

COMPROMISOS DE DESEMPEÑO 2024

Asistencia Técnica Articulada

27 de febrero

Unidad de Financiamiento por Desempeño (UFD)



Agenda de hoy

Horario	Tema	Área Responsable
10:00 – 10:10	Tema 1: Bienvenida	UFD
10:10 – 10:20	Tema 2: Sobre los CdD 2024 y anuncios generales	UFD
10:20 – 10:40	Tema 3: Plan de Uso de Recursos (PUR)	UFD
10:40 – 11:15	Tema 4: Preguntas y respuestas	UFD / UPP / Programas Presupuestales del Minedu



Compromisos de Desempeño

Los CdD son un mecanismo de financiamiento por desempeño que impulsa el **logro de metas vinculadas a la mejora del servicio educativo**. El cumplimiento de estas metas por parte de las DRE/GRE y UGEL les permite acceder a **recursos adicionales como incentivo monetario** para ser invertidos en servicios educativos de su jurisdicción.

1 Despliegue de acciones para el logro de metas



2 Entrega del incentivo

Alcance del mecanismo



Compromisos de Desempeño 2024

Educación Básica



1. Incorporación oportuna de directivos, docentes y auxiliares de Educación Básica



2. Recuperación de los aprendizajes de los estudiantes



3. Distribución oportuna de material educativo



4. Condiciones operativas adecuadas de las instituciones educativas



5. Cierre de la brecha de infraestructura educativa



6. Fortalecimiento del bienestar y permanencia



7. Soporte pedagógico al docente

Educación Superior



8. Incorporación oportuna de directivos y docentes de Educación Técnico-Productiva








9. Fortalecimiento de la Educación Superior








10. Registro oportuno de la matrícula de educación superior

Se priorizaron indicadores vinculados al **Buen Inicio del Año Escolar**, **recuperación de los aprendizajes**, atención del **bienestar de los estudiantes**, e **infraestructura educativa**, así como indicadores de **educación superior no universitaria**.

Compromisos de Desempeño 2024

COMPROMISO		INDICADORES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
	Compromiso 1: Incorporación oportuna de directivos, docentes y auxiliares de Educación Básica	<ul style="list-style-type: none">➤ % de plazas directivas de educación básica encargadas adecuada y oportunamente➤ % de plazas docentes y auxiliares de educación básica adjudicadas adecuada y oportunamente	<ul style="list-style-type: none">➤ 22/03/2024➤ 22/03/2024
	Compromiso 2: Recuperación del aprendizaje de los estudiantes	<ul style="list-style-type: none">➤ % de IIEE del nivel secundaria que implementan acciones en el marco de la estrategia de Refuerzo Escolar➤ % de estudiantes matriculados en IIEE públicas de EBR que cuentan con un adecuado y oportuno registro de evaluación de aprendizaje en el SIAGIE	<ul style="list-style-type: none">➤ 27/09/2024➤ 31/10/2024
	Compromiso 3: Distribución oportuna de material educativo	<ul style="list-style-type: none">➤ % de códigos modulares que recibieron el material educativo oportuna y pertinentemente	<ul style="list-style-type: none">➤ A las IIEE hasta el 08/03 y en MC-SIGA al 14/04
	Compromiso 4: Condiciones operativas adecuadas de las instituciones educativas	<ul style="list-style-type: none">➤ % de locales educativos con pago oportuno y adecuado de los servicios básicos.➤ % de locales educativos que registran oportunamente su declaración de gastos de mantenimiento	<ul style="list-style-type: none">➤ Último día hábil del mes➤ 17/05/2024
	Compromiso 5: Cierre de la brecha de infraestructura educativa	<ul style="list-style-type: none">➤ % de predios destinados a IIEE que cuentan con inscripción registral de algún derecho a nombre de MINEDU➤ % de locales educativos cuyos predios se encuentran registrados en el Sistema de Gestión de Bienes Inmuebles – SGBI	<ul style="list-style-type: none">➤ 25/10/2024➤ 26/04/2024

Compromisos de Desempeño 2024

COMPROMISO	INDICADORES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
 <p>Compromiso 6: Fortalecimiento del bienestar y permanencia de los estudiantes</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ % de casos de presunta violencia sexual en contra del estudiante reportados en el SíseVe que son registrados oportunamente en el SIMEX ➤ % de estudiantes de nivel secundaria de la EBR que permanecen matriculados en los servicios educativos durante el 2024 con relación al año anterior. ➤ % de estudiantes matriculados en los servicios EBE que cuentan con Informe Psicopedagógico y Plan Educativo Personalizado de manera oportuna ➤ % de casos de violencia escolar reportados en el SíseVe con atención finalizada dentro de los plazos establecidos ➤ % de IIEE que implementan espacios inspiradores en el marco de la Jornada Familiar: “Juntos por el buen inicio del año lectivo” 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 30/04/2024 (T1) y 15/10/2024 (T2) ➤ 15/07/2024 ➤ 14/04/2024 (T1) y 30/06/2024 (T2) ➤ 31/10/2024 ➤ 15/04/2024
 <p>Compromiso 7: Soporte pedagógico al docente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ % de IIEE de Primaria Multigrado de ámbito rural cuyos docentes reciben asistencia técnica presencial de los especialistas de la UGEL 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 30/09/2024
 <p>Compromiso 8: Incorporación oportuna de directivos y docentes de Educación Técnico - Productiva</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ % de plazas directivas de Educación Técnico-Productiva encargadas adecuada y oportunamente ➤ % de plazas docentes de Educación Técnico-Productiva adjudicadas adecuada y oportunamente 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 22/03/2024 ➤ 22/03/2024
 <p>Compromiso 9: Fortalecimiento de la Educación Superior</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ % de IESP/EESP que cuentan con cuadros de distribución de horas elaborados adecuada y oportunamente para el año académico 2024 ➤ % de títulos de los Institutos de Educación Superior Tecnológica registrados de manera completa en el sistema TITULA ➤ % de títulos de IESP/EESP de la plataforma de consulta de grados y títulos que son registrados de manera completa en el TITULA 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 29/02/2024 ➤ 30/06/2024 ➤ 30/09/2024
 <p>Compromiso 10: Registro oportuno de la matrícula de Educación Superior</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ % de Institutos de Educación Superior Tecnológica que registran matrícula de manera oportuna y completa 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 31/10/2024

Reportes Intermedios

Los Reportes Intermedios se visualizarán en un **tablero de seguimiento**, que se actualizará todos los meses con información de los diferentes indicadores que se evalúan en los CdD 2024.

