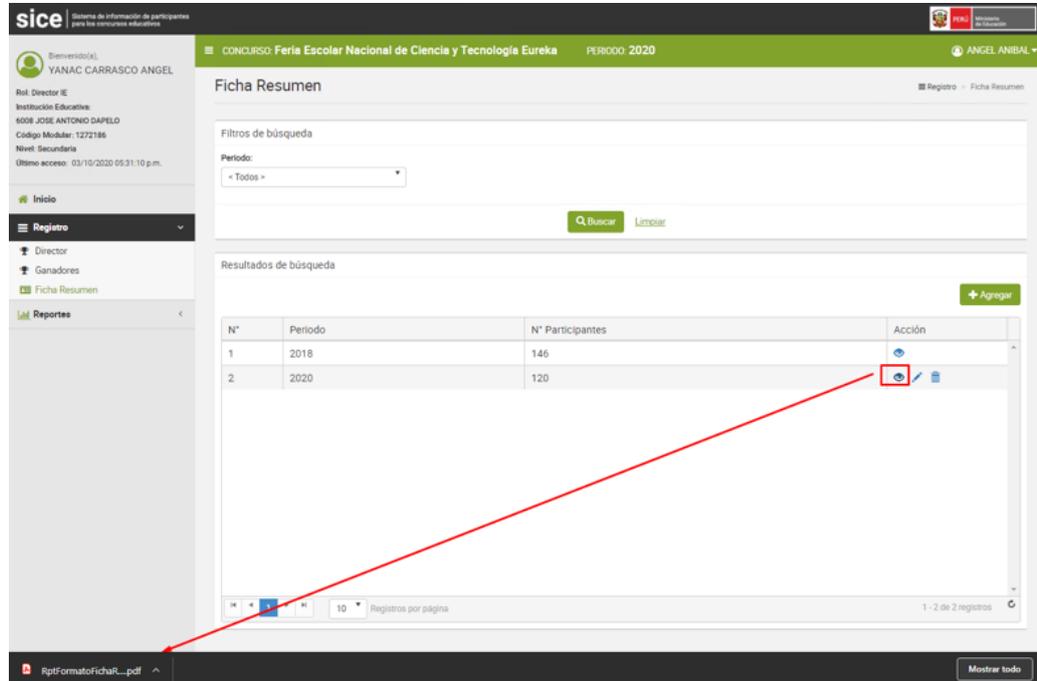


Figura 95: Descargar información de ficha resumen

Paso 2: El sistema descarga el archivo y el usuario da clic en el documento PDF para abrir y se muestra el siguiente resultado.

SICE

Sistema de Información de participantes para los concursos educativos

Nro de Página : 1

Fecha : 03/10/2020

Hora : 18:22

FICHA ESTADÍSTICA DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES (II.EE. / EBR)

Feria Escolar Nacional de Ciencia y Tecnología "Eureka"

ETAPA : Etapa 1 - IIEE

DRE : DRE Lima Metropolitana

UGEL : UGEL 01 San Juan de Miraflores

IIEE : 6008 JOSE ANTONIO DAPELO

GESTIÓN : Pública de gestión directa

Total de estudiantes de la IIEE/EBR	Total de estudiantes participantes	Porcentaje de participación
1,212	120	9.90%

CATEGORÍAS	Total de estudiantes participantes
Categoría A	120
Total general	120

Figura 96: Resultado de descarga de Ficha resumen

3.3. REPORTES

Opción que permite generar reporte en formato Excel.



Figura 97: Opción de menú - Reportes

Al ingresar a la opción **Reportes** se muestra la siguiente imagen pantalla con los siguientes campos a completar.

- **Periodo**
- **Categoría**
- **Disciplina**
- **DRE** (Este campo cargará únicamente la DRE que le corresponde al usuario)
- **UGEL** (Este campo cargará únicamente la UGEL que le corresponde al usuario)
- **II.EE.** (Este campo cargará únicamente la IIEE que le corresponde al usuario)
- **Tipo de reporte** (Puede generar dos tipos de reporte: "Reporte de Ganadores", "Reporte Estadístico" y "Reporte para Jurados")

Figura 98: Formulario de Reporte

3.3.1. REPORTE DE GANADORES

Se completan los datos necesarios y en el campo **"Tipo de Reporte"** se selecciona la opción **"Reporte de Ganadores"** como se muestra en la siguiente imagen.

