



PERÚ

Ministerio
de Educación

Secretaría
de Planificación Estratégica

Oficina de Planificación
Estratégica y Presupuesto

Unidad de Programación
e Inversiones

invierte.pe

REGISTRO DE UNIDADES PRODUCTORAS ASOCIADAS A LOS SERVICIOS DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA

Oficina de Programación Multianual de Inversiones del Sector Educación

Expositor: Paulo Mendoza, Economista

Coordinador: Ernesto Arias, Arquitecto

Contenido

1. Objetivo asociados al registro de unidades productoras (UP)
2. Etapas del registro de UP de Educación Superior Universitaria
3. Definiciones asociadas al registro de UP de Educación Superior Universitaria
4. Fuentes de información utilizadas para el registro de UP
 - 4.1. Información sobre Coordenadas de las UP – Google Maps
 - 4.2. Resolución de Licenciamiento – SUNEDU
 - 4.3. Censo de Universidades - DIGESU
5. Formato para el registro de UP
 - 5.1. Consideraciones previas para el registro de UP
 - 5.2. Estructura asociada al formato de registro de UP
 - 5.3. Revisión del formato para el registro de UP
6. Orientaciones para la remisión del formato de registro de UP

1. Objetivos asociados al registro de unidades productoras

El registro de las unidades productoras asociadas a la Educación Superior Universitaria tiene los siguientes objetivos:

1

Dar cumplimiento a la solicitud realizada por la DGPMI – MEF mediante Oficio N° 033-2020-EF /63.03

2

Contar con información complementaria que permita organizar y medir las brechas de calidad de la Educación Superior Universitaria para la PMI 2024-2026

3

Cuantificar el número de unidades productoras y su distribución espacial.

4

Desarrollar la línea base de unidades productoras de Educación Superior Universitaria para posteriores actualizaciones.

2. Etapas del registro de unidades productoras

A continuación, se presentan las etapas identificadas para un registro adecuado de las UP asociadas a los servicios de la Educación Superior Universitaria (ESU) y su posterior difusión :

Etapas

Etapas **1** : Actividades asociadas a la capacitación (OPMI)

Etapas **3**: Actividades asociadas a la remisión del formato de registro de las UP por parte de la UF y consolidación de la información (OPMI)

Etapas **2** : Actividades asociadas a la identificación de UP (UF)
Seguimiento y asistencia técnica (OPMI)

Etapas **4**: Actividades asociadas a la difusión de la información (OPMI):
a) DGPMI - MEF
b) DIGESU - MINEDU

3. Definiciones asociadas al registro de UP de ESU

A continuación se presentará algunas definiciones necesarias para un adecuado registro de la información.

3.1 Sede:

Hace referencia a un establecimiento universitario, autorizado mediante la licencia otorgada por la SUNEDU, el cual se encuentra constituido en el ámbito provincial en el que se encuentra su domicilio, conforme figura en el instrumento legal de su creación, destinado a la provisión del servicio Educativo Superior Universitario y al cumplimiento de los fines previstos en la Ley Universitaria.

Sede de la UNAC: Provincia
Constitucional del Callao (SL01)

Dirección SL01: Av. Juan
Pablo II N°300 – 306, distrito
de Bellavista, Provincia
constitucional del Callao.



3. Definiciones asociadas al registro de UP de ESU

A continuación, se presentarán algunas definiciones necesarias para un adecuado registro de la información.

3.2 Filial:

Hace referencia a la sede desconcentrada de la universidad, constituida fuera del ámbito provincial de la sede universitaria, destinada a la prestación del servicio educativo superior y al cumplimiento de los fines previstos en la ley universitaria.



3. Definiciones asociadas al registro de UP de ESU

3.3 Licenciamiento:

De acuerdo a la Ley Universitaria, el licenciamiento es el procedimiento que tiene por objetivo verificar el cumplimiento de condiciones básicas de calidad para ofrecer el servicio Educativo Superior Universitario y autorizar su funcionamiento.

