|  |
| --- |
| El siguiente ejemplo de unidad didáctica muestra cómo se desarrollan los aprendizajes a través de una situación significativa, la cual plantea a los estudiantes el desafío de solucionar retos durante una secuencia de sesiones de aprendizaje. Se brinda a modo de ejemplo, diez sesiones de aprendizaje con la finalidad que éstas sean usadas como están o sean adaptadas de acuerdo a las necesidades de aprendizaje de los estudiantes. |

|  |
| --- |
| **Grado:** 2.° de primaria  **Unidad didáctica 1: Nos organizamos y ambientamos el aula**  **Trimestre:** I **Duración aproximada:** 3 semanas |

**1. PROPÓSITOS Y EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Competencias y capacidades** | **Desempeños (criterios de evaluación)** | **¿Qué nos dará evidencia de aprendizaje?** | **Instrumento de evaluación** |
| **Convive y participa democráticamente.**   * Interactúa con las personas. * Delibera sobre asuntos públicos. * Participa en acciones que promueven el bienestar común. | * Comparte actividades con sus compañeros respetando sus diferencias y tratándolos con amabilidad y respeto. Cumple con sus deberes en el aula, para beneficio de todos y de acuerdo a su edad. * Delibera sobre asuntos de interés común que se generan durante la convivencia diaria en el aula, para proponer actividades colectivas orientadas al reconocimiento y respeto de sus derechos como niñas y niños, a partir de situaciones cotidianas. * Participa en la elaboración de acuerdos y normas que reflejen el buen trato entre compañeros, y los cumple. | **Contribuye con propuestas y reflexiones** durante actividades de juego y diálogo en clase (normas de convivencia, responsabilidades, nombre de grupos de trabajo), demostrando amabilidad y respeto.  **Presenta, de manera oral y escrita, acuerdos y normas**;y explica por qué son importantes y cómo ayudan a reflejar el buen trato entre compañeros(as). | Escala de valoración  Ficha de autoevaluación |
| **Se comunica oralmente en su lengua materna.**   * Obtiene información del texto oral. * Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. | * Recupera información explícita de los diálogos que escucha (nombres de personas, acciones, hechos, lugares y fechas) y que presentan vocabulario de uso frecuente. * Adecúa su diálogo a la situación comunicativa y a sus interlocutores considerando el propósito comunicativo, utilizando recursos no verbales (gestos y movimientos corporales) y recurriendo a su experiencia. | **Escucha las discusiones de clase** (sobre normas de convivencia, responsabilidades, elección del nombre del salón y los equipos de trabajo) **y contribuye a ellas oralmente**. Obtiene e interpreta información de otros y explica sus ideas de forma coherente.   * **Presenta oralmente una anécdota** sobre las primeras semanas de clases, de manera coherente y cohesionada. | Escala de valoración |
| **Lee diversos tipos de textos escritos en su lengua materna.**   * Obtiene información del texto escrito. * Infiere e interpreta información del texto. * Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto. | * Identifica información explícita que se encuentra en distintas partes del texto. Distingue esta información de otra semejante en diversos tipos de textos de estructura simple, con palabras conocidas e ilustraciones. Establece la secuencia de los textos que lee (instrucciones, historias). * Deduce características implícitas de personajes, animales, objetos y lugares; determina el significado de palabras según el contexto y hace comparaciones; asimismo, establece relaciones lógicas de causa-efecto, semejanza-diferencia y enseñanza y propósito, a partir de información explícita del texto. * Predice de qué tratará el texto y cuál es su propósito comunicativo, a partir de algunos indicios, como título, ilustraciones, silueta, formato, palabras, frases y expresiones que se encuentran en los textos que le leen o que lee por sí mismo. * Opina acerca de hechos expresando sus preferencias. Elige o recomienda el cuento a partir de su experiencia o intereses con el fin de reflexionar. | **Explica la forma, el contenido y el contexto de los textos que lee**: “¡Y cómo cambió mi salón!” (texto narrativo); “Elaboramos un portafolio” (texto instructivo); “La cometa atascada” (anécdota). | Escala de valoración |