Link: https://bit.ly/tablero_cdd



Reportes Intermedios

Indicadores de los CdD 2024: encontrarán información sobre los indicadores que se les están evaluando este año y las fechas de cumplimiento.

Compromisos
de Desempeño

Indicadores de los Compromisos de Desempeño 2024

Región

Amazonas

IGED

UGEL Bagua

Norma Técnica

GIIM

Borrar filtros

Inicio

Tramo 1

Indicador	Área responsable	Área de soporte	Fecha de cumplimiento
1.1 Porcentaje de plazas directivas de Educación Básica encargadas adecuada y oportunamente	DITEN	-	22 de marzo de 2024
1.2 Porcentaje de plazas docentes y auxiliares de Educación Básica adjudicadas adecuada y oportunamente	DITEN	-	22 de marzo de 2024
3.1 Porcentaje de códigos modulares que recibieron el material educativo oportuna y pertinentemente	DIGERE	SIGA-OPEP	12 de abril de 2024
4.1 Porcentaje de locales educativos con pago oportuno y adecuado de los servicios básicos	UPP	SIGA-OPEP	Último día del mes posterior al mes de consumo
5.2 Porcentaje de locales educativos activos cuyos predios se encuentran adecuadamente registrados en el Sistema de Gestión de Bienes Inmuebles	DISAFIL	-	26 de abril de 2024
6.1 Porcentaje de casos de presunta violencia sexual en contra del estudiante reportados en el SiseVe que son registrados oportunamente en el SIMEX	OTEPA	DIGE	30 de abril de 2024
6.3 Porcentaje de estudiantes matriculados en los servicios EBE que cuentan con Informe Psicopedagógico y Plan Educativo Personalizado de manera oportuna	DEBE	DAGED	14 de abril de 2024
6.5 Porcentaje de IIEE públicas de EBR que implementan espacios inspiradores en el marco de la jornada familiar "Juntos por el buen inicio del año lectivo"	DIGEBR	DAGED	15 de abril de 2024
8.1 Porcentaje de plazas directivas de Educación Técnico-Productiva encargadas adecuada y oportunamente	DITEN	-	22 de marzo de 2024

Tramo 2


Indicador	Área responsable	Área de soporte	Fecha de cumplimiento
2.1 Porcentaje de IIEE del nivel secundaria que implementan acciones en el marco de la estrategia de Refuerzo Escolar	DES	DAGED	27 de setiembre de 2024
2.2 Porcentaje de estudiantes matriculados en instituciones o programas educativos públicos de EBR que cuentan con un adecuado y oportuno registro de evaluación del aprendizaje en el SIAGIE	DIGEBR	UE-OSEE	31 de octubre de 2024
4.1 Porcentaje de locales educativos con pago oportuno y adecuado de los servicios básicos	UPP	SIGA-OPEP	Último día del mes posterior al mes de consumo
4.2 Porcentaje de locales educativos que registran oportunamente su declaración de gastos de mantenimiento	PRONIED	-	17 de mayo de 2024
5.1 Porcentaje de predios destinados a IIEE que cuentan con inscripción registral de algún derecho a nombre del MINEDU	DISAFIL	-	25 de octubre de 2024
6.1 Porcentaje de casos de presunta violencia sexual en contra del estudiante reportados en el SiseVe que son registrados oportunamente en el SIMEX	OTEPA	DIGE	15 de octubre de 2024
6.2 Porcentaje de estudiantes de nivel secundaria de la EBR que permanecen matriculados en los servicios educativos durante el 2024 con relación al año anterior	DES	UE-OSEE	15 de julio de 2024
6.3 Porcentaje de estudiantes matriculados en los servicios EBE que cuentan con Informe Psicopedagógico y Plan Educativo Personalizado de manera oportuna	DEBE	DAGED	30 de junio de 2024
6.4 Porcentaje de casos de violencia escolar reportados en el SiseVe con atención finalizada dentro de los plazos establecidos	DIGE	-	31 de octubre de 2024
7.1 Porcentaje de IIEE de Primaria Multigrado de ámbito rural cuyos docentes reciben visitas de asistencia técnica presencial	DISER	DAGED	30 de setiembre de 2024

Reportes Intermedios

Ficha resumen de los indicadores: encontrarán información general sobre los indicadores y las metas de la región.



Compromisos
de Desempeño

Ficha resumen de los indicadores - CdD 2024



PERÚ

Ministerio
de Educación



Región

Áncash

Indicador

1.2 Porcentaje de plazas docentes y auxiliares de Educación Básica adjudicadas adecuada y oportunamente

1.2 Porcentaje de plazas docentes y auxiliares de Educación Básica adjudicadas adecuada y oportunamente

Objetivo

Promover que las IGED realicen oportunamente los procesos de adjudicación de plazas para docentes y auxiliares de Educación Básica, para el adecuado inicio del año educativo.

Fórmula del indicador

Número de plazas de docentes y de auxiliares de educación para contrato en Educación Básica, que fueron adjudicadas y cuentan con acto resolutivo firmado, numerado y registrado oportunamente en el sistema NEXUS

Número total de plazas de docentes y de auxiliares de educación ofertadas para contrato en Educación Básica

Modalidad de asignación

Fija

Fecha de cumplimiento del indicador

22 de marzo de 2024

Tramo

1

Área responsable

Dirección Técnico Normativa de Docentes (DITEN)

