**Elaboramos afiches para promover la venta y el consumo de germinados**

**(parte 2)**

1. **PROPÓSITOS Y EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Competencias y capacidades | Desempeños (criterios de evaluación) | ¿Qué nos dará evidencia de aprendizaje? |
| Escribe diversos tipos de textos en su lengua materna.   * Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. * Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto oral. | * Escribe un afiche de forma coherente y cohesionada. Ordena las ideas en torno a un tema. Establece relaciones entre las ideas a través de referentes y conectores. Incorpora de forma pertinente vocabulario que incluye sinónimos y algunos términos propios de los campos del saber. * Evalúa el efecto de su afiche en los lectores, a partir de los recursos textuales y estilísticos utilizados, y considerando su propósito al momento de escribirlo. Compara y contrasta los aspectos gramaticales y ortográficos más comunes cuando evalúa el texto. | **Elabora un afiche** a fin de promover la venta y el consumo de germinados. Adecúa su texto a la situación y al propósito comunicativo. Organiza y desarrolla ideas en torno a un tema. Reflexiona y evalúa el efecto de su texto en los lectores.  ☑ Ficha de coevaluación |
| Enfoques transversales | **Actitudes o acciones observables** | |
| Enfoque Ambiental | Docentes y estudiantes promueven estilos de vida saludables, en armonía con el ambiente, al cultivar y promover el consumo de germinados. | |

1. **PREPARACIÓN DE LA SESIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **¿Qué se debe hacer antes de la sesión?** | **¿Qué recursos o materiales se utilizarán en la sesión?** |
| * Disponer de la ficha con la planificación del texto que elaboraron los estudiantes en la sesión anterior. * Fotocopiar la Ficha de coevaluación (Anexo 1). * Preparar, en cuartos de papelógrafo, ejemplos de los recursos que se utilizan en un afiche para llamar la atención (ver Desarrollo). * Contar con los materiales necesarios para la elaboración de la versión final del afiche. | * Ficha con la planificación del texto que los estudiantes elaboraron en la sesión anterior * Copias del Anexo 1 * Papelógrafos y plumones * Hojas bond A3 * Imágenes de periódicos o revistas * Goma, tijeras * *Laptops* * Molde de letras |

1. **MOMENTOS DE LA SESIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Inicio** | **Tiempo aproximado: 10 minutos** |

**En grupo clase**

* Recuerda con los estudiantes las actividades que realizaron en la sesión anterior: dialogaron sobre las características de los afiches, planificaron la elaboración de un afiche teniendo en cuenta los recursos textuales y gráficos, y escribieron el primer borrador.
* Señala que en esta sesión continuarán trabajando el afiche que utilizarán para promover la venta y el consumo de germinados.
* **Comunica el propósito de la sesión**: “Hoy revisarán la escritura de su afiche y escribirán la versión final del mismo”.
* Indica que durante la sesión observarás si, a partir de la revisión, toman en cuenta en la reescritura de su texto la organización de sus ideas en torno al propósito y al tema (la venta y el consumo de germinados); si adecúan su afiche a la situación comunicativa; si consideran las características gráficas y textuales del afiche; y si incluyen correctamente aspectos gramaticales y ortográficos.
* Pide que todos, de común acuerdo, seleccionen dos normas de convivencia a poner en práctica durante la presente sesión.

|  |  |
| --- | --- |
| **Desarrollo** | **Tiempo aproximado: 70 minutos** |

**Revisión**

**En equipos de trabajo**

* Invita a los estudiantes a observar el borrador de su afiche. Guía la observación mediante la siguiente pregunta: ¿Cuál es el propósito de elaborar el afiche? Se espera que respondan: “Promocionar la venta y el consumo de germinados”. A partir de sus respuestas, plantea otra interrogante: ¿Los textos que han escrito están orientados según dicho propósito?, ¿qué cambiarían en ellos? Permite que dialoguen y anoten las sugerencias con relación a la elaboración de su afiche. Recomiéndales utilizar frases como estas: “Yo pienso que…”, “No estoy de acuerdo, porque…”, “Opino que...”, etc.
* Indica que antes de evaluar las producciones de los otros grupos, realizarán un breve ejercicio que los ayudará a identificar los recursos que utilizan los afiches para llamar la atención. Presenta en la pizarra un papelógrafo con los siguientes eslóganes:

Después de que hayan leído el eslogan, oriéntalos a darse cuenta de que se ha utilizado el imperativo *confíe* para motivar o incitar a consumir la limonada, y las comillas para resaltar la marca del producto.