| **Escribe diversos tipos de textos en su lengua materna.**   * Adecúa el texto a la situación comunicativa. * Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. * Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente. * Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y el contexto del texto escrito. | * Adecúa el texto a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo y el destinatario. Recurre a su experiencia previa para escribir. * Escribe textos en torno a un tema. Agrupa las ideas en oraciones y las desarrolla para ampliar la información, aunque en ocasiones puede reiterar información innecesariamente. Establece relaciones entre las ideas, como adición y secuencia, utilizando algunos conectores. Incorpora vocabulario de uso frecuente. * Utiliza recursos gramaticales y ortográficos (por ejemplo, las mayúsculas y el punto final) que contribuyen a dar sentido a su texto. Emplea fórmulas retóricas para marcar el inicio y el final en las narraciones que escribe. * Revisa el texto con ayuda del docente, para determinar si se ajusta al propósito y destinatario, si existen contradicciones que afectan la coherencia entre las ideas, o si el uso de conectores asegura la cohesión entre ellas. También, revisa el uso de los recursos ortográficos empleados en su texto y verifica si falta alguno (las mayúsculas y el punto final), con el fin de mejorarlo. | **Elabora textos** **escritos**, tales como normas de convivencia, responsabilidades y carteles. Adecúa el texto a la situación, organiza sus ideas, utiliza las convenciones acordadas (mayúscula, punto final) y reflexiona sobre lo escrito.  **Escribe una anécdota** sobre alguna experiencia vivida desde el inicio del segundo grado. Adecúa el texto al destinatario, organiza sus ideas, utiliza las convenciones acordadas y reflexiona sobre ello. | Escala de valoración  Rúbrica |
| **Resuelve problemas de cantidad.**   * Traduce cantidades a expresiones numéricas. * Comunica su comprensión sobre los números y las operaciones. * Usa estrategias y procedimientos de estimación y cálculo. * Argumenta afirmaciones sobre las relaciones numéricas y las operaciones. | * Establece relaciones entre datos y una o más acciones de juntar y las transforma en expresiones numéricas de adición con números naturales de hasta dos cifras. * Expresa con diversas representaciones y lenguaje numérico (números, signos y expresiones verbales) su comprensión de la decena como un grupo de diez unidades. * Emplea estrategias y procedimientos de cálculo mental, de sumas con y sin canjes y descomposiciones aditivas. * Realiza afirmaciones sobre las diferentes formas de representar el número (agrupaciones o descomposición de la decena) y las explica con ejemplos concretos. * Realiza afirmaciones sobre los resultados que podría obtener al sumar y las explica con apoyo de material concreto. * Realiza afirmaciones sobre las diferentes formas de representar el número (descomposiciones usuales y no usuales) y las explica con ejemplos concretos. | **Elabora inventarios de materiales del aula**, **así como registros de compras**,en los que registra y representa de diversas formas la cantidad de materiales que hay. Para ello, agrupa, contabiliza, realiza adiciones y explica sus operaciones y descomposiciones.  **Presenta y explica la elaboración de su calendario** (cómo lo construyó). Identifica la cantidad de semanas, la cantidad de días en el mes; así como los días entre un cumpleaños y otro. | Rúbrica |
| **Resuelve problemas de gestión de datos e incertidumbre.**   * Representa datos con gráficos y medidas estadísticas o probabilísticas. * Comunica su comprensión de los conceptos estadísticos o probabilísticos. * Usa estrategias y procedimientos para recopilar y procesar datos. * Sustenta conclusiones o decisiones con base en la información obtenida. | * Representa las características y el comportamiento de datos cualitativos (por ejemplo: color o animal favorito) de una población, a través de pictogramas horizontales (el símbolo representa una o dos unidades), en situaciones cotidianas de su interés personal o de sus pares. * Lee información contenida en pictogramas horizontales, indicando la mayor o menor frecuencia y comparando datos, representados con material concreto y gráfico. * Recopila datos mediante preguntas empleando procedimientos y recursos (material concreto y otros); los procesa y organiza en listas de datos o tablas de frecuencia simple (conteo simple) para describirlos. * Toma decisiones sencillas y las explica a partir de la información obtenida. | **Elabora gráficos simples, los explica y toma decisiones.** Recopila datos, los procesa, los representa en pictogramas e interpreta los resultados para elegir el nombre del aula. | Rúbrica |
