



FICHA PARA LA PARTICIPACIÓN DE LOS ELENOS DE ORQUESTANDO
SISTEMAS DE ORQUESTAS Y COROS INFANTILES Y JUVENILES DEL MINISTERIO
DE EDUCACIÓN

Estimados señores, con la finalidad de evaluar su solicitud y realizar las coordinaciones necesarias oportunamente, agradecemos hacernos llegar a la brevedad posible la siguiente información completa y con las firmas y sellos de los responsables de la actividad.

1) Persona de contacto:				
2) Teléfonos de contacto:		3) Correo de contacto		
4) Elenco invitado:				
<input type="checkbox"/> Orquesta Sinfónica Infantil	<input type="checkbox"/> Banda sinfónica	<input type="checkbox"/> Coro infantil	<input type="checkbox"/> Ensamble Orquestal Inclusivo	
<input type="checkbox"/> Orquesta Sinfónica Juvenil	<input type="checkbox"/> Banda de Jazz	<input type="checkbox"/> Coro juvenil	<input type="checkbox"/> Ensamble de Cajones	
5) Nombre del evento:				
6) Objetivo del evento:				
7) Programa del evento:				
8) Lugar y dirección del evento:				
9) Fecha:		10) Hora:		
11) Aforo:				
12) Ingreso:		<input type="checkbox"/> Abierto al público en general	<input type="checkbox"/> Por invitación	<input type="checkbox"/> Otro. Especificar:
12) Rubros cubiertos por el solicitante:				
<input checked="" type="checkbox"/> Transporte del elenco	<input checked="" type="checkbox"/> Refrigerios	<input type="checkbox"/> Hospedaje*		
<input checked="" type="checkbox"/> Transporte de instrumentos	<input type="checkbox"/> Alimentación*	<input type="checkbox"/> Otro. Especificar:		
* Es requisito de los organizadores de la actividad cubrir el transporte de instrumentos, transporte y refrigerio para el elenco de Orquestando				
**En caso el evento sea fuera de Lima Metropolitana y Callao.				
13) Persona de contacto:		14) Teléfono de contacto:		
* Posteriormente informaremos sobre la hora y lugar de recojo y retorno del elenco e instrumentos				