

RESOLUCION MINISTERIAL N° 641-2011-ED



Resolución Ministerial No. 0641 -2011-ED

Lima,

28 DIC. 2011

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto de Urgencia N° 058-2011, se dictan medidas urgentes y extraordinarias en materia económica y financiera para mantener y proponer el dinamismo de la economía nacional, entre las cuales se encuentran medidas en materia de mantenimiento en infraestructura y equipos, aprobándose un crédito suplementario hasta por la suma de S/. 129 296 209.00 (Ciento veintinueve millones doscientos noventa y seis mil doscientos nueve y 00/100 nuevos soles), para destinarlos a gastos de mantenimiento de las instituciones educativas públicas a nivel nacional, que garanticen condiciones mínimas de salubridad y seguridad a cargo del Ministerio de Educación, recursos que son transferidos de manera directa, hasta el mes de noviembre de 2011, a cada director de institución educativa pública, bajo la modalidad de subvenciones;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 0563-2011-ED, se aprueba la Directiva N° 047-2011-ME/VMGI "Normas para la ejecución del mantenimiento de los locales de las instituciones educativas públicas a nivel nacional - 2011", la misma que en el numeral 10.4 del artículo 10 establece, entre otros aspectos, que el director de la institución educativa, deberá a través del Banco de la Nación cobrar el monto asignado a su local escolar, conforme a la relación aprobada por Resolución Ministerial;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 0581-2011-ED, se aprueba la relación de instituciones educativas públicas a nivel nacional, que recibirán recursos para el mantenimiento de su infraestructura, indicando el monto que se le asigna a cada una;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 0601-2011-ED, se aprueba con eficacia anticipada al 30 de noviembre de 2011, la relación de directores encargados del manejo de las cuentas destinadas a pagar los gastos que origine el mantenimiento de los locales escolares de las instituciones educativas públicas - 2011;

Que, el artículo 9 del Decreto de Urgencia N° 059-2011, establece un nuevo plazo para las transferencia de recursos destinados al mantenimiento de instituciones educativas públicas siendo este hasta el 31 de diciembre de 2011;

Que, en virtud a dicho plazo, mediante Resolución Ministerial N° 0639-2011-ED, se aprueba la segunda relación de directores encargados del manejo de las cuentas destinadas a pagar los gastos que origine el mantenimiento de los locales escolares de las instituciones educativas públicas - 2011;



Que, a través del Informe N° 155-2011-ME-VMGI-OINFE-MANTENIMIENTO/LMBF y Memorando N° 8148-2011-ME/VMGI-OINFE la Oficina de Infraestructura Educativa remite la tercera relación de los directores encargados del manejo de las cuentas destinadas a pagar los gastos que origine el mantenimiento de los locales escolares de las instituciones educativas públicas – 2011;

Que, en tal sentido resulta necesario aprobar la tercera relación de directores encargados del manejo de las cuentas destinadas a pagar los gastos que origine el mantenimiento de los locales escolares de las instituciones educativas públicas – 2011;

De conformidad con el Decreto Ley N° 25762, Ley Orgánica del Ministerio de Educación, modificado por la Ley N° 26510, y el Decreto Supremo N° 006-2006-ED, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Educación y sus modificatorias ;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Aprobar, la tercera relación de directores encargados del manejo de las cuentas destinadas a pagar los gastos que origine el mantenimiento de los locales escolares de las instituciones educativas públicas – 2011, documento que en único anexo forma parte integrante de la presente resolución.

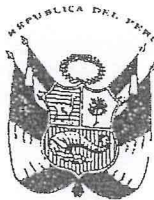
Artículo 2.- Disponer que la Oficina de Prensa y Comunicaciones publique la presente resolución y su anexo en la dirección electrónica <http://www.minedu.gob.pe/normatividad/resoluciones.php> del Portal Institucional del Ministerio de Educación, sin perjuicio de las demás acciones para su difusión, las que serán promovidas por la Oficina de Infraestructura Educativa.

Regístrese y comuníquese.



PATRICIA SALAS O'BRIEN
Ministra de Educación

RESOLUCION MINISTERIAL N° 646-2011-ED



Resolución Ministerial N° 0646-2011-ED

Lima,

29 DIC. 2011



CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto de Urgencia N° 058-2011, se dictan medidas urgentes y extraordinarias en materia económica y financiera para mantener y proponer el dinamismo de la economía nacional, entre las cuales se encuentran medidas en materia de mantenimiento en infraestructura y equipos, aprobándose un crédito suplementario hasta por la suma de S/. 129 296 209.00 (Ciento veintinueve millones doscientos noventa y seis mil doscientos nueve y 00/100 nuevos soles), para destinarlos a gastos de mantenimiento de las instituciones educativas públicas a nivel nacional, que garanticen condiciones mínimas de salubridad y seguridad a cargo del Ministerio de Educación, recursos que son transferidos de manera directa, hasta el mes de noviembre de 2011, a cada director de institución educativa pública, bajo la modalidad de subvenciones;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 0563-2011-ED, se aprueba la Directiva N° 047-2011-ME/VMGI "Normas para la ejecución del mantenimiento de los locales de las instituciones educativas públicas a nivel nacional - 2011", la misma que en el numeral 10.4 del artículo 10 establece, entre otros aspectos, que el director de la institución educativa, deberá a través del Banco de la Nación cobrar el monto asignado a su local escolar, conforme a la relación aprobada por Resolución Ministerial;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 0581-2011-ED, se aprueba la relación de instituciones educativas públicas a nivel nacional, que recibirán recursos para el mantenimiento de su infraestructura, indicando el monto que se le asigna a cada una;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 0601-2011-ED, se aprueba con eficacia anticipada al 30 de noviembre de 2011, la relación de directores encargados del manejo de las cuentas destinadas a pagar los gastos que origine el mantenimiento de los locales escolares de las instituciones educativas públicas - 2011;