| **Indaga mediante métodos científicos para construir conocimientos.**   * Problematiza situaciones para hacer indagación. * Genera y registra datos o información. * Analiza datos e información. | * Hace preguntas que buscan la descripción de las características de los hechos, fenómenos u objetos naturales y tecnológicos que explora y observa en su entorno. Propone posibles respuestas basándose en el reconocimiento de regularidades identificadas en su experiencia. * Propone acciones que le permiten responder a la pregunta y las ordena secuencialmente; selecciona los materiales, instrumentos y herramientas necesarios para explorar, observar y recoger datos sobre los hechos, fenómenos u objetos naturales o tecnológicos. * Obtiene y registra datos, a partir de las acciones que realizó para responder a la pregunta. Utiliza algunos organizadores de información o representa los datos mediante dibujos o sus primeras formas de escritura. * Compara y establece si hay diferencia entre la respuesta que propuso y los datos o la información obtenida en su observación o experimentación. Elabora sus conclusiones. * Comunica las respuestas que dio a la pregunta, lo que aprendió, así como sus logros y dificultades, mediante diversas formas de expresión: gráficas, orales o a través de su nivel de escritura. | **Registra en su cuaderno de experiencias su proceso de indagación.** Elabora hipótesis, registra y compara datos, describe sus observaciones y explica la función de los instrumentos usados. | Escala de valoración |
| **Se desenvuelve en los entornos virtuales generados por las TIC.**   * Crea objetos virtuales en diversos formatos. | * Elabora materiales digitales combinando imágenes, textos, y utiliza graficadores o procesadores de texto básicos cuando realiza historias, cuentos o expresa ideas. | **Elabora algunos carteles** **en formato virtual.** Explora procedimientos hasta concretar su propósito. | Lista de cotejo |
| **Enfoques transversales** | **Actitudes o acciones observables** | | |
| Enfoque Orientación al bien común | * Docentes y estudiantes muestran disposición para compartir los materiales, las actividades, las instalaciones y el tiempo, con sentido de equidad. * Docentes y estudiantes muestran disposición para apoyar solidariamente a sus compañeros(as) en cualquier situación en la que padezcan dificultades o en la que estas rebasen sus posibilidades de afrontarlas. * Docentes y estudiantes se identifican afectivamente con los sentimientos de otros y muestran disposición para comprender sus circunstancias. | | |
| Enfoque de Derechos | * Docentes y estudiantes muestran disposición para conversar con sus compañeros(as); intercambian ideas o afectos para construir juntos una postura en común. | | |

**2. SITUACIÓN SIGNIFICATIVA**

Los estudiantes de segundo grado han alcanzado, en el año anterior, aprendizajes muy importantes, como integrarse en un nuevo nivel educativo, aprender a comunicarse en sus equipos de trabajo y resolver pequeños conflictos en la convivencia. El inicio del año escolar es un periodo propicio para sentar las bases de una convivencia armoniosa que fomente la construcción de una identidad grupal. Asimismo, es un momento oportuno para determinar y asumir responsabilidades en la búsqueda del bien común. El propósito central de esta unidad es que las niñas y los niños identifiquen y lleven a cabo acciones necesarias para organizar y ambientar el espacio de su aula, de modo que permita no solo la integración y el buen funcionamiento del grupo, sino también que sirva de medio para lograr aprendizajes relacionados con la lectura, la escritura y el desarrollo de la oralidad. Con este fin, establecerán normas para comunicarse mejor, elegirán un nombre para su salón y sus equipos de trabajo, e instituirán normas y responsabilidades para la convivencia. Además, desarrollarán sus competencias de comunicación oral y escrita mientras organizan y preparan carteles para organizar y ambientar el aula. En razón de lo expuesto, se les presentan los siguientes retos: **¿Cómo podemos organizarnos para tener un ambiente ordenado y acogedor para todos?, ¿qué debemos hacer para lograrlo?**