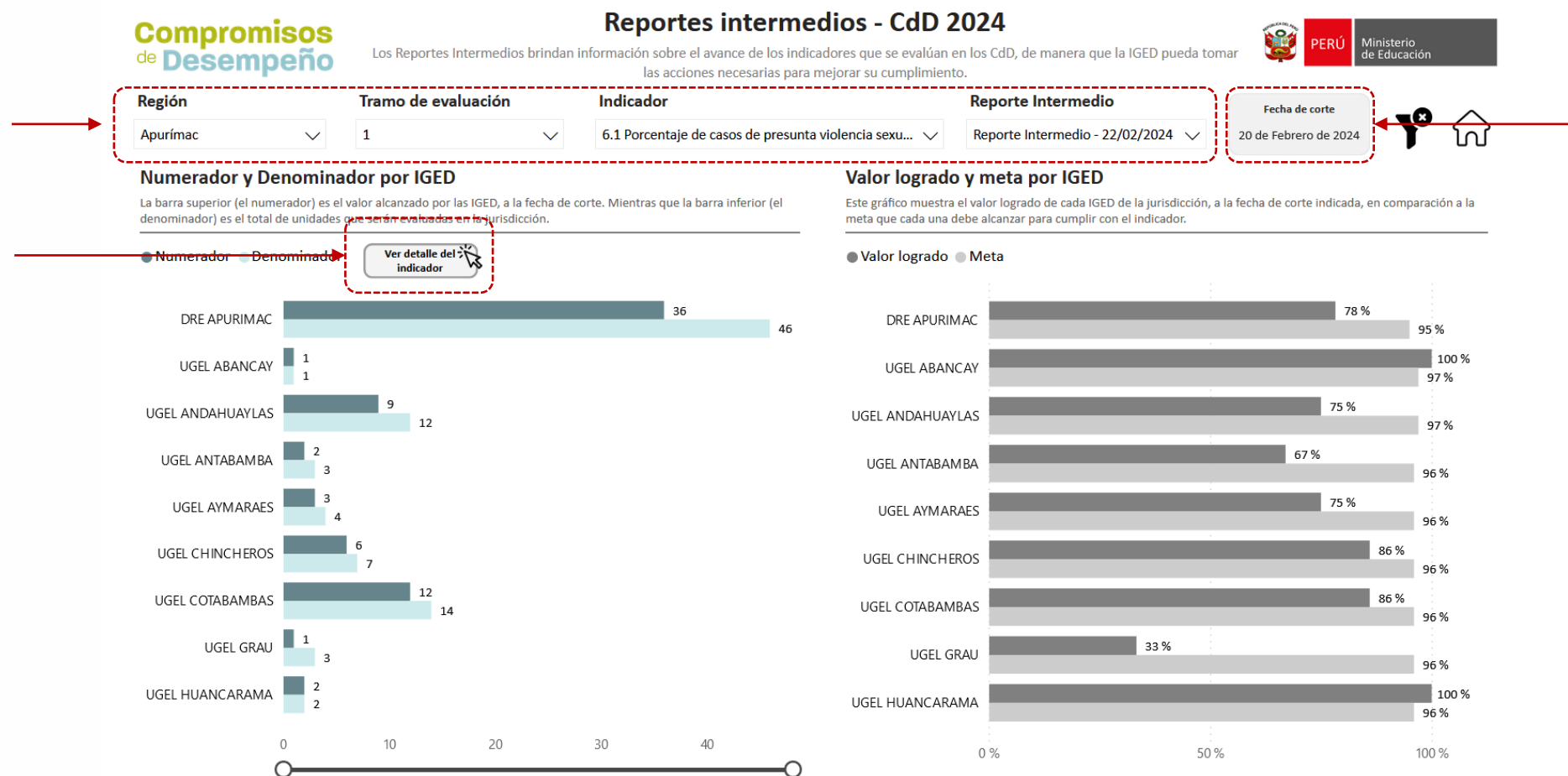
Metas de las IGED que participan en el indicador

UGEL Aija	98,0 %
UGEL Antonio Raymo...	98,0 %
UGEL Asunción	98,0 %
UGEL Bolognesi	98,0 %
UGEL Carhuaz	98,0 %
UGEL Casma	98,0 %
UGEL Corongo	98,0 %
UGEL Huaraz	98,0 %
UGEL Huari	98,0 %
UGEL Huarmey	98,0 %
UGEL Huaylas	98,0 %
UGEL Ocros	98,0 %
UGEL Pallasca	98,0 %
UGEL Recuay	98,0 %
UGEL Santa	98,0 %
UGEL Sihuas	98,0 %
UGEL Yungay	98,0 %
DRE Áncash	96,0 %
UGEL Carlos F. Fitzcarr...	96,0 %
UGEL Mariscal Luzuría...	96,0 %
UGEL Pomabamba	96,0 %

Se utiliza la coma como separador de miles y el punto como separador de decimales. No obstante, estos pueden visualizarse invertidos, dependiendo de la configuración del dispositivo electrónico que se esté utilizando.

Reportes Intermedios

Reportes Intermedios: encontrarán información del avance de los indicadores evaluados.



Reportes Intermedios

Detalle del indicador: encontrarán información sobre las unidades que están faltando para cumplir con el indicador. Solo se presentará para algunos indicadores.

Compromisos
de Desempeño

Detalle de los reportes intermedios- CdD 2024

Región

Arequipa

IGED

GRE Arequipa

Indicador

9.1 Porcentaje de IESP/EESP que cuentan con cua...

Reporte intermedio

Todas

Fecha de corte

20 de Febrero de 2024

PERÚ

Ministerio de Educación

Y*

Home

Detalle de las unidades de medida del denominador que no cumplen con el indicador

En la tabla se muestran las unidades de medida (local educativo, código modular, plazas, entre otros) del denominador del indicador que no cumplen con lo evaluado, a la fecha de corte indicada.

IGED	Unidad de medida	Descripción de unidad de la medida
GRE Arequipa	Código modular: 0695452	AREQUIPA
GRE Arequipa	Código modular: 1116136	JORGE BASADRE
GRE Arequipa	Código modular: 0891770	LA INMACULADA

3

Observaciones pendientes de cumplimiento

Notas:

--

Reportes Intermedios

Dinámica de la AT y herramientas

Formulario de asistencia

El equipo de DIFOCA lo enviará continuamente por el chat de la reunión.

Preguntas y respuestas

Las preguntas pueden realizarlas por el **chat** durante la exposición de cada indicador (Región + Nombre + Pregunta). Al culminar con esta etapa, se atenderán las consultas de quienes **levanten la mano**.

Encuesta de satisfacción

Hacia el final de la jornada, el equipo de DIFOCA enviará un link con la Encuesta de Satisfacción. Allí podrán evaluarnos y **descargar la presentación**.

¿Problemas de conexión?

Por favor ingrese a nuestro link de YouTube.



Normas para la etapa de preguntas y respuestas

ORDEN

- ✓ Se atenderán **primero** las preguntas que hayan llegado por el **chat**.
- ✓ Una vez culminadas con las preguntas del chat, se atenderán las **preguntas de aquellos que estén levantando la mano**, a quienes se les habilitará el micrófono.

RESPETO

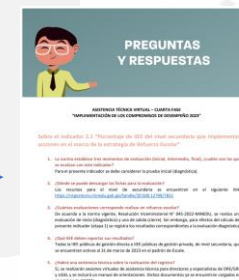
- ✓ Ser **amable y respetuoso** al comunicar su inquietud.
- ✓ Realizar únicamente **preguntas sobre el tema expuesto**, aprovechemos que se encuentran con nosotros los especialistas en dicho tema.