Que, el artículo 9 del Decreto de Urgencia N° 059-2011, establece un nuevo plazo para las transferencia de recursos destinados al mantenimiento de instituciones educativas públicas siendo este hasta el 31 de diciembre de 2011;

Que, en virtud a dicho plazo, mediante Resolución Ministerial N° 0639-2011-ED, se aprueba la segunda relación de directores encargados del manejo de las cuentas destinadas a pagar los gastos que origine el mantenimiento de los locales escolares de las instituciones educativas públicas - 2011;





Que, mediante Resolución Ministerial N° 0641-2011-ED, se aprueba la tercera relación de directores encargados del manejo de las cuentas destinadas a pagar los gastos que origine el mantenimiento de los locales escolares de las instituciones educativas públicas – 2011;



Que, a través del Informe N° 157-2011-ME-VMGI-OINFE-MANTENIMIENTO/LMBF y Memorando N° 8200-2011-ME/VMGI-OINFE la Oficina de Infraestructura Educativa remite la cuarta relación de los directores encargados del manejo de las cuentas destinadas a pagar los gastos que origine el mantenimiento de los locales escolares de las instituciones educativas públicas – 2011;

Que, en tal sentido resulta necesario aprobar la cuarta relación de directores encargados del manejo de las cuentas destinadas a pagar los gastos que origine el mantenimiento de los locales escolares de las instituciones educativas públicas – 2011;



De conformidad con el Decreto Ley N° 25762, Ley Orgánica del Ministerio de Educación, modificado por la Ley N° 26510, y el Decreto Supremo N° 006-2006-ED, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Educación y sus modificatorias ;

SE RESUELVE:



Artículo 1.- Aprobar, la cuarta relación de directores encargados del manejo de las cuentas destinadas a pagar los gastos que origine el mantenimiento de los locales escolares de las instituciones educativas públicas – 2011, documento que en único anexo forma parte integrante de la presente resolución.

Artículo 2.- Disponer que la Oficina de Prensa y Comunicaciones publique la presente resolución y su anexo en la dirección electrónica <http://www.minedu.gob.pe/normatividad/resoluciones.php> del Portal Institucional del Ministerio de Educación, sin perjuicio de las demás acciones para su difusión, las que serán promovidas por la Oficina de Infraestructura Educativa.

Regístrese y comuníquese.



Patricia Salas O'Brien
PATRICIA SALAS O'BRIEN
Ministra de Educación

RESOLUCION MINISTERIAL N° 078-2012-ED



Resolución Ministerial No. 0078-2012-ED

Lima, 28 FEB. 2012

VISTOS: los Informes N° 012-2012-ME-VGMI-OINFE-USOM-MANTENIMIENTO/LMBF y N° 014-2012-ME-VGMI-OINFE-USOM-MANTENIMIENTO/LMBF, emitido por la Unidad de Supervisión de Obras y Mantenimiento de la Oficina de Infraestructura Educativa; y,

CONSIDERANDO:

Que, a través del Decreto de Urgencia N° 058-2011, se dictaron medidas urgentes y extraordinarias en materia económica y financiera con el objeto de mantener y promover el dinamismo de la economía nacional, aprobándose para ello un crédito suplementario hasta por la suma de S/. 129 296 209,00 (Ciento veintinueve millones doscientos noventa y seis mil doscientos nueve y 00/100 Nuevos Soles) destinado a gastos de mantenimiento de las instituciones educativas públicas a nivel nacional, que garanticen condiciones mínimas de salubridad y seguridad a cargo del Ministerio de Educación; estableciéndose que dichos recursos debían transferirse de manera directa, a cada director de institución educativa pública, bajo la modalidad de subvenciones, hasta el mes de noviembre de 2011;

Que, mediante el artículo 9 del Decreto de Urgencia N° 059-2011, se establece un nuevo plazo para la transferencia de recursos destinados al mantenimiento de instituciones educativas públicas, el cual culminó el 31 de diciembre de 2011;

Que, con Resolución Ministerial N° 0563-2011-ED, el Ministerio de Educación aprobó la Directiva N° 047-2011-ME/VMGI "Normas para la ejecución del Mantenimiento de los locales de las Instituciones Educativas Públicas a nivel nacional - 2011", con el propósito de dar cumplimiento a lo establecido en los Decretos de Urgencia N° 058-2011 y 059-2011; al respecto, el numeral 10.4 del artículo 10 establece, entre otros, que el Director de la Institución Educativa, deberá disponer del monto asignado a la Institución Educativa que dirige, a través del Banco de la Nación conforme a la relación aprobada por Resolución Ministerial;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 0581-2011-ED fue aprobada la relación de Instituciones Educativas Públicas a nivel nacional beneficiaria de los recursos para el mantenimiento de su infraestructura, en la cual señala el monto a ser asignado a cada uno de ellas;