**Para calmar su sed, confíe en Limonada “Don Simón”.**

Indúcelos a descubrir que en este ejemplo se ha utilizado el imperativo *mantenga* y los signos de admiración.

**Mantenga limpia la escuela. ¡Es tan hermosa!**

* Indica que ahora que ya conocieron algunos recursos textuales útiles para llamar la atención de los lectores, intercambien sus afiches entre grupos y, guiados por la tabla del Anexo 1, coevalúen al grupo cuyo trabajo les tocó.
* Acompaña a los equipos durante la revisión de los trabajos y absuelve sus dudas. Solicita que, al terminar, devuelvan los trabajos a sus compañeros/as.
* Promueve una breve conversación para saber si revisar el trabajo de otro grupo los ha ayudado a tener más ideas sobre cómo pueden mejorar su producción o se han dado cuenta de otros aspectos que deben considerar al elaborar un afiche.
* Pide que dialoguen en función de la coevaluación que hicieron y las ideas que anotaron en su primera revisión, para que puedan tomar decisiones acerca de lo que deben mejorar o agregar en su afiche. Orienta a los grupos en este proceso.
* Recuérdales que tengan siempre presente a las personas a quienes están dirigiendo el afiche y que la redacción del eslogan debe ser contundente y clara, a fin de convencer al lector sobre la importancia del consumo de germinados y persuadirlos de comprarlos. Añade que para dar contundencia al mensaje pueden utilizar los signos de admiración.

**Reescritura**

* Indica que cada uno de los grupos inicie la reescritura de su afiche teniendo en cuenta las revisiones hechas y las ideas que consensuaron.
* Señala que pueden imprimir las imágenes que trabajaron en sus *tablets* o en las computadoras del aula de innovación. Si esto no fuera posible, pueden utilizar imágenes de revistas y periódicos, y materiales como témperas u otros que les permitan elaborar un afiche llamativo.
* Coordina con los grupos dónde colocarán los afiches. Antes de colocarlos en el lugar que establezcan, indica que ubiquen su trabajo sobre la mesa del grupo, para que sus demás compañeros/as puedan verlo. Pide que pongan mucha atención en las diferentes reacciones que se generen, pues así podrán evaluar el efecto que tiene en ellos/ellas.

|  |  |
| --- | --- |
| Cierre | Tiempo aproximado: 10 minutos |

**En grupo clase**

* Realiza, junto con los estudiantes, un recuento de las actividades desarrolladas. Indaga cómo se sintieron al escribir sus afiches, al revisarlos y al asumir el rol de evaluadores. Plantea algunas preguntas: ¿Qué pasos siguieron para escribir y revisar su afiche?, ¿cuál fue el paso más complicado?, ¿por qué?
* Promueve un diálogo sobre lo que aprendieron con relación a los recursos que se utilizan en un afiche para persuadir y convencer a los lectores.
* Formula esta interrogante: ¿En qué otras ocasiones podrían aplicar lo aprendido hoy? Anota sus respuestas en la pizarra.
* Felicita a todos por el esfuerzo desplegado y agradece su participación a lo largo de la sesión.

1. **REFLEXIONES SOBRE EL APRENDIZAJE**

* ¿Qué avances tuvieron los estudiantes?
* ¿Qué dificultades tuvieron los estudiantes?
* ¿Qué aprendizajes debo reforzar en la siguiente sesión?
* ¿Qué actividades, estrategias y materiales funcionaron y cuáles no?

**Anexo 1**

**Quinto grado**

**Coevaluamos nuestro afiche**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **En el afiche revisado:** | **Sí** | **No** | **Observaciones para el grupo** |
| ¿Se promueve la venta y el consumo de germinados? |  |  |  |
| ¿Las imágenes nos permiten tener una mejor idea de los germinados? |  |  |  |
| ¿Las imágenes tienen colores atractivos y llaman la atención rápidamente? |  |  |  |
| ¿El eslogan está formado por frases breves, sencillas y es fácil de memorizar? |  |  |  |
| ¿El texto tiene en cuenta aspectos ortográficos? (mayúsculas, tildes, etc.) |  |  |  |
| ¿El texto presenta frases imperativas y signos de admiración? |  |  |  |