ATENCIÓN

- ✓ Ser **claro y conciso** al preguntar, ya que seguro varios compañeros desean tener también la oportunidad.
- ✓ **Evitar realizar la misma pregunta** que sus compañeros.

TIEMPO

- ✓ Se atenderán las consultas **hasta la hora de término** de la jornada.
- ✓ Las preguntas que no sean atendidas en vivo, **podrán dejarlas en el chat**. Estas serán respondidas a través del PDF "Preguntas y Respuestas" que se publicará posteriormente en la página web. →



PLAN DE USO DE RECURSOS (PUR) 2024



Estrategia de uso de los recursos de los CdD

Los CdD otorgarán recursos por el cumplimiento de los indicadores del **Tramos 1**. En total, se transferirán **S/ 100 millones**, según el cumplimiento de las IGED.



De acuerdo con el numeral 6.8 de la Norma Técnica, los montos de los recursos otorgados por los CdD deberán financiar la adquisición de bienes, servicios y equipamiento **que coadyuven al cumplimiento de los objetivos de las IGED**.

Destino de los recursos otorgados por los CdD

La transferencia de los recursos por el cumplimiento de los indicadores del tramo 1 se realizará alrededor del 17 de julio de 2024. **El destino de los recursos lo define la IGED, usando el formato PUR.**



Objetivos del PUR

- 1 Promover y facilitar la planificación anticipada de los recursos a recibir por el cumplimiento de los CdD.
- 2 Atender las necesidades y preferencias de las IGED a través de los recursos que se otorguen por los CdD.

El llenado del PUR no es obligatorio. Sin embargo, los recursos que no se planifiquen a través del PUR serán transferidos a la Categoría Presupuestaria 9001 “Acciones Centrales”, en la genérica 2.3.

¿Qué es el PUR?

El **Plan de Uso de Recursos (PUR)** es un instrumento que permite a las IGED **planificar los recursos** que podrían ser otorgados por el cumplimiento de los CdD, en los PP68, PP90, PP106, PP107, PP147, PP150, Acciones Centrales y APNOP.

Plan de Uso de Recursos (PUR) 2024						
Región				Nombre completo del responsable del llenado del PUR		
Nombre de la IGED				Teléfono del responsable		
Unidad Ejecutora				Correo electrónico del responsable		
MMA Anual				Cargo del responsable		
Monto total programado en el PUR				Indicaciones del llenado de las celdas, según el color de relleno: * NO MANIPULAR las celdas de color gris, debido a que éstas se completan de forma automática. * COMPLETAR las celdas de color blanco, desplegando las listas de		
Porcentaje programado						
N° de Prioridad	Categoría o Programa Presupuestal	Producto	Actividad	Genérica de gasto	Monto \$/	Validación
<i>Número de prioridad para cada estrategia</i>	Primera: Elegir Categoría o programa presupuestal que desea financiar, usando la lista desplegable.	Segunda: Elegir el producto que desea financiar, usando la lista desplegable.	Tercera: Elegir la actividad que desea financiar, usando la lista desplegable.	Cuarta: Elegir la genérica de gasto, usando la lista desplegable.	Quinta: Indicar el monto de recursos que desea para financiar la estrategia detallada.	NO COMPLETAR. Este carillazo completo automáticamente luego de que se inicia el registro en cada fila. Indicar si que el registro se completó o no que hay algún error que debe ser rubricado.
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

Consideraciones generales

- El **formato PUR y los lineamientos** para su llenado se enviaron el 21 de febrero, a través del Oficio Múltiple N° 00010-2024-MINEDU/SPE-OPEP-UFD.
- El formato **debe ser descargado** a su computadora, para poder ser llenado.
- La DRE/GRE es quien debe enviar a UPP y UFD el **PUR consolidado** de su región, antes del **19 de abril**.
- Se debe escoger las **categorías presupuestarias, productos, actividades y genéricas**, así como el monto.
- Las cadenas presupuestales deberán ser registradas en **orden de prioridad** para la IGED.



Estructura del PUR

Se elaboró un **Formato PUR** para que las IGED puedan seleccionar el destino de los recursos.

N.º de prioridad	Categoría Presupuestaria	Producto	Actividad	Genérica	Monto
1	0068. REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES	3000740. SERVICIOS PUBLICOS SEGUROS ANTE EMERGENCIAS Y DESASTRES	5005585. SEGURIDAD FISICO FUNCIONAL DE SERVICIOS PUBLICOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	S/ XXXX
2	9001. ACCIONES CENTRALES	3999999. SIN PRODUCTO	5000003. GESTION ADMINISTRATIVA	2.3. BIENES Y SERVICIOS	S/ XXXX
3	9002. ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	3999999. SIN PRODUCTO	5000415. ADMINISTRACION DEL PROCESO PRESUPUESTARIO DEL SECTOR PUBLICO	2.3. BIENES Y SERVICIOS	S/ XXXX

Paso 1: Seleccionar la Categoría o programa presupuestal

Paso 2: Seleccionar un producto asociado a dicho PP

Paso 3: Seleccionar una actividad asociada a dicho producto

Paso 4: Seleccionar una genérica de gasto

Paso 5: Digitar el monto de recursos que se requiere para dicha estrategia

Instrucciones para el llenado del formato PUR

El Formato PUR ha sido elaborado en un Excel y está correctamente automatizado para que sólo se tenga que **completar las celdas sombreadas en blanco**. Las celdas plomas no deben ser manipuladas.

Región	
Nombre de la IGED	
Unidad Ejecutora	
MMA Anual	
Monto total programado en el PUR	
Porcentaje programado	

Información general

- Seleccionar la **región** y el **nombre de la IGED**.
- De manera automática el formato mostrará la UE a cargo y el MMA anual de la IGED para el 2024.
- El monto total programado en el PUR y el porcentaje programado aparece una vez que el formato se vaya llenando.

Instrucciones para el llenado del formato PUR

El Formato PUR ha sido elaborado en un Excel y está correctamente automatizado para que sólo se tenga que **completar las celdas sombreadas en blanco**. Las celdas plomas no deben ser manipuladas.

Datos del responsable

- Completar con los datos del responsable del llenado del PUR.
- Se debe realizar un trabajo colaborativo entre las diversas áreas de la IGED para la elaboración del PUR.

Nombre completo del responsable del llenado del PUR	
Teléfono del responsable	
Correo electrónico del responsable	
Cargo del responsable	



Instrucciones para el llenado del formato PUR

Se deben usar los desplegables para seleccionar sus preferencias, en el siguiente orden: (1) Categoría o PP; (2) Producto; (3) Actividad; (4) Genérica de gasto. El contenido de cada campo habilitará las opciones del siguiente.