El Consejo Directivo de la SUNEDU tiene la función de aprobar, denegar, suspender o cancelar las licencias a través de una Resolución de Consejo Directivo.

Ejemplo: Universidad Nacional del Callao (UNAC)



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad"

RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 171-2019-SUNEDU/CD

Lima, 23 de diciembre de 2019

VISTOS:

La Solicitud de licenciamiento institucional (en adelante, SLI) con Registro de trámite documentario N° 2931-2017-SUNEDU-TD, presentada el 2 de febrero de 2017 por la Universidad Nacional del Callao¹ (en adelante, la Universidad), el Informe técnico de licenciamiento N° 061-2019-SUNEDU-02-12 del 11 de diciembre de 2019 de la Dirección de Licenciamiento (en adelante, Dilic); y el Informe N° 0843-2019-SUNEDU-03-06 del 17 de diciembre de 2019 de la Oficina de Asesoría Jurídica.

SE RESUELVE:

PRIMERO OTORGAR LA LICENCIA INSTITUCIONAL a la Universidad Nacional del Callao para ofrecer el servicio educativo superior universitario en su sede (SL01) ubicada en Avenida Juan Pablo II N° 300-306, Urbanización Bellavista, distrito de Bellavista, Provincia Constitucional del Callao, con una vigencia de seis (6) años, computados a partir de la notificación de la presente resolución.

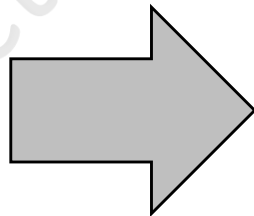
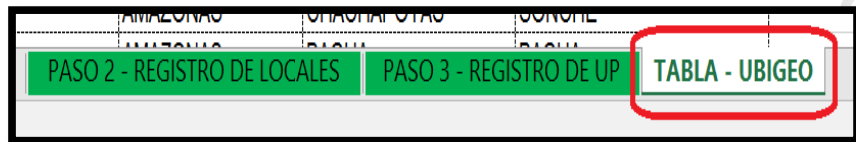
SEGUNDO. RECONOCER que la Universidad Nacional del Callao cuenta con setenta y cinco (75) programas de estudios: (i) diecisiete (17) conducentes al grado de bachiller y título profesional, (ii) treinta y tres (33) conducentes al grado académico de maestro, (iii) ocho (8) conducentes al grado de doctor, y (iv) diecisiete (17) conducentes a título de segunda especialidad conforme se detalla en las Tablas N° 61, 62, 63 y 64 del Informe técnico de licenciamiento N° 061-2019-SUNEDU-02-12 del 11 de diciembre de 2019.

3. Definiciones asociadas al registro de UP de ESU

3.4 Ubigeo:

Es el nombre que se le da oficialmente al código de ubicación geográfica en el Perú y que es empleado para codificar las divisiones territoriales del país.

Es un código de 6 dígitos que identifica departamento, provincia y distrito, que para efectos del registro de UP se podrá identificar en la pestaña de nombre “TABLA – UBIGEO” del formato de registro de UP.



UBIGEO	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO
010101	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	CHACHAPOYAS
010102	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	ASUNCION
010103	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	BALSAS
010104	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	CHETO
010105	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	CHILIKUIN
010106	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	CHUQUIBAMBA
010107	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	GRANADA
010108	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	HUANCAS
010109	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	LA JALCA
010110	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	LEIMEBAMBA
010111	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	LEVANTO
010112	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	MAGDALENA
010113	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	MARISCAL CASTILLA

3. Definiciones asociadas al registro de UP de ESU

3.5 Funcionamiento:

Marco de la Ley Universitaria

Licencia de funcionamiento institucional

Consiste en la resolución administrativa que autoriza el funcionamiento de la universidad para que pueda ofrecer el Servicio de Educación Superior Universitaria.



Unidad productora en funcionamiento

Significa que la UP se encuentra produciendo un bien o un servicio.