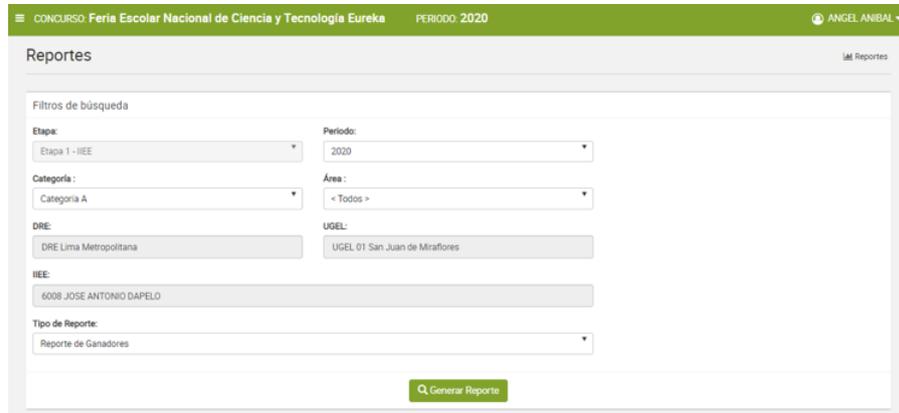


Figura 99: Generar Reporte de Ganadores

Luego el usuario presiona el botón **"Generar Reporte"** y el sistema descarga automáticamente el reporte como se muestra la siguiente imagen.

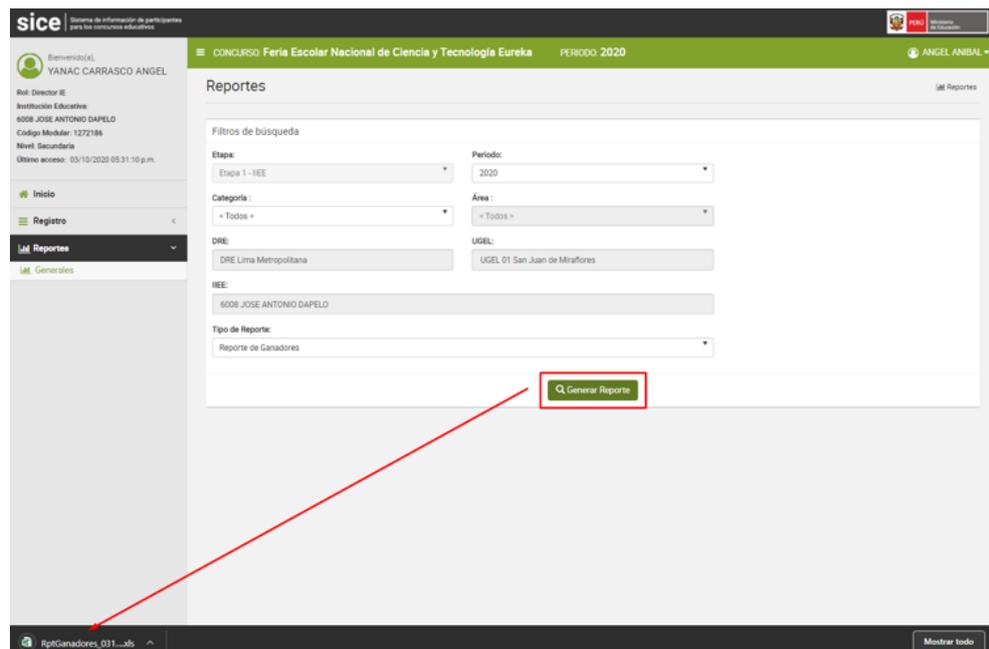


Figura 100: Descarga de reporte generado

El resultado del reporte generado es el siguiente.