N° de Prioridad	Preferencia de la IGED			
	Categoría o Programa Presupuestal	Producto	Actividad	Genérica de gasto
<i>Número de prioridad para cada estrategia</i>	<u>Primer paso :</u> <i>Elegir Categoría o programa presupuestal que desea financiar, usando la lista desplegable</i>	<u>Segundo paso :</u> <i>Elegir el producto que desea financiar, usando la lista desplegable</i>	<u>Tercer paso :</u> <i>Elegir la actividad que desea financiar, usando la lista desplegable</i>	<u>Cuarto paso :</u> <i>Elegir la genérica de gasto, usando la lista desplegable</i>
1				
2	0068. REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y			
3	0090. LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTU			
4	0106. INCLUSION DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVEN			
5	0150. INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA F			
6	9001. ACCIONES CENTRALES			
7	9002. ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS			
8				
9				
10				
11				

Instrucciones para el llenado del formato PUR

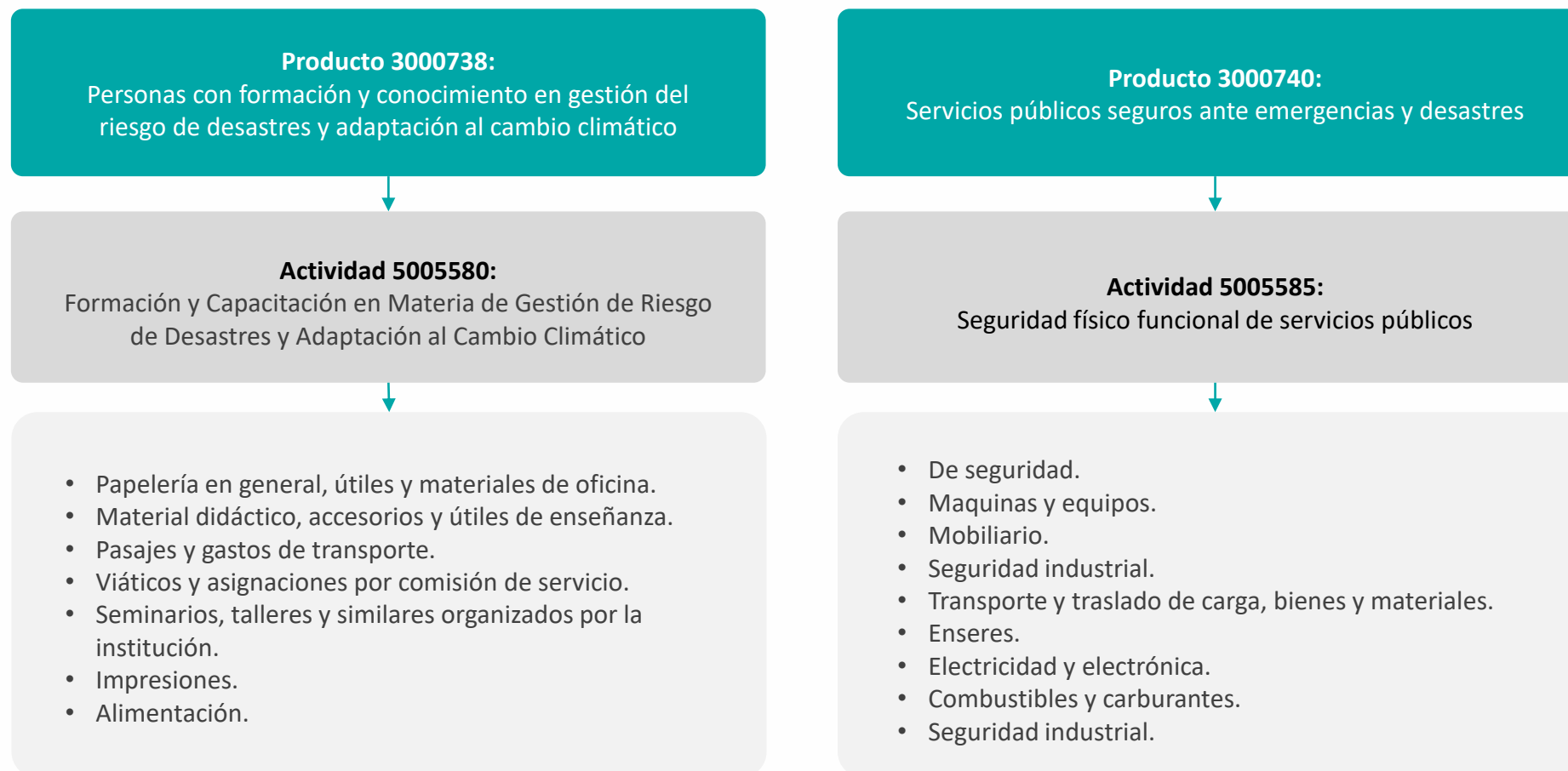
Finalmente, se debe **colocar el monto** de recursos que se requiere para financiar la estrategia. Deben considerar que los recursos se transferirán como máximo el 17 de julio.

Monto S/	Validación
Quinto paso: Indicar el monto de recursos deseado para financiar la estrategia detallada	NO COMPLETAR. Esta casilla se completa automáticamente luego de que se inicia el registro en cada fila. Indica si es que el registro es correcto o si es que hay algún error que debe ser subsanado.
S/ 5,000.00	Correcto
	Incompleto
S/ 2,000.00	Cadena incorrecta