Marco del Invierte.pe

Fuente: Lineamientos para la Identificación y Registro de las Inversiones de Optimización de Ampliación Marginal, Rehabilitación y Reposición - IOARR

Fuente: El Modelo de Licenciamiento y su Implementación en el Sistema Universitario Peruano – Nov 2015

4. Fuentes de información utilizadas para el registro de unidades productoras

4.1 Información sobre Coordenadas de las UP – Google Maps

A través de la siguiente página web, se podrán identificar las coordenadas de las UP, específicamente la latitud y longitud de un punto.

PASO 1: <https://www.mapcoordinates.net/es>

PASO 2: Se debe ingresar la dirección del local que se desea ubicar.

PASO 3: Mediante el cursor se ubica el marcador en el lugar más cercano donde funciona la UP.

Para el caso en que exista mas de una UP funcionando dentro de una misma infraestructura, se podrá colocar la misma coordenada para todas las UP.

mapcoordinates.net/es

mapcoordinates.net

Buscar en Google Maps las coordenadas fácilmente

Deutsch English Italiano Español
Português Française 中国 русский

Buscar en Google Maps las coordenadas fácilmente

Con esta pequeña herramienta usted puede encontrar fácilmente el Mapa Google coordenadas de un punto / área.

Primero ingrese la dirección deseada en el campo de búsqueda en el mapa. Luego, en un mayor nivel de detalle de zoom y arrastre el marcador exactamente en el lugar deseado. En la ventana emergente muestra las coordenadas. Copia de la latitud y longitud y utilizarlos siempre que lo desee.

Search...

4. Fuentes de información utilizadas para el registro de unidades productoras

4.2 Resolución de Licenciamiento - SUNEDU

A través de la siguiente enlace de la SUNEDU, se podrán identificar y revisar las Resoluciones de Licenciamiento y sus respectivos informes técnicos correspondientes para cada universidad licenciada.

Enlace de documentación asociada al licenciamiento:

<https://www.sunedu.gob.pe/lista-de-universidades-licenciadas/>



Universidades Licenciadas

A la fecha (15/01/2022), se han otorgado 95 licenciamientos (93 universidades y dos Escuelas de Posgrado).

Conoce la lista completa de **universidades licenciadas**:

Mostrar 100 registros

Buscar:

NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD	FECHA DE LICENCIAMIENTO	RESOLUCIÓN DE LICENCIAMIENTO	DEPARTAMENTO/PROVINCIA	TIPO DE GESTIÓN
Universidad Nacional San Luis Gonzaga	15-01-2022	Resolución / Más información	Ica/Ica	Pública
Universidad Autónoma de Ica	13-06-2020	Resolución / Más información	Ica/Chincha	Privada
Facultad de Teología Pontificia y Civil de Lima	14-03-2020	Resolución / Más información	Lima/Lima	Privada
Universidad Nacional Federico Villarreal	11-03-2020	Resolución / Más	Lima/Lima	Pública

4. Fuentes de información utilizadas para el registro de unidades productoras

4.3 Censo de universidades - PMESUT

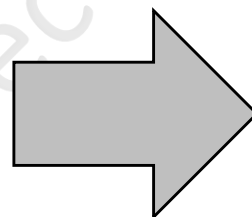
Es un censo que se realizó entre noviembre de 2020 y noviembre de 2021 y que levantó información sobre la infraestructura y el equipamiento de las universidades públicas a pedido del programa PMESUT.

LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y DEL EQUIPAMIENTO DE LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS

CONTRATO N° 66-2020-MCEBS

Producto 6: Cuarto informe

Presentado para:



Formato de Registro de UP de ESU

REGISTRO DE UNIDADES PRODUCTORAS ASOCIADAS A LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA

CONSIDERACIONES PREVIAS

La presente pestaña tiene por objetivo la identificación y registro de las unidades productoras vinculadas a los servicios de la Educación Superior Universitaria, servicios que fueron identificados en el marco del Invierte.pe mediante Resolución Ministerial M-070-2020-MINEDU. Esta pestaña considera la descripción de las principales características de ubicación e identificación de la unidad productora dentro de sus locales universitarios.

Solo se registra información en los celdas de color blanco.