**3. SECUENCIA DE SESIONES DE APRENDIZAJE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sesión 1: Nos reencontramos y conocemos nuevos amigos**  En esta sesión, los estudiantes participarán en juegos y dinámicas que les permitirán celebrar el reencuentro con sus compañeros(as) de primer grado, conocerán a sus nuevos compañeros(as) y docentes, y establecerán vínculos respetuosos y positivos con ellos. Asimismo, dialogarán sobre las situaciones compartidas en los juegos, destacando la importancia de la integración, la organización y el cumplimiento de normas. | **Sesión 2: ¡Cantamos y contamos una historia!**  En esta sesión, los estudiantes jugarán y cantarán una canción de bienvenida que podrán usar luego para saludarse todas las mañanas. Posteriormente, leerán un texto narrativo titulado “¡Y cómo cambió mi salón!” relacionado con el inicio de clases, en el que identificarán información explícita y vocabulario de uso frecuente; además, reflexionarán sobre su contenido y, a partir de lo leído, se motivarán para organizarse ellos mismos y organizar su aula. |
| **Sesión 3**: **Generamos ideas sobre cómo organizar nuestra aula**  En esta sesión, los estudiantes expresarán sus opiniones respecto a qué actividades pueden realizar para organizar y ambientar su aula, de modo que sea un lugar acogedor y ordenado para todos. Establecerán las actividades que realizarán durante la unidad y planificarán cómo las llevarán a cabo. | **Sesión 4: Elaboramos un planificador**  En esta sesión, los estudiantes crearán un planificador de las actividades que plantearon para la organización y ambientación del aula. En este podrán identificar las tareas que realizarán durante las primeras semanas. Para elaborarlo, en equipos de trabajo responderán preguntas como las siguientes: ¿Qué haremos?, ¿cómo lo haremos?, ¿qué materiales necesitaremos para hacerlo?, ¿quiénes lo harán?, ¿cuándo lo harán? Finalmente, compartirán sus planificadores con el resto del salón para elaborar una propuesta final que contenga toda la información necesaria. |
| **Sesión 5: ¿Cómo nos comunicamos?**  En esta sesión, los estudiantes participarán en actividades y juegos en los que se utilizan diferentes tipos o aspectos de la comunicación (charadas, caminar con los ojos vendados, “teléfono malogrado”, etc.). Asimismo, dialogarán y representarán de manera dramática diferentes formas de comunicar mensajes (verbalmente, en persona o por teléfono; escribiendo una carta o un correo electrónico; usando lenguaje corporal; utilizando otro idioma). También, compartirán con sus compañeros(as) qué idiomas y maneras de comunicarse usan en casa y escribirán, entre todos, una lista de dificultades que les impiden comunicarse bien en clase. Finalmente, pensarán en algunas normas para ayudar a todos a expresar y entender mensajes cuando están en grupo. | **Sesión 6: Elegimos un nombre para el aula (parte 1)**  En esta sesión, a fin de elegir un nombre para el aula, los estudiantes primero recogerán datos acerca de los gustos y preferencias de todos en el salón. Luego, en equipos de trabajo, aprenderán a plantear una pregunta y a recoger información de sus compañeros(as) a partir de ella. Posteriormente, registrarán y organizarán los datos obtenidos en listas o tablas de frecuencia simple, las cuales les permitirán saber qué gustos y preferencias son los más comunes. Esta información será usada en la siguiente sesión para tomar una decisión sobre el nombre del aula. |
| **Sesión 7: Elegimos un nombre para el aula (parte 2)**  En esta sesión, los estudiantes, después de haber registrado datos sobre los gustos y preferencias de sus compañeros(as), representarán la información obtenida de manera gráfica (pictogramas) con sus equipos de trabajo. Presentarán sus productos al resto del salón y explicarán los datos obtenidos. Finalmente, compararán los datos de todos los grupos y, a partir de esta información, decidirán el nombre del aula entre todos. | **Sesión 8: Elegimos un nombre para nuestros grupos de trabajo**  En esta sesión, los estudiantes llevarán a cabo juegos cooperativos y dialogarán sobre qué cualidades y habilidades son necesarias para poder trabajar en grupo. Formarán equipos de trabajo y, luego, deliberarán y consensuarán un nombre para su equipo, a partir de gustos y preferencias en común. |
