



PERÚ

Ministerio  
de EducaciónDespacho  
Viceministerial de  
Gestión PedagógicaDirección General de  
Servicios Educativos  
EspecializadosDirección de Educación  
Básica para Estudiantes  
con Desempeño Sobresaliente  
y Alto Rendimiento*Mejores  
peruanos  
Siempre***FORMATO N.º 2**

Llenar con letra clara y legible.

**COMPROMISO DE PARTICIPACIÓN ACTIVA EN LA COEDUCACIÓN DE MI HIJO(A)**

Yo, \_\_\_\_\_  
identificado(a) con DNI N.º \_\_\_\_\_, con domicilio real en  
\_\_\_\_\_ del  
distrito de \_\_\_\_\_, provincia de \_\_\_\_\_,  
departamento de \_\_\_\_\_, en mi calidad de madre/padre del estudiante  
\_\_\_\_\_, identificado con  
DNI \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_ años de edad, declaro lo siguiente:

**CONOCER** lo establecido en la Resolución Ministerial N.º 274-2014-MINEDU, mediante la cual se aprobó la creación del **Modelo de Servicio Educativo para la Atención de Estudiantes de Alto Desempeño** y la Resolución de Secretaría General N.º 297-2015 MINEDU, que aprobó la **Normas para la Gestión del Bienestar y Desarrollo Integral de los Estudiantes del Modelo de Servicio Educativo para la Atención de Estudiantes de Alto Desempeño**.

**ESTAR INFORMADO** sobre el objetivo general del modelo y sus objetivos estratégicos, los diferentes servicios y bienes que se brindan en el colegio de alto rendimiento y la información contenida en el prospecto de admisión 2019; asumiéndome como corresponsable de la implementación del modelo del servicio educativo y expresando mi compromiso de respetar, participar y contribuir en las actividades de acuerdo con mis posibilidades.

Igualmente, declaro conocer el documento “Normas para la Gestión del Bienestar y Desarrollo Integral de los Estudiantes del **Modelo de Servicio Educativo para la Atención de Estudiantes de Alto Desempeño**” y el punto **5.3.3 La relación con la familia y la comunidad**, contenido en el **Modelo de Servicio Educativo para la Atención de Estudiantes de Alto Desempeño**.

**ME COMPROMETO A** mantener comunicación permanente con las autoridades del colegio de alto rendimiento de \_\_\_\_\_, respecto a situaciones de interés relacionadas con mi menor hijo(a); retirar a mi hijo(a) los fines de semana y cumplir con el horario de retorno que establece el COAR; acudir de forma inmediata al COAR frente a casos de emergencia médica que puede presentar mi hijo(a), acompañarlo(a) a sus consultas externas y/o tratamientos de salud, asistir a reuniones y/o talleres de padres. En caso de que ninguno de los padres pueda asumir esta función, declaro que el(los) apoderado(s)<sup>1</sup> legales pueden colaborar en dichas responsabilidades. Para tales fines declaro que mis números telefónicos y/o correos electrónicos que están habilitados son los siguientes:

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> En caso de designar apoderados legales, debe completar el formato 4.



PERÚ

Ministerio de Educación

Despacho Viceministerial de Gestión Pedagógica

Dirección General de Servicios Educativos Especializados

Dirección de Educación Básica para Estudiantes con Desempeño Sobresaliente y Alto Rendimiento

*Mejores peruanos Siempre*

N.º	Nombres y Apellidos	DNI	Dirección	Celular	Teléfono fijo	Correo electrónico
01	(Padre)					
02	(Madre)					
03	(Apoderado 1) <sup>2</sup>					
04	(Apoderado 2)					
05	(Apoderado 3)					

<sup>2</sup> En caso de que se designe a apoderados, se deberá presentar documento, legalizado en una notaría, que acredite su condición.



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Despacho  
Viceministerial de  
Gestión Pedagógica

Dirección General de  
Servicios Educativos  
Especializados

Dirección de Educación  
Básica para Estudiantes  
con Desempeño Sobresaliente  
y Alto Rendimiento

Mejores  
peruanos  
Siempre

**AUTORIZO** que mi menor hijo(a) participe en las actividades educativas y otras, promovidas por el colegio de alto rendimiento de la región \_\_\_\_\_. Entre ellas tenemos:

1. Participar en actividades extracurriculares tales como: paseos estudiantiles, visitas a museos, centros culturales, excursiones y otros que organice el Colegio de Alto Rendimiento COAR.
2. Participar en intercambios de la red de colegios de alto rendimiento (COAR) u otras instituciones educativas.
3. Participar en competencias académicas y/o científicas y deportivas dentro y fuera de la región.
4. Participar en pasantías académicas, experiencias de intercambio, viajes de estudio.
5. El traslado de mi hijo(a) a un establecimiento de salud en casos de urgencia o emergencia médica.
6. Visitas de familiares y/o salidas por motivos especiales (fallecimiento de familiares directos, cumpleaños del estudiante, etc.).