Nro.		DRE	UGEL	Tipo Gestión	Nombre IEE	Modalidad	Área	Nivel Educativo	Distrito	Cod. Mod.	Tipo de Documento	Nro. Documento	Director	Celular	Correo electrónico	Fecha Registro	Tipo de Documento
1		DRE Lima Metropolitana	UGEL 01 San Juan de Miraflores	Pública de gestión directa	6008 JOSE ANTONIO DAPELO	Educación Básica Regular	Urbana	Secundaria	LURIN	1272186	DNI	42100102	ANGEL ANBAL YANAC CARRASCO	963832741	prueb203@idout.co	23/06/2020 11:59:47 AM	DNI
2		DRE Lima Metropolitana	UGEL 01 San Juan de Miraflores	Pública de gestión directa	6008 JOSE ANTONIO DAPELO	Educación Básica Regular	Urbana	Secundaria	LURIN	1272186	DNI	42100102	ANGEL ANBAL YANAC CARRASCO	963832741	prueb203@idout.co	03/10/2020 5:47:14 PM	DNI

Figura 101: Reporte de Ganadores en formato Excel.

3.3.2. REPORTE ESTADÍSTICO

Se completan los datos necesarios y en el campo **"Tipo de Reporte"** se selecciona la opción **"Reporte Estadístico"** como se muestra en la siguiente imagen.

Figura 102: Generar Reporte Estadístico

Luego el usuario presiona el botón **"Generar Reporte"** y el sistema descarga automáticamente el reporte como se muestra la siguiente imagen.

Figura 103: Descarga de reporte generado

El resultado del reporte generado es el siguiente.

SICE Nro de Página: 1

Sistema de Información de participantes para los concursos Fecha: 03/10/2020
Hora: 18:40

REPORTE ESTADÍSTICO

Concurso : Feria Escolar Nacional de Ciencia y Tecnología "Eureka"
 Período : 2020
 DRE : DRE Lima Metropolitana UGEL : UGEL 01 San Juan de Miraflores
 IEE : 6008 JOSE ANTONIO DAPELO ETAPA : Etapa 1 - IIEE

Datos de la IIEE											Datos Estadísticos	
Nro	DRE	UGEL	Tipo Gestión	Cod. Mod.	Nombre IIEE	Modalidad	Área	Nivel Educativo	Distrito	Fecha Registro	Categoría A	Total
1	DRE Lima Metropolitana	UGEL 01 San Juan de Miraflores	Pública de gestión directa	1272186	6008 JOSE ANTONIO DAPELO	Educación Básica Regular	Urbana	Secundaria	LURIN	10/06/2020 4:36:23 PM	120	120

Figura 104: Reporte Estadístico en formato Excel

3.3.3. REPORTE PARA JURADO

Se completan los datos necesarios y en el campo **"Tipo de Reporte"** se selecciona la opción **"Reporte para Jurado"** como se muestra en la siguiente imagen.

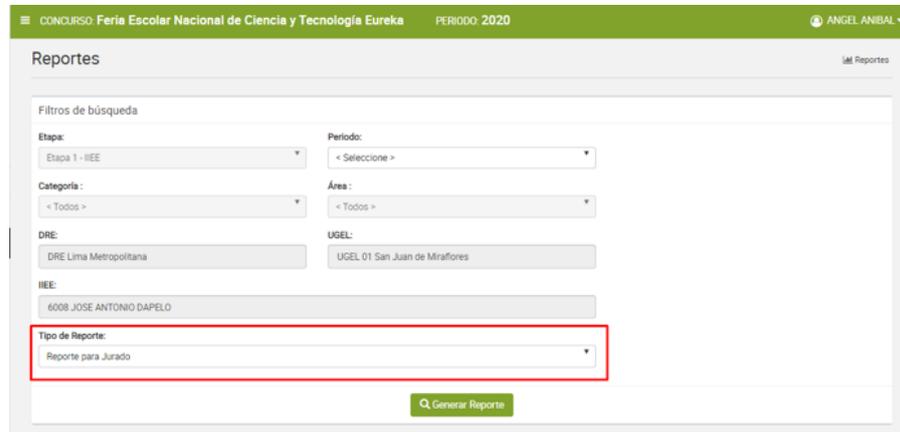


Figura 102: Generar Reporte Estadístico

Luego el usuario presiona el botón **"Generar Reporte"** y el sistema descarga automáticamente el reporte como se muestra la siguiente imagen.