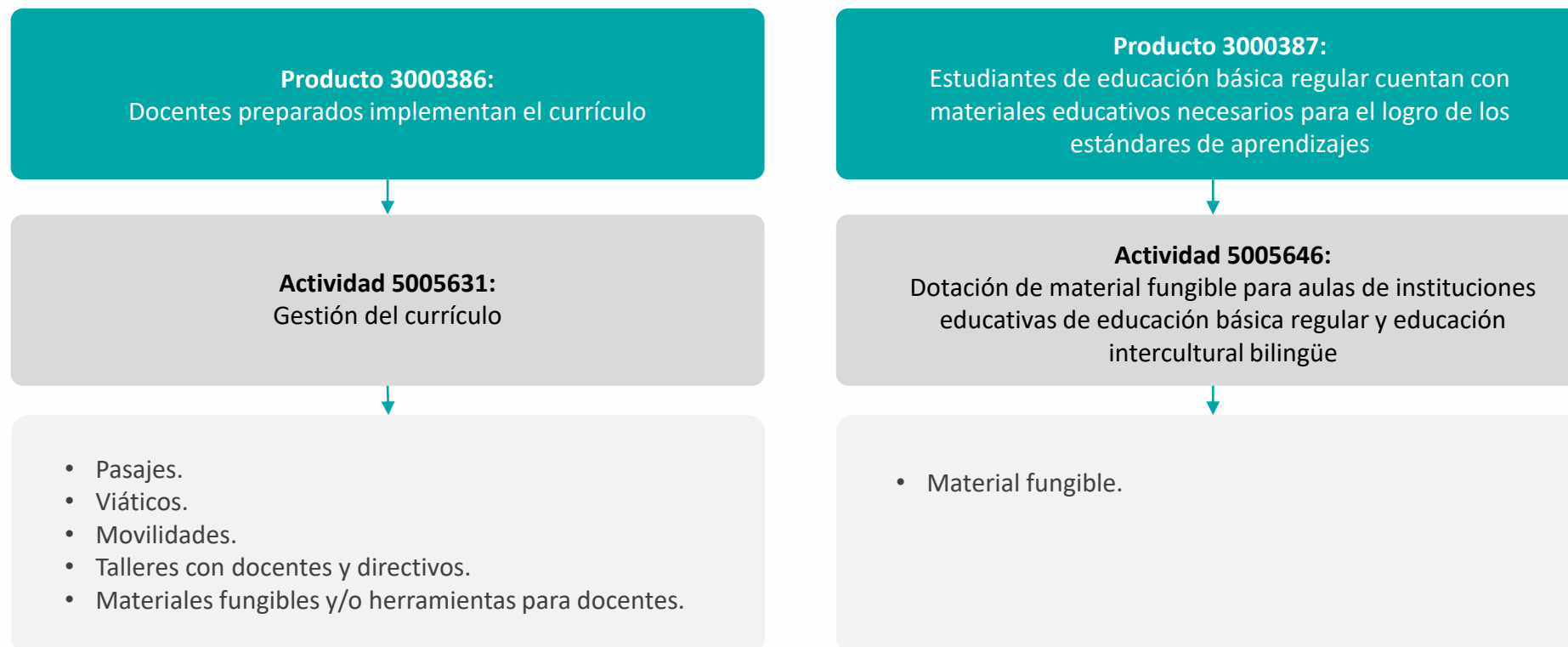
Monto y validación

- Registrar el **monto deseado por cada partida** que se desea financiar.
- Una partida estará completa y correctamente registrada cuando en el campo “Validación” aparezca el estado **“Correcto”**.
- En caso aparezca **“Incompleto”** o **“Cadena Incorrecta”** puede deberse a que no todas las celdas de la fila están registradas o a que alguna variable de la estructura programática es incorrecta.

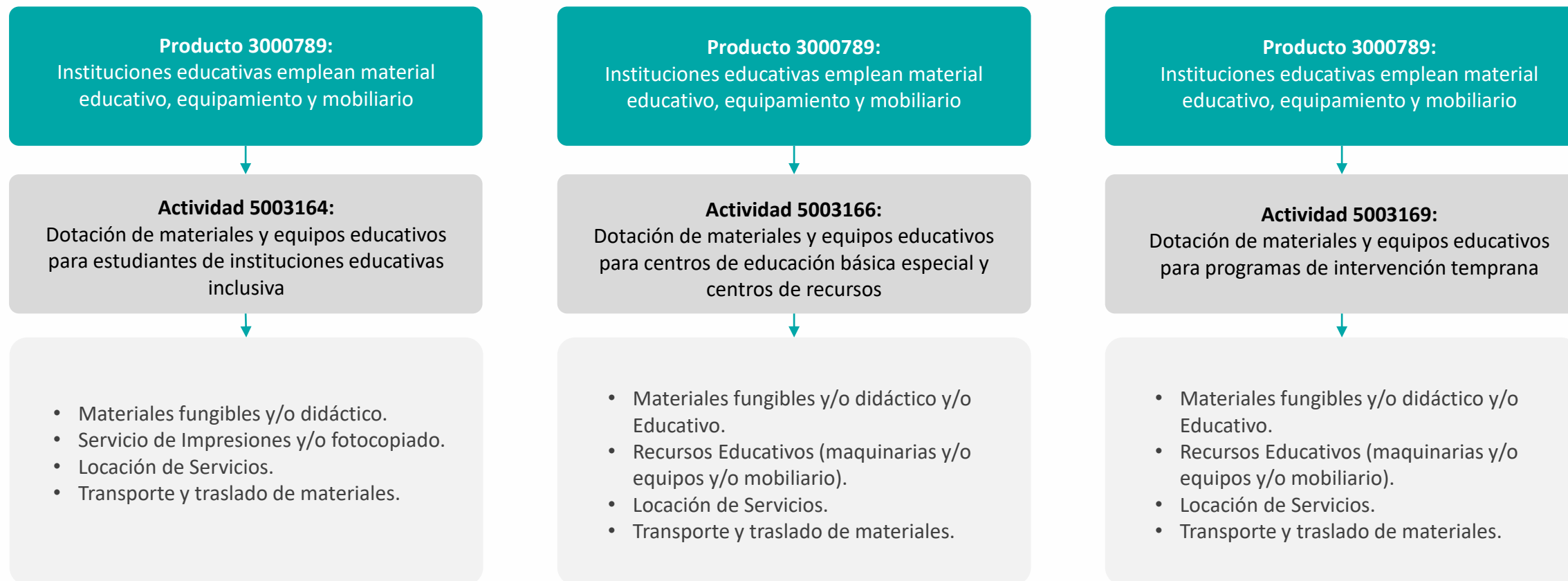
PROGRAMA PRESUPUESTAL 0068: “REDUCCIÓN DE LA VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES”



PROGRAMA PRESUPUESTAL 0090: “LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR”