Que, mediante Resoluciones Ministeriales N° 0601-2011-ED, 0639-2011-ED, 0641-2011-ED y 0646-2011-ED fueron aprobados el primer, segundo, tercer y cuarto listado, respectivamente, de los Directores encargados del manejo de las cuentas destinadas a financiar los gastos de mantenimiento de los locales de las Instituciones Educativas Públicas - 2011;





Que, con Informes N° 012-2012-ME-VGMI-OINFE-USOM- MANTENIMIENTO/LMBF y N° 014-2012-ME-VGMI-OINFE-USOM- MANTENIMIENTO/LMBF, la Oficina de Infraestructura Educativa recomendó la modificación de los listados que aprobaron las Resoluciones Ministeriales antes citados, a fin de cumplir con los procedimientos establecidos en la asignación de los directores responsables de la mencionada subvención;

Que, en tal sentido resulta necesario modificar los anexos de las Resoluciones Ministeriales N° 0601-2011-ED, 0639-2011-ED, 0641-2011-ED, 0646-2011-ED en la relación de responsables remitida por las DRE y/o UGEL a través del aplicativo web y de esta manera cumplir con lo dispuesto en la Directiva N° 047-2011-ME/VMGI;

De conformidad con el Decreto Ley N° 25762, Ley Orgánica del Ministerio de Educación, modificado por la Ley N° 26510, y el Decreto Supremo N° 006-2006-ED, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Educación, y sus modificatorias;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Modificar los Anexos de las Resoluciones Ministeriales N° 0601-2011-ED, 0639-2011-ED, 0641-2011-ED y 0646-2011-ED, de acuerdo a los Anexos N° 1, 2, 3 y 4, respectivamente, que forman parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2.- Disponer que la Oficina de Prensa y Comunicaciones publique la presente Resolución y sus anexos en el Portal Institucional del Ministerio de Educación (www.minedu.gob.pe/normatividad/), en la misma fecha de publicación de la presente Resolución en el Diario Oficial El Peruano, sin perjuicio de las demás acciones para su difusión, las que serán promovidas por la Oficina de Infraestructura Educativa.

Artículo 3.- Comunicar la presente Resolución a la Oficina de Infraestructura Educativa - OINFE, para conocimiento y fines pertinentes.

Regístrese, comuníquese y publíquese.



PATRICIA SALAS O'BRIEN
Ministra de Educación

RESOLUCION MINISTERIAL N° 097-2012-ED



Resolución Ministerial No. 009.7-2012-ED

Lima, 15 MAR. 2012

VISTO: el Informe N° 020-2012-ME-VGMI-OINFE-USOM-MANTENIMIENTO/LMBF, emitido por la Unidad de Supervisión de Obras y Mantenimiento de la Oficina de Infraestructura Educativa; y,

CONSIDERANDO:

Que, a través del Decreto de Urgencia N° 058-2011, se dictaron medidas urgentes y extraordinarias en materia económica y financiera con el objeto de mantener y promover el dinamismo de la economía nacional, aprobándose para ello un crédito suplementario hasta por la suma de S/. 129 296 209,00 (Ciento veintinueve millones doscientos noventa y seis mil doscientos nueve y 00/100 Nuevos Soles) destinado a gastos de mantenimiento de las instituciones educativas públicas a nivel nacional, que garanticen condiciones mínimas de salubridad y seguridad a cargo del Ministerio de Educación; estableciéndose que dichos recursos debían transferirse de manera directa, a cada director de institución educativa pública, bajo la modalidad de subvenciones, hasta el mes de noviembre de 2011;

Que, mediante el artículo 9 del Decreto de Urgencia N° 059-2011, se establece un nuevo plazo para la transferencia de recursos destinados al mantenimiento de instituciones educativas públicas, el cual culminó el 31 de diciembre de 2011;

Que, con Resolución Ministerial N° 0563-2011-ED, el Ministerio de Educación aprobó la Directiva N° 047-2011-ME/VMGI "Normas para la ejecución del Mantenimiento de los locales de las Instituciones Educativas Públicas a nivel nacional - 2011", con el propósito de dar cumplimiento a lo establecido en los Decretos de Urgencia N° 058-2011 y 059-2011; al respecto, el numeral 10.4 del artículo 10 establece, entre otros, que el Director de la Institución Educativa, deberá disponer del monto asignado a la Institución Educativa que dirige, a través del Banco de la Nación, conforme a la relación aprobada por Resolución Ministerial;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 0581-2011-ED fue aprobada la relación de Instituciones Educativas Públicas a nivel nacional beneficiarias de los recursos para el mantenimiento de su infraestructura, en la cual se señala el monto a ser asignado a cada una de ellas;

Que, mediante Resoluciones Ministeriales N° 0601-2011-ED, 0639-2011-ED, 0641-2011-ED y 0646-2011-ED fueron aprobados el primer, segundo, tercer y cuarto listado, respectivamente, de los Directores encargados del manejo de las cuentas destinadas a financiar los gastos de mantenimiento de los locales de las Instituciones Educativas Públicas - 2011;