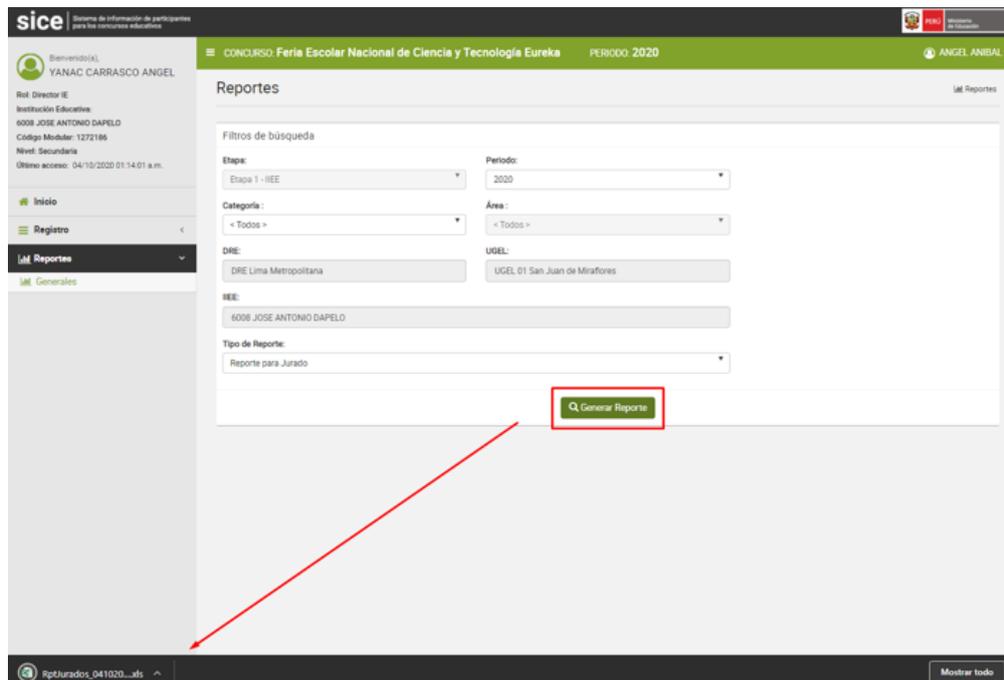


Figura 103: Descarga de reporte generado

El resultado del reporte generado es el siguiente.

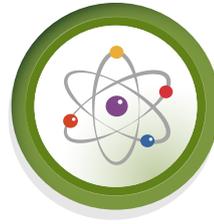
REPORTE PARA JURADOS

Concurso : Feria Escolar Nacional de Ciencia y Tecnología "Eureka" Etapa : Etapa 1 - IIEE
 Periodo : 2020 Categoría : <Todos>
 DRE : DRE Lima Metropolitana UGEL : UGEL 01 San Juan de Miraflores
 IIEE : 6008 JOSE ANTONIO DAPELO

Nro	DRE	UGEL	Nombre IIEE	Categoría	Área	Título del	Pseudónimo	Enlace Web
1	DRE Lima Metropolitana	UGEL 01 San Juan de Miraflores	6008 JOSE ANTONIO DAPELO	Categoría C	CIENCIAS AMBIENTALES	TRABAJO 1	PSEUDONIMO DEL TRABAJO 1	https://www.youtube.com
2	DRE Lima Metropolitana	UGEL 01 San Juan de Miraflores	6008 JOSE ANTONIO DAPELO	Categoría C	CIENCIAS AMBIENTALES	Tímbr casero	PSEUDONIMO DEL TRABAJO 1 PSEUDONIMO	https://www.youtube.comwww.youtube.comwww.youtube.

Figura 104: Reporte Estadístico en formato Excel

Concursos
educativos
virtuales



PERÚ

Ministerio
de Educación

Calle Del Comercio 193, San Borja
Lima, Perú
Teléfono: (511) 615-5800
www.gob.pe/minedu