

**CONVOCATORIA DE PRÁCTICAS – MINEDU**

UN (1) PRACTICANTE PRE PROFESIONAL 03 PARA LA UNIDAD DE SERVICIO DE ATENCIÓN AL USUARIO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN – CÓDIGO AIRSHP 000091

I. DATOS GENERALES**DEPENDENCIA SOLICITANTE**

ALTA DIRECCIÓN	<input type="checkbox"/> DM	<input type="checkbox"/> VMGP	<input type="checkbox"/> VMGI	<input type="checkbox"/> SG	<input checked="" type="checkbox"/> SPE
NOMBRE DEL ÓRGANO-2do Nivel	Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicación				
NOMBRE DE LA UNIDAD ORGÁNICA-3er Nivel	Unidad de Atención al Usuario				

MODALIDAD DE PRÁCTICAS (marque con una "X")

PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	<input checked="" type="checkbox"/>
PRÁCTICAS PROFESIONALES	<input type="checkbox"/>

II. REQUISITOS ACADÉMICOS

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE	
Estudios requeridos (condición, centro de estudio y especialidad)	<p>CONDICIÓN</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Estudiante (*)</p> <p><input type="checkbox"/> Egresado</p> <p>(*) Ciclo requerido</p> <p><input type="checkbox"/> Último año de estudios de la carrera</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Dos (2) últimos años de estudios de la carrera</p>	<p>CENTRO DE ESTUDIOS</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Universidad</p> <p><input type="checkbox"/> Instituto o Escuela de Educación Superior</p> <p><input type="checkbox"/> Centro de Educación Técnico Productivo</p> <p>ESPECIALIDAD</p> <p>Sistemas y/o Ing. Computación y Sistemas y/o Ing. Informática y Sistemas y/o Ing. Sistema e Informática y/o Ing. Software</p>
Conocimientos (no se requiere documentación sustentatoria. Éstos serán evaluados en la etapa de conocimientos y aptitud ,y entrevista personal)	<p>Materia</p> <p>Ofimática <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>Idioma <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>Otros (precisar) <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p> <p>.....</p>	

**III. ACTIVIDADES FORMATIVAS A DESARROLLAR**

N°	ACTIVIDADES
1	Apoyar en la asistencia técnica a las plataformas tecnológicas.
2	Apoyar en los reportes de las asistencias técnicas.
3	Apoyar y asistir en la parte técnica de los recursos tecnológicos.
4	Otras actividades relacionadas a su función que le asigne su Supervisor y/o Coordinador, y/o el Jefe de la Unidad de Servicio de Atención al Usuario

IV. CONDICIONES DEL CONVENIO

LUGAR DE PRESTACIÓN DE PRÁCTICAS <i>(Dirección exacta de una Sede del MINEDU)</i>	AVENIDA GUARDIA CIVIL 115 – SAN BORJA-LIMA	
PERIODO DEL CONVENIO	INICIO: 25 DE ABRIL DE 2022 FIN: 31 DE DICIEMBRE 2022	
JORNADA FORMATIVA <i>(marque solo una opción)</i>	Máxima	Parcial
	<p><u>PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES</u></p> <p><input type="checkbox"/> 6 horas diarias</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 30 horas semanales</p> <p><u>PRÁCTICAS PROFESIONALES</u></p> <p><input type="checkbox"/> 8 horas diarias</p> <p><input type="checkbox"/> 48 horas semanales</p>	<p><u>PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES</u></p> <p><input type="checkbox"/> 03 horas diarias</p> <p><input type="checkbox"/> 15 horas semanales</p> <p><input type="checkbox"/> Otros <i>(precisar)</i></p> <p>.....</p> <p><u>PRÁCTICAS PROFESIONALES</u></p> <p><input type="checkbox"/> 04 horas diarias</p> <p><input type="checkbox"/> 24 horas semanales</p> <p><input type="checkbox"/> Otros <i>(precisar)</i></p> <p>.....</p>
HORARIO	Lunes a viernes de 08:30 am a 15:30 pm (Incluye refrigerio)	
SUBVENCIÓN ECONÓMICA MENSUAL	<input checked="" type="checkbox"/> S/. 930.00 <input type="checkbox"/> Otros <i>(precisar)</i>	