Que, a través de la Resolución Ministerial N° 0078-2012-ED, de fecha 28 de febrero de 2012, se aprobó la modificación de los Anexos de las Resoluciones Ministeriales N° 0601-2011-ED, 0639-2011-ED, 0641-2011-ED y 0646-2011-ED;

Que, con Informe N° 020-2012-ME-VGMI-OINFE-USOM- MANTENIMIENTO/LMBF, la Oficina de Infraestructura Educativa recomienda modificar los listados que aprobaron las Resoluciones Ministeriales mencionadas, toda vez que las Direcciones Regionales de Educación y/o Unidades de Gestión Educativa Locales han efectuado nuevos cambios de responsables del manejo de las cuentas destinadas a financiar los gastos de mantenimiento, a través del aplicativo web;

Que, en tal sentido resulta necesario modificar los anexos de las Resoluciones Ministeriales N° 0601-2011-ED, 0639-2011-ED, 0641-2011-ED y 0646-2011-ED, y de esta manera cumplir con lo dispuesto en la Directiva N° 047-2011-ME/VMGI respecto a los procedimientos establecidos para la asignación de los Directores responsables de la mencionada subvención;

De conformidad con la Ley Orgánica del Ministerio de Educación, Decreto Ley N° 25762, modificada por la Ley N° 26510, y el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Educación, Decreto Supremo N° 006-2006-ED, y sus modificatorias;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Modificar los Anexos de las Resoluciones Ministeriales N° 0601-2011-ED, 0639-2011-ED, 0641-2011-ED y 0646-2011-ED, de acuerdo a los Anexos N° 1, 2, 3 y 4, respectivamente, que forman parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2.- Disponer que la Oficina de Prensa y Comunicaciones publique la presente Resolución y sus anexos en el Portal Institucional del Ministerio de Educación (www.minedu.gob.pe/normatividad/), en la misma fecha de publicación de la presente Resolución en el Diario Oficial El Peruano, sin perjuicio de las demás acciones para su difusión, las que serán promovidas por la Oficina de Infraestructura Educativa.

Artículo 3.- Comunicar la presente Resolución a la Oficina de Infraestructura Educativa - OINFE, para conocimiento y fines pertinentes.

Regístrese, comuníquese y publíquese.



Patricia Salas O'Brien
PATRICIA SALAS O'BRIEN
Ministra de Educación



RESOLUCION MINISTERIAL N° 111-2012-ED



Resolución Ministerial No. 0111-2012-ED

Lima, 23 MAR. 2012

VISTO: el Informe N° 021-2012-ME-VGMI-OINFE-USOM-MANTENIMIENTO/LMBF, emitido por la Unidad de Supervisión de Obras y Mantenimiento de la Oficina de Infraestructura Educativa; y,

CONSIDERANDO:

Que, a través del Decreto de Urgencia N° 058-2011, se dictaron medidas urgentes y extraordinarias en materia económica y financiera con el objeto de mantener y promover el dinamismo de la economía nacional, aprobándose para ello un crédito suplementario hasta por la suma de S/. 129 296 209,00 (Ciento veintinueve millones doscientos noventa y seis mil doscientos nueve y 00/100 Nuevos Soles) destinado a gastos de mantenimiento de las instituciones educativas públicas a nivel nacional, que garanticen condiciones mínimas de salubridad y seguridad a cargo del Ministerio de Educación; estableciéndose que dichos recursos debían transferirse de manera directa, a cada director de institución educativa pública, bajo la modalidad de subvenciones, hasta el mes de noviembre de 2011;

Que, mediante el artículo 9 del Decreto de Urgencia N° 058-2011, se establece un nuevo plazo para la transferencia de recursos destinados al mantenimiento de instituciones educativas públicas, el cual culminó el 31 de diciembre de 2011;

Que, con Resolución Ministerial N° 0563-2011-ED, el Ministerio de Educación aprobó la Directiva N° 047-2011-ME/VMGI "Normas para la ejecución del Mantenimiento de los locales de las Instituciones Educativas Públicas a nivel nacional - 2011", con el propósito de dar cumplimiento a lo establecido en los Decretos de Urgencia N° 058-2011 y 059-2011; al respecto, el numeral 10.4 del artículo 10 establece, entre otros, que el Director de la Institución Educativa, deberá disponer del monto asignado a la Institución Educativa que dirige, a través del Banco de la Nación, conforme a la relación aprobada por Resolución Ministerial;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 0581-2011-ED fue aprobada la relación de Instituciones Educativas Públicas a nivel nacional beneficiarias de los recursos para el mantenimiento de su infraestructura, en la cual se señala el monto a ser asignado a cada una de ellas;

Que, mediante Resoluciones Ministeriales N° 0601-2011-ED, 0639-2011-ED, 0641-2011-ED y 0646-2011-ED fueron aprobados el primer, segundo, tercer y cuarto listado, respectivamente, de los Directores encargados del manejo de las cuentas destinadas a financiar los gastos de mantenimiento de los locales de las Instituciones Educativas Públicas