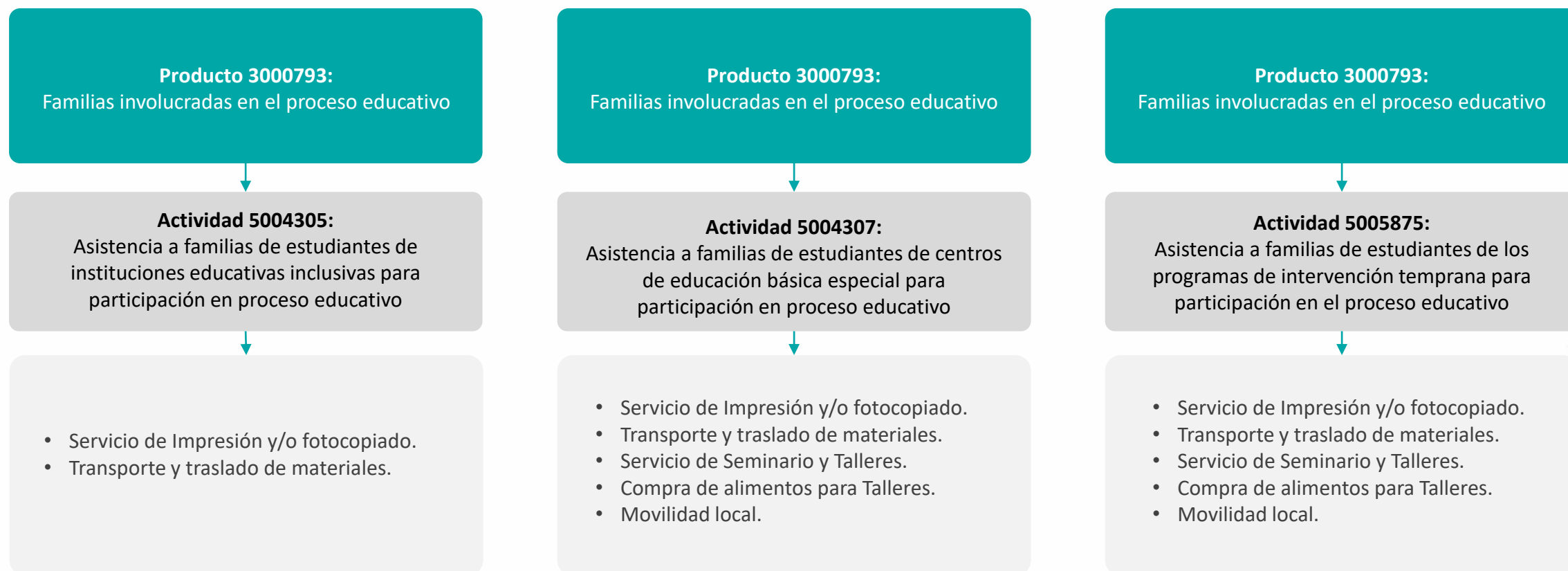
PROGRAMA PRESUPUESTAL 0106: “INCLUSION DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACION BASICA Y TECNICO PRODUCTIVA”



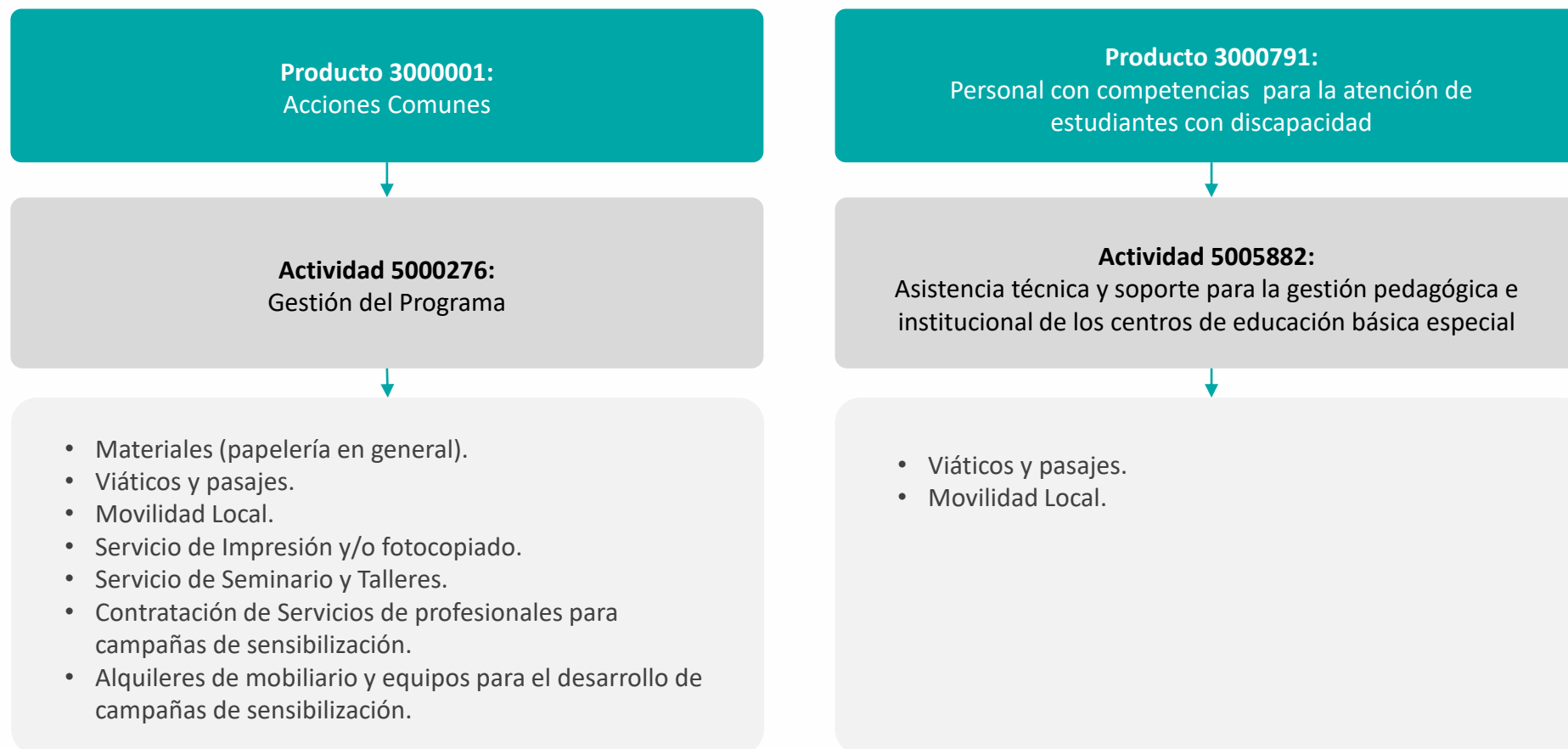
PROGRAMA PRESUPUESTAL 0106: “INCLUSION DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACION BASICA Y TECNICO PRODUCTIVA”



PROGRAMA PRESUPUESTAL 0106: “INCLUSION DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACION BASICA Y TECNICO PRODUCTIVA”