LOCAL 1	LOCAL 1	LOCAL 1	LOCAL 1	LOCAL 1	LOCAL 1	LOCAL 1
VARIABLE 1	VARIABLE 2	VARIABLE 3	VARIABLE 4	VARIABLE 5	VARIABLE 6	VARIABLE 7
MF Continuo	Ejige el nombre de la Universidad - Código modular sobre la cual hará el registro de la Unidad Productora	Nombre de la Unidad Productora y el servicio asociado según la nota técnica de la OPMI del Sector Educación	Nombre de la Unidad Productora según denominación específica de la Universidad	Tipo de organización asociada a la Unidad Productora	Nombre específico de la organización asociada a la Unidad Productora Por ejemplo: Facultad de Ingeniería Civil	Ingrese el código del local principal donde funciona la UP, según resol de aprobación o modificación de licenciamiento. En caso no se cuente con un código asignado al local, debe registrarse el nombre del local que previamente...
1	UN AGARARA DE LA SELVA - 18000002	ESCUELA PROFESIONAL - SERVICIO DE FORMACIÓN DE PROFESORAGRONOMIA		FACULTAD	AGRONOMIA	S01
2	UN AGARARA DE LA SELVA - 18000002	ESCUELA PROFESIONAL - SERVICIO DE FORMACIÓN DE PROFESORCONTABILIDAD		FACULTAD	Ciencias Contables	S02
3	UN AGARARA DE LA SELVA - 18000002	ESCUELA PROFESIONAL - SERVICIO DE FORMACIÓN DE PROFESORADMINISTRACION		FACULTAD	Ciencias Económicas y Administrativas	S03
4	UN AGARARA DE LA SELVA - 18000002	ESCUELA PROFESIONAL - SERVICIO DE FORMACIÓN DE PROFESORAGRONOMIA		FACULTAD	Ciencias Económicas y Administrativas	S01

5. Formato para el registro de unidades productoras

5.1 Consideraciones previas para el registro de UP:

A continuación, se presentan las principales consideraciones que se deben tener en cuenta para un adecuado registro de UP:

1

La información consignada en el formato de registro de UP (Excel) tiene carácter de declaración jurada.

2

Se consideran para el registro todas las UP asociadas a los servicios de Educación Superior Universitaria a excepción de las UP asociadas al Servicio de Gestión Institucional en Educación Superior Universitaria.

3

La identificación de UP se realizará tomando como referencia principalmente las definiciones establecidas en las Notas Técnicas de ESU.

4

La actualización del registro de las UP se realizará a través de la OPMI del Sector Educación, con una frecuencia mínima de 1 vez al año o a solicitud de las Unidades Formuladoras, precisando las variaciones realizadas.