Que, a través de las Resoluciones Ministeriales N° 0078-2012-ED y 0097-2012-ED, de fecha 28 de febrero y 15 de marzo de 2011, respectivamente, se aprobó modificar los Anexos de las Resoluciones Ministeriales N° 0601-2011-ED, 0639-2011-ED, 0641-2011-ED y 0646-2011-ED;

Que, con Informe N° 021-2012-ME-VGMI-OINFE-USOM- MANTENIMIENTO/LMBF, la Oficina de Infraestructura Educativa recomienda modificar los listados que aprobaron las Resoluciones Ministeriales mencionadas, toda vez que las Direcciones Regionales de Educación y/o Unidades de Gestión Educativa Locales han efectuado nuevos cambios de responsables del manejo de las cuentas destinadas a financiar los gastos de mantenimiento, a través del aplicativo web;

Que, en tal sentido resulta necesario modificar los anexos de las Resoluciones Ministeriales N° 0601-2011-ED, 0639-2011-ED, 0641-2011-ED y 0646-2011-ED, y de esta manera cumplir con lo dispuesto en la Directiva N° 047-2011-ME/VMGI respecto a los procedimientos establecidos para la asignación de los Directores responsables de la mencionada subvención;

De conformidad con la Ley Orgánica del Ministerio de Educación, Decreto Ley N° 25762, modificada por la Ley N° 26510, y el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Educación, Decreto Supremo N° 006-2006-ED, y sus modificatorias;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Modificar los Anexos de las Resoluciones Ministeriales N° 0601-2011-ED, 0639-2011-ED, 0641-2011-ED y 0646-2011-ED, de acuerdo a los Anexos N° 1, 2, 3 y 4, respectivamente, que forman parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2.- Disponer que la Oficina de Prensa y Comunicaciones publique la presente Resolución y sus anexos en el Portal Institucional del Ministerio de Educación (www.minedu.gob.pe/normatividad/), en la misma fecha de publicación de la presente Resolución en el Diario Oficial El Peruano, sin perjuicio de las demás acciones para su difusión, las que serán promovidas por la Oficina de Infraestructura Educativa.

Artículo 3.- Comunicar la presente Resolución a la Oficina de Infraestructura Educativa - OINFE, para conocimiento y fines pertinentes.

Regístrese, comuníquese y publíquese.









PATRICIA SALAS O'BRIEN
Ministra de Educación

ANEXO 02



210632

3859-2011-ED

TRANSCRIBIR

Resolución Jefatural



Lima, 23 NOV 2011

Vistos, el Informe N° 2843-2011-ME/VMGI-OINFE-OBRAS, el Informe N° 182-2011-ME/VMGI-OINFE-MANTENIMIENTO y el Informe N° 012-2011-ME/VMGI-OINFE-UPLAN-Normatividad-FBG;

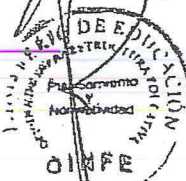
CONSIDERANDO:

Que, el literal a) del numeral 22.1 del artículo 22° del Decreto de Urgencia N° 058-2011, a través del cual se dictan medidas urgentes y extraordinarias en materia económica y financiera para mantener y promover el dinamismo de la economía nacional, señala que los recursos del crédito suplementario autorizado en su artículo 27°, comprende recursos para gastos de mantenimiento de las instituciones educativas públicas a nivel nacional, que garanticen condiciones mínimas de salubridad y seguridad a cargo del Ministerio de Educación, hasta por la suma de CIENTO VEINTINUEVE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS NUEVE Y 00/100 (S/. 129 296 209,00);

Que, mediante Resolución Ministerial N° 0074-2011-ED de fecha 17 de febrero de 2011, se aprobó la Directiva N° 012-2011-ME/VMGI, "Normas para la ejecución del mantenimiento de los locales de las instituciones educativas públicas a nivel nacional - 2011";

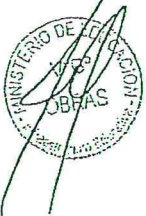
Que, el literal c) del numeral 9.3 del artículo 9° de la Directiva citada, señala como responsabilidad de la Oficina de Infraestructura Educativa (OINFE), elaborar y remitir los Instructivos con las orientaciones técnicas referidas al uso de los recursos destinados al mantenimiento de la infraestructura de las instituciones educativas públicas;

Que, mediante Informe N° 182-2011-ME/VMGI-OINFE-MANTENIMIENTO, el Área de Mantenimiento de la Unidad de Supervisión de Obras y Mantenimiento de la OINFE, señala que, en el marco de lo dispuesto en el Decreto de Urgencia N° 058-2011, es necesario asegurar que las instituciones educativas públicas a nivel nacional reciban los lineamientos correspondientes para realizar las acciones de mantenimiento, a fin de garantizar el normal desarrollo de las actividades del año escolar 2012;





Que, por lo expuesto en los considerandos anteriores, corresponde aprobar el Instructivo Técnico "Programa de Mantenimiento de Locales Escolares Año 2011 – II Etapa";



De conformidad con lo dispuesto en el Decreto de Urgencia N° 058-2011, el literal c) del numeral 9.3 del artículo 9° de la Directiva N° 012-2011-ME/VMGI y la Resolución Ministerial N° 0451-2011-ED;

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- Aprobar el Instructivo Técnico "Programa de Mantenimiento de Locales Escolares Año 2011 – II Etapa.

