

FORMULARIO CURRICULUM VITAE

POSICION A LA QUE POSTULA:

I. DATOS PERSONALES.-

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombres

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO:

Lugar

día /mes / año

NACIONALIDAD:

ESTADO CIVIL:

DOCUMENTO DE IDENTIDAD:

DIRECCIÓN:

Avenida/Calle

No.

Dpto.

DISTRITO:

CIUDAD:

TELEFONO:

CELULAR:

CORREO ELECTRONICO:

COLEGIO PROFESIONAL DE: (Si aplica) _____

REGISTRO N° _____ LUGAR DEL REGISTRO _____

II. FORMACIÓN ACADEMICA

La información a proporcionar en el siguiente cuadro deberá ser precisa.

Título (i)	Especialidad	Universidad	Ciudad /País	Estudios Realizados Desde/Hasta (Mes/Año)	Fecha de Extensión del Título (ii) (Mes/Año)
Doctorado					
Maestría					
Postgrado*					
Licenciatura					
Bachillerato					

Nota:

- (i) Dejar en blanco aquellos que no apliquen
- (ii) Si no tiene título especificar si está en trámite, es egresado o aún está cursando estudios.

ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS

Concepto	Especialidad	Institución	Ciudad /País	Estudios Realizados Desde/Hasta (Mes/Año)	Fecha de Extensión del Título (ii) (Mes/Año)
Diploma de Especialidad o Postgrado (ii)					
Diploma de Especialidad o Postgrado (ii)					
Diploma de Especialidad o Postgrado (ii)					
Informática(iii)					
Informática(iii)					
Informática(iii)					
Informática(iii)					
Idiomas(iv)					

- (i) Dejar en blanco aquellos que no apliquen
- (ii) Estudio de Post-Grado de Especialización o Diploma en materia relevante relativa al objetivo específico de la consultoría.
- (iii) Especificar programas o aplicativos que domina.
- (iv) Marcar con aspa donde corresponda:

Idioma: _____

	Muy Bien	Bien	Regular
Habla	_____	_____	_____
Lee	_____	_____	_____
Escribe	_____	_____	_____

III. EXPERIENCIA LABORAL.-

En la presente sección el candidato deberá detallar en cada uno de los cuadros siguientes, SOLO LAS FUNCIONES/TAREAS CUMPLIDAS EN CADA UNA DE LAS AREAS QUE SERÁN CALIFICADAS. En el caso de haber ocupado varios cargos en una entidad, mencionar cuales y completar los datos respectivos.

En el caso de haber realizado trabajos en forma paralela, sólo se considerará el período cronológico total de dichos trabajos; es decir, no se contabilizarán las duplicaciones en el tiempo.

De ser seleccionado, la información proporcionada en los cuadros deberá ser respaldada con las respectivas certificaciones antes de suscribir el contrato.

a) EXPERIENCIA PROFESIONAL GENERAL (Incluye experiencia específica)

Mi experiencia laboral general acumulada es de ___ años y ___ meses, conforme a la información siguiente:

Esta información será verificada por el Proyecto: ____ años y ____ meses. (No llenar)

No (i)	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo	Fecha de Inicio(Mes/ Año)	Fecha de Culminación (Mes/ Año)	Tiempo en el Cargo (Años y Meses)
1					
2					
3					
4					
5					
6					

7					
8					
9					
10					
11					
12					

(i) En orden cronológico

b) EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA

Mi Experiencia laboral específica acumulada es de ____ años y ____ meses, conforme a la información siguiente:

Esta información será verificada por el Proyecto __ años y __ mes. (No llenar)

Detallar en el cuadro siguiente, los trabajos **que califican** como la experiencia laboral específica, con una duración mayor a (por definir) meses.

No.	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo	Fecha de Inicio (Mes/ Año)	Fecha de Culminación (Mes/ Año)	Tiempo en el Cargo (Años y Meses)
1					
Breve descripción de la función desempeñada:					
Marcar con aspa según corresponda: Pública (), Privada (), ONG (), Organismo Internacional (), Otro ()_____					
No.	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo	Fecha de Inicio (Mes/ Año)	Fecha de Culminación (Mes/ Año)	Tiempo en el Cargo (Años y Meses)
2					
Breve descripción de la función desempeñada:					

<p>Marcar con aspa según corresponda: Pública (), Privada (), ONG (), Organismo Internacional (), Otro ()_____</p>
--

Nota: Se podrá añadir otro cuadro si es necesario

C) CARACTERISTICAS PERSONALES Y PROFESIONALES (si aplica)

Se evaluará mediante prueba y/o entrevista que permita evaluar las habilidades y actitudes que corresponden a la consultoría solicitada.

IV. REFERENCIAS PERSONALES.-

En la presente sección el candidato deberá detallar como mínimo las referencias personales correspondientes a las dos últimas instituciones donde estuvo trabajando.

No.	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo de la Referencia	Nombre de la persona	Año	Teléfono Actual
1					
2					
3					
4					

V. HISTORIA SALARIAL.-

El candidato detallará el monto de honorarios y/o remuneraciones mensuales percibidas en promedio durante los tres últimos años.

No.	Nombre de la Entidad o Empresa	Monto Total del Contrato	Periodo de Duración	Promedio Mensual de Honorarios (US \$)
1				
2				
3				

Declaro que la información proporcionada es veraz y, en caso necesario, autorizo su investigación. De ser contratado y de verificarse que la información sea falsa acepto expresamente que la entidad proceda a mi retiro automático, sin perjuicio de aplicarse las sanciones legales que me correspondan. La atribución de puntaje a los proponentes se basará estrictamente sobre la información registrada en los presentes formularios. Todo respaldo adicional servirá para validar dicha información y nunca podrá servir a mejorar la experiencia indicada en el presente formulario.

Firma Solicitante

Fecha:_____