| **Sesión 9: Elegimos nuestras normas de convivencia**  En esta sesión, los estudiantes recordarán algunos problemas que se hayan presentado en el aula y, a partir de ello, dialogarán sobre por qué y cómo determinadas normas pueden ayudar a resolverlos. Luego, por equipos de trabajo, propondrán una o dos normas, según los problemas planteados, y las presentarán a sus demás compañeros(as). Finalmente, previo consenso, determinarán cuáles serán las normas a cumplir en el salón, las escribirán en sus cuadernos y seleccionarán una, que será evaluada durante toda la semana. | **Sesión 10: Elaboramos el cartel de normas de convivencia**  En esta sesión, los estudiantes dialogarán sobre las diferentes maneras en que pueden elaborar el cartel de normas del aula. Para ello, responderán preguntas como las siguientes: ¿Cuántas normas tenemos?, ¿cómo las escribiremos: de manera horizontal o vertical?, ¿dónde ubicaremos nuestro cartel?, ¿cuánto mide el espacio donde lo ubicaremos?, ¿cuánto espacio se necesita para cada norma? Luego, las normas se distribuirán entre los equipos de trabajo, quienes se organizarán para escribirlas y realizarán dibujos que las representen con claridad. Todos deberán tener sumo cuidado en el uso de la mayúscula y el punto final. |
| **Sesión 11: ¿Qué responsabilidades debemos asumir en nuestra aula?**  En esta sesión, los estudiantes dialogarán sobre por qué es necesario cumplir con responsabilidades en el aula y cuáles son las diversas tareas que pueden desempeñar como niños y niñas. En grupos, llevarán a cabo una “lluvia de ideas” y elaborarán la lista final entre todos. Posteriormente, conversarán sobre quiénes realizan las tareas domésticas en casa y qué responsabilidades asume cada uno de ellos. Así también, escribirán una carta de compromiso en la que describirán qué nueva responsabilidad prometen asumir en casa este año. Se llevarán la carta para compartirla en su hogar. | **Sesión 12: Elaboramos nuestro cartel de responsabilidades**  En esta sesión, los estudiantes compartirán las impresiones que generaron en casa después de leer la carta de compromiso. Luego, dialogarán sobre las diferentes maneras en que pueden elaborar el cartel de responsabilidades. Para ello, responderán preguntas como las siguientes: ¿Cuántas responsabilidades tenemos?, ¿dónde ubicaremos nuestro cartel?, ¿de qué tamaño debe ser el cuadrado, círculo o rectángulo donde escribiremos y dibujaremos nuestras responsabilidades? Las responsabilidades se distribuirán entre los equipos de trabajo, los cuales se organizarán para escribirlas y representarlas con dibujos.Después de armar el cartel final, realizarán un sorteo para distribuir las responsabilidades entre todos. |
| **Sesión 13: Elaboramos un portafolio para nuestros trabajos**  En esta sesión, los estudiantes dialogarán sobre la necesidad de confeccionar un portafolio que les permita organizar sus trabajos, así como registrar sus avances. Luego, leerán un texto instructivo cuyo contenido anticiparán a partir de algunos indicios (ilustraciones, palabras conocidas, silueta). Finalmente, se organizarán para elaborar el portafolio a lo largo de la semana en el sector de Arte. | **Sesión 14: Exploramos los usos del set de Ciencias para organizar el sector de Ciencias**  En esta sesión, los estudiantes se familiarizarán con los instrumentos del Set Juego de Investigación, los revisarán y formularán hipótesis o preguntas sobre sus posibles usos, y propondrán acciones para comprobarlas. Posteriormente, se dirigirán a los parques y jardines cercanos a la institución educativa, a fin de comprobar sus hipótesis sobre dichos usos. Recogerán la información a través de dibujos y anotaciones. |
| **Sesión 15: Organizamos los instrumentos del set de Ciencias, según sus usos, en el sector de Ciencias**  En esta sesión, los estudiantes compararán sus observaciones y hallazgos sobre los usos de cada instrumento del set de Ciencias. Luego, realizarán un listado de todos los posibles usos y elaborarán carteles para comunicarlos; finalmente, colgarán los carteles en el sector de Ciencias, como referencia para futuras indagaciones. | **Sesión 16: Hacemos mezclas usando el Set Laboratorio Básico**  En esta sesión, los estudiantes indagarán sobre los cambios que se producen al mezclar jugo de limón con otras sustancias. Para ello, usarán el Set Laboratorio Básico y reconocerán la función de sus componentes. |