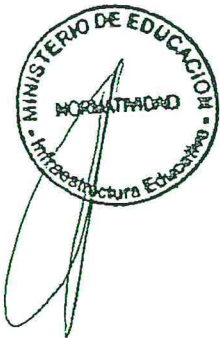


Artículo 2°.- Dejar sin efecto la Resolución Jefatural N° 0648-2011-ED, que aprueba el Instructivo Técnico para el Programa de Mantenimiento de Locales de las Instituciones Educativas para el año 2011.

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE



Ing. IVÁN LA ROSA TONG
Jefe de la Oficina de Infraestructura Educativa





PERÚ

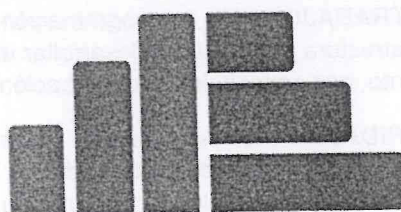
Ministerio
de Educación

Viceministerio
de Gestión Institucional

Oficina de
Infraestructura Educativa

INSTRUCTIVO TÉCNICO

PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES AÑO 2011 – II ETAPA



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
REPUBLICA DEL PERÚ

OFICINA DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA-
OINFE



TERMINOLOGÍA BÁSICA

INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA: Es el soporte físico del servicio educativo y está constituido por edificaciones, instalaciones eléctricas, instalaciones sanitarias, mobiliario y equipamiento.

CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA: Es la acción de proteger el local, y el mobiliario escolar y las instalaciones, para evitar su deterioro.

MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA: Es el proceso permanente dirigido a asegurar que la infraestructura educativa se encuentre siempre en buen estado, previendo que el bien no deje de operar y corrigiendo lo dañado. Debe realizarse en forma periódica y de acuerdo a una programación anticipada.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO: Es el proceso destinado a mantener la operatividad de la infraestructura educativa sometido a desgaste o deterioro normal por el uso de la población estudiantil, personal docente y administrativo, y por efectos del intemperismo como agente natural. Este tipo de mantenimiento evita que la infraestructura educativa deje de operar. Estas acciones se deben desarrollar periódicamente.

MANTENIMIENTO CORRECTIVO: Es el proceso que comprende todas las acciones orientadas a corregir las fallas originadas por el mal uso o desgaste natural de algunas partes de la infraestructura educativa. La finalidad de la intervención es que esa infraestructura cumpla su vida útil y/o se pueda prolongar.

LOCAL ESCOLAR: Infraestructura física levantada sobre terreno de propiedad pública o privada donde funcionan una o más instituciones educativas públicas que realizan actividades de enseñanza aprendizaje.

MOBILIARIO ESCOLAR: Son muebles con estructura de madera o metal, empleados en las instituciones educativas según los grados de enseñanza, de educación: especial, primaria, secundaria y superior no universitaria, con diseños, características y medidas estandarizadas.

VIDA ÚTIL: Es el tiempo durante el cual se conserva en buen estado un componente de un bien. Se prolonga esta vida útil mediante el mantenimiento recomendado por el fabricante o constructor. Vencido este plazo, es necesario reemplazar dicho bien.

PRIORIZACION DE TRABAJOS: Es la programación de las actividades de mantenimiento preventivo de la infraestructura educativa, a desarrollar durante el Programa. Es elaborado por el Comité de Mantenimiento, con conocimiento y aprobación del Comité Veedor.

MEDIDAS DE SEGURIDAD: Es el conjunto de recomendaciones que orientan las acciones destinadas a la defensa, seguridad y salvaguarda de los integrantes de la comunidad educativa y de la infraestructura y equipamiento de los locales escolares.

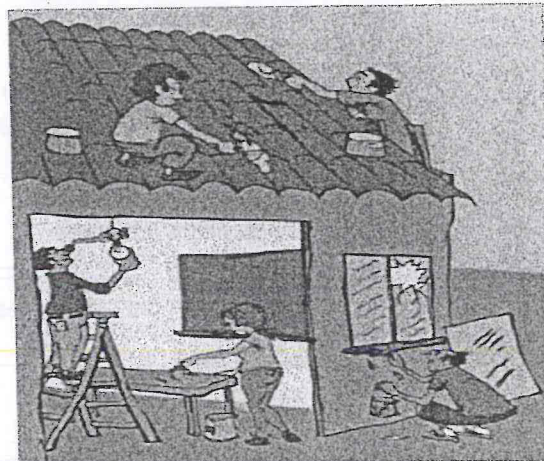
MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS LOCALES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS A NIVEL NACIONAL – 2011 – II ETAPA

El mantenimiento de locales escolares y el mobiliario correspondiente, resultan fundamentales porque contribuyen al desarrollo cognoscitivo de los estudiantes, brindando ciertas condiciones de habitabilidad que ayuden a mejorar el desempeño escolar de alumnos y docentes, preservando la infraestructura educativa.

¿Que es el Programa de Mantenimiento de Locales Escolares?