**AUTORIZO** el uso de imágenes fotográficas, archivos de audio y/o video en el que aparezca o participe mi hijo(a), siempre y cuando no comprometa su integridad ni bienestar.

**INFORMO** que mi hijo(a) está afiliado a un seguro de salud, el cual debe utilizarse en casos de consultas externas y/o ambulatorias:

- SIS ( )
- EsSalud ( )
- Sanidad, FAP, PNP ( )
- Privado ( )
- Otro \_\_\_\_\_ ( )

En caso contrario, **expreso mi compromiso de realizar las gestiones pertinentes para afiliarlo(a) a un seguro de salud a la brevedad.** Y otras que permitan garantizar la atención oportuna de mi hijo(a) en un establecimiento de salud por concepto de evaluaciones, consultas externas y/o tratamientos obligatorios.

**ME COMPROMETO A** entregar a las autoridades correspondientes documentación sobre las prescripciones médicas de mi hijo(a) y los medicamentos, a fin de que se le brinde el seguimiento respectivo dentro del colegio de alto rendimiento.

**ME COMPROMETO A** dotar a mi hijo(a) de los bienes de aseo personal que garanticen su bienestar en el COAR, y que estén autorizados por la institución.

**ME COMPROMETO A** orientar permanentemente a mi hijo(a) sobre el uso responsable que debe tener respecto de los bienes y servicios que la institución educativa pone a disposición. Y en caso mi hijo(a) participe en el extravío, destrucción o deterioro de algún bien asignado o de la residencia del colegio de alto rendimiento, (COAR); **asumiré, en**



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Despacho  
Viceministerial de  
Gestión Pedagógica

Dirección General de  
Servicios Educativos  
Especializados

Dirección de Educación  
Básica para Estudiantes  
con Desempeño Sobresaliente  
y Alto Rendimiento

Mejores  
peruanos  
Siempre

**mi calidad de padre/madre de familia los costos de reposición o mantenimiento a la brevedad.**

**ACEPTO** participar, obligatoriamente, en las diferentes actividades en las que fuera convocado, tales como: reuniones de padres, talleres vivenciales, encuentros, actos protocolares, informando anticipadamente a las autoridades educativas cuando no pueda asistir por diferentes circunstancias.

**ME COMPROMETO A acompañar a mi hijo(a) durante todos los ingresos y salidas (sábados, domingos y feriados) programados por el colegio de alto rendimiento,** delegando la responsabilidad al apoderado(a) asignado(a) con documento legal, en caso no pueda presentarme, garantizando así que mantenga el vínculo con mi familia de forma permanente.

**ME COMPROMETO A** cumplir con lo establecido en el manual de convivencia y a orientar permanentemente a mi hijo(a) en su cumplimiento.

**ASUMO** la responsabilidad de dotar a mi hijo(a) de **un celular** con el fin de mantener comunicación directa con él o ella durante su permanencia en el colegio de alto rendimiento (COAR), respetando los horarios establecidos por la Dirección de Bienestar y Desarrollo Estudiantil, en cumplimiento del Manual de Convivencia. Asimismo, soy consciente de que dicho bien pueda ser puesto en custodia por las profesionales a cargo si mi hijo(a) incumple con el horario establecido por la Dirección de Bienestar y Desarrollo Estudiantil, y eximo de toda responsabilidad al colegio de alto rendimiento de la región \_\_\_\_\_ por cualquier pérdida, avería o destrucción del mencionado equipo.



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Despacho  
Viceministerial de  
Gestión Pedagógica

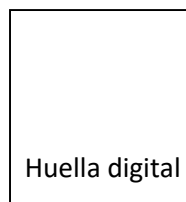
Dirección General de  
Servicios Educativos  
Especializados

Dirección de Educación  
Básica para Estudiantes  
con Desempeño Sobresaliente  
y Alto Rendimiento

*Mejores  
peruanos  
Siempre*

<b>DOCUMENTOS ENTREGADOS (el padre/madre de familia debe entregar estos documentos el primer día de clases)</b>	
<b>Documentos</b>	<b>Entregado al COAR (marca con un aspa)</b>
Una copia simple y vigente del DNI del estudiante	
Una copia simple y vigente del DNI de ambos padres y/o apoderados.	
6 fotos actuales tamaño carné y en fondo blanco.	
Certificado de estudios del primer y segundo grado de secundaria	
Documento que acredite afiliación a un sistema de salud: SIS, EsSalud, EPS, Sanidad, FF. AA., PNP u otro.	
Documento que consigne el nivel de discapacidad emitido por el MINSA o EsSalud o sanidad de las FF. AA. o PNP (de ser el caso)	

\_\_\_\_\_  
**Firma del padre/madre de familia que declara**



Huella digital