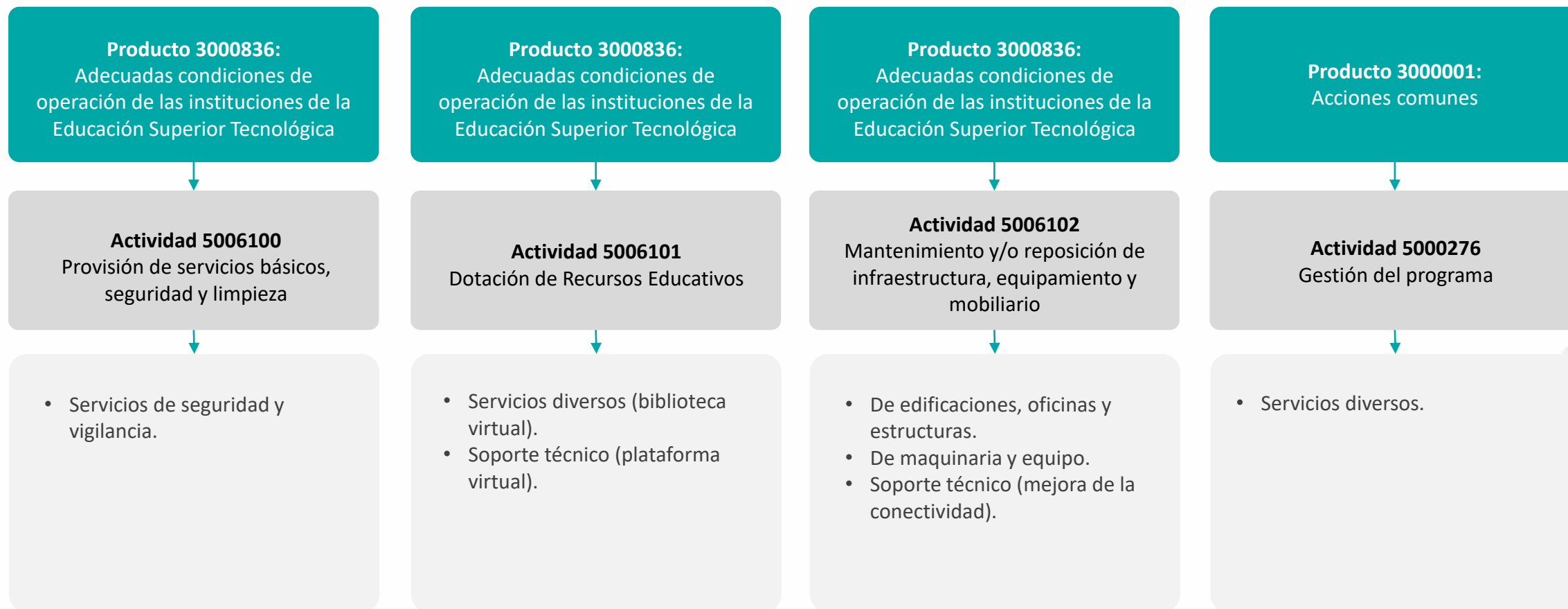
PROGRAMA PRESUPUESTAL 0106: “INCLUSION DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACION BASICA Y TECNICO PRODUCTIVA”



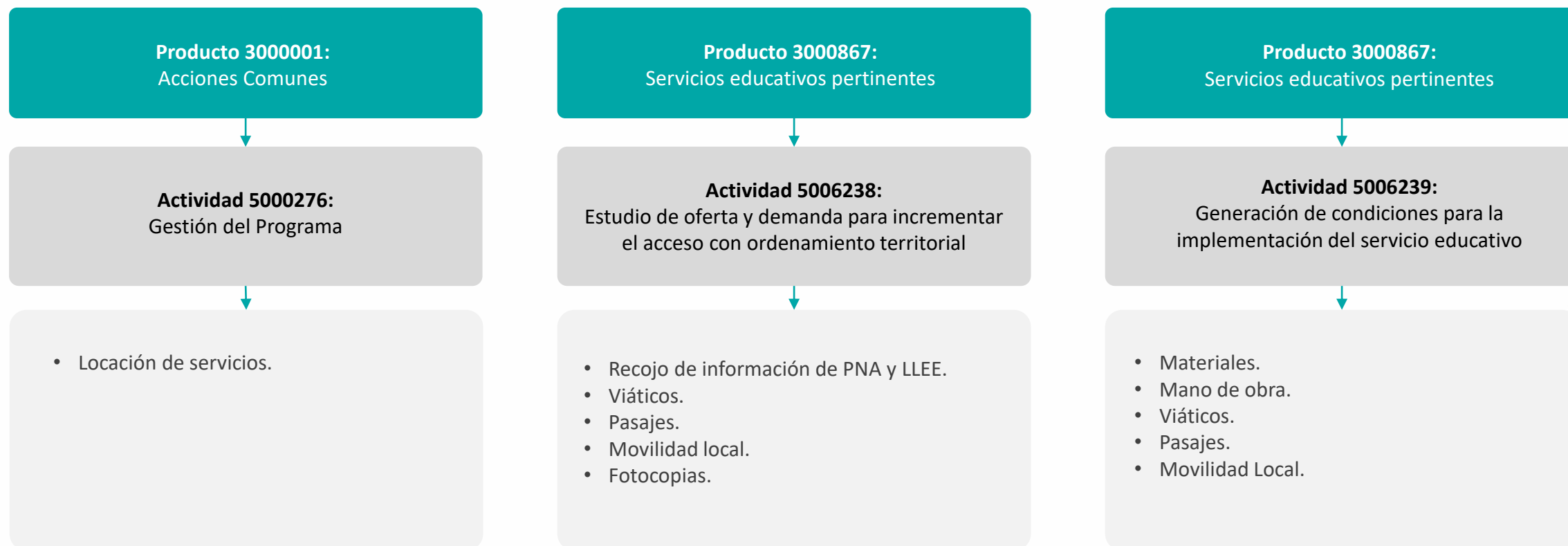
PROGRAMA PRESUPUESTAL 0107: “MEJORA DE LA FORMACIÓN EN CARRERAS DOCENTES EN INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA”



PROGRAMA PRESUPUESTAL 0147: “FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA”



PROGRAMA PRESUPUESTAL 0150: “INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PÚBLICOS DE LA EDUCACIÓN BÁSICA”



PROGRAMA PRESUPUESTAL 0150: “INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PÚBLICOS DE LA EDUCACIÓN BÁSICA”