El Ministerio de Educación otorga recursos económicos a las Instituciones Educativas seleccionadas de acuerdo a criterios establecidos para que se realicen actividades de prevención, a fin de evitar y neutralizar daños y deterioros en la infraestructura física del local escolar y del mobiliario. Asimismo, el programa permite ejecutar acciones de mantenimiento en forma inmediata, interviniendo la infraestructura que puede poner en riesgo a la población escolar.

Los recursos destinados para el mantenimiento preventivo de la infraestructura educativa podrán ser utilizados en reparaciones de los locales escolares de acuerdo a la Directiva vigente.



¿Cómo se ejecuta el Programa de Mantenimiento de Locales Escolares?

A cada Director se le asigna un monto económico destinado al Mantenimiento Preventivo del local escolar, mediante la apertura de una cuenta en el Banco de la Nación.

Procedimiento:

La ejecución del Programa se realizará mediante la conformación de dos Comités:

1) El Comité de Mantenimiento:

- Encargado de la ejecución de los trabajos que previamente fueron priorizados en función de la Directiva vigente, para lo cual debe llenar el Formato N° 01.
- Lo conforman: El director de la Institución Educativa, y un representante de la Asociación de Padres de Familia (APAFA) de la institución educativa elegidos en asamblea (ver modelo de Formato "A" de Resolución Directoral).



2) El Comité Veedor:

Encargado de velar que los trabajos se realicen de acuerdo a la priorización determinada, teniendo en cuenta los lineamientos del Programa.

Lo conforman el Alcalde o autoridad máxima de la zona quien lo presidirá y dos Padres de Familia escogidos en asamblea. (Ver modelo de Formato "B" de Resolución Directoral).

¿Cómo realizar el Mantenimiento del Local Escolar?

El Comité de Mantenimiento deberá realizar una evaluación o diagnóstico de la infraestructura e instalación para determinar las necesidades más urgentes a atender, de acuerdo a los lineamientos del programa, debe llenar el Formato N° 01, priorizando la atención de aulas y servicios higiénicos.

¿Por qué debe realizarse el Mantenimiento a las aulas?

Porque, es la única manera de conservar y preservar el adecuado uso de la infraestructura física de las aulas para el desarrollo normal de las actividades escolares. Es fundamental conocer el estado situacional del local escolar en lo relacionado a infraestructura, instalaciones y mobiliario.

Este diagnóstico debe contemplar un registro exacto de los signos de deterioro en cada una de las partes del local escolar.

Estas acciones de mantenimiento se desarrollaran mediante las partidas según el Formato N° 01, priorizando la atención a los siguientes rubros:

- Reparación de puertas
- Reparación de ventanas
- Reparación de techos

Una vez que estas actividades estén implementadas, se debe proseguir con la ejecución de los siguientes rubros:

- Pintura de aulas
- Reparación de muros
- Reparación de pisos
- Reparación de instalaciones sanitarias
- Reparación de instalaciones eléctricas
- Reparación de mobiliario escolar
- Adquisición de mobiliario escolar

¿Por qué debe darse mantenimiento a las Instalaciones sanitarias?

Las instalaciones sanitarias de un local escolar son puntos vulnerables, el cual puede ser foco de enfermedades infectocontagiosas si es que no se encuentran en buen estado, por lo que es necesario priorizar estas intervenciones.

Las Fugas de agua de la red, las pérdidas por filtración de los tubos de desagües, causan problemas a los muros, tales como la aparición de manchas de humedad y en casos extremos la aparición de musgo (cuando es líquido cloacal el que filtra).

Tomar en cuenta las zonas donde se encuentran focos de la enfermedad del **dengue**, por lo que se deberá limpiar y desinfectar las cisternas, tanques elevados y pozos sépticos en forma periódica.

La higiene debe practicarse exhaustivamente en todo núcleo sanitario, así contribuir y resguardar la salud del alumnado.



RUBROS A EJECUTARSE EN EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO 2011-II ETAPA
(Usar Formato N° 01 y Formato N° 02)

1.00.- Pintura en aulas:

Contempla el pintado interior y exterior del local escolar, comprendiendo las tareas previas a esta acción, el lijado, aplicación de base, sellado de huecos y el pintado de muros. Se recomienda para los zócalos pintura esmalte hasta 1.20 m. de altura, el resto en interiores y exteriores aplicar pintura lavable tipo látex, según corresponda.

2.00.- Reparación de Muros:

Este rubro comprende las acciones de resane y tarrajeo de muros

Recomendación:

- Si en un muro existen grietas o desprendimientos de material luego de ser resanado y a su vez ha sido afectado por la humedad o salitre, es conveniente el uso de impermeabilizante.
- Antes de pintar un muro, hay que retirar la pintura antigua y luego resanar huecos y fisuras. El trabajo debe ser efectuado por personal calificado, con insumos de primera calidad y las medidas de seguridad y limpieza necesarias.

3.00.- Reparación de techos:

Contempla los trabajos de tarrajeo y/o enlucido del cielorraso en losa aligerada, reparación y arreglo de coberturas livianas, sellado de perforaciones e impermeabilizaciones en áreas de filtración, reparación de falso cielo raso con triplay, planchas de fibrocemento, machihembrado, etc., reparación localizada de elementos estructurales deteriorados (tijerales de: madera, metal, etc.).

4.00.- Reparación de pisos:

Comprende las acciones de resane de piso de concreto pulido, instalación de revestimiento cerámico, instalaciones de piso de madera machihembrado, acciones que deben realizarse con personal calificado para asegurar la calidad de los acabados.

Recomendaciones:

- Un piso de cemento o loseta de cerámica en mal estado es un peligro para los alumnos, al resanarlo puede evitar accidentes.
- Se puede resanar los cielorrasos y reparar cubiertas ligeras para evitar filtraciones y desprendimiento de material. Para garantizar mayor durabilidad, utilizar insumos de primera calidad.

5.00.- Reparación de puertas:

En dicho rubro se contempla el mantenimiento y/o reposición de puertas de madera y de metal, (marcos de puertas, cambio de bisagras, cerraduras, vidrios, accesorios de fijación, etc.); así como el pintado de las mismas.

**6.00.- Reparación de Ventanas:**

En dicho rubro se contemplará el mantenimiento de ventanas de madera o metal (cambio de bisagras), así como también pintura y reposición de vidrios de las mismas.

Recomendaciones:

- Cambiar vidrios, accesorios y piezas necesarias en puertas y ventanas para recuperar su funcionalidad y mantener las aulas seguras.
- El mantenimiento de la carpintería metálica y de madera, previene la oxidación y deterioro de las superficies.

7.00.- Reparaciones de Instalaciones Sanitarias:

Comprende el cambio y reparación de inodoros, accesorios sanitarios, reparación de urinarios, lavatorios, reparación y/o cambios de caños, tubos, uniones, válvulas, llaves, eliminación de fugas de agua, con o sin cambio de tuberías en tramos cortos. Desatoro de la red de desagüe que no comprometa a redes exteriores.

En las zonas de propagación del **Dengue**, se deberá tener en cuenta limpiar y desinfectar cisternas, tanques elevados y pozos sépticos.

Recomendaciones:

- El servicio higiénico, cisterna, tanque elevado o pozo séptico en mal estado, puede ser un foco de enfermedades infecciosas.
- Cambiar accesorios, grifería, inodoros, lavatorios, como también mantener silos, reparar redes de agua y desatorar desagües, ejecutar con personal calificado e insumos de primera calidad.

8.00.- Reparación de instalaciones eléctricas:

Comprende el cambio de cables, lámparas de iluminación incandescente, focos ahorradores y/o fluorescentes, cambio de interruptores, tomacorrientes, llaves térmicas, etc., y protección de cables expuestos con tubería de PVC.

Recomendación:

- Se puede cambiar artefactos de iluminación, cables y accesorios, por otros de primera calidad. Confiando estas acciones en personal calificado y tomando las medidas de seguridad correspondientes.
- Las instalaciones eléctricas en mal estado pueden producir accidentes, por lo que es importante realizar el mantenimiento de las conexiones, interruptores, salidas de luminarias y tomacorrientes.

9.00.- Reparación de mobiliario escolar:

Comprende los trabajos que deben ejecutarse para recuperar la funcionalidad del mobiliario escolar existente, realizando actividades de reemplazo de piezas de madera y/o metal según



corresponda, como también los trabajos de acabado consistente en: masillado, cepillado, lijado o sellado de las imperfecciones y pintado con pintura esmalte o barniz (Tal como se indica en el Anexo 01).

10.00.- Adquisición de mobiliario escolar:

Se podrá utilizar el monto asignado en la adquisición del mobiliario escolar de la institución educativa, compuesto por: carpetas, sillas y mesas para alumnos de cualquier nivel, según especificaciones descritas en el manual (Anexo 02), publicado en la página web del Ministerio de Educación.

Recomendación:

Se puede pintar, reparar y cambiar piezas de madera, metal, tableros y cualquier accesorio, así como solicitar la fabricación del mobiliario escolar de acuerdo a los planos que se encuentran disponibles en la página web: <http://www.minedu.gob.pe> (ingresar al enlace: **Programa de Mantenimiento de Locales Escolares**).

Consideraciones finales

- La prioridad del Programa es la intervención de aulas y servicios higiénicos.
- En zonas de propagación de **Dengue** se tomará en cuenta la limpieza y desinfección de cisternas, tanques elevados y pozos sépticos.
- El Formato N° 03 deberá ser suscrito previo al retiro del dinero, por el Director de la institución educativa o el responsable del manejo del dinero y por el Director de la UGEL, DRE o Municipalidad, según corresponda.
- No se puede emplear el dinero otorgado en actividades de construcción de elementos, como por ejemplo losas aligeradas o losas de concreto armado, escaleras, cercos perimétricos, losas integrales en todo el patio, veredas, muros, etc.
- No se puede emplear el dinero otorgado en la compra de bienes e insumos (útiles de escritorio, equipos electrónicos, herramientas y accesorios).
- Previo a la ejecución de los trabajos de mantenimiento, los directores de las instituciones educativas, deberán llenar **La Ficha Técnica de Mantenimiento de Locales Escolares** (Formato N° 01), suscribiendo debidamente los participantes (Director de la IIEE, representantes del Comité de Mantenimiento y profesional encargado del área de infraestructura de la UGEL, DRE o Municipalidad).
- El dinero otorgado para el mantenimiento del local escolar, **NO** deberán utilizarse los intereses generados, ni utilizar la cuenta para depósitos personales