| **Sesión 17: ¡A organizar nuestra biblioteca!**  En esta sesión, los estudiantes dialogarán sobre la importancia de la biblioteca del aula. Luego, clasificarán y registrarán los materiales de la biblioteca para garantizar el control ágil y adecuado, así como su fácil ubicación. Posteriormente, escribirán una lista de los libros y textos con los que cuentan, y colocarán códigos a los libros, las revistas y demás materiales. | **Sesión 18: Agrupamos y contamos los materiales de nuestros sectores**  En esta sesión, los estudiantes agruparán los materiales de los sectores del aula según sus características comunes. Realizarán conteos y descomposiciones de grupos de diez objetos. Elaborarán un registro de los materiales con las cantidades obtenidas y las representarán de diversas formas. |
| **Sesión 19: Implementamos la “Tiendita del aula”**  En esta sesión, los estudiantes participarán de la organización e instalación de la tiendita con productos que hayan traído de casa. Agruparán los productos comunes y les colocarán precios. Usarán estrategias de cálculo para saber cuántos productos hay de cada tipo y realizarán un inventario de los mismos. | **Sesión 20: Jugamos en la “Tiendita del aula”**  En esta sesión, los estudiantes jugarán en la tiendita para realizar compras con diferentes formas de pago usando las monedas y los billetes recortables del Cuaderno de trabajo. La tiendita quedará instalada para ser usada y modificada a lo largo del año. |
| **Sesión 21: ¡Terminamos de escribir nuestros carteles!**  En esta sesión, los estudiantes finalizarán la ambientación de los diferentes espacios y sectores del aula escribiendo los carteles que faltan elaborar, según el planificador. Para ello, se organizarán en equipos de trabajo y colocarán los mensajes y carteles que hayan acordado en los distintos espacios de aprendizaje. Posteriormente, evaluarán sus logros, no solo en cuanto a los carteles que hayan elaborado, sino también respecto al trabajo colaborativo desempeñado en sus respectivos equipos. | **Sesión 22: Escribimos y compartimos anécdotas sobre la institución educativa (parte 1)**  En esta sesión, los estudiantes escucharán y leerán una anécdota. Luego, empezarán a escribir una anécdota personal referida a sus primeras semanas en segundo grado; con este fin, realizarán una “lluvia de ideas” y responderán preguntas para generar ideas adicionales, y las organizarán en un cuadro de planificación. Este cuadro se usará en la siguiente sesión para la redacción final de su anécdota. |
| **Sesión 23: Escribimos y compartimos anécdotas sobre la institución educativa (parte 2)**  En esta sesión, los estudiantes usarán el cuadro de planificación elaborado en la sesión anterior, a fin de realizar un primer borrador de su anécdota. Luego, en parejas, revisarán sus textos sobre la base de criterios establecidos y harán los ajustes necesarios en la versión final. Por último, evaluarán lo aprendido, lo que les servirá para seguir mejorando su escritura en las siguientes unidades. | **Sesión 24: Evaluamos lo aprendido**  En esta sesión, los estudiantes reflexionarán sobre las actividades desarrolladas en la unidad y reconocerán los aprendizajes logrados y no logrados. A partir de ello, propondrán acciones para mejorar en el cumplimiento de aquellas normas de convivencia y de responsabilidades que aún deben reforzar, y que son necesarias para el bien común. |

**4. MATERIALES BÁSICOS Y RECURSOS A UTILIZAR**

* Ejemplos de carteles del entorno cotidiano
* Ejemplos de planificadores
* Ejemplos de calendarios
* Libro Comunicación 2, 2013 (Minedu)
* Cuaderno de trabajo Comunicación 2, 2014 (Minedu)
* Textos de la biblioteca del aula - 2014, 2015 y 2016 (Minedu)
* Módulos de Ciencia y Tecnología 1 y 2, 2014 (Minedu)
* Cuaderno de trabajo Matemática 2, 2014 (Minedu)
* Libros de consulta de Personal Social 2
* Cuadernillo de fichas de Personal Social 2, 2014 (Minedu)

**5. REFLEXIONES SOBRE LOS APRENDIZAJES**

* ¿Qué avances tuvieron los estudiantes?
* ¿Qué dificultades tuvieron los estudiantes?
* ¿Qué aprendizajes debo reforzar en la siguiente unidad?
* ¿Qué actividades, estrategias y materiales funcionaron y cuáles no?
* Otras observaciones: