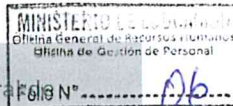




PERÚ

Ministerio
de Educación

Secretaría General

Oficina General de
Recursos Humanos

CONVOCATORIA DE PRÁCTICAS – MINEDU
UN (1) PRACTICANTE PREPROFESIONAL 02 PARA LA OFICINA DE GESTIÓN DE PERSONAL
DE LA OFICINA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

I. DATOS GENERALES

DEPENDENCIA SOLICITANTE

ALTA DIRECCIÓN	☐ DM	☐ VMGP	☐ VMGI	☒ SG	☐ SPE
NOMBRE DEL ÓRGANO-2do Nivel	Oficina General de Recursos Humanos				
NOMBRE DE LA UNIDAD ORGÁNICA-3er Nivel	Oficina de Gestión de personal				

MODALIDAD DE PRÁCTICAS (marque con una "X")

PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	☒
PRÁCTICAS PROFESIONALES	☐

II. REQUISITOS ACADÉMICOS

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE																				
Estudios requeridos (condición, centro de estudio y especialidad)	<table border="1"><thead><tr><th colspan="2"><u>CONDICIÓN</u></th><th colspan="2"><u>CENTRO DE ESTUDIOS</u></th></tr></thead><tbody><tr><td>☒</td><td>Estudiante</td><td>☒</td><td>Universidad</td></tr><tr><td>☐</td><td>Egresado</td><td>☐</td><td>Instituto o Escuela de Educación Superior</td></tr><tr><td></td><td></td><td>☐</td><td>Centro de Educación Técnico Productivo</td></tr><tr><td colspan="2"></td><td colspan="2"><u>ESPECIALIDAD</u> Administración y/o Gestión de Recursos Humanos y/o Ingeniería Industrial.</td></tr></tbody></table>	<u>CONDICIÓN</u>		<u>CENTRO DE ESTUDIOS</u>		☒	Estudiante	☒	Universidad	☐	Egresado	☐	Instituto o Escuela de Educación Superior			☐	Centro de Educación Técnico Productivo			<u>ESPECIALIDAD</u> Administración y/o Gestión de Recursos Humanos y/o Ingeniería Industrial.	
<u>CONDICIÓN</u>		<u>CENTRO DE ESTUDIOS</u>																			
☒	Estudiante	☒	Universidad																		
☐	Egresado	☐	Instituto o Escuela de Educación Superior																		
		☐	Centro de Educación Técnico Productivo																		
		<u>ESPECIALIDAD</u> Administración y/o Gestión de Recursos Humanos y/o Ingeniería Industrial.																			
Conocimientos deseables (no se requiere documentación sustentatoria. Éstos serán evaluados en la etapa de entrevista personal)	<table border="1"><thead><tr><th><u>Materia</u></th><th><u>SI</u></th><th><u>NO</u></th></tr></thead><tbody><tr><td>Ofimática</td><td>☒</td><td>☐</td></tr><tr><td>Idioma</td><td>☐</td><td>☒</td></tr><tr><td>Otros (precisar)</td><td>☒</td><td>☐</td></tr></tbody></table> Conocimientos generales de selección de personal, y/o elaboración de perfiles de puestos.	<u>Materia</u>	<u>SI</u>	<u>NO</u>	Ofimática	☒	☐	Idioma	☐	☒	Otros (precisar)	☒	☐								
<u>Materia</u>	<u>SI</u>	<u>NO</u>																			
Ofimática	☒	☐																			
Idioma	☐	☒																			
Otros (precisar)	☒	☐																			





PERÚ

Ministerio
de Educación

Secretaría General

Oficina General de
Recursos Humanos**III. ACTIVIDADES FORMATIVAS A DESARROLLAR**

N°	ACTIVIDADES
1	Apoyar en la evaluación curricular de las convocatorias CAS del MINEDU.
2	Apoyar en la validación de los perfiles de puestos CAS del MINEDU a ser convocados.
3	Apoyar en la elaboración de memorándum, oficios e informes generados por el equipo de Organización del Trabajo y su Distribución.
4	Apoyar en el archivo de los documentos del equipo de Organización del Trabajo y su Distribución
5	Otras actividades formativas asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas al plan de estudios y carrera profesional del practicante.

IV. CONDICIONES DEL CONVENIO

LUGAR DE PRESTACIÓN DE PRÁCTICAS <i>(Dirección exacta de una Sede del MINEDU)</i>	Oficina General de Recursos Humanos del Ministerio de Educación Av. De la Poesía N° 155 – San Borja																							
PERIODO DEL CONVENIO	INICIO: 23/07/2019 FIN: 31/12/2019																							
JORNADA FORMATIVA <i>(marque solo una opción)</i>	<table><thead><tr><th>Máxima</th><th>Parcial</th></tr></thead><tbody><tr><td>PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES</td><td>PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES</td></tr><tr><td>☐ 6 horas diarias</td><td>☐ 03 horas diarias</td></tr><tr><td>☒ 30 horas semanales</td><td>☐ 15 horas semanales</td></tr><tr><td>PRÁCTICAS PROFESIONALES</td><td>☐ Otros <i>(precisar)</i></td></tr><tr><td>☐ 8 horas diarias</td><td>-----</td></tr><tr><td>☐ 48 horas semanales</td><td>PRÁCTICAS PROFESIONALES</td></tr><tr><td></td><td>☐ 04 horas diarias</td></tr><tr><td></td><td>☐ 24 horas semanales</td></tr><tr><td></td><td>☐ Otros <i>(precisar)</i></td></tr><tr><td></td><td>-----</td></tr></tbody></table>	Máxima	Parcial	PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	☐ 6 horas diarias	☐ 03 horas diarias	☒ 30 horas semanales	☐ 15 horas semanales	PRÁCTICAS PROFESIONALES	☐ Otros <i>(precisar)</i>	☐ 8 horas diarias	-----	☐ 48 horas semanales	PRÁCTICAS PROFESIONALES		☐ 04 horas diarias		☐ 24 horas semanales		☐ Otros <i>(precisar)</i>		-----	
	Máxima	Parcial																						
PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES																							
☐ 6 horas diarias	☐ 03 horas diarias																							
☒ 30 horas semanales	☐ 15 horas semanales																							
PRÁCTICAS PROFESIONALES	☐ Otros <i>(precisar)</i>																							
☐ 8 horas diarias	-----																							
☐ 48 horas semanales	PRÁCTICAS PROFESIONALES																							
	☐ 04 horas diarias																							
	☐ 24 horas semanales																							
	☐ Otros <i>(precisar)</i>																							

HORARIO	08:30 a 15:30 horas.																							
SUBVENCIÓN ECONÓMICA MENSUAL	☒ S/. 930.00 ☐ Otros <i>(precisar)</i> -----																							