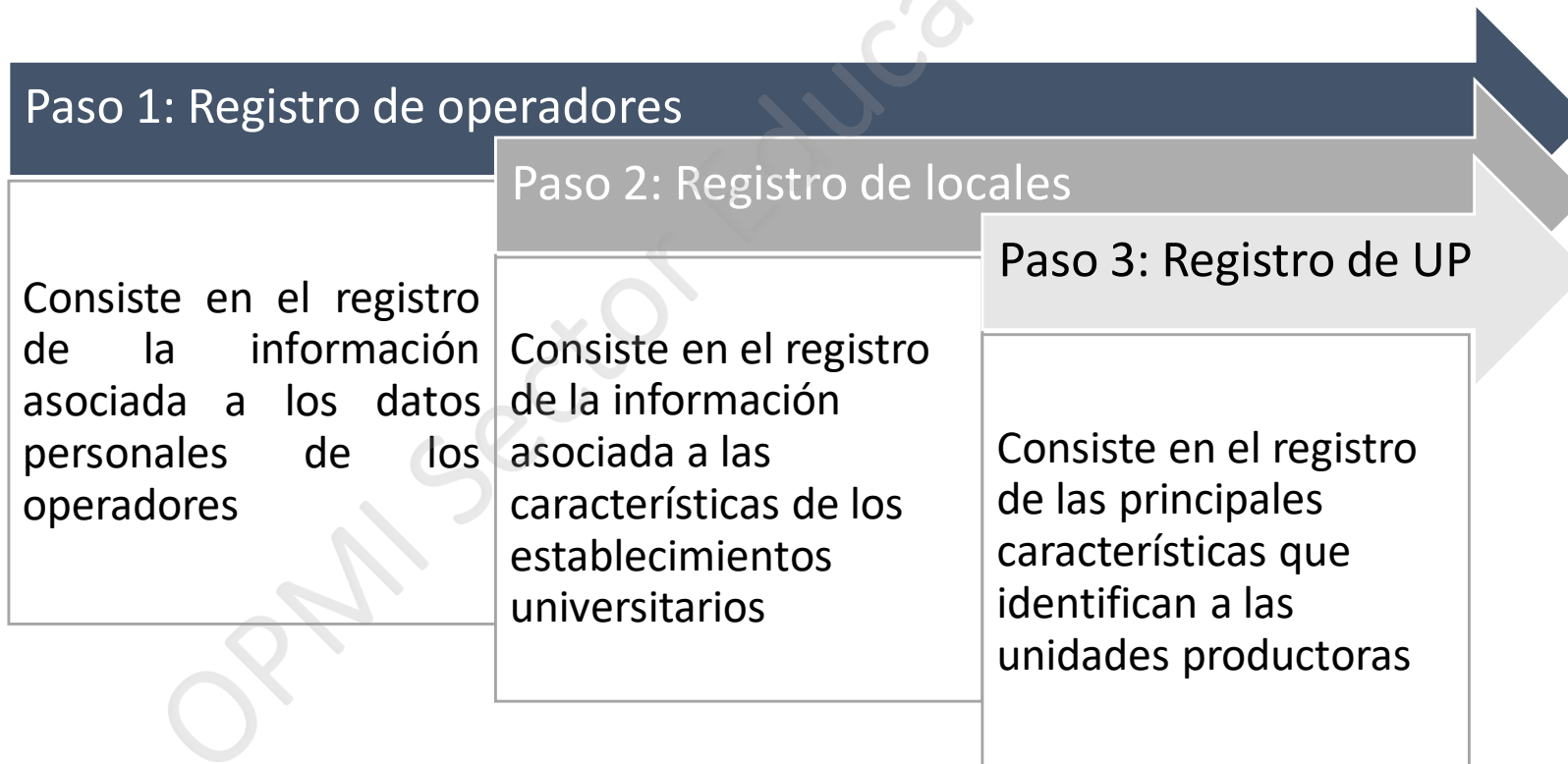
5

Una vez realizado el registro, se creará un código para la UP de manera preliminar. Posteriormente, para el registro en el Banco de Inversiones, la OPMI del Sector Educación, en coordinación con el MEF, colocará el código definitivo.

5. Formato para el registro de unidades productoras

5.2. Estructura asociada al formato de registro de UP

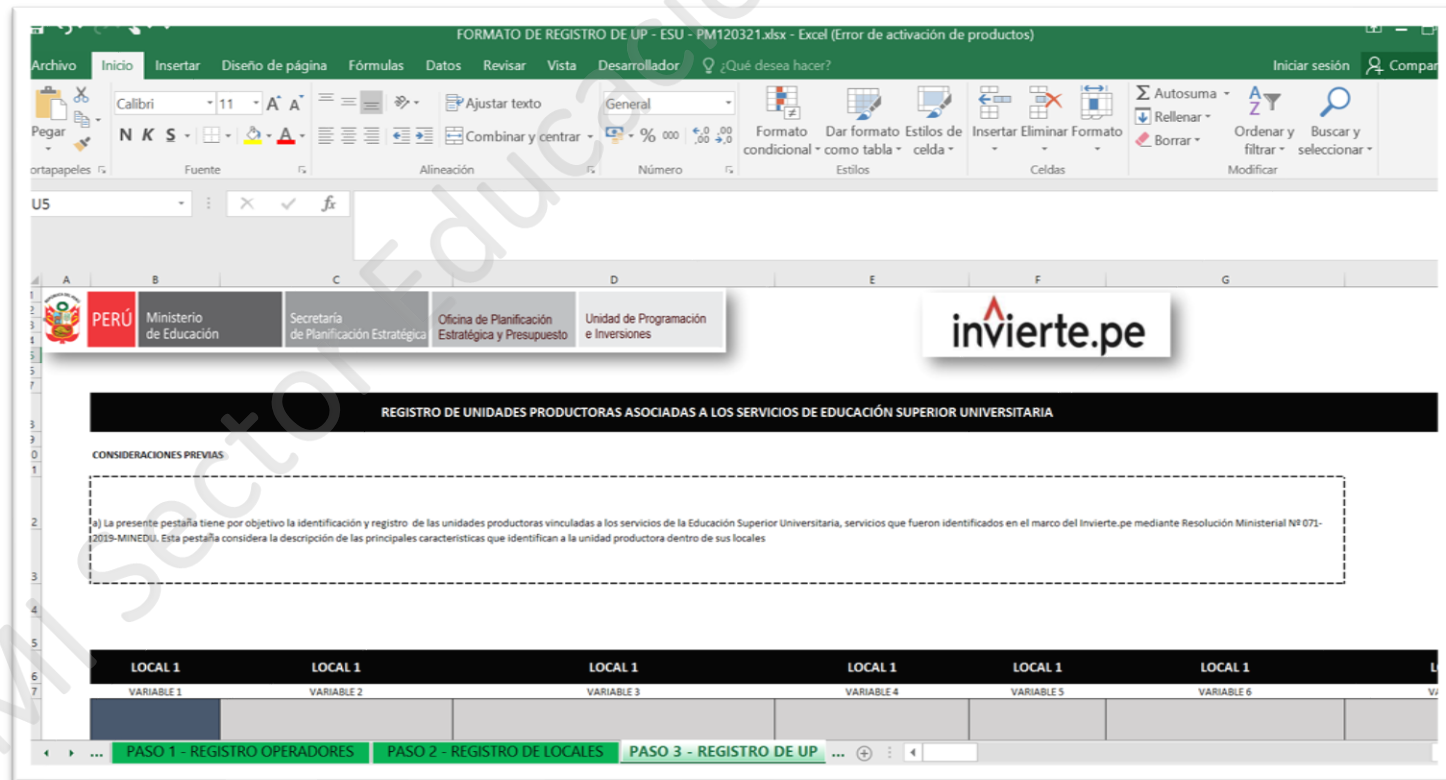
El Excel desarrollado para el registro de la información asociada a las UP cuenta con 05 pestañas; 03 de ellas son utilizadas para el registro y 02 contienen información complementaria.



5. Formato para el registro de unidades productoras

5.3. Revisión del formato de registro de UP

A continuación, se presentará el formato Excel donde se realizará el registro de la información de las UP asociadas a los servicios de universidades.



6. Orientaciones para la remisión del formato de registro de UP

A continuación se muestran algunas orientaciones básicas para la remisión del formato de registro de UP a la OPMI del Sector Educación

¿Que envío?

La UF enviará un Oficio, en donde se dará respuesta al Oficio Múltiple 00024-2022-MINEDU/SPE-OPEP-UPI de la OPMI. El oficio debe contener un enlace adjuntando el Excel del formato de registro con la identificación de todas la UP de su universidad.

¿Quién revisa el contenido antes del envío?

La OPMI del Sector Educación revisa el contenido del formato de registro de UP (Excel) y luego de su OK, la UF remite la repuesta.

¿Hasta cuando tengo plazo para el envío?

De acuerdo al Oficio Múltiple N° 00024-2022-MINEDU/SPE-OPEP-UPI, el plazo para la remisión de la información es hasta el 29 de julio del presente año.



PERÚ

Ministerio
de Educación

Secretaría
de Planificación Estratégica

Oficina de Planificación
Estratégica y Presupuesto

Unidad de Programación
e Inversiones

invierte.pe

GRACIAS

OPMI Sector Educación ©